

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van donderdag 27 april 2017

Aanwezig :

Luc Deconinck, burgemeester-voorzitter;
Jos Speeckaert, Jan Desmeth, Luc Van Ruysevelt, Marleen De Kegel,
Lucien Wauters, Gunther Coppens, Bart Keymolen, schepenen;
Jean Cornand, Annie Mathieu, Kathleen D'Herde, Joseph Van
Cutsem, Wim Peeters, Praxedes Vargas-Garcia, Georgios Karamanis,
Eddy Longeval, Lydie De Smet, Guy Jonville, Michel Miedzinski, Jenny
Sleeuwaegen, Nicole Billens, Gust Crabbe, ~~Kathleen Bury~~, Raymond
Stiens, Herwig Smeets, Kim Paesmans, Godefroid Pirsoul, Raimondo
Palermo, Alain Carremans, Ann De Ridder, Eddy Vanisterbeek, leden;
~~Paul Defranc~~, OCMW-voorzitter / schepen.
Walter Vastiau, gemeentesecretaris.

Dienst Ontwikkelingssamenwerking

Raad nr. Onderwerp

2017AP094016 Goedkeuring statuten en huishoudelijk reglement van 'Leeuw Mondiaal'.

De Raad,

Aanleiding

De 'Sustainable Development Goals' (SDG's) of 'Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen' werden goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties in september 2015. Ze zijn de opvolgers van de Millenniumdoelstellingen, met dit fundamentele verschil dat ze niet meer uitgaan van de klassieke Noord-Zuid indeling. De tegenstelling verdwijnt. Vandaag spreken we van Mondiaal Beleid. Hiervoor worden de statuten en het huishoudelijk reglement van de actuele GROS bij voorkeur aangepast.

Juridische gronden

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en alle latere wijzigingen.

Decreet inzake ontwikkelingssamenwerking van 22 juni 2007.

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2012 tot uitvoering van het kaderdecree van 22 juni inzake ontwikkelingssamenwerking.

Adviezen en visum

Positief advies van de GROS (Gemeentelijke Raad voor Ontwikkeling Samenwerking) van 21 februari 2017.

Motivering

Een wijziging van statuten van de GROS is, gelet op het onderschrijven van de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen door de Vlaamse Regering op 28 oktober 2016, wenselijk.

Hierdoor kan de gemeente haar beleid inzake ontwikkelingssamenwerking hertekenen tot een lokaal mondiaal beleid.

Financiële impact

Niet van toepassing.

Met 29 stemmen voor (Luc Deconinck, Jos Speeckaert, Jan Desmeth, Luc Van Ruysevelt, Marleen De Kegel, Lucien Wauters, Gunther Coppens, Bart Keymolen, Wim Peeters, Nicole Billens, Gust Crabbe, Raymond Stiens, Herwig Smeets, Kim Paesmans, Ann De Ridder, Eddy Vanisterbeek, Kathleen D'Herde, Joseph Van Cutsem, Alain Carremans, Guy Jonville, Jean Cornand, Annie Mathieu, Praxedes Vargas-Garcia, Georgios Karamanis, Lydie De Smet, Michel Miedzinski, Godefroid Pirsoul, Raimondo Palermo, Jenny Sleeuwaegen), 1 stem tegen (Eddy Longeval) en 0 onthoudingen

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de statuten van Leeuw Mondiaal, zoals hierna integraal weergegeven, goed. De statuten van de GROS zijn hierdoor niet meer van toepassing en worden opgeheven.

STATUTEN LEEUW MONDIAAL

TITEL 1: Wettelijke grond

Artikel 1: Relevante wetgeving

- gemeentedecreet: artikel 200
- regeerakkoord Vlaamse Regering 2014 – 2019 (pg 156 – 157)
- beleidsnota buitenlands beleid, internationaal ondernemen, ontwikkelingssamenwerking 2014 – 2019 (pg 40 – 48)
- staten-generaal van de Vlaamse ontwikkelingssamenwerking van 18 april 2016

TITEL 2: Oprichting, zetel en status

Artikel 2 Oprichting

- Er wordt een gemeentelijke adviesraad voor mondiaal beleid onder de benaming 'Leeuw Mondiaal' opgericht.

Artikel 3 Zetel

- De gemeentelijke adviesraad 'Leeuw Mondiaal' heeft zijn zetel in het gemeentehuis van Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijstraat 21 te 1600 Sint-Pieters-Leeuw.

Artikel 4 Status

- Leeuw Mondiaal neemt zelfstandig beslissingen over haar dagelijkse werking.

