

raad voor maatschappelijk welzijn

Notulen

Zitting van 30 januari 2020

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Siebe Ruykens; de heer Luc Deconinck; de heer Bart Keymolen; de heer Jan Desmeth; de heer Gunther Coppens; mevrouw An Speeckaert; de heer Herwig Smeets; de heer Paul Defranc; mevrouw Marleen De Kegel; de heer Jean Cornand; mevrouw Annie Mathieu; mevrouw Kathleen D'Herde; de heer Wim Peeters; de heer Georgios Karamanis; mevrouw Lydie De Smet; de heer Eddy Longeval; de heer Michel Miedzinski; de heer Guy Jonville; mevrouw Nicole Billens; de heer Raimondo Palermo; de heer Godefroid Pirsoul; mevrouw Ann De Ridder; de heer Brahim Harfaoui; de heer Olivier Huygens; mevrouw Natacha Martel; mevrouw Veerle Seré; de heer Jeroen Tiebout; mevrouw Betty Willems; de heer Jeroen Steeman; de heer Walter Vastiau

Afwezig:

de heer Gust Crabbe; mevrouw Aurore Vanden Meersche

Verontschuldigd:

de heer Gust Crabbe

30 januari 2020 20:54 -De voorzitter opent de openbare zitting

OPENBARE ZITTING

Secretariaat

1	2020_RMW_0000 1	Notulen openbare zitting raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2019 - Beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en motivering

De notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd.

De notulen zijn raadpleegbaar op hierna vermelde link:

<https://www.sint-pieters-leeuw.be/downloads/notulen-ocmw-raad-van-19-december-2019>

De notulen liggen ter inzage op het secretariaat.

De audio opname is raadpleegbaar op hierna vermelde link:

<https://www.sint-pieters-leeuw.be/extranet/downloads/geluidsopname-rmw-van-19-december-2019>

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32 volgens artikel 74 DLB.

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 januari 2019, in het bijzonder hoofdstuk 8, artikel 33 tot 35.

Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 78 §1 1° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd: de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de openbare vergadering van 19 december 2019 goed.

2	2020_RMW_0000	Goedkeuring evaluatieverslag van de
	3	Welzijnskoepel West-Brabant - Beslissing
		GOEDGEKEURD

Beschrijving

Aanleiding en motivering

Artikel 492 uit het decreet over het lokaal bestuur bepaalt het volgende: "Elke welzijnsvereniging legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raden voor maatschappelijk welzijn een evaluatieverslag voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Dat verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de raad voor maatschappelijk welzijn zich binnen drie maanden uitspreekt."

Het evaluatieverslag voor de Welzijnskoepel West-Brabant wordt integraal aan dit besluit gevoegd en omvat het volgende:

- Ontstaan Welzijnskoepel West-Brabant.
- Missie en visie.

- Evaluatie van de werking
 - Beraadslagende organen
 - Audit
 - Decreet lokaal bestuur
 - Evolutie van de diensten
 - Personeelsbeleid
 - Financieel.
- Conclusie.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om het evaluatieverslag goed te keuren.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 492.

De bespreking van het evaluatieverslag op de raad van bestuur van de Welzijnskoepel d.d. 25 november 2019.

De aansluiting van het OCMW bij de Welzijnskoepel West-Brabant.

Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het evaluatieverslag van de Welzijnskoepel West-Brabant, zoals integraal opgenomen in dit besluit, goed.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn maakt onderhavige beslissing over aan de Welzijnskoepel West-Brabant en de Vlaamse regering.

Bijlagen

- RMW20200130_Evaluatieverslag_WelzijnskoepelWest-Brabant_2019.pdf



EVALUATIEVERSLAG

WELZIJNSKOEPEL WEST-BRABANT

Inhoud

1. Ontstaan Welzijnskoepel West-Brabant	3
2. Missie en visie	3
3. Evaluatie van de werking	4
a. Beraadslagende organen	4
b. Audit	6
c. Decreet lokaal bestuur	7
d. Evolutie van de diensten.....	8
e. Personeelsbeleid	14
f. Financieel	15
4. Conclusie	16

1. Ontstaan Welzijnskoepel West-Brabant

De Welzijnskoepel werd op 25 november 1999 opgericht als OCMW-vereniging (heden: welzijnsvereniging) door 12 OCMW's met als basis een **samenwerking en solidariteit** tussen grote en kleine OCMW's. De vereniging werd opgericht voor een termijn van dertig opeenvolgende jaren.

De 12 stichtende OCMW's zijn: Bever, Dilbeek, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Pepingen, Roosdaal en Ternat.

De vereniging werd opgericht met als doel een antwoord te bieden aan:

- bestaande en nieuwe **welzijnsnoden** in de regio
- de toenemende vraag naar **gespecialiseerd personeel en diensten**
- de vraag naar **overleg** en afstemming tussen de OCMW's in de regio
- de minimale **schaalgrootte** die vaak van overheidswege wordt opgelegd aan de diensten van de lokale besturen
- het opnemen van een **signaalfunctie** naar de bevoegde overheden

De vereniging telt heden **24 leden**, met name de OCMW's van Bever, Dilbeek, Drogenbos, Galmaarden, Geraardsbergen, Herne, Hoeilaart, Kampenhout, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Linkebeek, Liedekerke, Londerzeel, Machelen, Meise, Merchtem, Overijse, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel, St-Pieters-Leeuw, Ternat, Wemmel.

3 OCMW's zegden hun lidmaatschap in de loop van 2016 op en verlieten de vereniging op 31 december 2017: OCMW Gooik, Opwijk en Affligem.

2. Missie en visie

De missie van de welzijnskoepel is:

- een **forum** te verwezenlijken waar in collegiaal overleg en met eerbiediging van de autonomie van elke deelgenoot **samenwerkingsstructuren** kunnen worden tot stand gebracht evenals **gemeentegrensoverschrijdend overleg**.
- **initiatieven** op het vlak van **Welzijnswerk** vormgeven die al dan niet verplicht gemeentegrensoverschrijdend dienen te worden aangepakt.

De visie van de Welzijnskoepel bestaat uit 6 speerpunten.

K wetsbare inwoners
O rganiseren
E erbijbieden
P latform voor overleg
E xterne samenwerking
L everen van kwalitatieve dienstverlening

Kwetsbare inwoners (de gebruiker via de netwerken van de OCMW's) de mogelijkheden bieden om een menswaardig bestaan te leiden. De vereniging heeft als doel om in samenwerking met haar leden mee de sociale behoeften van de inwoners te (h)erkennen en hieraan op de meeste effectieve, efficiënte, innovatieve en klantvriendelijke wijze tegemoet te komen.

Organiseren en beheren namens de OCMW-leden van projecten en diensten, daar waar een gezamenlijke organisatie een toegevoegde waarde biedt, de continuïteit van de dienstverlening garandeert of optimaliseert, of daar waar initiatieven bij decretale of andere regelgevingen verplicht grensoverschrijdend dienen aangepakt.

