

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van donderdag 26 oktober 2017

Aanwezig :

Luc Deconinck, burgemeester-voorzitter;
Jos Speeckaert, Jan Desmeth, Luc Van Ruysevelt, Marleen De Kegel,
Lucien Wauters, ~~Gunther Coppens~~, Bart Keymolen, schepenen;
Jean Cornand, Annie Mathieu, Kathleen D'Herde, Marleen Bosmans,
Joseph Van Cutsem, Wim Peeters, ~~Praxedes Vargas Garcia~~, Georgios
Karamanis, Eddy Longeval, Lydie De Smet, Guy Jonville, Michel
Miedzinski, ~~Jenny Sleuwaegen~~, Nicole Billens, Gust Crabbe, Katleen
Bury, Raymond Stiens, Herwig Smeets, Kim Paesmans, Godefroid
Pirsoul, Raimondo Palermo, ~~Alain Carremans~~, Eddy Vanisterbeek,
leden;
Paul Defranc, OCMW-voorzitter / schepen.
Walter Vastiau, gemeentesecretaris.

Personeelsdienst

Raad nr. Onderwerp

2017SE040004 Wijziging rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel. Goedkeuring.

De Raad,

Aanleiding

De gemeenteraad is bevoegd om de rechtspositieregeling gemeentepersoneel vast te stellen en te wijzigingen.

Aan de gemeenteraad wordt een voorstel van wijziging ter goedkeuring voorgelegd.

Juridische gronden

De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 11 december 2008 en latere wijzigingen.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Decreet van 3 juni 2016 tot wijziging van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Besluit van de Vlaamse Regering van 26 juli 2016 tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen voor zorgkrediet.

Besluit van de Vlaamse Regering van 2 december 2016 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra

voor maatschappelijk welzijn en het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat betreft verloven en afwezigheden.

Rapport thema-audit Vlaanderen OCMW instroom medewerkers.

Adviezen en visum

Protocol van niet akkoord van het Bijzonder Comité dd. 20 oktober 2017.

Advies OCMW-raad van 24 oktober 2017.

Advies van het MAT.

Motivering

Ingevolge gewijzigde regelgeving moet de rechtspositieregeling worden aangepast.

Het decreet van 3 juni 2016 wijzigt o.a. het Gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Voortaan is het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor de aanstelling van de leden van het managementteam.

De principiële statutaire tewerkstelling wordt verlaten: Het personeel kan in statutair of contractueel verband worden aangesteld.

Ontslag wegens beroepsongeschiktheid kan na 1 ongunstige evaluatie en de personeelsleden die manifest niet goed functioneren kunnen versneld worden geëvalueerd.

Voor de decretale graden wordt voorzien dat een respondentengroep bij de opmaak van het voorbereidend rapport van de evaluatie wordt betrokken.

De bepalingen betreffende de waarneming van het ambt van secretaris en financieel beheerder zijn geschrapt uit het Gemeentedecreet. De vervangingsregeling moet worden opgenomen in de rechtspositieregeling.

De ambtshalve herplaatsing in een functie van dezelfde rang of een lagere functie is voortaan ook mogelijk voor contractuele personeelsleden.

Het afsluiten van dadingen met statutaire personeelsleden bij het einde van de arbeidsrelatie kan aan het college van burgemeester en schepenen worden gedelegeerd.

Voor wat de overdracht van personeel aan het OCMW, een andere overheid, een VZW of een extern verzelfstandigd agentschap betreft worden de desbetreffende hoofdstukken ingevoegd in de rechtspositieregeling.

Door het besluit van de Vlaamse Regering van 26 juli 2016 tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen voor zorgkrediet en het besluit van de Vlaamse Regering van 2 december 2016 tot wijziging van het besluit rechtspositieregeling gemeentepersoneel van 7 december 2007 moeten de verlofstelsels verlof voor deeltijdse prestaties, onbetaald verlof en de gewone loopbaanonderbreking worden aangepast.

Het Vlaams zorgkrediet is nieuw en wordt opgenomen in de rechtspositieregeling. De rechtspositieregeling moet de modaliteiten van toekenning regelen.

Begin 2017 werd de thema-audit Vlaanderen OCMW instroom medewerkers afgerond. Een aantal aandachtspunten werden benoemd en aanbevelingen werden geformuleerd. De reeds gangbare digitale sollicitatie via de gemeentelijke website wordt als manier waarop kan worden gesolliciteerd opgenomen. De verkorte selectieprocedure wordt aangepast aan de praktijk. Voor de knelpuntberoepen is het voldoende om naast het sollicitatiegesprek slechts 1 selectietechniek vast te stellen.

