

raad voor maatschappelijk welzijn

Notulen

Zitting van 28 november 2019

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Siebe Ruykens; de heer Luc Deconinck; de heer Bart Keymolen; de heer Jan Desmeth; de heer Gunther Coppens; mevrouw An Speeckaert; de heer Herwig Smeets; de heer Paul Defranc; mevrouw Marleen De Kegel; de heer Jean Cornand; mevrouw Annie Mathieu; mevrouw Kathleen D'Herde; de heer Wim Peeters; de heer Georgios Karamanis; mevrouw Lydie De Smet; de heer Eddy Longeval; de heer Michel Miedzinski; de heer Guy Jonville; mevrouw Nicole Billens; de heer Gust Crabbe; de heer Raimondo Palermo; de heer Godefroid Pirsoul; de heer Brahim Harfaoui; de heer Olivier Huygens; mevrouw Natacha Martel; mevrouw Veerle Seré; de heer Jeroen Tiebout; de heer Jeroen Steeman; de heer Walter Vastiau

Afwezig:

mevrouw Ann De Ridder; mevrouw Betty Willems; mevrouw Aurore Vanden Meersche

Verontschuldigd:

mevrouw Ann De Ridder; mevrouw Betty Willems

28 november 2019 19:38 -De voorzitter opent de besloten zitting

OPENBARE ZITTING

Secretariaat

1	2019_RMW_0007	Notulen openbare zitting raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 - Beslissing
	4	GOEDGEKEURD

Beschrijving

Aanleiding en motivering

De notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 oktober 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd.

De notulen zijn raadpleegbaar op hierna vermelde link:

<https://www.sint-pieters-leeuw.be/downloads/notulen-ocmw-raad-van-24-oktober-2019>

De notulen liggen ter inzage op het secretariaat.

De audio opname is raadpleegbaar op hierna vermelde link:

<https://www.sint-pieters-leeuw.be/extranet/downloads/geluidsopname-rmw-van-24-oktober-2019>

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32 volgens artikel 74 DLB.

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 januari 2019, in het bijzonder hoofdstuk 8, artikel 33 tot 35.

Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 78 §1 1^o van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd: de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de openbare vergadering van 24 oktober 2019 goed.

2	2019_RMW_0007 5	Cipal dv - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergadering van 12 december 2019 - Beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en motivering

Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal.

Bij brief van 24 oktober 2019 werd het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering. De algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal vindt plaats op donderdag 12 december 2019 om 16 uur in het Technologiehuis, Cipalstraat 3 in 2440 Geel. Er wordt tevens de mogelijkheid geboden om de vergadering op afstand bij te wonen via videoconferencing in het seminariecentrum Aula Schaubroeck, Steenweg Deinze 154 in 9810 Nazareth.

De raad voor maatschappelijk welzijn moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 werd raadslid Brahim Harfaoui aangeduid als effectief vertegenwoordiger en raadslid Wim Peeters als plaatsvervanger van het OCMW op de algemene vergaderingen van de dienstverlenende vereniging Cipal voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

De oproepingsbrief van 24 oktober 2019 tot de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 12 december 2019 bevat volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe Deelnemers;
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie;
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van Cipal dv;
4. Rondvraag;
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

De toelichtende nota bij de agendapunten van de algemene vergadering.

De voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal dv.

Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De statuten van de dienstverlenende vereniging Cipal.

Regelgeving: bevoegdheid

De raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd op basis van artikel 77-78 van het decreet lokaal bestuur

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota keurt de raad voor maatschappelijk welzijn de agendapunten van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 12 december 2019, zoals overgemaakt per e-mail van 25 oktober 2019, goed.

Artikel 2

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 12 december 2019 te handelen en te beslissingen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal dv via e-mail: info@cipal.be.

Algemeen directeur

3	2019_RMW_0007	Thema-audit instroom nieuwe medewerkers: kennisgeving resultaten opvolging aanbevelingen - Kennisgeving
8		KENNIS GENOMEN

Beschrijving

Aanleiding en motivering

Op 2 maart 2017 leverde Audit Vlaanderen een auditrapport op over de thema-audit "Instroom van medewerkers" bij OCMW Sint-Pieters-Leeuw (auditopdracht 1606 047). Dit rapport bevatte zes aanbevelingen, waarvoor het management een streefdatum, een verantwoordelijke en een actieplan heeft bepaald. Deze aanbevelingen zouden voor 30 juni 2019 gerealiseerd zijn.