Eerbiedigen van de lokale autonomie van de deelgenoten in combinatie met het verdiepen en versterken van het engagement van de OCMW-leden. De leden zijn samen verantwoordelijk voor de productie van de diensten en daardoor afhankelijk van de inzet van de partners op zich en als groep, maar geven ook hun appreciatie over de geleverde diensten.

Platform voor overleg dat zorgt voor informatie-uitwisseling, optimaliseren en afstemming van de welzijnsinitiatieven in de regio door onderling overleg met de OCMW's, met de personeelsleden van de OCMW's, waardoor ook een signaalfunctie naar de overheid wordt opgenomen.

Externe samenwerking met welzijnsactoren in de regio en overheden via overleg of afsluiten van samenwerkingsovereenkomsten.

Leveren van een kwalitatieve dienstverlening, op een gelijkwaardige basis voor alle leden en desgevallend niet-leden waarmee een samenwerkingsovereenkomst is afgesloten.

3. Evaluatie van de werking

a. Beraadslagende organen

De beraadslagende organen zijn:

- Algemene vergadering
- Raad van bestuur (voor 1 januari 2019: raad van beheer)
- Thematische comités zoals het inhoudelijk comité, comité gezinszorg, comité financiën
- Management team (MAT)

De algemene vergadering

De algemene vergadering is het opperste gezag van de vereniging. Ze vertegenwoordigt alle deelgenoten van de vereniging. Haar beslissingen zijn, binnen de perken van de wet en van de statuten, voor alle deelgenoten bindend. De OCMW's worden in de algemene vergadering vertegenwoordigd door:

- twee afgevaardigden voor de OCMW's met een inwonersaantal tot 10.000
- drie afgevaardigden voor de OCMW's met een inwonersaantal tussen 10.001 en 20.000
- vier afgevaardigden voor de OCMW's met een inwonersaantal tussen 20.001 en 40.000
- vijf afgevaardigden voor de OCMW's met een inwonersaantal vanaf 40.001

De raad van bestuur

De raad van bestuur vormt het dagelijks bestuur van de vereniging en vindt zo'n 7 keer per jaar plaats.

Tot en met 2018 was elke deelgenoot door één afgevaardigde vertegenwoordigd in de raad van bestuur. Door de bepalingen in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 werd in de Algemene Vergadering van 2 april 2019 een verkiezing gehouden om maximaal 15 leden van de raad van bestuur aan te duiden.

Voordat het decreet lokaal bestuur in werking trad, werden de OCMW-secretarissen aangeduid als deskundigen. Sinds 1 januari 2019 mogen ook andere personen aangeduid worden als deskundige. Zij hebben enkel een raadgevende stem.

Thematische comités

De raad van bestuur riep 3 werkgroepen in het leven, met als doel het inwinnen en uitwisselen van informatie omtrent actuele beleidsthema's, de voorbereiding van de implementatie van nieuwe of gemeentegrensoverschrijdende opdrachten van de OCMW's en het adviseren van de vereniging rond mogelijke beleidsopties.

- Het **inhoudelijk comité** heeft een adviserende bevoegdheid naar de raad van bestuur over de statutair bepaalde doelstellingen van de vereniging (samen sterker in welzijn) en over de mogelijke uitbreiding van de overkoepelende taken van de vereniging. Dit comité heeft zich de voorbije jaren onder meer gebogen over:

- project tijdelijke werkervaring (TWE)
- dienst eerstelijnspsychologie
- wijziging statuten
- wijziging huishoudelijk reglement

- Het **comité personeel** heeft een adviserende bevoegdheid naar de raad van bestuur inzake personeelsaangelegenheden. Zij heeft onder meer volgende topics behandeld:

- opmaak van een arbeidsreglement
- uurroosters verschillende werknemers

- personeelsformatie
- thuiswerk

- Het **comité financiën** heeft een adviserende bevoegdheid naar de raad van bestuur over het financieel beleid van de organisatie. Zij behandelde onder meer

- de aankoopprocedure
- een zelfscan van het financieel beheer

De genoemde comités zijn samengesteld uit 3 afgevaardigden uit de raad van bestuur en 3 OCMW-secretarissen/deskundigen. De bevoegdheden zijn vastgesteld in een huishoudelijk reglement.

Anno 2019 werden deze comités nog niet opnieuw bevestigd door de raad van bestuur.

- Specifiek voor de werking van de regionale dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg is een **Bestuurscomité gezinszorg** actief. Overleg vindt ook plaats in de verschillende eerstelijnszones en de werkgroep gezinszorg van de VVSG.

Management team (MAT)

Het management team bestaat uit de voorzitter van de vereniging, de ondervoorzitter, de algemeen coördinator, de financieel verantwoordelijke, de coördinator gezinszorg, de data protection officer en de beleidsmedewerker. Het MAT komt maandelijks en/of naar aanleiding van een raad van bestuur samen om de inhoudelijke uitdagingen en het beleid van de vereniging te bespreken.

b. Audit

In de loop van 2015 - 2016 vond een forensische audit plaats bij de Welzijnskoepel West-Brabant. Op 23 maart 2016 leverde Audit Vlaanderen het verslag van deze audit af. Het verslag bevatte een aanbevelingstabel, waarvoor het management een streefdatum, een verantwoordelijke en een actieplan bepaalde.

Jaarlijks volgt Audit Vlaanderen verschillende aanbevelingen op. In haar conclusie op 18 september 2018 bevestigde Audit Vlaanderen dat alle opgevolgde aanbevelingen gerealiseerd werden tegen de vooropgestelde timing en dat de welzijnskoepel een degelijk systeem heeft om de geformuleerde aanbevelingen op te volgen.

Samenvattend:

Aanbeveling	Streefdatum	Status
De Welzijnskoepel West-Brabant maakt een arbeidsreglement en hanteert de laatste versie van de geldende rechtspositieregeling, teneinde een objectieve, transparante en gelijke behandeling van alle personeelsleden te garanderen. De Welzijnskoepel communiceert hierover duidelijk aan alle personeelsleden.	30/09/2017	Gerealiseerd
De Welzijnskoepel West-Brabant neemt de gepaste beheersmaatregelen bij het toekennen van financiële tussenkomsten (maaltijdcheques, verplaatsingsvergoedingen, gsm abonnementen, ...), teneinde mogelijke misbruiken en fraude te vermijden.	30/11/2017	Gerealiseerd
De Welzijnskoepel West-Brabant implementeert een door de raad van beheer goedgekeurde aankoopprocedure teneinde mogelijke misbruiken en fraude in het aankoopproces te voorkomen.	1/10/2017	Gerealiseerd
De Welzijnskoepel West-Brabant implementeert een door de raad van beheer goedgekeurde betalingsprocedure teneinde mogelijke misbruiken en fraude in het betalingsproces te voorkomen.	1/10/2017	Gerealiseerd

c. Decreet lokaal bestuur

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 trad in werking op 1 januari 2019. Verschillende veranderingen werden doorgevoerd. Hieronder enkele van de belangrijkste wijzigingen:

