



Voorlopige inventaris van het archiefbestand
van de
GEMEENTE OUDENAKEN
(1795-1976)

Met een beschrijving op bestandsniveau en een plaatsingslijst van de archieven
geschikt voor genealogisch onderzoek

door
Joris VANDERBORGHT (red.)

Sint-Pieters-Leeuw
2005

Colofon

Website: www.sint-pieters-leeuw.be

Verantwoordelijke uitgever: College van Burgemeester en Schepenen,
Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

INHOUDSTAFEL

	<i>pagina</i>
Ten geleide	1
BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEFBESTAND	2
ALGEMEENHEDEN OVER DE ARCHIEFVORMER	
Type	
Naam	
Identificatienummer	
Geografische situering	
Bestaansdata	
Wettelijk statuut	
Bevoegdheden, taken en activiteiten	3
Organisatievorm	
Literatuur	
ALGEMEENHEDEN OVER HET ARCHIEFBESTAND	
Identificatie	4
Historiek	
Inhoud	
Situatie m.b.t. toegankelijkheid voor het publiek en het gebruik	5
Verwante archiefbestanden	6
Literatuur	
OVER DEZE BESCHRIJVING	7
Beschrijvingsniveau	
Toegepaste normen	
Laatste actualisering	
VOORLOPIGE INVENTARIS	8
A. Institutionele activiteiten	
1. STRUCTUUR VAN DE OPENBARE DIENSTEN	
17. PROVINCIES, GEMEENTEN, AGGLOMERATIES EN FEDERATIES	
172. <u>Gemeenten</u>	
172.2 Gemeenteraad en gemeenteraadsleden	
172.3 College van Burgemeester en Schepenen	
172.8 Veldwachter	
18. OPENBARE INSTELLINGEN, ANDERE DAN DE STAAT, DE PROVINCIES, DE AGGLOMERATIES, DE FEDERATIES EN DE GEMEENTEN	
185. <u>Openbare instellingen van lokaal en regionaal belang</u>	
185.2 Bureau van Weldadigheid, Centrum voor Openbare Onderstand	
185.3 Openbare instellingen van de erediensten (kerkfabrieken)	9

2. ORGANISATIE 10

20. ALGEMEENHEDEN

201. Documentatie

201.4 Statistieken en tellingen

205. Betrekkingen tussen de diensten of betrekkingen met buitenstaanders

205.1 Betrekkingen per briefwisseling

3. PERSONEEL 11

32. WEDDEN, LONEN EN ALLERHANDE BEZOLDIGINGEN. PENSIOENEN

321. Wedden en lonen

322. Toelagen en vergoedingen

324. Vergoedingen en bezoldigingen aan personen buiten de administratie 12

328. Pensioenen

344. Maatschappelijke zekerheid in de openbare sector

39. NIET AAN HET STATUUT VAN HET RIJKSPERSONEEL ONDERWORPEN PERSONEEL 13

397. Personeel van de provincies en gemeentebesturen en van de agglomeraties en federaties van gemeenten

397.2 Personeel van de gemeentebesturen

4. OPENBARE FINANCIËN 13

47. BEGROTINGEN EN REKENINGEN

472. Begroting en begrotingswijzigingen

473. Uitvoering van de begroting

473.1 Vastgestelde rechten / 473.2 Vastlegging en aanrekening

474. Bescheiden en toestand van de boekhouding 15

474.1 Kasdagboek

474.2 Hulpboeken

474.4 Toestand van de boekhouding volgens de grootboeken 16

475. Rekeningen

475.1 Dienstjaarrekening

475.2 Eindrekening of rekening van klerk tot meester 17

476. Toezicht op het boekhoudkundig beheer

477. Inventarissen (van het vermogen) 18

48. ONTVANGSTEN EN UITGAVEN

482. Patrimonium en retributies

484. Belastingen

487. Leningen (schuld)

488. Uitgaven

B. Functionele activiteiten

5. OVERHEIDSMAATREGELEN

50. ALGEMEENHEDEN

504. <u>Vergadering van overheidsorganen</u>	19
504.6 Processen-verbaal en notulen	
504.7 Afkondiging en mededeling van de beslissingen	20
505. <u>Autonomie, Bevoegdheid en aansprakelijkheid van de overheidsorganen</u>	
506. <u>Beheer van het patrimonium (documentatie)</u>	
508. <u>Verzekeringen</u>	21
509. <u>Diverse (jaarverslag)</u>	
51. BURGERLIJKE STAND	
510 <u>Algemeenheden</u>	
510.1 Registers	
52. BEVOLKING	
520. <u>Algemeenheden</u>	22
520.1 Registers	
520.2 Verblijfplaats. Tweede verblijf	
520.9 Demografie (o.a. statistische gegevens)	
521. <u>Bevolking van het Rijk</u>	
521.0 Algemeenheden	23
521.1 Inschrijvingen	
521.2 Afschrijvingen	
521.5 Identiteit (bewijzen van)	
522. <u>Vreemdelingen</u>	24
53. VERKIEZINGSZAKEN	
531. <u>Kiezerslijsten</u>	
533. <u>Verkiezingen</u>	
54. MILITIE – LANDSVERDEDIGING – BURGERDIENST	
541. <u>Militie</u>	
541.2 Lichtingen	25
541.4 Militaire dienst en einde van de militaire loopbaan	
541.6 Militievergoeding, Toelagen en vergoedingen	
547. <u>Staat van oorlog en zijn gevolgen</u>	
55. ONDERWIJS	26
56. CULTURELE ACTIVITEITEN	
57. OPENBARE EIGENDOMMEN EN EIGENDOMMEN BESTEMD VOOR OPENBAAR GEBRUIK	
58. POLITIE	
6. SOCIALE ACTIVITEITEN	27
62. SOCIALE ZEKERHEID EN DIVERSE SOCIALE WERKEN	
621. <u>Sociale zekerheid</u>	
621.1 Pensioenen	
621.3 Werkloosheid. Brugpensioen	

7. ECONOMISCHE ACTIVITEITEN 28

75. GEVAARLIJKE, ONGEZONDE EN HINDERLIJKE INRICHTINGEN

8. OPENBARE WERKEN EN OPENBARE DIENSTEN

81. ELEKTRICITEIT

84. VERBINDINGEN (telefoon, kabel)

85. DIENSTEN VOOR DE OPENBARE GEZONDHEID. BRANDWEERDIENST 29

86. WERKEN EN DIENSTEN VAN DE WERKEN AAN DE OPENBARE EIGENDOMMEN EN
AAN EIGENDOMMEN BESTEMD VOOR OPENBARE DIENST

861. Gebouwen en inrichtingen

862. Begraafplaatsen 30

865. Dienst van de wegen

87. RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW 31

871. Ruimtelijke planning

874. Stedenbouwkundige vergunningen

9. INTERCOMMUNALE SAMENWERKING 32

PLAATSINGSLIJST

**VAN DE BEVOLKINGSREGISTERS, VAN DE REGISTERS VAN DE
BURGERLIJKE STAND EN VAN DE BIJHORENDE KLAPPERS**

TEN GELEIDE

Voor u ligt een voorlopige inventaris van een archief. Waarom al een inventaris publiceren, als de ordening en beschrijving van een archiefbestand nog niet zijn voltooid? Het heeft volgens ons geen zin één bestand volledig af te werken, terwijl andere beheerde bestanden nog in grotere nood verkeren. Het is beter een bestand waarvan de ordening en beschrijving redelijk kunnen worden genoemd, zo te laten en je krachten los te laten op andere bestanden die in grotere nood verkeren. Zo kan je sneller al de beheerde bestanden in een 'redelijke' toestand brengen. Vooral de bestanden van een redelijke naar een uitstekende toestand brengen op het vlak van de inventarisering en de ordening, is zeer arbeidsintensief. Het is dus een kwestie van de kosten en de baten af te wegen. Het zou jaren kosten, om alle bestanden volledig te ordenen en te beschrijven volgens het boekje. Ondertussen zou er geen toegang bestaan tot de bestanden waarvan de ordening en de beschrijving redelijk zijn. Daarom beslisten we eerst voorlopige inventarissen beschikbaar te stellen van al deze bestanden in redelijke toestand, vooraleer aan een definitieve ordening en inventarisering van één specifiek archiefbestand te beginnen.