De aanbevelingen zijn de belangrijkste verbeterpunten uit een audit. De implementatie ervan is de verantwoordelijkheid van het management. Daarnaast dient het management ook een manier te ontwikkelen waarop het politieke niveau de realisatie van de aanbevelingen kan opvolgen, bijvoorbeeld via de verplichte jaarlijkse rapportering over organisatiebeheersing.

Audit Vlaanderen heeft de realisatie van de geformuleerde aanbevelingen via een steekproef opgevolgd. Daarnaast evalueerde Audit Vlaanderen hoe de organisatie de aanbevelingen uit de audit opvolgt. Doel is om de gedetecteerde risico's zo op termijn tot een minimum te kunnen beperken.

Als bijlage vindt u het rapport met de conclusies.

Overeenkomstig artikel 221 van het decreet lokaal bestuur wordt aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn kennis gegeven van dit rapport, dat als bijlage is toegevoegd.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en alle latere wijzigingen.

Het auditdecreet van 5 juli 2013.

Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

Financiële informatie

Financiële informatie

Deze kennisgeving heeft geen impact op de gemeentelijke financiën.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de resultaten van de opvolging van de aanbevelingen uit het auditrapport van 2 maart 2017.

Bijlagen

- 20191104_Rapport_opvolging_aanbevelingen_SintPietersLeeuw.pdf

RESULTATEN OPVOLGING AANBEVELINGEN BIJ SINT-PIETERS-LEEUV

INLEIDING

Op 2 maart 2017 leverde Audit Vlaanderen een auditrapport op over de thema-audit “Instroom van medewerkers” bij OCMW Sint-Pieters-Leeuw (auditopdracht 1606 047). Dit rapport bevatte zes aanbevelingen, waarvoor het management een streefdatum, een verantwoordelijke en een actieplan heeft bepaald. Deze aanbevelingen zouden voor 30 juni 2019 gerealiseerd zijn.

Jaarlijks volgt Audit Vlaanderen via een steekproef een of meerdere aanbevelingen bij lokale besturen op. Zoals steeds aangegeven door Audit Vlaanderen ligt de verantwoordelijkheid voor de opvolging van de aanbevelingen in eerste instantie bij het lokaal bestuur zelf. Een goede manier om dit vorm te geven, is door in de jaarlijkse verplichte rapportering over organisatiebeheersing een stand van zaken te geven van de realisatie van deze aanbevelingen. Het management van Sint-Pieters-Leeuw opteerde ervoor om dit op deze manier aan te pakken. Audit Vlaanderen gaat steekproefsgewijs na of deze rapportering over de realisatie van de aanbevelingen correct is. Voor Sint-Pieters-Leeuw gingen we de status van onderstaande aanbevelingen na.

RESULTATEN OPVOLGING

Nr.	Aanbeveling	Streefdatum	Status van het bestuur	Status Audit Vlaanderen
A1	Opdat de OCMW-raad, het vast bureau en het management zicht zouden krijgen op de risico's die het behalen van hun doelstellingen kunnen bemoeilijken alsook op de beheersmaatregelen die zijn getroffen om deze risico's te beperken, rapporteert de secretaris minimaal jaarlijks over de toepassing van het kader met betrekking tot organisatiebeheersing aan de OCMW-raad.	31/12/2017	Gerealiseerd	Gerealiseerd
A2	Opdat de organisatie de verkorte procedure op een snelle, maar toch correcte manier kan uitvoeren, past ze de bestaande werkwijze, de rechtspositieregeling en/of andere interne regels aan.	30/06/2017	Gerealiseerd	Gerealiseerd
A3	Opdat de organisatie een redelijke zekerheid heeft dat haar vacatureberichten de juiste personen aanspreken, verzekert ze zich ervan dat alle essentiële zaken zijn opgenomen in het vacaturebericht.	30/06/2017	Gerealiseerd	Gerealiseerd

A5	Opdat de organisatie mogelijke klachten bij de verkorte procedure kan weerleggen, stelt ze duidelijke richtlijnen op wat betreft de opbouw en aanwezigheid van documenten in de dossiers van de verkorte procedures.	30/06/2017	Gerealiseerd	Gerealiseerd
A6	Opdat de organisatie een redelijke zekerheid verkrijgt dat (gevoelige) personeelsgegevens in de digitale mappen niet worden geraadpleegd en/of gewijzigd door onbevoegde medewerkers, stelt de organisatie duidelijke toegangsrechten per dienst op en evalueert deze regelmatig.	03/03/2017	Gerealiseerd	Gerealiseerd

Vaststellingen

Uit de verkregen informatie met betrekking tot de opgevolgde aanbevelingen blijkt dat er voldoende initiatieven zijn ondernomen om de doorgegeven status 'Gerealiseerd' van het bestuur te bevestigen.