TITEL 3: Doel , wettelijke bepalingen

Artikel 5 Doel

- De gemeentelijke adviesraad 'Leeuw Mondiaal' is een **adviserend** en **coördinerend** orgaan dat tot doel heeft een geïntegreerd beleid, waarbij de samenwerking met het Zuiden en duurzame ontwikkeling centraal staat, te bevorderen.
- Leeuw Mondiaal zal **voorstellen formuleren** aangaande ontwikkelingsamenwerking en duurzame ontwikkeling.
- Leeuw Mondiaal wil **overleg** en **samenwerking** tot stand brengen tussen instellingen die actief zijn op het vlak van wereldwelzijn en duurzame ontwikkeling.

- Leeuw Mondiaal neemt initiatieven inzake wereldwelzijn om de Leeuwse bevolking, de scholen, de verenigingen en de lokale overheid te **sensibiliseren** en te **informer**.
- Leeuw Mondiaal **ondersteunt**, indien mogelijk, de Leeuwse organisaties en projecten die in het kader van wereldwelzijn actief zijn en de acties van de koepelbeweging.

Artikel 6 Wettelijke bepalingen

- Het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad en het OCMW ondersteunen Leeuw Mondiaal inhoudelijk en bezorgen haar beleidsdocumenten en het cijfermateriaal over materies die wereldwelzijn en duurzame ontwikkeling aanbelangen.

TITEL 4: Samenstelling algemene vergadering / dagelijks bestuur

4.1. Algemene vergadering

Artikel 7 Samenstelling

- De algemene vergadering is samengesteld uit:
 - 1) maximum twee effectief en of twee plaatsvervangende leden gemandateerd door elke erkende vereniging die, als de gemeente erom vraagt, een actieve werking kan aantonen binnen de gemeente met betrekking tot ontwikkelingssamenwerking;
 - 2) onafhankelijke inwoners kunnen op hun verzoek lid worden van Leeuw Mondiaal; hun aantal mag niet meer bedragen dan een vierde van het totaal aantal leden van Leeuw Mondiaal.
 - 3) één afgevaardigde uit de door de gemeenteraad erkende adviesraden: cultuurraad, jeugdraad, sportraad, raad voor lokale economie, milieuraad en de seniorenraad kunnen op hun verzoek lid worden van Leeuw Mondiaal.

Om in de algemene vergadering afgevaardigd te worden, dient men te voldoen aan volgende voorwaarden:

- gedomicilieerd zijn in Sint-Pieters-Leeuw;
- lid zijn van een vereniging die actief is op het vlak van ontwikkelingssamenwerking;
- een onafhankelijke burger;
- een afgevaardigde van een gemeentelijke adviesraad.

Politieke mandatarissen kunnen geen lid zijn van Leeuw Mondiaal.

De schepen bevoegd voor mondiaal beleid kan als waarnemer worden uitgenodigd.

Deskundigen kunnen voor bepaalde thema's mee worden uitgenodigd.

Artikel 8 Stemgerechtigde leden

- De leden vermeld in artikel 7, punt 1 – 2 – 3 zijn stemgerechtigd.

Artikel 9 Niet stemgerechtigde leden

- de schepen bevoegd voor mondiaal beleid;
- deskundigen;
- de ambtelijk afgevaardigde(n) van het lokaal bestuur.

Artikel 10 Mogelijkheid vervanging

- De stemgerechtigde afgevaardigden kunnen zich laten vervangen door een gemandateerd plaatsvervanger.

Artikel 11 Maximum 2/3 van de leden van hetzelfde geslacht

- Ten hoogste twee derde van de leden van de Leeuw Mondiaal zijn van hetzelfde geslacht.

Artikel 12 Duur van het mandaat

- Het mandaat van de stemgerechtigde leden van de gemeentelijke adviesraad 'Leeuw Mondiaal' is vastgesteld per legislatuur, in die zin dat de zetelende adviesraad in functie blijft tot de dag van de installatie van de nieuwe gemeentelijke adviesraad. Deze adviesraad wordt binnen de zes maanden volgend op de start van de nieuwe legislatuur geïnstalleerd.