- De juiste omschrijving van de rechtsvorm is niet langer OCMW-vereniging maar “Vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur”, “welzijnsvereniging” of de initialen “WV”.
- Raad van beheer werd raad van bestuur.
- De raad van bestuur kan bijgestaan worden door deskundigen.
- De samenstelling van de raad van bestuur wordt beperkt tot 15 bestuurders met een maximum van 2/3e bestuurders van hetzelfde geslacht. Deze bepaling geldt niet als een niet-publieke deelgenoot tot de vereniging toetreedt. Tot op heden zijn er enkel publieke deelgenoten, namelijk gemeentes en OCMW’s.
- De algemene vergadering stelt de presentiegelden vast voor de leden van de algemene vergadering en de raad van bestuur. De algemene vergadering heeft beslist om presentiegelden toe te kennen aan de 15 leden van de raad van bestuur. Dit bedraagt 128,98 euro (niet-geïndexeerd) per bijgewoonde vergadering van de raad van bestuur.
- De algemene vergadering bepaalt wanneer aan hen een opvolgingsrapportering met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan wordt voorgelegd. Dat moet minstens voor het einde van het derde kwartaal over het eerste semester.

d. Evolutie van de diensten

Doorheen de jaren werden verschillende diensten opgericht, uitgebreid en enkele diensten afgebouwd. Het overzicht hieronder licht deze toe. Het doel is om deze diensten aan te bieden op een kostendelende manier. Per beleidsveld worden aangepaste verdeelsleutels gehanteerd wat zorgt voor financieel interessante dienstverlening voor de deelgenoten. De Welzijnskoepel biedt diensten aan democratische prijzen aan omdat de overhead kosten beperkt zijn. Hoe meer diensten afgenomen worden door een bestuur, hoe goedkoper de dienstverlening over alle afgenomen diensten wordt.

In de onderstaande opsomming staan we tevens kort stil bij de verschillende overlegfora waar de Welzijnskoepel deel van uitmaakt. Ook opportuniteiten voor nieuwe dienstverlening, interessante projecten en regionale uitdagingen komen aan bod.

Diensten:

2000

Regionale dienst rechtshulp

- ⇒ Heden bedienen 3 juristen van de Welzijnskoepel 16 OCMW's. De dienstverlening bestaat voornamelijk uit adviesverlening en juridische ondersteuning van de sociale diensten van het OCMW, juridisch eerstelijnsadvies aan inwoners en vertegenwoordiging van OCMW's in rechte.

Bij de oprichting van de dienst werd ook collectieve schuldbemiddeling aangeboden. Dit werd pas later een afzonderlijke dienst.

De juridische dienst heeft een belangrijke waarde doordat zij dicht bij de inwoners staat en ter plaatse in de OCMW's aanwezig is. Enkele OCMW's hebben recent een uitbreiding van het aantal afgenomen uren aangevraagd.

Sociaal verhuurkantoor (RSVK De Woonkoepel vzw)

- ⇒ In 2000 werd een samenwerkingsconvenant afgesloten tussen de Welzijnskoepel en de SVK's van de OCMW's Lennik, Dilbeek en Ternat. De Welzijnskoepel bood administratieve ondersteuning van de samenwerking.

Het doel van een SVK is het waarborgen van het recht op wonen, in het bijzonder voor maatschappelijk kwetsbare groepen.

In 2004 diende het 'koepel Sociaal Verhuurkantoor' haar werking noodgedwongen over een andere boeg te gooien. Niet enkel de naam veranderde naar 'Regionaal Sociaal Verhuurkantoor West-Brabant', ook de structuur werd geofficialiseerd door de oprichting van een vzw. Het besluit van de Vlaamse Regering van 6 februari 2004 betreffende de voorwaarden tot erkenning en subsidiëring van de sociale verhuurkantoren erkende en subsidieerde immers niet langer een koepel-werking.

Op 8 juli 2004 vond de installatievergadering van de vzw plaats. Vanaf die datum participeert de Welzijnskoepel West-Brabant enkel nog als lid van de Algemene Vergadering van de vzw RSVK De Woonkoepel.

2002

Informatieveiligheid

- ⇒ Elk OCMW was in 2002 verplicht zich aan te sluiten bij de Kruispuntbank voor Sociale Zekerheid. Hiervoor diende men een aantal minimale veiligheidsnormen na te leven, waaronder het aanstellen van een veiligheidsconsulent (heden: data protection officer of DPO). Tot op heden is er 1 voltijdse DPO.

De DPO adviseert en begeleidt lokale besturen betreffende alle aspecten van informatieveiligheid. In 2019 deden 6 OCMW's en 5 OCMW's + gemeenten beroep op de DPO. De DPO staat tevens in voor de informatieveiligheid van de Welzijnskoepel. In het kader van de GDPR is het aanbieden van een DPO een belangrijke troef.

2004

Regionale dienst gezinszorg

- ⇒ In 2002 startte men met de voorbereiding tot oprichting van 1 regionale dienst gezinszorg (RDG). Dit in het kader van de omzendbrief van minister Vogels van 8 maart 2002 waarin samenwerking en/of fusie van de diensten gezinszorg vooropgesteld werd.

De RDG ging op 1/01/2004 van start in het kader van deze schaalvergroting die van hogerhand opgelegd werd om als dienst gezinszorg te kunnen blijven bestaan. Aanvankelijk werden hierin 7 kleine publieke diensten gezinszorg samengebracht. Inmiddels zijn 16 OCMW's aangesloten bij onze dienst. Het doel van de concrete dienstverlening is mensen met een zorg- en ondersteuningsnood zo lang mogelijk menswaardig in hun thuisomgeving te laten wonen en ook hun mantelzorgers te ondersteunen bij de zorg die zij dagelijks op zich nemen.

In 2009 werd voor het eerst gewerkt met 'vliegende verzorgenden'. De vliegende verzorgenden zijn inzetbaar over het ganse werkingsgebied van de regionale dienst gezinszorg waardoor de continuïteit en de flexibiliteit in de dienstverlening wordt verhoogd.

In 2010 werden de eerste stappen gezet om de omvorming te maken naar een dienst gezinszorg én aanvullende thuiszorg. Dit was een feit in 2011.

Door gebruik te maken van een uitdoofscenario worden de verzorgenden die in dienst zijn bij een OCMW deelgenoot bij hun uitdiensttreding niet vervangen binnen het OCMW maar vervangen door een verzorgende die binnen de Welzijnskoepel wordt aangeworven.

2005

Strijkwinkel

- ⇒ In het kader van het project Pajottenland+ opende de strijkwinkel officieel de deuren te Gooik. De klant betaalde met dienstencheques. De strijkwinkel verkreeg een erkenning als dienstenonderneming en als sociaal economieproject. Dankzij de erkenning sociale economie ontvingen de OCMW's een 100% betoelaging bij het ter beschikking stellen van een art. 60§7.

Midden 2013 namen de RVMW van de deelnemende OCMW's de beslissing tot stopzetting van de activiteit. Deze beslissing werd onder meer ingegeven door volgende vaststellingen:

- Stijging van het negatief financieel resultaat van het project. De stijging werd onder meer veroorzaakt door het uitdoven van tewerkstellingsmaatregelen en de stijgende loonkost.
- Het project werd niet langer ervaren als een kerntaak van de OCMW's omdat meerdere private partners in de regio de dienstverlening aanboden.
- Verlies van de oorspronkelijke doelstelling van het project nl. een sociaal werkervarings-en tewerkstellingsproject.