Sinds de audit rapporteerde de algemeen directeur jaarlijks aan beide raden over de stand van zaken rond organisatiebeheersing waardoor aan de voorwaarden van **aanbeveling A1** is voldaan. In de 'jaarrapportering 2018' werd ook de rapportering over de realisatie van de aanbevelingen opgenomen met een overzicht van de uitgevoerde en geplande acties. De organisatie ontwikkelde hiermee een degelijke aanpak om de realisatie van aanbevelingen op te volgen. Een aandachtspunt is wel dat de concrete status van de aanbeveling niet is opgenomen in de rapportering. In het geval er meerdere acties gepland waren, is het dan ook niet steeds duidelijk of de organisatie de aanbeveling als volledig gerealiseerd beschouwd of niet.

De organisatie plande een nieuwe zelfevaluatie in 2019. Binnen de stuurgroep die specifiek rond organisatiebeheersing werkt, zijn al een aantal thema's uitgewerkt, maar een volledige analyse is nog niet gebeurd. Het is belangrijk om hier verder werk van te maken zodanig dat de organisatie voldoende zicht krijgt op de risico's die haar werking kunnen beïnvloeden.

Welke elementen in de vacatureberichten moeten staan en richtlijnen rond welke documenten toegevoegd moeten worden in de selectiedossiers, zijn opgenomen in de herwerkte procedure rond selectie-aanwerving. Hierdoor zijn **aanbevelingen A3 en A5** gerealiseerd.

De rechten en toegangen van de organisatie zijn in kaart gebracht en ingesteld per dienst. Een archivaris volgt deze op en stuurt bij waar nodig (bv. bij vertrek van een personeelslid of bij wijziging van functie). Hierdoor is **aanbeveling A6** gerealiseerd.

De acties om tegemoet te komen aan **aanbeveling A2** volstaan om de risico's verbonden aan de verkorte procedure op te vangen. De organisatie paste de rechtspositieregeling aan, schreef het proces rond de verkorte procedure uit en maakte een bijhorende handleiding op ter ondersteuning van deze selectieprocedure..

Besluit

Sint-Pieters-Leeuw realiseerde de opgevolgde aanbevelingen tegen de vooropgestelde timing. Het management ontwikkelde bovendien een degelijk systeem om de geformuleerde aanbevelingen op te volgen.

Juridische zaken

4	2019_RMW_0007 7	Kosteloze grondafstand - Begoniastraat - Beslissing GOEDGEKEURD
---	--------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en motivering

Na controle van de eigendommen van het OCMW is gebleken dat het OCMW eigenaar is van een deel van de Begoniastraat, terwijl dit had moeten zijn overgedragen aan de gemeente. Het gaat met name over de percelen kadastraal gekend als Sint-Pieters-Leeuw - 1e afd., sectie B nrs. 424 C en 424 C 2/deel, groot volgens meting 13a 29ca.

Teneinde deze vergetelheid te regulariseren, wordt voorgesteld om de op het als bijlage gevoegde deel van bovengenoemde eigendommen, kosteloos over te dragen van het OCMW naar de gemeente.

Juridische gronden

Het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701.

Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 78 §1 11° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd: de daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 84, § 3, 8°, b)

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Om reden van openbaar nut wordt overgegaan tot kosteloze grondafstand van de percelen kadastraal gekend als Sint-Pieters-Leeuw - 1e afd., sectie B nrs. 424 C en 424 C 2/deel, zoals aangeduid op bijgevoegd plan, groot volgens meting 13a 29ca, aan de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, voor opname in het openbaar domein.