Wat is er aan de hand, dat we de inventarisering en de ordening slechts 'redelijk' kunnen noemen? Niet al de individuele archiefbestanddelen zijn goed beschreven. De beschrijvingen zijn meestal gemaakt door het personeel van de Vereniging van Belgische Steden en Gemeenten in 1978. Later werden deze soms verbeterd en aangevuld, maar een grondige herziening van alle beschrijvingen uit 1978 is nog nodig. Anderzijds zijn er nieuwere beschrijvingen in opgenomen, die wel aan de norm voldoen. De kwaliteit van de beschrijvingen is dus ongelijk. Een individuele beschrijving in de inventaris is opgebouwd uit de volgende elementen:

⁸(1) ref. 1163 (2)
172.203 (3), 1952-1975 (4)
Zitpenningen gemeenteraadsleden (5)
1952-1975 (6) (00/00.00.00/0) (7)

Het telnummer (1) is niet zo belangrijk. Het referentienummer van de archiefdatabase (2), is echter het unieke nummer van de beschrijving en dus de ideale manier om een bestanddeel te identificeren. Het onderwerp wordt aangeduid met een NDC-code (3) en met een chronologische situering van het onderwerp (4). De chronologische situering van het onderwerp kan verschillen met de datering van het archiefbestanddeel (6). Bij de datering van het archiefbestanddeel, kan een verduidelijkende nota voorkomen tussen haakjes. Uiteraard is er ook de betiteling van het archiefbestanddeel (5). Dit geeft weer wat de inhoud is. Er kan tussen haakjes een nota bene bijgevoegd zijn. Tenslotte kan het voorkomen dat tussen rechte haakjes een code voorkomt. Dit betekent dat dit archiefbestanddeel werd vernietigd. Komt er in deze code echter 'óó' voor, dan is dit archiefbestanddeel bij het Rijksarchief.

Inderdaad, ook de vernietigde archiefbestanddelen komen dus op deze lijst voor. Het is immers nog onduidelijk, wat juist werd vernietigd. Dit moet nog blijken wanneer het bestand volledig wordt gecontroleerd in de archiefdepots.

De ordening is gebaseerd op de Nationale Decimale Classificatietabellen. Deze ordening voldoet daarom niet aan de voorschriften van de archiefwetenschap. Waarom? De NDC is geïnspireerd door de UDC, de Universele Decimale Classificatie. Ze wil het totale gebied van de menselijke kennis en wetenschap classificeren en opzoekbaar maken. De NDC is overwegend op algemene onderwerpen gebaseerd, die steeds fijner vertakt worden. Ze is niet gebaseerd op het functioneren van de archiefvormer. Ze geeft dus niet weer hoe de archiefvormer functioneerde. Van de dossiers is daarom soms niet duidelijk, van welke dienst ze afkomstig zijn en naar aanleiding van welke taak ze zijn opgesteld. Deze context is echter vaak nodig om het dossier juist te interpreteren. Er zijn nog andere, minder ernstige problemen. Dossiers passen soms onder meer dan één code van de NDC. Dit kan wel opgelost worden door kruisverwijzingen. De NDC - classificatie van archiefbescheiden van algemene aard is vaak niet duidelijk. In ieder geval dien je bij het toepassen van de NDC op een archief de oorspronkelijke dossiers, mappen en series in hun geheel te laten. De NDC mag dus niet worden toegepast op elk document afzonderlijk dat je in zulke groeperingen van archiefbescheiden aantreft. Of dit bij de bewerkers van het archief altijd duidelijk is geweest, is nog niet duidelijk.

De eigenlijke inventaris wordt voorafgegaan door een beschrijving van de archiefvormer (het gemeentebestuur) in het algemeen, en een beschrijving van de algemene kenmerken van het archiefbestand van deze archiefvormer. Wij raden aan deze informatie door te nemen omdat ze tot een beter inzicht leidt en het u toelaat de inventaris beter te begrijpen.

BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEFBESTAND

ALGEMEENHEDEN OVER DE ARCHIEFVORMER

Een archiefvormer is een persoon, groep personen of organisatie die zelfstandige archiefvorming als een van zijn of haar activiteiten heeft. Archiefvorming is het geheel van procedures en handelingen waarbij archiefbescheiden tot stand komen en in een archief worden opgenomen. Archiefbescheiden zijn documenten die gezien hun aard bestemd zijn onder de archiefvormer te berusten omdat hij ze heeft ontvangen of opgemaakt in het kader van zijn activiteiten, zijn taken of ter handhaving van zijn rechten. Deze documenten kunnen gelijk welke vorm hebben.

TYPE	Organisatie
NAAM	Gemeente Oudenaken
Andere verwijzingsvormen	Audenaeken
Toelichting	Het bestaan van andere spellingsvormen kan niet worden uitgesloten.
IDENTIFICATIE-NUMMER	23061
Toelichting	Dit was het identificatienummer van de gemeente bij het Nationaal Instituut van de Statistiek.
GEOGRAFISCHE SITUERING	Koninkrijk België. Provincie Vlaams-Brabant. Arrondissement Brussel-Halle-Vilvoorde. Gemeente Sint-Pieters-Leeuw.
Toelichting	Dit zijn de huidige administratieve omschrijvingen.
BESTAANSDATA	12/06/1795 - 31/12/1976
Toelichting	De gemeenten werden in België opgericht naar aanleiding van de aanhechting van de Zuidelijke Nederlanden bij de Franse republiek in 1795. Dit gebeurde per besluit van 24 prairial jaar III (12/6/1795 N.S.) In de praktijk kunnen gemeentebesturen al eerder opgericht geweest zijn naar aanleiding van het binnentrekken van de Franse troepen (b.v. in 1792). De gemeente Oudenaken werd afgeschaft op 31/12/1976.
WETTELIJK STATUUT	Gemeente
Toelichting	Het wettelijk statuut en zijn historiek werden nog niet onderzocht.
	In de periode van het Verenigd Koninkrijk der Nederlanden maakte men een wettelijk onderscheid tussen steden en plattelandsgemeenten. In de Belgische periode viel dit onderscheid opnieuw weg. Wel maakte de provinciewet onderscheid tussen gemeenten onder het toezicht van de arrondissementscommissaris en de zgn. ontvoogde gemeenten.
BEVOEGDHEDEN, TAKEN EN ACTIVITEITEN	Deze werden nog niet afdoend in kaart gebracht.