Een partner werd gevonden in het Landelijk Dienstencoöperatief die het initiatief met de personeelsleden van de strijkwinkel op dezelfde locatie wilde verder zetten.

2010

Regionale dienst schuldbemiddeling

- ⇒ Reeds bij de opstart van de dienst rechtshulp werden dossiers rond collectieve schuldbemiddeling behandeld. De regionale dienst schuldbemiddeling werd echter pas in 2010 als aparte dienst opgericht. Deze opsplitsing zorgde voor een stijging van het aantal dossiers collectieve schuldbemiddeling omdat de overgrote meerderheid van de OCMW deelgenoten zich ook lieten aanstellen als schuldbemiddelaar. Dit heeft als voordeel dat er veel meer cliënten van OCMW's in schuldbemiddeling kunnen komen bij een dienst die meer rekening houdt met hun specifieke noden.

De jurist-schuldbemiddelaar heeft heden een mandaat bij 12 OCMW's. Hij beheert namens en voor de aangesloten OCMW's de collectieve schuldenregelingen waarin het door de arbeidsrechtbank is aangesteld als schuldbemiddelaar.

2011

Archivaris

- ⇒ Het decreet op de bestuurlijke-administratieve archiefwerking van 9 juli 2010 bepaalt dat de voorzitter van het OCMW verantwoordelijk is voor de zorg voor het archief, en dat de secretaris van het OCMW het beheer van het archief organiseert.

⇒

In het licht van deze regelgeving werd door de raad van beheer in 2011 de opdracht gegeven te onderzoeken of het aanstellen van een gemeenschappelijke archivaris haalbaar is, met name op een efficiënte en op kostenspreidende manier georganiseerd kan worden. Bijkomende voordelen die men zag zijn onder meer het aantrekken van een gespecialiseerd personeelslid, een uniform ontsluiten van de OCMW-archieven van de OCMW-leden waarbij voldaan wordt aan de regelgeving. Men keurde de oprichting van de dienst eind 2011 goed en begin 2012 startte de dienst op met 10 OCMW's en 2 gemeentebesturen.

De archivaris werkt heden voor 8 OCMW's en 4 gemeenten aan de selectie en vernietiging van archief, de vorming van personeelsleden, het opstellen van een informatiebeheersplan (voor zowel digitale als papieren documenten), het opstellen van procedures en richtlijnen voor archivering, de organisatie van archiefdagen en de controle en oplijsting van archief dat door de diensten is voorbereid op overdracht naar het archief.

Projecten, overleg en samenwerkingsverbanden¹

2000	Opvang zieke kinderen aan huis: samenwerkingsverband met 'opbouwwerk Haviland vzw' en een aantal OCMW's. Gestart in 2000 en geëindigd in 2012.
2000	Commissie voor Juridische bijstand (CJB): De OCMW 's zijn via de jurist van de Welzijnskoepel West-Brabant vertegenwoordigd in de CJB. De jurist neemt deel aan vergaderingen van de CJB die 4 à 6 maal per jaar plaatsvinden. De Commissie heeft onder meer tot taak de eerstelijnsbijstand te organiseren, het overleg te bevorderen tussen de organisaties voor juridische bijstand, te zorgen voor verspreiding van informatie over het bestaan en de toegangsvoorwaarden tot juridische bijstand.
2000	CAW Delta: In 2000 was de Welzijnskoepel West-Brabant medeoprichter van het CAW Delta en participeerde het aan het bestuur van het CAW. Een antennepost van het CAW werd in 2000 in Ternat op het secretariaat van de Welzijnskoepel opgericht. De samenwerking werd echter afgebouwd. Op heden is de Welzijnskoepel niet meer vertegenwoordigd in het bestuur van het CAW.
2002	TOK projecten: In oktober 2002 werden twee projectaanvragen (TOK-arbeidsbegeleiding en TOK-opleiding) ingediend in het kader van de wet van 18 april 2002 betreffende het recht op maatschappelijk integratie, dewelke aan het OCMW een wettelijke opdracht toekent in zaken het bieden van een aangepaste tewerkstelling aan de cliënt of het uitstippelen van een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie. De projecten liepen in 2003 – 2004.

¹ Deze opsomming heeft niet de intentie volledig te zijn. Kleine of kortdurende projecten en samenwerkingsverbanden worden niet opgenomen.

2004	Pajottenland+ : In het kader van het "Pajottenland+ project" verkregen de OCMW's van Bever, Galmaarden, Herne, Pepingen, Gooik, Lennik de goedkeuring voor de periode tot het jaar 2008 voor 3 projecten: - het project vervoer van minder mobiele i.s.m. DAV Grimbergen vzw (beëindigd in 2010) - het project strijkwinkel met locatie te Gooik (zie hogerop) en - het project integratie van OCMW-cliënteel (beëindigd). Een samenwerkingsovereenkomst werd gesloten tussen de genoemde OCMW's, en de Welzijnskoepel, waarbij de Welzijnskoepel optrad als de rechtspersoon.
2005	Project overleg sociale diensten: Begin 2005 werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de provincie Vlaams-Brabant, Opbouwwerk Haviland en de Welzijnskoepel West-Brabant. De opdracht van de Welzijnskoepel was het ondersteunen en aansturen van het overleg tussen de uitvoerende werkers van de sociale diensten van de OCMW's in Halle-Vilvoorde. De samenwerkingsovereenkomst is afgelopen. Het overleg met de sociale diensten vond nadien nog regelmatig plaats op initiatief van de Welzijnskoepel. Doel is om dit overleg verder te blijven zetten.
2007	Overleg OCMW-voorzitters Halle-Vilvoorde: Vanaf 2007 was de Welzijnskoepel verantwoordelijk voor de organisatie van het overleg tussen de OCMW-voorzitters van het arr. Halle-Vilvoorde. Het Toekomstforum Halle-Vilvoorde organiseert het burgemeestersoverleg van diezelfde regio. Na de inkanteling van OCMW in gemeente werd het burgemeestersoverleg verdergezet onder leiding van het Toekomstforum. De Welzijnskoepel neemt een expertrol op in de werkgroep Welzijn binnen dit overleg.
2009	Ondersteuningsopdracht OCMW's: In 2009 sloot de vereniging een samenwerkingsovereenkomst voor de duur van 2 jaar af met de 6 OCMW's van Drogenbos, Kraainem, Linkebeek, Sint-Genesius-Rode, Wemmel en Wezembeek-Oppeem. Deze samenwerkingsovereenkomst houdt in dat de vereniging de begeleiding opneemt van het overleg dat doorgaat op initiatief van de 6 OCMW's. De overeenkomst werd telkens vernieuwd en werd ook in 2019 nieuw leven ingeblazen.
2010	ESF project: Midden 2010 werd de federale omkaderingssubsidie voor art. 60'ers afgeschaft. Er werd gezocht naar alternatieven. Eind 2010 diende de Welzijnskoepel een aanvraag in het kader van het ESF-project socio-professionele inschakeling in. Het project maakte naast een financiering ook een intensievere begeleiding van art.60'ers mogelijk. De aanvraag werd begin 2011 goedgekeurd en liep tot 2016. De Welzijnskoepel stond in voor de administratieve opvolging van het project.
2010	Nachtzorg: Op 1 januari 2010 is het woonzorgdecreet in werking getreden. Het decreet stelt onder meer dat de dienst op verzoek van de gebruikers onregelmatige prestaties dient te leveren. Om die reden is beslist toe te treden tot het project nachtzorg Halle- Vilvoorde-Tervuren en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De Welzijnskoepel stelt een 4/5de verzorgende ter