Bijlagen

- PV van afbakening Begoniastraat.pdf

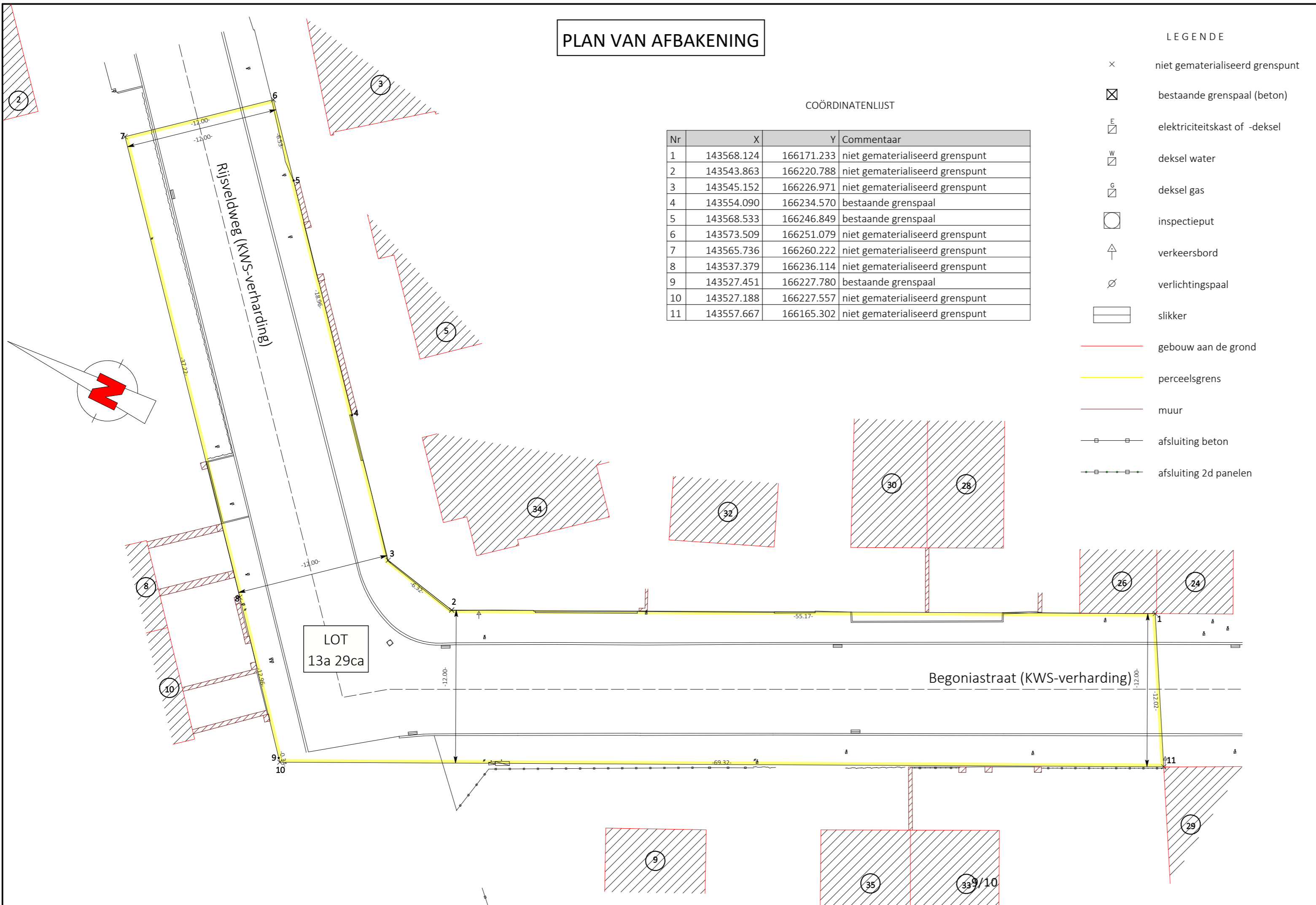
PLAN VAN AFBAKENING

COÖRDINATENLIJST

Nr	X	Y	Commentaar
1	143568.124	166171.233	niet gematerialiseerd grenspunt
2	143543.863	166220.788	niet gematerialiseerd grenspunt
3	143545.152	166226.971	niet gematerialiseerd grenspunt
4	143554.090	166234.570	bestaande grenspaal
5	143568.533	166246.849	bestaande grenspaal
6	143573.509	166251.079	niet gematerialiseerd grenspunt
7	143565.736	166260.222	niet gematerialiseerd grenspunt
8	143537.379	166236.114	niet gematerialiseerd grenspunt
9	143527.451	166227.780	bestaande grenspaal
10	143527.188	166227.557	niet gematerialiseerd grenspunt
11	143557.667	166165.302	niet gematerialiseerd grenspunt