Toelichting	Wel kan een overzicht gegeven worden van de taken en activiteiten die gemeenten in het algemeen volgens de wet hebben gehad. De gemeenten regelden zelf en zonder inmenging de zaken van louter gemeentelijk belang. Zaken die echter door de wetgever of de provincies geregeld werden, waren in de ogen van het publiek recht automatisch niet langer van gemeentelijk belang. In de tijd neemt het domein van dit 'gemeentelijk belang' dus gradueel af. Ten tweede werden taken van algemeen belang door de wetgever opgedragen aan de gemeente. Dit was het zgn. 'medebewind'. Deze taken waren in alle gemeenten gelijk. In den beginne moeide de staat zich zo weinig mogelijk in het maatschappelijke leven. De gemeente oefende daarom als medebewind enkel een aantal klassieke administratieve taken uit: het bijhouden van de bevolkingsregisters, van de akten van de burgerlijke stand (geboorten, huwelijken, overlijden), van de militielijsten en de vreemdelingenregistratie, de organisatie van kiesverrichtingen, het uitvoeren van tellingen (b.v. de landbouwtelling), de wettiging van handtekeningen, het eensluidend verklaren van afschriften, het afnemen van erfrechtverklaringen, het uitreiken van leurderkaarten, arbeidskaarten en beroepskaarten, Ook de verplichtingen inzake de veiligheid en de openbare orde ('politie') waren goed uitgebouwd: het organiseren van politiediensten en ander veiligheidspersoneel, het afleveren van bewijzen van goed gedrag en zeden, van rijbewijzen, van identiteitsbewijzen, van reispassen, het regelen van dringende geneeskundige dienstverlening, het regelen van jaarmarkten en kermissen. Tenslotte waren er de taken als toezichthoudende overheid t.a.v. de kerkfabrieken, de commissie van openbare onderstand (COO) en later ook de gemeentelijke vzw's. Met de uitbouw van de verzorgingstaat moeide de overheid zich meer en meer met het maatschappelijke leven. Er kwamen in het kader van het medebewind meer en meer ruimtegebonden welvaartstaken bij: verkeersregeling, zorg voor wegen, riolering en openbare verlichting, zorgen voor nutsvoorzieningen (productie en distributie van elektriciteit, water, gas, tv-distributie, slachthuizen, huisvuilomhaling en - verwerking, ...). Ook de zgn. welzijnstaken, meer mensgebonden, doken steeds nadrukkelijker op: onderwijs (vooral basisonderwijs), culturele taken, jeugdzorg, gezinszorg, bejaardenzorg, sociale voorzieningen, sportvoorzieningen, ... Om deze taken te kunnen vervullen moest er een bestuursapparaat uitgebouwd worden, in stand gehouden en gefinancierd worden. Dit leidde tot de ontwikkeling van eigen belastingen.
ORGANISATIEVORM	Deze werd nog niet in kaart gebracht. In 1798, heeft men een 'agent', een 'adjoint' en een veldwachter. In 1976 heeft men geen eigen veldwachter, men gebruikt die van Elingen.
Toelichting	De wet schreef bepaalde organisatievormen voor, zoals een secretaris en een ontvanger, die hier niet werden vermeld omdat zij niet specifiek zijn voor de archiefvormer. We bedoelen dat de organisatie voor zover die niet door de wet werd geregeld en per gemeente kon verschillen, nog niet is in kaart gebracht.
LITERATUUR	- *SCHEPPERS, H. <u>Drie kronieken van Groot-Leeuw. Vlezenbeek. Oudenaken. St.-Laureins-Berchem. Sint-Pieters-Leeuw, 1999.</u>

Toelichting	- Dit werk vindt men in de gemeentebibliotheek. - Er zijn nog geen studies gemaakt gewijd aan het gemeentebestuur van Oudenaken.
-------------	---

ALGEMEENHEDEN OVER HET ARCHIEFBESTAND

Het archiefbestand is het geheel van bescheiden, opgemaakt of ontvangen door de archiefvormer. Een archiefvormer vormt één archiefbestand en een archiefbestand heeft zo slechts één archiefvormer.

IDENTIFICATIE	
Bewaarplaats	- Archiefdienst van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw - Rijksarchief te Beveren
Toelichting	Deze archiefdienst is een dienst van het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Leeuw.
Bestandsnaam	ARCHIEF VAN DE GEMEENTE OUDENAKEN
Nummers	De archiefbestanddelen zijn nog niet doorlopend genummerd. Wel zijn er unieke identificatienummers voor elk beschreven archiefbestandsdeel.
Uiterste data van de bescheiden	1795 - 1976
Toelichting	Deze data zijn een schatting op basis van de bestaansdata van de archiefvormer en moeten nog worden geverifieerd met behulp van de archiefbescheiden zelf.
Omvang	De fysische omvang is nog niet gekend, aangezien het samen met andere archiefbestanden staat opgesteld in dezelfde archiefdepots. Met de huidige stand van de inventarisatie telt het bestand 243 bestanddelen.
HISTORIEK	
Archiefvorming	Er was geen echt stelsel dat werd toegepast voor het beheer in de dynamische fase.
Selecties	Vernietigingen zijn voor zover bekend steeds gebeurd in overeenstemming met de voorschriften van de Algemeen Rijksarchivaris.
Verwerving door de archiefdienst	De eigenlijke archiefdienst werd opgericht in 1997 door het in dienst treden van de eerste gemeentearchivaris. De dienst erfde het bestaande archief.
Beheer	Het archief werd geïnventariseerd door het personeel van de Vereniging van Belgische Steden en Gemeenten in 1978. Zij volgden hierbij hun 'Nationale Decimale Classificatietabellen ("NDC") editie 1975.
Neerleggingen bij het Rijksarchief	In het voorjaar van 1966 werd circa 2 m archief neergelegd. Dit berust nu in het Rijksarchief te Beveren met als referentie 'O A 30, op 91383/3-6' en bevat bescheiden van 1822 tot en met 1935. Niet alle bescheiden uit deze periode werden evenwel neergelegd.
INHOUD	
	Het archiefbestand bestaat uit de archiefbescheiden die gecreëerd of ontvangen werden door het gemeentebestuur van Oudenaken naar aanleiding van het uitoefenen van zijn taken en bevoegdheden, en die door hun aard bestemd zijn om in het gemeentearchief te berusten. Het onderwerp van deze bescheiden hangt samen met de taken en bevoegdheden van de gemeenten in België in deze periode (zie 'Bevoegdheden, taken en activiteiten').
Geografische situering van de inhoud	Overwegend Oudenaken. Oudenaken bestond uit 2 wijken, namelijk Oudenaken-dorp en een woonkern aan de Schamelbeek.
Chronologische	1795 - 1976

situering van de inhoud	
Opgenomen bestanden	Geen. Tot de jaren 1960 waren de registers van dopen, huwelijken en begrafenissen van de parochie in de gemeente opgenomen in het gemeentearchief. Zij werden in de Franse tijd geconfisqueerd door de gemeente. Deze zogenaamde kerkregisters bevinden zich nu in de Rijksarchieven. Ze werden daar door de gemeente in de jaren 1960 neergelegd.
Nog niet overgedragen archief	Registers met de akten van de burgerlijke stand jonger dan 100 jaar, bevinden zich nog bij de administratie. Dit geldt ook voor sommige registers, zoals van bouw aanvragen en dossiers over hinderlijke inrichtingen.
Toelichting	Toch is het niet uitgesloten dat het huidig gemeentebestuur van Sint-Pieters-Leeuw nog bestanddelen in haar klassement bewaart.
Afgedwaald archief	Zie onder 'Neerleggingen bij het Rijksarchief'
SITUATIE M.B.T. TOEGANKELIJKHEID VOOR HET PUBLIEK EN HET GEBRUIK	
Juridisch statuut	Het archief is eigendom van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw.
Reproductierechten	De reproductierechten zijn de eigendom van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw.
Taal	Nederlands en Frans
Schrifttype	Romein
Fysische staat	De archiefbescheiden zijn meestal in een goede conditie.
Openbaarheid	De openbaarheid van de bescheiden wordt geregeld door het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur (B.S. 01/07/2004 & 18/08/2004).
Raadpleegbaarheid	De bescheiden zijn raadpleegbaar behoudens hun goede fysische staat, hun openbaarheid en hun opzoekbaarheid.
Beschikbaarheid van duplicaten	De registers met de akten van de burgerlijke stand (geboorten, huwelijken en overlijden) werden van in den beginne op twee authentieke exemplaren opgemaakt. In het begin van elk dienstjaar, moest één exemplaar worden overgemaakt aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg.
	Tienjaarlijkse tafels, dit zijn alfabetische indexen van de registers op naam, werden door de griffier van de rechtbank van eerste aanleg aangemaakt. Hiervoor baseerde hij zich op de jaarlijkse alfabetische indexen op naam, die de gemeente aanmaakte en bij de akten inbond in elk register. Eén exemplaar van de tienjaarlijkse tafel werd aan de gemeente overgemaakt. De correcte Nederlandse archiefterm voor zo'n tafel is in feite een zgn. 'klapper'.
	De akten van de burgerlijke stand en de tienjaarlijkse tafels werden gemicrofilmd door het Rijksarchief tot en met 1890.
Opzoekbaarheid	Deze laat te wensen over omdat de plaatsing in de depots nog in kaart moet worden gebracht.
Beschikbare zoekinstrumenten	- De gegevens van de inventaris uit 1978, van de inventaris van de bestanddelen neergelegd bij de Rijksarchieven en bijkomende beschrijvingen zijn samengebracht in een elektronische databank. Hierin kan op verschillende manieren worden gezocht. De NDC-codes werden gecontroleerd.
	- De interne ordening van sommige reeksen bescheiden zorgt voor een