	beschikking aan het project sinds 7 februari 2011. Er is afgesproken dat de verzorgende enkel ingezet wordt in het werkingsgebied van de welzijnskoepel. Dit project is nog steeds lopende. De doelstelling van het project is de mantelzorger te ontlasten en een opname in een residentiële setting te vermijden of uit te stellen.
2011	Project dementieconsulent in de thuiszorg (februari – oktober 2011): Men onderzocht de wijze waarop de functie van dementieconsulent ingebouwd kon worden in thuiszorgvoorzieningen zonder enige meerkost. Het project beoogde tevens de totaalzorg in de thuiszorg te introduceren en de draagkracht van de mantelzorger te versterken. De Welzijnskoepel organiseerde een overlegtafel voor andere thuiszorgactoren uit West Brabant. Uitwisseling van expertise, overleg en debat stonden centraal. De werkgroep heeft na afloop van het project drie beleidsaanbevelingen aan de minister geformuleerd.
2011	Kwaliteit schuldhulpverlening: Eind 2011 lanceerde minister van Deurzen een oproep aan alle OCMW's en CAW's om samen een project in te dienen met het oog op het verbeteren van de kwaliteit van de schuldhulpverlening. In onze regio werd de projectaanvraag ingediend door CAW Delta (afdeling Vilvoorde). Met deze projecten wenst men de samenwerkingsverbanden te stimuleren van de erkende instellingen voor schuldbemiddeling (OCMW en CAW). De Welzijnskoepel nam een actieve rol op om ervoor te zorgen dat de middelen in een zo ruim mogelijke regio ingezet zouden worden met inspraak en betrokkenheid van de OCMW's.
2014	Project integratie van jonge daklozen door huisvesting en tewerkstelling: Eind 2013 werd i.s.m. MPI levenslust de projectaanvraag 'Integratie van jonge daklozen door huisvesting en tewerkstelling' ingediend. De aanvraag kaderde in het provinciaal reglement 'Vernieuwende projecten in de Welzijnssector' met als jaarthema 'thuis in de samenleving'.
2014	Werkgroep kinderkansarmoedebestrijding: Het OCMW Dilbeek startte deze werkgroep in 2014. Caroline Faucq, juriste Welzijnskoepel, nam actief deel aan deze werkgroep. Begin 2015 legde de werkgroep het charter 'KINDERARMOEDE, NEEN!' voor, waarbij de lokale partners het engagement aangaan om in de toekomst blijvend in te zetten op aandacht, overleg en samenwerking met en voor ouders en kinderen in armoede. Tevens werd door het OCMW een werkkader 'schulden' uitgetekend. Het charter en werkkader werden als good practise doorgegeven aan de OCMW-leden van de Welzijnskoepel.
2014	Lerend netwerktaalbeleid: In samenwerking met het Huis van het Nederlands organiseerde de Welzijnskoepel een lerend netwerk rond taalbeleid in het OCMW. Tijdens de bijeenkomsten werden documenten en tips aangereikt rond het voeren van een taalbeleid, het maken van taalafspraken, de methodiek om hiermee binnen het OCMW aan de slag te gaan.
2016	BudgetInZicht Halle-Vilvoorde: BIZ is een samenwerkingsverband tussen CAW Halle-Vilvoorde, 35 OCMW's/Sociale Huizen uit de regio en Welzijnskoepel West-Brabant. BIZ Halle-Vilvoorde zet in op schuldpreventie en nazorg en maakt samen met de verschillende partners schulden bespreekbaar bij de lokale bevolking. Er worden intervisiemomenten georganiseerd tussen de

	OCMW's en CAW, waarbij van elkaars werking geleerd wordt en waarbij er diverse thema's aan bod komen.
2018	VVSG stuurgroep thuiszorg: De welzijnskoepel neemt deel aan het leernetwerk regionale diensten gezinszorg ondersteund door de VVSG. Binnen dit netwerk overleggen de diensthoofden van de publieke regionale diensten gezinszorg en vergelijken ze hun werkmethoden. Het doel is om moeilijkheden die enkel binnen een regionale werking opduiken te signaleren en er oplossingen voor te bedenken.
2018	Eerstelijnszones: De welzijnskoepel is vertegenwoordigd in de veranderfora van de 5 eerstelijnszones die in haar werkingsgebied liggen. Men neemt ook actief deel aan het veranderteam ELZ Pajottenland.
2019	Geïntegreerd breed onthaal: Vanaf september 2019 neemt de Welzijnskoepel de proces- en coördinatiebegeleiding op in 2 projecten GBO: onthaaltraject voor mensen met een advies niet-toeleidbaar is een samenwerkingsverband met het OCMW Wommel, OCMW Grimbergen, CAW Halle-Vilvoorde, DMW van de CM Sint-Michielsbond en DMW van de LM Plus. Het tweede project betreft kwetsbare gezinnen met kinderen onder de 12 jaar en is een samenwerkingsverband met het OCMW Grimbergen, OCMW Kapelle-Op-Den-Bos, OCMW Londerzeel, OCMW Meise, CAW Halle-Vilvoorde en de diensten MW van alle ziekenfondsen.
2019	Overleg Rand: Vanaf juni 2019 faciliteert de Welzijnskoepel het regelmatig overleg tussen de algemeen directeurs en adjunct algemeen directeurs van de facilititeitengemeenten uit de Brusselse Rand. De bedoeling is om gemeenschappelijke vraagstukken en uitdagingen in kaart te brengen en aan te kaarten. De Welzijnskoepel organiseert en faciliteert het overleg en zorgt voor de inhoudelijke input, waar nodig.

e. Personeelsbeleid

Betrokken, competent en gemotiveerd personeel is de belangrijke bron waarover een organisatie beschikt. Enerzijds werd er doorheen de jaren werk gemaakt van een juridisch kader, anderzijds zijn preventie en welzijn op de werkvloer minstens even belangrijk. De Welzijnskoepel zorgt hiervoor door:

Juridisch/administratief:

- Een rechtspositieregeling. Deze van gemeente en OCMW Ternat werd overgenomen. Op termijn beogen wij een RPR, eigen aan de organisatie, op te maken.
- een arbeidsreglement
- een deontologische code
- ...