LEGENDE

- × niet gematerialiseerd grenspunt
- ⊠ bestaande grenspaal (beton)
- ⊞ elektriciteitskast of -deksel
- ⊞ deksel water
- ⊞ deksel gas
- ⊞ inspectieput
- ↑ verkeersbord
- ∅ verlichtingspaal
- ▬ slijkker
- gebouw aan de grond
- perceelsgrens
- muur
- afsluiting beton
- afsluiting 2d panelen



PROVINCIE VLAAMS-BRABANT

GEMEENTE SINT-PIETERS-LEEUEW

Ligging: Begoniastraat en Rijsveldweg te 1600 Sint-Pieters-Leeuw
Kadastrale gegevens: Sint-Pieters-Leeuw - 1e afdeling
 Sectie B
 Perceelnummers 424 C, 424 C 2

PROCES VERBAAL VAN AFBAKENING

In het jaar tweeduizendnegentien, de derde oktober;
 is ondertekende landmeter-expert, Glenn De Vidts, kantoor gevestigd te GALMAARDEN, Dorekensstraat 9, beëdigd door de Rechtbank van Eerste Aanleg te Brussel, ingeschreven op het tableau van de Federale Raden van Landmeters-experten onder het nummer LAN171714, verzekerd voor beroepsaansprakelijkheid bij PROTECT met polisnummer 00/A.14428;
 op vraag van de Gemeente Sint-Pieters-Leeuw
 overgegaan tot de opmeting en afbakening van het kadastraal perceel, op bijgaand plan aangeduid en hieronder beschreven:

LOT
 voorgesteld op het grafisch gedeelte met puntnummers 1-11
 op en met grond gelegen Begoniastraat en Rijsveldweg te 1600 Sint-Pieters-Leeuw
 gekadastraerd Sint-Pieters-Leeuw - 1e afd., sectie B nrs. 424 C en 424 C 2/deel
 groot volgens meting 13a 29ca of zegge
DUIZEND DRIEHONDERD NEGENENTWINTIG VIERKANTE METER

Voor het bepalen van de perceelsgrenzen van de kadastrale percelen is beroep gedaan op:
 - rooilijnplan met goedgekeurd K.B. op datum van 18/01/1951 (grenssegment 1-11)
 - mutatieschetsen 1950 nr. 2 (grenssegment 1-11)
 - nieuwe grenslijn (grenssegment 10-11)
 - De bestaande toestand zoals grenspalen, gebouwen, afsluitingen,...

Opgemaakt in evenveel exemplaren als er partijen zijn, waarvan elke partij erkent één exemplaar te hebben ontvangen te Galmaarden op 29/10/2019

Schaal: 1/250 Dossiernummer: d.20190507 - Begoniastraat



Glenn De Vidts LANDMETER-EXPERT
 Beëdigd door de Rechtbank van Eerste Aanleg te Brussel
 Ingeschreven op het tableau van Landmeters-experten onder LAN nr: 171714

Tel: +32 468 43 22 80
 Email: info@landmeterdevidts.be
 BE 0673.482.876
 Belfius BE73 0689 0616 7660

Financiën

5	2019_RMW_0007	Goedkeuring jaarrekening 2018 - Kennisgeving
6		KENNIS GENOMEN

Beschrijving

Aanleiding en motivering

De raad voor maatschappelijk welzijn van 27 juni 2019 heeft de jaarrekening 2018 vastgesteld.

Deze jaarrekening werd overgemaakt aan de gouverneur voor goedkeuring.

Juridische gronden

Artikel 332, §1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur

Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

Financiële informatie

Financiële informatie

Het resultaat op kasbasis van 2018, zijnde € 4.718.395,00 werd verwerkt bij de budgetwijziging 2019/01.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de goedkeuring van de gouverneur van de jaarrekening 2018 van het OCMW.

28 november 2019 19:41 - De voorzitter sluit de zitting

algemeen directeur
Walter Vastiau

voorzitter
Siebe Ruykens