	bijkomend criterium waarop kan worden gezocht. - Van de registers van de Burgerlijke Stand en van de bevolkingsregisters is er een plaatsingslijst per blok beschikbaar. Deze registers zijn voorzien van klappers op naam. - Een voorlopige inventaris werd opgesteld op basis van de elektronische databank en van de plaatsingslijst.
Toelichting	De kwaliteit van de inventaris uit 1978 was ontoereikend. De beschrijvingen konden nog niet grondig worden herzien.
VERWANTE ARCHIEFBESTANDE N	ARCHIEF VAN DE GEMEENTE SINT-PIETERS-LEEUV II
Toelichting	Sommige archiefbestanddelen werden door de rechtsopvolger, n.l. de huidige gemeente Sint-Pieters-Leeuw, aangevuld tijdens de uitoefening van haar activiteiten. Zij maken hierdoor voortaan deel uit van het archiefbestand van deze rechtsopvolger.
LITERATUUR	- *VERENIGING VAN BELGISCHE STEDEN EN GEMEENTEN V.Z.W. <u>Nationale decimale classificatietabellen. Met trefwoordenlijst.</u> Brussel, 1975 (3de editie). - *VERENIGING VAN BELGISCHE STEDEN EN GEMEENTEN V.Z.W. <u>Nationale decimale classificatietabellen. Met trefwoordenlijst. 5^e uitgave.</u> Brussel, 1983. - *MARECHAL, G. <u>Bewaring en vernietiging van gemeentearchieven. Richtlijn en advies. Deel I. Burgerlijke Stand, Bevolking, Militie, Financiën. Verbeterde druk.</u> Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de provinciën. Brussel, 1986. - *VERENIGING VAN BELGISCHE STEDEN EN GEMEENTEN V.Z.W. <u>Nationale decimale classificatietabellen. Met trefwoordenlijst. 6^e uitgave.</u> Brussel, 1988. - *MARECHAL, G (ed.). <u>Bewaring en vernietiging van gemeentearchieven. Richtlijn en advies. Deel II. Personeel, Openbare Veiligheid en Inwendige Ordehandhaving, Openbare Gezondheid en Milieubeheer, Openbare Werken en Ruimtelijke Ordening, Cultuur, Toerisme, Jeugd, Sport en Recreatie.</u> Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de provinciën. Brussel, 1990. - *MARECHAL, G (ed.). <u>Bewaring en vernietiging van gemeentearchieven. Richtlijn en advies. Deel III.</u> Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de provinciën. Brussel, 1993. - *VANRIE, A. <u>Archives scabinales et communales du Brabant.</u> Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de provinciën, Brussel, 1995. - *VERENIGING VAN BELGISCHE STEDEN EN GEMEENTEN V.Z.W. <u>Nationale decimale classificatietabellen. Met trefwoordenlijst. 7^e uitgave.</u> Brussel, 1996. - *NIJSSEN, R. <u>Overzicht van de archieven en verzamelingen in het Algemeen Rijksarchief. Archiefvormers in de provincie Vlaams Brabant. I. Overheidsinstellingen tot 1795.</u> Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de provinciën, Brussel, 1998. - *VAN UYTVEN, R. BRUNEEL, C. COPPENS, H. & AUGUSTYN, B. (eds.). <u>De gewestelijke en lokale overheidsinstellingen in Brabant en Mechelen tot 1795. Deel 2.</u> Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de provinciën, Brussel, 2000.
Toelichting	Deze werken bevinden zich in de handbibliotheek van de archiefdienst. Er bestaan geen studies gewijd aan dit archiefbestand.

OVER DEZE BESCHRIJVING

BESCHRIJVINGS-NIVEAU	Archiefbestand
AUTEUR	Joris Vanderborght
Opleiding	Licentiaat Moderne Geschiedenis en Gediplomeerde in de Archivistiek en het Hedendaags Documentbeheer
Functie	Gemeentearchivaris
TOEGEPASTE NORMEN	- INTERNATIONAL COUNCIL ON ARCHIVES. <u>ISAD(G): General International Standard Archival Description. Second edition.</u> Ottawa, 2000. - INTERNATIONAL COUNCIL ON ARCHIVES. <u>ISAAR(CPF). International Standard Archival Authority Record For Corporate Bodies, Persons and Families. Second edition.</u> S.I. 2004. - COPPENS, H. <u>De ontsluiting van archieven.</u> Brussel, 1997 - DEN TEULING, A.J.M. <u>Archiefterminologie voor Nederland en Vlaanderen.</u> 's-Gravenhage, 2003.
Toelichting	Deze normen werden zoveel mogelijk gecombineerd.
LAATSTE ACTUALISERING	Versie 5: 12/05/2005
Auteur van de actualisering	Joris Vanderborght

VOORLOPIGE INVENTARIS

1. STRUCTUUR VAN DE OPENBARE DIENSTEN

17. PROVINCIËS, GEMEENTEN, AGGLOMERATIES EN FEDERATIES

172. Gemeenten

172.2 *Gemeenteraad en gemeenteraadsleden*

Zie ook onder 504.6 (notulen)

⁸. ref. 1163

172.203, 1952-1975

Zitpenningen van de gemeenteraadsleden

1952-1975 (00/00.00.00/0)

172.3 *College van Burgemeester en Schepenen*

Zie ook onder 504.6 (notulen)

¹⁴. ref. 1164

172.301/401, 1952-1976

Wedden van de burgemeesters en schepenen

1952-1976 (00/00.00.00/0)

172.8 *Veldwachter*

Zie onder 397.2 : 58 (Persoonlijke dossiers van)

18. OPENBARE INSTELLINGEN, ANDERE DAN DE STAAT, DE PROVINCIËS, DE AGGLOMERATIES, DE FEDERATIES EN DE GEMEENTEN

185. Openbare instellingen van lokaal en regionaal belang

185.2 *Bureel van Weldadigheid (tot 1926), Centrum voor Openbare Onderstand (COO, vanaf 1926)*

¹⁵. ref. 1279

185.2 : 322/323, 1969-1975

Vergoedingen van het personeel van de COO

1969-1975

¹⁶. ref. 1280

185.2 : 472.1, 1930-1976

Begrotingen van de COO

1930-1976

17. ref. 1319

185.2 : 472.1 + 475.1, 1888-1934

Begrotingen en rekeningen van het Bureel van Weldadigheid en de COO. (Nr. 31 op neerleggingslijst 1966)

1888-1934 (Hiaat 1925-1933)(00/66.00.00/0)

18. ref. 1281

185.2 : 474.1, 1959-1964

Kasdagboek van de COO

1959-1964

19. ref. 1282

185.2 : 475.1, 1930-1975

Dienstjaarrekeningen van de COO

1930-1975

20. ref. 1283

185.2 : 475.2, 1966-1966

Eindrekening van de COO

1966-1966

21. ref. 1284

185.2 : 504.6, 1925-1976

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en de kennisnames door de COO-raad

1925-1976

22. ref. 1285

185.21, 1971-1971

Verkiezing van de leden COO

1971-1971

23. ref. 1286

185.23, 1935-1975

Secretaris van de COO

1935-1975

24. ref. 1287

185.24, 1925-1925

Ontvanger van de COO

1925-1925

185.3 *Openbare instellingen van de erediensten (kerkfabrieken)*

25. ref. 1288

185.3 : 472.1, 1931-1976

Begrotingen der kerkfabriek Sint-Pieters in banden

1931-1976

26. ref. 1316

185.3 : 472.1 + 475.1, 1876-1929

Begrotingen en rekeningen van de kerkfabriek. (Nr. 12 op neerleggingslijst 1966)

1876-1929 (00/66.00.00/0)

27. ref. 1289

185.3 : 475.1, 1930-1976

Dienstjaarrekeningen van de kerkfabriek Sint-Pieters-in-banden
1930-1976

28. ref. 1317

185.3*, 1871-1913

Briefwisseling kerkfabriek Sint-Pieters-in-banden. (Nr. 27 op neerleggingslijst 1966)
1871-1913 (00/66.00.00/0)