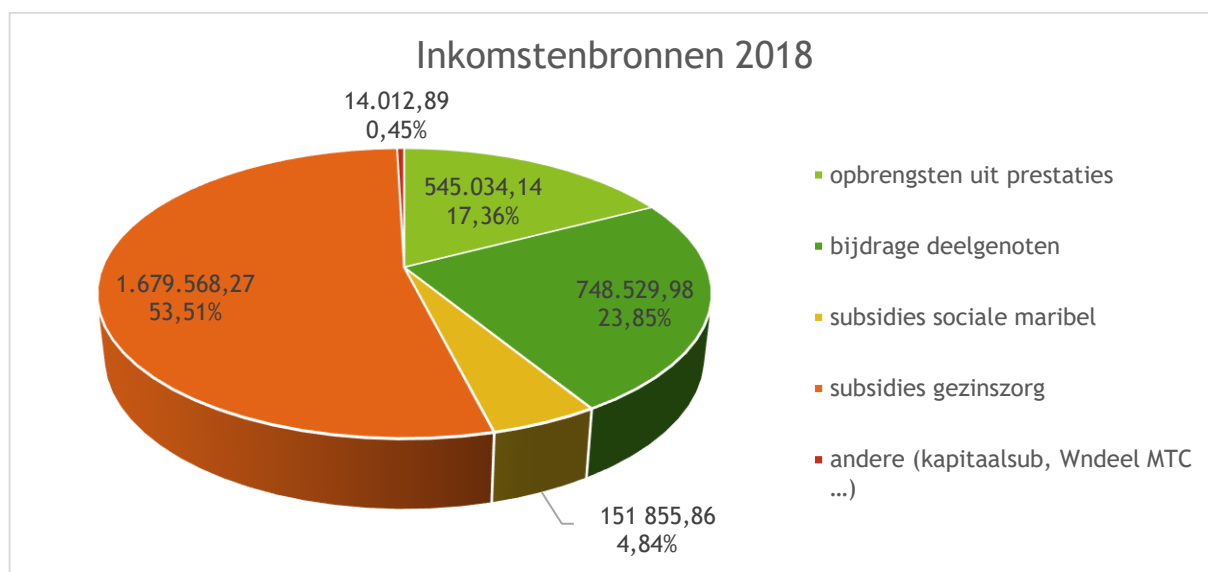
Preventie en welzijn:

- In 2018 werd een psychosociale risicoanalyse uitgevoerd. 75% van de werknemers is eerder tot heel tevreden. Dit ligt significant hoger dan de benchmark (63%).
- Vacatures worden waar mogelijk bij bevordering uitgeschreven om de doorgroeimogelijkheden te vergroten.
- Maandelijks vindt een overleg met de preventieadviseur plaats. Acties uit het jaaractieplan en globaal preventieplan worden systematisch aangepakt.
- Het vakbondsoverleg wordt systematisch ingepland.
- Openheid en transparantie door onder andere feedback aan de personeelsleden na een Raad van Bestuur.
- Een medewerker volgt in najaar 2019 de opleiding voor vertrouwenspersoon
- Alle medewerkers kunnen (of moeten verplichte) opleidingen volgen om de vakkennis te versterken.
- Jaarlijks vindt een personeelsetentje plaats wat een informeel moment biedt om mekaar beter te leren kennen.
- Jaarlijks vindt een personeelsvergadering plaats waar iedereen over het reilen en zeilen van de organisatie ingelicht wordt.

f. Financieel

De Welzijnskoopel West-Brabant werkt via een kostendelend principe. Diensten worden afgenomen en vergoed op basis van verdeelsleutels. De verdeelsleutels worden geëvalueerd en aangepast indien de noodzaak blijkt. Zo werd in 2014 een werkgroep 'verdeelsleutels' opgericht. In 2017 werd de verdeelsleutel voor de dienst informatieveiligheid herzien. In 2018 werd de verdeelsleutel voor het afnemen van de dienst collectieve schuldenregeling nog herzien.

23,85% van de inkomsten van de welzijnskoopel zijn afkomstig van de deelgenoten. De andere inkomsten zijn voornamelijk subsidies gezinszorg 53,51% en sociale maribel 4,84%.



4. Conclusie

Wanneer we naar de motieven voor de oprichting van de Welzijnskoepel kijken, de evolutie in dienstverlening en het huidige beleid blijkt dat de Welzijnskoepel altijd trouw gebleven is aan haar visie en missie. De accenten verschuiven wel als gevolg van de tijdsgeest en veranderingen in het zorglandschap.

Uit het bovenstaande verslag blijkt namelijk dat de Welzijnskoepel een vinger aan de pols houdt door de bestaande en nieuwe welzijnsnoden in de regio in kaart te brengen en hier een antwoord op te formuleren. Onder meer het oprichten van nieuwe diensten, met gespecialiseerd personeel toont dit aan. We blijven ten dienste staan van kwetsbare inwoners op een laagdrempelige en transparante manier.

Steeds meer wordt ingezet op overleg en afstemming tussen de OCMW's zoals blijkt uit de gezamenlijke projecten die opgestart worden, de verschillende beraadslagende organen en de netwerken waar onze medewerkers deel van uitmaken. Op die manier wordt ook een signaalfunctie naar de bevoegde overheden gerealiseerd.

Anno 2019 wordt en zal er nog meer ingezet worden op samenwerkingsstructuren op regionaal, en dus gemeentegrensoverschrijdend, vlak. Dit onder meer gelet op onze rol in projecten zoals het geïntegreerd breed onthaal, de eerstelijnszones, het regionaal sociaal beleid,

De toekomst biedt verschillende uitdagingen. Door te leren uit het verleden en verder in te zetten op onze kwaliteiten uit het heden zijn wij ervan overtuigd dat de Welzijnskoepel deze samen met haar deelgenoten op kwaliteitsvolle en enthousiaste manier kan verwezenlijken.

Welzijn

3	2020_RMW_0000 2	Intergemeentelijke samenwerking Woonbeleid Zennevallei: verderzetting overeenkomst interlokale vereniging 2020 - 2025 - Beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en motivering

Op 28 juni 2019 werd er door IGS Woonbeleid Zennevallei een nieuwe subsidieaanvraag ingediend bij Wonen Vlaanderen volgens de modaliteiten van het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid. De subsidieaanvraag werd goedgekeurd door de minister van wonen op 19 december 2019. Naar aanleiding van dit nieuw wetgevend kader is het noodzakelijk om de oprichtingsovereenkomst met statutaire draagkracht van de interlokale vereniging te actualiseren.

Er werd een nieuwe overeenkomst opgemaakt inzake de verderzetting van de overeenkomst met statutaire draagkracht betreffende de oprichting van de interlokale vereniging "Woonbeleid Zennevallei". Deze overeenkomst werd goedgekeurd door het beheerscomité van Woonbeleid Zennevallei en dient tevens ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraden en OCMW-raden van de deelnemende besturen.

Juridische gronden

De bepaling van het decreet van 6 juli 2011, houdende de intergemeentelijke samenwerking, het laatst aangepast door het wijzigingsdecreet van 13 mei 2016.

Het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.

Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Stemming op het agendapunt

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de verderzetting van de overeenkomst met statutaire draagkracht betreffende de oprichting van de interlokale vereniging "Woonbeleid Zennevallei", zoals integraal opgenomen in dit besluit.