Artikel 13 Behoud / verlies lidmaatschap

- Het lidmaatschap van een afgevaardigde van een nieuwe vereniging kan worden verkregen door een schriftelijke aanvraag te richten tot de voorzitter. Ze worden erkend door de adviesraad 'Leeuw Mondiaal' na positief advies van het dagelijks bestuur. De aanvrager moet minstens één jaar een actieve werking met betrekking tot ontwikkelingssamenwerking in Sint-Pieters-Leeuw aantonen.
- Een lid van de adviesraad Leeuw Mondiaal verliest zijn mandaat doordat de vereniging waartoe hij behoort niet langer voldoet aan de voorwaarden. Een lid van de adviesraad Leeuw Mondiaal kan zijn ontslag indienen bij het dagelijks bestuur. Een geïnteresseerde burger kan eveneens ontslag nemen uit Leeuw Mondiaal, door zijn of haar ontslag in te dienen bij het dagelijks bestuur. De wijzigingen van het bestuur worden ter kennisgeving aan het college voorgelegd.

Artikel 14 Bevoegdheden van de algemene vergadering

- Kan alle kwesties op lokaal vlak die hetzij rechtstreeks, of onrechtstreeks het mondiaal beleid aanbelangen behartigen en/of behandelen.
- Bezit de bevoegdheid om voorstellen te doen en op eigen initiatief of op verzoek van het lokaal bestuur adviezen te verstrekken.
- Ontvangt vanwege het lokaal bestuur, uiterlijk één maand na het indienen van door hem geformuleerde voorstellen of meegedeelde adviezen, een standpunt of beslissing hierover. Wanneer het lokaal bestuur het advies niet volgt, of geen adequaat antwoord kan geven, zal het zijn beslissing motiveren of een datum voor het verstrekken van het antwoord meedelen.

3.2. Het dagelijks bestuur

Artikel 15 Samenstelling

- De algemene vergadering kiest uit haar stemgerechtigde leden een **dagelijks bestuur**, bestaande uit:
 - een voorzitter;
 - een ondervoorzitter;
 - een afgevaardigde van elke vereniging die actief is op het vlak van ontwikkelingssamenwerking;
 - onafhankelijke burgers: hun aantal kan niet meer bedragen dan een vierde van het totaal aantal leden van het dagelijks bestuur;
 - afgevaardigden uit de door de gemeenteraad erkende adviesraden: hun aantal kan niet meer bedragen dan een vierde van het totaal aantal leden van het dagelijks bestuur.

- De schepen bevoegd voor Mondiaal Beleid, kan als waarnemer voor het dagelijks bestuur worden uitgenodigd. Deskundigen kunnen voor bepaalde thema's worden uitgenodigd.
- De ambtelijke afgevaardigde van het lokaal bestuur zorgt voor de verslaggeving en administratieve ondersteuning.

Artikel 16 Stemgerechtigde leden

- De leden van het dagelijks bestuur zijn stemgerechtigd.

Artikel 17 Niet stemgerechtigde leden

- Niet stemgerechtigde leden zijn:
 - de schepen bevoegd voor Mondiaal Beleid;
 - deskundigen;
 - de ambtelijk afgevaardigde(n) van het lokaal bestuur.

Artikel 18 Mogelijkheid vervanging

- Ieder lid van het dagelijks bestuur kan zich laten vervangen door een gemandateerd plaatsvervanger, uitgezonderd de onafhankelijke burgers.

Artikel 19 Duur van het mandaat

- De duur van het mandaat van de leden van het dagelijks bestuur is vastgesteld per legislatuur, in die zin dat het zetelend dagelijks bestuur in functie blijft tot de dag van de installatie van de nieuwe adviesraad Leeuw Mondiaal. De nieuwe adviesraad wordt binnen de zes maanden, volgend op de start van de nieuwe legislatuur geïnstalleerd. Hij verkiest uit zijn leden een nieuw dagelijks bestuur.

Artikel 20 Behoud / verlies lidmaatschap

- De leden van het dagelijks bestuur worden aangesteld door de algemene vergadering.
- Een lid van het dagelijks bestuur kan ontslag nemen uit het dagelijks bestuur. Hij of zij richt hiertoe een schrijven ter attentie van de voorzitter van de adviesraad Leeuw Mondiaal.

Artikel 21 Bevoegdheden

- Het dagelijks bestuur is bevoegd om het dagelijks beheer van de adviesraad Leeuw Mondiaal te voeren. Het bereidt de algemene vergaderingen van de adviesraad Leeuw Mondiaal voor en stelt er de agenda van op. Het voert de beslissingen van de algemene vergadering uit, neemt kennis van de binnengekomen briefwisseling en zorgt ervoor dat daaraan het nodige gevolg wordt gegeven.