29. ref. 1290

185.31, 1885-1973

Bestuur der kerkfabriek kerkfabriek Sint-Pieters-in-banden.
1885-1973

2. ORGANISATIE

20. ALGEMEENHEDEN

201. Documentatie

201.4 *Statistieken en tellingen*

Zie onder 52 : 201.4 (volkstelling), 520.9 : 201.4 (bevolkingsstatistieken) en onder 581.101 : 201.4 (rijbewijzen en leervergunningen)

205. Betrekkingen tussen de diensten of betrekkingen met buitenstaanders

205.1 *Betrekkingen per briefwisseling en fax*

34. ref. 1295

205.1, 1855-1884

Register der uitgaande briefwisseling (Nr. 5 op neerleggingslijst 1966)
1855-1884 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

35. ref. 1296

205.1, 1884-1894

Register der uitgaande briefwisseling (Nr. 2 op neerleggingslijst 1966)
1884-1894 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

36. ref. 1297

205.1, 1894-1902

Register der uitgaande briefwisseling (Nr. 8 op neerleggingslijst 1966)
1894-1902 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

37. ref. 1298

205.1, 1902-1910

Register der uitgaande briefwisseling (Nr. 1 op neerleggingslijst 1966)
1902-1910 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

38. ref. 1299

205.1, 1910-1916

Register der uitgaande briefwisseling (Nr. 4 op neerleggingslijst 1966)
1910-1916 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{30.} ref. 1165
205.1, 1916-1939
Registers der briefwisseling
1916-1939 . 1 deel.

^{31.} ref. 1166
205.1, 1939-1941
Registers der briefwisseling
1939-1941 . 1 deel.

^{32.} ref. 1167
205.1, 1941-1976
Registers der briefwisseling
1941-1976 . 1 deel.

^{33.} ref. 1168
205.1, 1944-1949
Registers der briefwisseling
1944-1949 . 1 deel.

3. PERSONEEL

32. WEDDEN, LONEN EN ALLERHANDE BEZOLDIGINGEN. PENSIOENEN

321. Wedden en lonen

Zie ook onder 488 (varia i.v.m. wedden personeel)

^{39.} ref. 1169
321.051, 1962-1964
Inhoudingen voor pensioenen gemeentepersoneel
1962-1964

322. Toelagen & 323. Vergoedingen

^{40.} ref. 1170
322.12/13, 1967-1975
Restructiebonificatie, conventioneel weddesupplement, revalorisatietoelage,
mobiliteitstoelage
1967-1975

^{41.} ref. 1171
322.13, 1968-1975
Programmatietoelage
1968-1975

^{42.} ref. 1172
322.26, 1948-1976
Vakantietoelage

1948-1976

43. ref. 1173

322.33, 1949-1971

Vergoeding voor buitengewone prestaties
1949-1971

44. ref. 1174

322.33, 1951-1975

Toelage voor het houden der registers van de Burgerlijke Stand
1951-1975

45. ref. 1175

322.41, 1957-1974

Vergoeding wegens begrafeniskosten
1957-1974

324. Vergoedingen en bezoldigingen aan personen buiten de administratie

46. ref. 1176

324. (nog te dateren)

Vergoeding aan personen buiten de administratie (Dr. Heremans – Dr. Callebaut – Dr. Langhendries)

328. Pensioenen

47. ref. 1177

328.01 (nog te dateren)

Ouderdomsgrens voor het recht op pensioen

48. ref. 1178

328.61, 1939-1976

Omslagkas voor de gemeentelijke pensioenen
1939-1976

344. Maatschappelijke zekerheid in de openbare sector

49. ref. 1179

344.08, 1965-1976

Bijdragestaten voor de Rijksdienst voor Maatschappelijke Zekerheid
1965-1976

50. ref. 1180

344.4, 1938-1976

Driemaandelijks aangiffen van de bijdragen van de gemeenteaan de bijzondere
compensatiekas voor kinderbijslagen
1938-1976

51. ref. 1181

344.4, 1958-1976

Driemaandelijks aangiften van de rechthebbenden op de bijzondere compensatiekas voor
kinderbijslagen
1958-1976

39. NIET AAN HET STATUUT VAN HET RIJKSPERSONEEL ONDERWORPEN PERSONEEL

397. Personeel van de provincies en gemeenteraadsbesturen en van de
agglomeraties en federaties van gemeenten

397.2 *Personeel van de gemeentebesturen*

52. ref. 1184

397.2 (nog te dateren)

Persoonlijke dossiers van het administratief personeel

53. ref. 1182

397.2 : 55 (nog te dateren)

Persoonlijke dossiers van het onderwijzend personeel

54. ref. 1183

397.2 : 58 + 172.84 (nog te dateren)

Persoonlijke dossiers van de veldwachters

4. OPENBARE FINANCIËN

47. BEGROTINGEN EN REKENINGEN

472. Begroting en begrotingswijzigingen

55. ref. 1204

472.1, 1968-1976

Begrotingen

1967-1976 . 1 doos.

56. ref. 1185

472.1 (nog te dateren)

Begrotingen

Zie ook onder 551 (begrotingen lager onderwijs)

473. Uitvoering van de begroting

473.1 *Vastgestelde rechten* / 473.2 *Vastlegging en aanrekening*

57. ref. 1300

473.13, 1887-1908

Grootboek der ontvangsten (Nr. 14 op neerleggingslijst 1966)

1887-1908 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

58. ref. 1301

473.13, 1892-1922

Grootboek der ontvangsten (Nr. 10 op neerleggingslijst 1966)
1892-1922 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{59.} ref. 1200

473.13, 1909-1924

Grootboek der ontvangsten van de ontvangerij
1909-1924 . 1 deel.

^{60.} ref. 1302

473.13, 1924-1929

Grootboek der ontvangsten (Nr. 16 op neerleggingslijst 1966)
1924-1929 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{61.} ref. 1203

473.13, 1948-1948

Grootboek der ontvangsten van de ontvangerij
1948-1948 . 1 deel.

^{62.} ref. 1187

473.13 + 473.24, 1948-1966

Grootboek der ontvangsten en uitgaven ontvangerij
1948-1966 . 1 deel.

^{63.} ref. 1186

473.13/24, 1948-1948

Grootboek der ontvangsten en uitgaven secretariaat
1948-1948

^{64.} ref. 5723

473.13/24 1968-1976

Grootboek der ontvangsten en uitgaven secretariaat
1968-1976

^{65.} ref. 1303

473.24, 1887-1904

Grootboek der uitgaven (Nr. 15 op neerleggingslijst 1966)
1887-1904 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{66.} ref. 1304

473.24, 1887-1892

Grootboek der uitgaven (Nr. 23 op neerleggingslijst 1966)
1887-1892 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{67.} ref. 1305

473.24, 1892-1906

Grootboek der uitgaven (Nr. 13 op neerleggingslijst 1966)
1892-1906 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{68.} ref. 1307

473.24, 1905-1930

Grootboek der uitgaven (Nr. 17 op neerleggingslijst 1966)
1905-1930 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{69.} ref. 1309

473.24, 1923-1937

Grootboek der uitgaven (Nr. 19 op neerleggingslijst 1966)
1923-1937 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

⁷⁰. ref. 1308

473.24, 1924-1929

Grootboek der uitgaven (Nr. 18 op neerleggingslijst 1966)
1924-1929 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

474. Bescheiden en toestand van de boekhouding

474.1 *Kasdagboek*

⁷¹. ref. 1201

474.1, 1928-1928

Algemeen dagboek van ontvangsten en uitgaven
1928-1928 . 1 deel.

⁷². ref. 5724

474.1, 1928-1928

Kasdagboek
1928-1928

⁷³. ref. 1202

474.1, 1930-1936

Algemeen dagboek van ontvangsten en uitgaven
1930-1936 . 1 deel.

⁷⁴. ref. 5725

474.1, 1930-1936

Kasdagboek
1930-1936

⁷⁵. ref. 1188

474.1, 1948-1966

Kasdagboek
1948-1966 . 1 deel.

⁷⁶. ref. 1189

474.1, 1948-1965

Kasdagboek
1948-1965 . 1 deel.