Bijlagen

- Verderzetting overeenkomst statutaire draagkracht interlokale vereniging 2020-2025_DEF.pdf

Verderzetting van de overeenkomst met statutaire draagkracht betreffende de oprichting van de interlokale vereniging “Woonbeleid Zennevallei”

Tussen onderstaande partijen werd op 24 maart 2011 een intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid afgesloten, onder de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een regionaal samenwerkingsverband inzake woonbeleid. De interlokale vereniging draagt de naam ‘Woonbeleid Zennevallei’.

- De stad Halle, met zetel te Oudstrijdersplein 18 – 1500 Halle, vertegenwoordigd door de heer Bertrand Demiddeleer, voorzitter gemeenteraad en Jan De Winne, algemeen directeur,
- Het OCMW van Halle, met zetel te Oustrijdersplein 18 – 1500 Halle, vertegenwoordigd door de heer Bertrand Demiddeleer, voorzitter OCMW-raad en Jan De Winne, algemeen directeur,
- De gemeente Sint-Pieters-Leeuw, met zetel te Pastorijstraat 21 - 1600 Sint-Pieters-Leeuw, vertegenwoordigd door de heer Siebe Ruykens, voorzitter gemeenteraad en de heer Walter Vastiau, algemeen directeur,
- Het OCMW van Sint-Pieters-Leeuw, met zetel te Pastorijstraat 21 – 1600 Sint-Pieters-Leeuw, vertegenwoordigd door de heer Siebe Ruykens, voorzitter OCMW-raad en de heer Walter Vastiau, algemeen directeur.

Met het addendum van 13 juni 2018 werd de interlokale vereniging ‘Woonbeleid Zennevallei’ uitgebreid met:

- De gemeente Beersel, met zetel te Alsebergsteenweg 1046 - 1652 Alseberg, vertegenwoordigd door de heer Marc Beling, voorzitter gemeenteraad en mevrouw Hilde Devisch, algemeen directeur

En

- Het OCMW van Beersel, met zetel te Henry Torleylaan 13 - 1654 Beersel, vertegenwoordigd door de heer Marc Beling, voorzitter OCMW-raad en mevrouw Hilde Devisch, algemeen directeur.

Bovenstaande partijen verklaren het volgende te zijn overeengekomen voor de verderzetting van de interlokale vereniging ‘Woonbeleid Zennevallei’ voor de periode 2020-2025:

1. BENAMING, ZETEL, DOEL, DUUR

Artikel 1

Het voornoemde stadsbestuur, gemeentebesturen, OCMW-besturen sluiten een intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid, onder de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een regionaal samenwerkingsverband inzake woonbeleid. De interlokale vereniging draagt de naam ‘Woonbeleid Zennevallei’.

Zij wordt beheerst door:

- De bepaling van het decreet van 6 juli 2011, houdende de intergemeentelijke samenwerking, het laatst aangepast door het wijzigingsdecreet van 13 mei 2016,

- Deze overeenkomst,
- De door de 3 gemeentebesturen goedgekeurde aanvraag tot projectsubsidieëring in kader van het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.

Artikel 2

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

1. Interlokale vereniging: een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid tussen verschillende partners om een project van gemeentelijk en regionaal belang te verwezenlijken
2. Beheerscomité: gemandateerde vertegenwoordigers van de deelnemende stads/gemeentebesturen, en deelnemende OCMW's
3. Stuurgroep: gemandateerde vertegenwoordigers van de deelnemende stads/gemeentebesturen, en deelnemende OCMW's. De stuurgroep zal uit dezelfde samenstelling bestaan als het beheerscomité
4. Dagelijks bestuur: ambtelijke afvaardigingen van de deelnemende stads/gemeentebesturen en/of de deelnemende OCMW's

Artikel 3

De administratieve zetel van de interlokale vereniging is gevestigd te Oudstrijdersplein 18, 1500 Halle

Artikel 4

De interlokale vereniging heeft volgende doelstellingen:

- Verbeteren en uitbouwen van een regionale samenwerking ter ontwikkeling van een beleidsvisie betreft wonen,
- Organiseren van lokaal woonoverleg,
- Zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden,
- Werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving,
- Informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met woonvragen.

Artikel 5

De vereniging werd op 24 maart 2011 opgericht tussen stad Halle, gemeente Sint-Pieters-Leeuw, OCMW Halle en OCMW Sint-Pieters-Leeuw voor zo lang subsidies worden toegekend door het Vlaams gewest. De vereniging werd op 13 juni 2018 uitgebreid met de gemeente Beersel en het OCMW van Beersel voor de periode van de toegekende projecttijd volgens het BVR van 8 juli 2016, met name van 1 januari tot en met 31 december 2019. Op datum van ondertekening van deze overeenkomst wordt de interlokale vereniging verder gezet vanaf 2020 volgens de door de 3 gemeentebesturen goedgekeurde aanvraag tot projectsubsidieëring in kader van het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.

De interlokale vereniging blijft bestaan voor zo lang subsidieëring wordt verkregen van het Vlaams gewest. Indien de subsidies niet worden toegekend aan de interlokale vereniging door het Vlaams gewest, wordt de interlokale vereniging zonder verdere kosten ontbonden door de stichtende leden.

2. LEDEN

Artikel 6

De leden van de interlokale vereniging engageren zich om voor tenminste 6 jaar deel uit te maken van dit project. Mocht men de deelname eventueel stop willen zetten na 6 jaar, kan dit enkel als men dit laat weten tenminste 6 maanden voor de start van de eventuele verlenging van het project.

3. BEHEERSCOMITE

Artikel 7

Het beheerscomité bestaat uit één vertegenwoordiger van elk deelnemend bestuur. De deelnemende stads/gemeentebesturen worden in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door gemeenteraadsleden, burgemeester of schepenen, daartoe aangeduid door de gemeenteraad. Door elke gemeenteraad wordt tevens een plaatsvervanger met hetzelfde mandaat afgevaardigd in geval van afwezigheid van de effectieve beheerder. De deelnemende OCMW's worden in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door OCMW-raadsleden, vast bureau leden of voorzitter, daartoe aangeduid door de OCMW raad. Door elke OCMW raad wordt tevens een plaatsvervanger met hetzelfde mandaat afgevaardigd in geval van afwezigheid van de effectieve beheerder.

Het mandaat van een beheerder wordt beëindigd indien de raad die hij vertegenwoordigt, zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Alle beheerders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de raden.

Alle mandaten vallen samen met de duur van de zittingsperiode (legislatuur). In elk geval worden de mandaten in het beheerscomité beëindigd op de eerste vergadering van de gemeenteraad of OCMW-raad die volgt na de installatie van de nieuwe gemeenteraad of de nieuwe OCMW-raad.

Artikel 8

Het beheerscomité duidt uit zijn leden een voorzitter aan. Tevens duidt het drie rekeningtoezichters buiten hun midden aan.

Artikel 9

Alle leden hebben recht op één mandaat. Elke beheerder beschikt over één stem. Beslissingen worden genomen bij 2/3 meerderheid, tenzij de overeenkomst het anders bepaalt.