TITEL 4: Vergaderingen

Artikel 22 Algemene vergadering

- De adviesraad Leeuw Mondiaal komt minstens twee keer per jaar samen en telkens wanneer de voorzitter, het dagelijks bestuur of één derde van de leden hierom verzoekt. De vergaderingen zijn niet openbaar. De verslagen van de algemene vergadering en van het dagelijks bestuur worden opgemaakt door een ambtenaar van het lokaal bestuur en doorgezonden aan de leden van de adviesraad Leeuw Mondiaal en een keer per jaar ter kennisgeving geagendeerd aan het schepencollege. Het administratieve werk voor de adviesraad Leeuw Mondiaal wordt gedaan door een medewerker van het lokaal bestuur.

Artikel 23 Dagelijks bestuur

- Het dagelijks bestuur komt minstens drie keer per jaar samen en telkens wanneer de voorzitter, het dagelijks bestuur of één derde van de leden hierom verzoekt.

TITEL 5: Wijziging statuten, huishoudelijk reglement en afsprakennota

Artikel 24 Wijziging van de statuten

- De statuten kunnen worden gewijzigd op voorstel van het lokaal bestuur.
- Het dagelijks bestuur kan een voorstel tot statutenwijziging indienen.
- Vijf effectieve leden van de adviesraad Leeuw Mondiaal kunnen ook een voorstel tot statutenwijziging formuleren.

Voorstellen tot wijzigingen moeten schriftelijk worden overgemaakt aan de voorzitter van de adviesraad Leeuw Mondiaal.

Deze wijzigingen moeten door de adviesraad Leeuw Mondiaal goedgekeurd worden door de meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Het aldus goedgekeurde voorstel tot wijziging van de statuten wordt door de voorzitter bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen met het oog op agendering aan de gemeenteraad die het voorstel tot wijziging van de statuten van de adviesraad Leeuw Mondiaal moet goedkeuren.

Artikel 25 Huishoudelijk reglement

- Er wordt een huishoudelijk reglement opgesteld waarin de praktische werking geregeld wordt.

Artikel 26 Afsprakennota: adviesverlening

De adviesverlening tussen de adviesraad Leeuw Mondiaal en het lokaal bestuur verlopen via de bepalingen van de afsprakennota.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van Leeuw Mondiaal, zoals hierna integraal weergegeven, goed. Het huishoudelijk reglement van de GROS is hierdoor niet meer van toepassing en wordt opgeheven.

Huishoudelijk reglement van de Leeuw Mondiaal

I. Vergaderingen

- Plaats en datum
- Agenda
- Vergadering
- Voorstellen
- Beraadslagingen en stemmingen

II. Het dagelijks bestuur

III. Wijziging van het huishoudelijk reglement

I. Vergaderingen

Plaats en datum

Artikel 1

1. Leeuw Mondiaal vergadert minstens drie maal per jaar. Het bestuur bepaalt de datum en plaats van de vergadering.
2. Behoudens het bepaalde in het eerste lid van dit artikel wordt de Leeuw Mondiaal tevens bijeengeroepen indien tenminste één derde van de leden, de voorzitter of het dagelijks bestuur daartoe een voorstel doet. Het voorstel moet schriftelijk en met redenen omkleed via de voorzitter worden ingediend.
3. Een vergadering, belegd naar aanleiding van een verzoek zoals bedoeld in het tweede lid van dit artikel, wordt in beginsel gehouden binnen de dertig dagen nadat het verzoek door het bestuur is ontvangen.

Agenda

Artikel 2

Het dagelijks bestuur stelt de agenda van de algemene vergaderingen op. De dagorde vermeldt alle punten, door het dagelijks bestuur vastgesteld of door een lid van Leeuw Mondiaal schriftelijk aangevraagd, minstens vijftien dagen vóór de vergaderingen.

Artikel 3

Zo Leeuw Mondiaal dit nodig acht, kan de voorbereiding van één of meerdere agendapunten worden opgedragen aan een commissie of werkgroep Leeuw Mondiaal.

De werkgroepen worden samengesteld uit alle leden van de raad die het wensen. De voorzitter van de Leeuw Mondiaal duidt, op voorstel van de raad, voor elke werkgroep een voorzitter aan.

Het secretariaat van de werkgroepen wordt waargenomen door een gemeentelijke ambtenaar, bevoegd voor het mondiaal beleid.

Vergadering

Artikel 4

De voorzitter stuurt de uitnodigingen voor de vergaderingen via email of op verzoek van het bestuurslid, schriftelijk, minstens tien dagen vóór de vergadering naar alle leden, met vermelding van plaats, datum en uur van de vergadering alsook de agenda.

Artikel 5

Alle effectieve leden worden voor elke vergadering uitgenodigd. Ieder lid tekent de aanwezigheidslijst. Deze lijst wordt opgenomen in het verslag. Een lid, dat verhinderd is een vergadering van Leeuw Mondiaal bij te wonen, bericht daarvan tijdig de gemeentelijke ambtenaar, bevoegd voor mondiaal beleid.