⁷⁷. ref. 1190

474.1, 1966-1976

Kasdagboekbladen
1966-1976

⁷⁸. ref. 5726

474.1, 1968-1977

Kasdagboek
1968-1977

474.2 *Hulpboeken*

79. ref. 1311

474.21, 1886-1906

Kasboek (Nr. 22 op neerleggingslijst 1966)
1886-1906 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

80. ref. 1310

474.21, 1892-1893

Kasboek (Nr. 11 op neerleggingslijst 1966)
1892-1893 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

81. ref. 1312

474.21, 1907-1924

Kasboek (Nr. 21 op neerleggingslijst 1966)
1907-1924 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

82. ref. 1313

474.21, 1924-1929

Kasboek (Nr. 20 op neerleggingslijst 1966)
1924-1929 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

83. ref. 1191

474.21, 1960-1973

Uittreksels van de postcheckrekening
1960-1973

84. ref. 1192

474.22, 1960-1976

Uittreksels van de rekening bij het Gemeentekrediet
1960-1976

85. ref. 5727

474.24 (nog te dateren)

Hulpdagboek der belastingen

474.4 Toestand van de boekhouding volgens de grootboeken

86. ref. 5728

474.4, 1976-1976

Maandelijks standopgave der uitgaven en ontvangsten
1977/3-1977/3

475. Rekeningen

475.1 Dienstjaarrekening

De dienstjaarrekeningen kunnen dienen als wegwijzer voor opzoeken in de bijhorende bewijsstukken.

87. ref. 1314

475.1, 1860-1880

Dienstjaarrekeningen (Nr. 28 op neerleggingslijst 1966)
1861-1881 (00/66.00.00/0)

⁸⁸. ref. 1315

475.1, 1888-1921

Bewijsstukken bij de dienstjaarrekeningen (Nr. 26 op neerleggingslijst 1966)
1888-1921 (00/66.00.00/0)

⁸⁹. ref. 1194

475.1, 1936-1975

Dienstjaarrekeningen
1937-1975 . 4 dozen.

⁹¹. ref. 1205

475.1, 1967-1967

Goedgekeurde dienstjaarrekening 1967
1968-1968

⁹². ref. 1207

475.1, 1970-1971

Dienstjaarrekeningen
1971-1972

⁹³. ref. 1208

475.1, 1972-1973

Dienstjaarrekeningen
1973-1974

⁹⁴. ref. 1209

475.1, 1974-1975

Dienstjaarrekeningen
1975-1976

⁹⁵. ref. 1210

475.1, 1976-1976

Dienstjaarrekening 1976
1977-1977

⁹⁶. ref. 1206

475.11, 1968-1975

Minuten van dienstjaarrekeningen
1969-1976 (Hiaat 1969)

⁹⁰. ref. 1193

475.1 : 505.3, 1950-1976

Bewijsstukken bij de dienstjaarrekeningen
1950-1976 (1950/1956/1962/1968/1974/1975-'76)

Zie ook onder 551 (rekeningen lager onderwijs)

475.2 Eindrekening of rekening van klerk tot meester

⁹⁷. ref. 1195

475.2, 1924-1976

Eindrekening van klerk tot meester
1924-1976 (Hiaat van 1925 tot en met 1950)

476. Toezicht op het boekhoudkundig beheer

^{98.} ref. 1196
476.1, 1931-1947
Processen-verbaal van kasnazicht
1931-1947

477. Inventarissen (van het vermogen)

^{99.} ref. 5729
477 + 482 + 506.1 (nog te dateren)
Sommier van onroerende goederen en rechten, renten en rentegevende effecten

48. ONTVANGSTEN EN UITGAVEN

482. Patrimonium en retributies

Zie onder 477 (sommier van onroerende goederen en rechten, renten en rentegevende effecten)

484. Belastingen

^{100.} ref. 1325
484.043, 1843-1910
Belastingkohieren (rollen) (Nr. 32 op neerleggingslijst 1966)
1843-1910 (00/66.00.00/0)

487. Leningen (schuld)

^{101.} ref. 5750
487. (nog te dateren)
Leningen. 1 doos

^{102.} ref. 1198
487.1 (nog te dateren)
Leningen

^{103.} ref. 1199
487.7 (nog te dateren)
Kredietopeningen

488. Uitgaven

¹⁰⁴. ref. 5730

488 : 321 (nog te dateren)

Varia i.v.m. de wedden van het personeel

5. OVERHEIDSHANDELINGEN

50. ALGEMEENHEDEN

504. Vergadering van overheidsorganen

504.6 *Processen-verbaal en notulen*

¹. ref. 1291

504.6 : 172.2, 1822-1836

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van de gemeenteraad (Nr. 6 op neerleggingslijst 1966)

1822-1836 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

². ref. 1292

504.6 : 172.2, 1868-1888

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van de gemeenteraad (Nr. 3 op neerleggingslijst 1966)

1868-1888 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

³. ref. 2247

504.6 : 172.2, 1888-1924

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van de gemeenteraad 1888-1924 . 1 deel.

⁴. ref. 1155

504.6 : 172.2, 1924-1943

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van de gemeenteraad 1924-1943 . 1 deel.

⁵. ref. 1156

504.6 : 172.2, 1943-1955

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van de gemeenteraad 1943-1955 . 1 deel.

⁶. ref. 1157

504.6 : 172.2, 1955-1968

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van de gemeenteraad 1955-1968 . 1 deel.

⁷. ref. 1158

504.6 : 172.2, 1968-1976

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van de gemeenteraad 1968-1976 . 1 deel.

⁹. ref. 1293

504.6 : 172.3, 1884-1923

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van het college van burgemeester en schepenen (Nr. 9 op neerleggingslijst 1966)

1884-1923 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

¹⁰. ref. 1159

504.6 : 172.3, 1923-1944

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van het college van burgemeester en schepenen
1923-1944 . 1 deel.

¹¹. ref. 1160

504.6 : 172.3, 1944-1958

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van het college van burgemeester en schepenen
1944-1958 . 1 deel.

¹². ref. 1161

504.6 : 172.3, 1958-1971

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van het college van burgemeester en schepenen
1958-1971 . 1 deel.

¹³. ref. 1162

504.6 : 172.3, 1971-1976

Notulen van de beraadslagingen (besluiten) en kennisnames van het college van burgemeester en schepenen
1971-1976 . 1 deel.

504.7 *Afkondiging en mededeling van de beslissingen*

¹⁰⁵. ref. 1243

504.71, 1951-1963

Register commodo en incommodo
1951-1963

¹⁰⁶. ref. 1294

504.72, 1897-1954

Register der afkondigingen (Nr. 7 op neerleggingslijst 1966)
1897-1954 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

¹⁰⁷. ref. 1211

504.72, 1974-1976

Register der bekendmakingen
1974-1976 . 1 deel.

505. Autonomie. Bevoegdheid en aansprakelijkheid van de overheidsorganen

¹⁰⁸. ref. 1212

505.43 + 508.1, 1966-1976

Aansprakelijkheid van derden
1966-1976

506. Beheer van het patrimonium (documentatie)

Zie onder 477 (Sommier van onroerende goederen en rechten, renten en rentegevende effecten)

Zie ook onder 57 (verhuring schoolhuis en schoolgebouwen)

508. Verzekeringen

Zie ook onder 508.1 (aansprakelijkheid van derden)

^{109.} ref. 1213

508.32 (nog te dateren)

Verzekeringen van het personeel

^{110.} ref. 1214

508.33 (nog te dateren)

Schoolverzekering

509. Diverse (jaarverslag)

^{111.} ref. 1215

509.2, 1976-1976

Jaarverslag

1977-1977

51. BURGERLIJKE STAND

510. Algemeenheden

510.1 *Registers*

Zie de plaatsingslijst achteraan voor de registers van de Burgerlijke Stand.