Artikel 10

Het beheerscomité heeft een algemene coördinerende opdracht, het legt prioriteiten inzake beleid en werking vast. De prioriteiten en werking worden rekening houdend met de plaatselijke situatie bepaald. Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin de organisatie van de werkzaamheden worden vastgelegd en legt dit reglement en ook latere wijzigingen eraan ter goedkeuring voor aan de deelnemende partners.

4. STUURGROEP

Artikel 11

Zoals bepaald in hoofdstuk 3 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, moet het project begeleid en ondersteund worden door een stuurgroep waarin elke deelnemende gemeente is vertegenwoordigd door een gemeenteraadslid of een lid van het college van burgemeester en schepenen. De stuurgroep komt minstens twee keer per volledig

werkingsjaar samen. Het agentschap Wonen Vlaanderen wordt uitgenodigd voor de vergaderingen van de stuurgroep.

De samenstelling van de stuurgroep valt samen met de samenstelling van het beheerscomité van de interlokale vereniging (zie artikel 7). De stuurgroepvergaderingen vallen tevens samen met de vergadermomenten van het beheerscomité. Er zullen geen aparte vergaderstructuren worden opgezet.

Om een vlotte informatiedoorstroming te bewerkstelligen worden ook de algemene directeurs van de deelnemende besturen steeds uitgenodigd om deel te nemen aan de vergaderingen van de stuurgroep/het beheerscomité.

Artikel 12

De stuurgroep plant de activiteiten van het project en volgt de uitvoering ervan op. Op de eerste stuurgroepvergadering van een werkingsjaar, die plaatsvindt in het eerste kwartaal, evalueert de stuurgroep de werking tijdens het afgelopen werkingsjaar. Op de laatste stuurgroepvergadering van een werkingsjaar bespreekt de stuurgroep de planning van de acties en de beoogde resultaten per activiteit voor het volgende werkingsjaar.

Van elke stuurgroepvergadering wordt een verslag opgemaakt dat binnen een termijn van drie weken na de vergadering aan de leden van de stuurgroep en het agentschap Wonen Vlaanderen wordt bezorgd. De verslagen van de stuurgroepvergaderingen vormen de rapportering over de lopende subsidiëeringsperiode.

5. DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 13

Er wordt een ambtelijk dagelijks bestuur opgericht, bestaande uit de coördinator van het IGS Woonbeleid Zennevallei en minstens één afgevaardigde per deelnemende gemeente (OCMW en/of gemeente-/stadspersoneel).

Het dagelijks bestuur adviseert het beheerscomité. De werking van het dagelijks bestuur wordt bepaald in het huishoudelijk reglement.

6. PERSONEEL

Artikel 14

Voor de verdeling van het personeel en de werkingskosten wordt er voor de periode 2020-2021 een gelijke verdeelsleutel toegepast tussen de 3 deelnemende besturen.

Aanpassingen van de personeelsverdeling en verdeling van de financiële inbreng per gemeente wordt in het beheerscomité met algemene stemmen genomen.

De personeelsleden van de interlokale vereniging worden aangeworven door het OCMW Halle.

De personeelsformatie en werkingskosten bestaan uit de vier reeds in dienst zijnde personeelsleden van het OCMW Halle, ingezet in IGS Woonbeleid Zennevallei.

Artikel 15

Er wordt door de deelnemende besturen in elke van de 3 gemeenten een geschikte locatie voorzien waar het personeel zijn taken zal uitvoeren. De coördinatiefunctie kan opgenomen worden vanuit de hoofdzetel te Halle.

7. FINANCIEN

Artikel 16

De financiële middelen worden aangewend voor de doeleinden omschreven in art. 4 van deze overeenkomst.

Jaarlijks wordt een afrekening gemaakt van de financiële middelen op basis van de verdeling, zoals beslist of gewijzigd door het beheerscomité.

Alle financiële transacties van de interlokale vereniging verlopen via een financiële bankrekening die wordt beheerd en op naam staat van de interlokale vereniging.

Elke uitgave van de interlokale vereniging wordt goedgekeurd door het beheerscomité.

Artikel 17

Het budget en de jaarrekening van de interlokale vereniging worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan het beheerscomité.

Artikel 18

De jaarrekening van de interlokale vereniging wordt gecontroleerd door 3 rekeningtoezichters die aangeduid worden door het beheerscomité. De rekeningtoezichters overhandigen een rapport van hun controleactiviteiten aan het beheerscomité.

De rekeningtoezichters kunnen, op hun uitdrukkelijke vraag, inzage krijgen tot alle verantwoordingsstukken, van de uitgaven alsook deze van de ontvangsten, die betrekking hebben op de activiteiten van de interlokale vereniging.

8. INFORMATIEVERSTREKKING AAN DEELNEMERS

Artikel 19

De verslagen van de stuurgroepvergaderingen vormen de rapportering van de activiteiten binnen de lopende subsidiëringsperiode. Samen met de rekening worden deze verslagen aan de participanten ter beschikking gesteld..

Artikel 20

Op de eerste stuurgroepvergadering van een werkingsjaar, die plaatsvindt in het eerste kwartaal, evalueert de stuurgroep de werking tijdens het afgelopen werkingsjaar. De jaarlijkse evaluatie in de deelnemende gemeenten gebeurt ter gelegenheid van deze jaarlijkse bespreking en de jaarrekening.

9. VEREFFENING

Artikel 21

Wanneer aan het bestaan van de vereniging een einde komt, wordt door de deelnemende gemeenten in gezamenlijk akkoord één of meerdere vereffenaars aangesteld.

De in de vereniging aanwezige middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemende gemeenten overeenkomstig hun inbreng.

De schulden worden evenredig verdeeld over de deelnemende gemeenten.

10. SLOTBEPALING

Artikel 22

Voor alles wat niet door deze overeenkomst werd geregeld, zal het huishoudelijk reglement en het decreet van 6 juli 2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking, van toepassing zijn, het laatst aangepast door het wijzigingsdecreet van 13 mei 2016.

Aldus gedaan te Halle op/...../..... in 6 exemplaren elk der voornoemde partijen erkennend één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Namens:

De stad Halle

Bertrand Demiddeleer,

Jan De Winne,

Voorzitter gemeenteraad

Algemeen directeur

Het OCMW van Halle

Bertrand Demiddeleer,

Jan De Winne,

Voorzitter OCMW raad

Algemeen directeur

De gemeente Sint-Pieters-Leeuw

Siebe Ruykens,

Walter Vastiau,

Voorzitter gemeenteraad

Algemeen directeur

Het OCMW van Sint-Pieters-Leeuw

Siebe Ruykens,

Walter Vastiau,

Voorzitter OCMW-raad

Algemeen directeur

De **gemeente Beersel**
Marc Beling,

Voorzitter gemeenteraad

Hilde Devisch,

Algemeen directeur

Het **OCMW van Beersel**
Marc Beling,

Voorzitter OCMW-raad

Hilde Devisch,

Algemeen directeur

30 januari 2020 20:55 - De voorzitter sluit de zitting

algemeen directeur
Walter Vastiau

voorzitter
Siebe Ruykens