Afgevaardigde leden van erkende verenigingen kunnen zich laten vervangen door een plaatsvervanger.

Artikel 6

De vergaderingen van de Leeuw Mondiaal worden geleid door de voorzitter. Bij verhindering van de voorzitter wordt de vergadering geleid door de ondervoorzitter of bij hun afwezigheid, door de gemeentelijke ambtenaar, bevoegd voor het mondiaal beleid.

Artikel 7

De leden van de algemene vergadering en van het dagelijks bestuur kunnen deskundigen uitnodigen op hun vergadering. De aanwezigheid van de deskundigen wordt beperkt tot de behandeling van het agendapunt waarvoor ze gevraagd werden.

Artikel 8

De verslagen van de algemene vergadering en van het dagelijks bestuur, worden opgemaakt door de gemeentelijke ambtenaar, bevoegd voor het mondiaal beleid en worden ten minste tien dagen vóór de volgende vergadering doorgezonden aan de leden van de Leeuw Mondiaal. In het verslag wordt tevens vermeld: de plaats en de datum van de vergadering en de namen van de aanwezigen, van hen die verhinderd waren en van de afwezigen. De voorzitter plaatst het verslag ter goedkeuring en eventueel aanpassingen op de agenda van de eerstvolgende desbetreffende vergadering.

Op het einde van elk werkjaar worden alle verslagen ter kennisgeving voorgelegd aan het schepencollege.

Artikel 9 – Logistieke ondersteuning

De uitnodigingen, verslagen en andere briefwisseling die door de gemeente dienen verstuurd te worden, moeten minstens tien werkdagen voor dat deze via email of op expliciet verzoek van het bestuurslid schriftelijk, in het bezit zijn van de gemeentelijke ambtenaar, bevoegd voor het mondiaal beleid.

Artikel 10

De volgorde van de agenda van een vergadering wordt door de raad aan het begin van deze vergadering definitief vastgesteld. Bij hoogdringendheid en met akkoord van 2/3 van de aanwezige leden van de raad, kunnen één of meer punten aan de agenda worden toegevoegd.

Artikel 11

De vergaderingen zijn niet openbaar.

Voorstellen

Artikel 12

Tenzij de voorbereiding van een advies werd opgedragen aan een werkgroep, kan elk lid een voorstel indienen over de inhoud van de te nemen besluiten of uit te brengen adviezen.

De voorstellen worden via email of schriftelijk ingediend bij de gemeentelijke ambtenaar, bevoegd voor het mondiaal beleid. Deze ambtenaar verspreidt de voorstellen naar alle leden van Leeuw Mondiaal.

Beraadslagingen en stemmingen

Artikel 13

1. De adviezen worden bij volstrekte meerderheid van de aanwezige leden genomen. Bij gelijk aantal stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
2. Op verzoek van de leden die een afwijkend standpunt hebben ingenomen, kan een beknopte toelichting aan het besluit of het advies worden toegevoegd.
3. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Indien het vereiste aantal niet aanwezig is, kan de daaropvolgende vergadering over deze agendapunten geldig beslissen ongeacht het aantal aanwezigen.

II. Het dagelijks bestuur

Artikel 14

1. Het dagelijks bestuur vergadert minstens drie maal per jaar.
2. Het dagelijks bestuur is bevoegd om het dagelijks beheer van Leeuw Mondiaal te voeren.
3. Het dagelijks bestuur bereidt de algemene vergaderingen voor en voert de beslissingen ervan uit.
4. Het dagelijks bestuur neemt kennis van de binnengekomen e-mails en briefwisseling en zorgt ervoor dat daaraan het nodige gevolg gegeven wordt.

III. Wijziging van het huishoudelijk reglement.

Artikel 15

He huishoudelijk reglement kan gewijzigd worden op voorstel van het dagelijks bestuur of van vijf effectieve leden van Leeuw Mondiaal. Deze voorstellen tot wijzigingen moeten door Leeuw Mondiaal goedgekeurd worden door ten minste 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden. Voorstellen tot wijzigingen worden via e-mail of schriftelijk overgemaakt aan de voorzitter. (versie 30.01.2017).

In opdracht :
De Gemeentesecretaris,
(get.) Walter Vastiau

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Sint-Pieters-Leeuw, 3 mei 2017

De Voorzitter,
(get.) Luc Deconinck

De Gemeentesecretaris wnd.,

De Burgemeester,

Marina Bosmans

Luc Deconinck