^{112.} ref. 1216

510.13, 1950-1976

Processen-verbaal van nazicht der registers van de Burgerlijke Stand

1950-1976 (00/00.00.00/0)

^{113.} ref. 5731

514.14, 1923-1952

Register der dood geborenen

1923-1952

^{114.} ref. 5732

514.21, 1931-1955

Register der toelatingen om te begraven

1931-1955

^{115.} ref. 5733

514.21, 1955-1972

Register der toelatingen om te begraven

1955-1972

52. BEVOLKING

520. Algemeenheden

¹¹⁶. ref. 1217

52 : 201.4, 1970-1970

Volkstelling (organisatie)

1970-1970 . 1 omslag.

¹¹⁷. ref. 1232

52 (nog te dateren)

Soort map met "vandalles" in i.v.m. bevolking

520.1 *Registers*

Zie de plaatsingslijst achteraan voor de bevolkingsregisters bewaard door de gemeente

¹¹⁸. ref. 1321

520.1, 1847-1847

Bevolkingsregister (Nr. 30 op neerleggingslijst 1966)

1847-1847 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

520.2 *Verblijfplaats. Tweede verblijf*

¹¹⁹. ref. 1236

520.2 (nog te dateren)

Losse modellen nr. 2 en 4 (Waarschijnlijk bewijzen en berichten van verblijfsverandering.

Onder titel 'Vernietigen')

520.9 *Demografie (o.a. statistische gegevens)*

¹²⁰. ref. 1320

520.9 + 201.4, 1878-1929

Bevolking. Statistieken (Nr. 29 op neerleggingslijst 1966)

1878-1929 (00/66.00.00/0)

¹²¹. ref. 1237

520.9 + 201.4, 1953-1976

Bevolkingsstatistieken (Onder titel 'Bewaren')

1953-1976 . 3 omslagen.

521. Bevolking van het Rijk

521.0 *Algemeenheden*

^{122.} ref. 1233

521.01, 1956-1976

Register van het overlijden in een andere gemeente (Onder titel 'Vernietigen')
1956-1976

^{123.} ref. 1234

521.01, 1956-1976

Register van de geboorten in een andere gemeente (Onder titel 'Vernietigen')
1956-1976

521.1 *Inschrijvingen*

^{124.} ref. 1218

521.1, 1903-1929

Register van aankomst (deel 1)
1903-1929 . 1 deel.

^{125.} ref. 1219

521.1, 1930-1955

Register van aankomst (deel 2)
1930-1955 . 1 deel.

^{126.} ref. 5734

521.1, 1962-1976

Register van aankomst
1962-1976 . 1 deel.

521.2 *Afschrijvingen*

^{127.} ref. 1220

521.2, 1903-1929

Register van vertrek
1903-1929 . 1 deel.

^{128.} ref. 1221

521.2, 1930-1955

Register van vertrek
1930-1955 . 1 deel.

^{129.} ref. 5735

521.2, 1962-1976

Registers van vertrek
1962-1976 . 1 deel.

521.5 *Identiteit (bewijzen van)*

^{130.} ref. 1222

521.5, 1920-1952

Register der identiteitskaarten
1920-1952 . 1 deel. (00/00.00.00/0)

^{131.} ref. 1223
521.5, 1952-1976
Register der identiteitskaarten
1952-1976 . 1 deel. (00/00.00.00/0)

^{132.} ref. 1224
521.5, 1952-1976
Register der identiteitskaarten, min 12 jarigen
1952-1976 . 1 deel. (00/00.00.00/0)

^{133.} ref. 1235
521.51 + 522 (nog te dateren)
Map: identiteitskaarten (onderrichtingen, processen-verbaal van nazicht) en verblijfsbewijzen
vreemdelingen (controleregister en processen-verbaal van nazicht) (Onder titel
'Vernietigen')

522. Vreemdelingen

Zie onder voorgaand nummer.

53. VERKIEZINGSZAKEN

531. Kiezerslijsten

^{134.} ref. 1225
531.1, 1969-1971
Kiezerslijsten van de parlements-, provincieraads- en gemeenteraadskiezers
1969-1971 . 1 deel.

^{135.} ref. 5736
531.1, 1970-1972
Kiezerslijsten van de parlements-, provincieraads- en gemeenteraadskiezers
1970-1972 . 1 deel.

533. Verkiezingen

^{136.} ref. 1324
533.3, 1845-1935
Verkiezingen. (Nr. 33 op neerleggingslijst 1966)
1845-1935 (enkel van 1845 en van 1935) (00/66.00.00/0)

^{137.} ref. 1226
533.3, 1970-1970
Gemeenteraadsverkiezingen
1970-1970 . 1 omslag.

54. MILITIE – LANDSVERDEDIGING – BURGERDIENST

541. Militie

541.2 *Lichtingen*

^{138.} ref. 1227

541.2, 1908-1979

Militielichtingen (1908, 1910-1979) (3 dozen, 1969 tot en met 1974 ontbreekt ondanks het feit dat ze vermeld worden in de inventaris. Op inventaris uit 1978 vanaf 1900)
1908-1979

^{139.} ref. 1322

541.24, 1882-1904

Register van afkondigingen om uitstel of uitstelling te bekomen van militaire dienst (Nr. 24 op neerleggingslijst 1966)
1882-1904 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

^{140.} ref. 1323

541.28, 1882-1911

Register der publicaties van de uitspraken van de militieraad of van bestendige deputatie (Nr. 25 op neerleggingslijst 1966)
1882-1911 . 1 deel. (00/66.00.00/0)

541.4 *Militaire dienst en einde van de militaire dienst*

^{141.} ref. 5737

541.44, 1908-1942

Register der militairen met onbepaald verlof
1908-1942

^{142.} ref. 5738

541.44, 1943-1977

Register der militairen met onbepaald verlof
1943-1977

541.6 *Militievergoeding. Toelagen en vergoedingen*

^{143.} ref. 5739

541.6, 1913-1914

Militievergoeding
1913-1914 . 1 omslag.

547. Staat van oorlog en zijn gevolgen

^{144.} ref. 2238

547.1, 1918-1919

Doodsprentje van Felix Wijns, gesneuveld te Sint-Joris op 18 maart 1918
1919. 1 stuk.

^{145.} ref. 5740
547.52, 1914-1919
Documenten i.v.m. het Lokaal Hulp- en Voedingscomiteit
1914-1919 . 1 omslag.

55. ONDERWIJS

Zie ook onder 397.2 : 55 (Persoonlijke dossiers van onderwijzend personeel)

^{146.} ref. 1228
550.201, 1929-1929
Stichting van een tweede klas in de gemeenteschool
1929-1929

^{147.} ref. 1229
550.25/26, 1959-1960
Schoolmeubilair en didactisch materieel
1959-1960

^{148.} ref. 1318
551 : 472.1 + 475.1, 1862-1908
Lager onderwijs. Begrotingen en rekeningen (Nr. 34 op neerleggingslijst 1966)
1862-1908 (00/66.00.00/0)

56. CULTURELE ACTIVITEITEN

^{149.} ref. 1230
560.101 (nog te dateren)
Inventaris van de kunstvoorwerpen

57. OPENBARE EIGENDOMMEN EN EIGENDOMMEN BESTEMD VOOR OPENBAAR
GEBRUIK (Algemeenheden, beheer. Werken zie onder 86)

*De atlassen van buurtwegen en van onbevaarbare waterlopen bevinden zich bij de afdeling
Technische Zaken van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw.*

^{150.} ref. 1231
57 : 506.36, 1973-1973
Verhuring van het schoolhuis en van de schoolgebouwen
1973-1973

58. POLITIE (openbare veiligheid: verkeer)

Zie ook onder 397.2 : 58 (Persoonlijke dossiers van veldwachters)

^{151.} ref. 5741
581.101, 1967-1976

Register der ontvangen en afgeleverde rijbewijzen
1967-1976 . 1 deel.

^{152.} ref. 5742

581.101, 1967-1976

Register der ontvangen en afgeleverde leervergunningen
1967-1976 . 1 deel.

^{153.} ref. 5743

581.101 : 201.4, 1973-1976

Register i.v.m. statistische gegevens over rijbewijzen en leervergunningen
1973-1976 . 1 deel.

Ref. 7613

581.14, 1965-1965

Dossier over zgn. niet-reglementaire verkeerssignalisatie door de gemeente aangebracht
langs de weg groot verkeer nr. 7
1965/3/5 - 1965/9/2

6. SOCIALE ACTIVITEITEN EN ONTSPANNING

62. SOCIALE ZEKERHEID EN DIVERSE SOCIALE WERKEN

621. Sociale zekerheid

621.1 *Pensioenen*

^{154.} ref. 1241

621.1, 1921-1973

Register der pensioengerechtigden
1921-1973 . 1 deel.

^{155.} ref. 1238

621.13, 1963-1970

Register der aanvragen voor uitkeringen van zelfstandigenpensioenen
1963-1970 . 1 deel.

^{156.} ref. 1239

621.191, 1971-1976

Register van de aanvragen voor een gewaarborgd inkomen voor bejaarden
1971-1976 . 1 deel.

621.3 *Werkloosheid. Brugpensioen*

^{157.} ref. 1240

621.35, 1951-1975

"Staat van de gewerkte uren, te vereffenen op grond van het M.B. van 1949/56, betreffende de tewerkgestelde werklozen". Minuten (De originelen zijn opgestuurd naar de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening)

1951-1975 (vooral jaren 1950) (00/00.00.00/0)

^{158.} ref. 5744

621.35 (nog te dateren)
Lijsten van de tewerkgestelde werklozen

^{159.} ref. 5745

621.35 (nog te dateren)
Aanvragen tot tewerkstelling van werklozen (steeds aard van de werken opgegeven).

^{160.} ref. 5746

621.35 (nog te dateren)
Briefwisseling met werklozen

^{161.} ref. 5747

621.35 (nog te dateren)
Doktersbriefjes van werklozen

^{162.} ref. 5748

621.35 (nog te dateren)
Rekeninguittreksels van de lonen bij uitgevoerde werken

^{163.} ref. 5749

621.35 (nog te dateren)
Nota's en onderrichtingen vanwege de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening

7. Economische activiteiten

75. GEVAARLIJKE, ONGEZONDE EN HINDERLIJKE INRICHTINGEN

^{164.} ref. 1244

752. (nog te dateren)
Gerangschikte inrichtingen 1. Varkensstallen, 2. Propaangasopslagplaatsen, 3. Stortplaats voor huisvuil

8. OPENBARE WERKEN EN OPENBARE DIENSTEN

81. Elektriciteit

^{165.} ref. 1245

815., 1958-1975
Openbare verlichting
1958-1975

^{166.} ref. 1246

816., 1960-1974
Elektriciteit: aansluitingen op het net
1960-1974

Zie ook onder 9. (intercommunale: Provinciale Brabantse Elektriciteitsmaatschappij)

84. VERBINDINGEN (telefoon, kabel)

¹⁶⁷. ref. 1247
848.1, 1948-1973
Telefoon en telefoonnet
1948-1973

¹⁶⁸. ref. 1248
848.4, 1948-1973
Tv-distributie
1948-1973

85. DIENSTEN VOOR DE OPENBARE GEZONDHEID. BRANDWEERDIENST

¹⁶⁹. ref. 1249
857.03, 1956-1976
Brandweer: groepen en overeenkomsten
1956-1976

86. WERKEN EN DIENSTEN VAN DE WERKEN AAN DE OPENBARE EIGENDOMMEN EN AAN EIGENDOMMEN BESTEMD VOOR OPENBARE DIENST

861. Gebouwen en inrichtingen

¹⁷⁰. ref. 1250
861.201, 1960-1962
Herstellingswerken aan het schoolgebouw en en de speelplaats
1960-1962

¹⁷¹. ref. 1251
861.202, 1948-
Herstellingswerken aan het schoolhuis
1948

¹⁷². ref. 1252
861.31, 1941-1950
Herstelling van de kerk
1941-1950

¹⁷³. ref. 1253
861.31, 1953-1958
Herstelling van het torenuurwerk
1953-1958

¹⁷⁴. ref. 1254
861.31, 1954-1954
Herstelling van de kerk van Berchem
1954-1954

¹⁷⁵. ref. 1255
861.31, 1954-1963
Herstelling van de kerk
1954-1963

176. ref. 1256
861.31, 1966-1967
Herstelling van de pastorie
1966-1967

862. Begraafplaatsen

177. ref. 1257
862.1 : 572.1, 1909-1913
Bouw en restauratie van de kerkhofmuur
1909-1913

865. Dienst van de wegen

178. ref. 1258
865.1/2, 1883-1883
Verbetering van weg groot verkeer nr. 7
1883-1883

179. ref. 1259
865.1/2, 1883-1894
Verbetering van verschillende buurtwegen
1883-1894

180. ref. 1261
865.1/2, 1890-1893
Onderhoud aan weg groot verkeer nr. 7
1890-1893

181. ref. 1262
865.1/2, 1894-1894
Verbeteringswerken aan wegen nrs. 5 en 4
1894-1894

182. ref. 1263
865.1/2, 1898-1913
Verbetering aan landbouwwegen
1898-1913

183. ref. 1264
865.1/2, 1903-1903
Verbetering van weg groot verkeer nr. CCCXLII
1903-1903

184. ref. 1265
865.1/2, 1904-1921
Wegeniswerken aan weg groot verkeer nr. CCCXLII
1904-1921

185. ref. 1266
865.1/2, 1911-1911

Onderhoud van weg groot verkeer nr. 7: lot 9
1911-1911

186. ref. 1267
865.1/2, 1924-1954
Onderhoudswerken aan verschillende wegen
1924-1954

187. ref. 1268
865.1/2, 1950-1950
Wegeniswerken uitgevoerd door werklozen
1950-1950

188. ref. 1269
865.1/2, 1955-1955
Verbetering van verschillende buurtwegen
1955-1955

189. ref. 1270
865.1/2, 1956-1964
Verbetering van weg groot verkeer nr. 7
1956-1964

190. ref. 1271
865.1/2, 1960-1966
Verbetering van de Wijnstraat en de Elingenstraat
1960-1966

191. ref. 1272
865.1/2, 1967-1967
Verbetering van de Brusselstraat
1967-1967

192. ref. 1273
865.1/2, 1970-1970
Verbetering van de Gaasbeekstraat en de F. Weyenbergstraat
1970-1970

193. ref. 1260
865.1/2, 1988-1888
Aanleg van een nieuwe wegbedekking voor weg groot verkeer nr. 7
1888-1888

87. RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUW

871. Ruimtelijke planning

194. ref. 1274
871.22 (nog te dateren)
Streeksurveys

195. ref. 1275
871.3 (nog te dateren)

Gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse

874. Stedenbouwkundige vergunningen

De dienst ruimtelijke ordening van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw beschikt over de gedetailleerde overzichten (registers, databanken) van de dossiers inzake de behandeling van een bouwaanvraag.

^{196.} ref. 1276

874.1, 1972-1974

Dossiers inzake de behandeling van een bouwaanvraag
1972-1974 . 1 doos.

^{197.} ref. 1277

874.1, 1975-1976

Dossiers inzake de behandeling van een bouwaanvraag
1975-1976 . 1 doos.

9. Intercommunale samenwerking

^{198.} ref. 1278

923.8 : 81, 1958-1976

Jaarverslagen van de Provinciale Brabantse Elektriciteitsmaatschappij (PBE)
1958-1976 . 1 doos.

Einde

PLAATSINGSLIJST

**VAN DE BEVOLKINGSREGISTERS, VAN DE REGISTERS VAN DE BURGERLIJKE STAND EN
VAN DE BIJHORENDE KLAPPERS**

<i>Blok</i>	<i>Van</i>	<i>Tot</i>	<i>Omvang</i>
Bevolkingsregisters, registers van aankomst en vertrek, index bevolkingsregisters 1947-1976	1867	1976	11 dln.
Index registers Burgerlijke Stand jaren IV-X & index van parochieregisters	IV (23/9/1795 -)	X (- 22/9/1802)	2 dln.
Registers van de Burgerlijke Stand. Huwelijk	VI (22/9/1797 -)	1900	11 dln.
Registers van de Burgerlijke Stand. Geboorten	VI (22/9/1797 -)	1900	11 dln.
Registers van de Burgerlijke Stand. Overlijden	1806	1900	10 dln.