Voorts wordt de regeling van outplacement opgenomen in de rechtspositieregeling. Indien op het einde van de referentieperiode de overuren minder dan 3u48 zijn, worden deze overgedragen naar de volgende referentieperiode.

Per 1 december 2017 wordt de werkgeversbijdrage maaltijdcheques van € 5,91 opgetrokken naar € 6,91. Derhalve zal de zichtwaarde van de maaltijdcheque € 8,00 bedragen.

De bijlage I Overzicht van de verloven en afwezigheden, de administratieve toestand en de geldelijke en administratieve gevolgen wordt aangepast.

Het dossier werd aan het MAT voor advies, aan het Bijzonder Comité van 20 oktober en aan de OCMW-raad van 24 oktober 2017 voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het voorstel van wijziging van de rechtspositieregeling vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 11 december 2008 en latere wijzigingen, goed te keuren.

Financiële impact

De meerkost voor de verhoging van de maaltijdcheques wordt voor 2017 op € 4.600 en vanaf 2018 op € 46.000 geraamd en zijn voorzien in het budget op de desbetreffende artikelen.

Deze verhoging worden deels gefinancierd met de VIA 4 restmiddelen 2017 en de reguliere middelen VIA-4 koopkracht.

Met 20 stemmen voor (Luc Deconinck, Jos Speeckaert, Jan Desmeth, Luc Van Ruysevelt, Marleen De Kegel, Lucien Wauters, Bart Keymolen, Marleen Bosmans, Wim Peeters, Nicole Billens, Gust Crabbe, Katleen Bury, Raymond Stiens, Herwig Smeets, Kim Paesmans, Eddy Vanisterbeek, Kathleen D'Herde, Joseph Van Cutsem, Guy Jonville, Eddy Longeval), 0 stemmen tegen en 7 onthoudingen (Jean Cornand, Annie Mathieu, Georgios Karamanis, Lydie De Smet, Michel Miedzinski, Godefroid Pirsoul, Raimondo Palermo)
Besluit

Artikel 1. Artikel 2, 10 wordt als volgt aangepast:
 "de aanstellende overheid:"

- a. de raad, voor de gemeentesecretaris en de financieel beheerder (artikel 43, §2, 7° GD);
- b. het college van burgemeester en schepenen, voor de overige personeelsleden, (artikel 57, §3, 2° GD);
- c. de gemeentesecretaris, bij delegatie door het college van burgemeester en schepenen met toepassing van artikel 58 eerste lid GD;
- d. een ander bevoegd personeelslid bij delegatie door de gemeentesecretaris met toepassing van artikel 58 derde lid GD."

- Artikel 2. Er wordt een artikel 3 een paragraaf 4 luidend als volgt toegevoegd:
"Paragraaf 4
De personeelsformatie vermeldt het niveau, de graden en de rang en het aantal betrekkingen. Dat aantal wordt uitgedrukt in voltijdse equivalenten.

De personeelsformatie geeft weer of de betrekking in statutair of in contractueel verband wordt ingevuld.

De bestendige contractuele betrekkingen worden opgenomen in de personeelsformatie.

De betrekkingen ingesteld door een onvoorziene toename van werk, nieuwe taken projecten al dan niet gekoppeld aan subsidies zijn niet opgenomen in de personeelsformatie.

Deze betrekkingen worden tijdelijk ingevuld Voor zover deze passen binnen de vooropgestelde budgetten van het meerjarenplan."
- Artikel 3. Artikel 8 paragraaf 2 wordt aangevuld met een punt d. en een nieuw laatste lid als volgt:
'De kandidaturen kunnen door middel van een sollicitatiebrief en het ter beschikkinggesteld sollicitatieformulier ingediend worden op de volgende manieren, gericht aan de persoon of dienst vermeld in het vacaturebericht:
a. per post;
b. persoonlijk overhandigen tegen ontvangstbewijs;
c. door e-mail
d. "digitaal via de gemeentelijke website".
Wanneer er betwisting is of een kandidatuur is ingediend, dan ligt de bewijslast bij de kandidaat en dient hij aan te tonen dat hij zijn kandidatuur op de correcte manier heeft ingediend.'
- Artikel 4. De laatste paragraaf van artikel 9 wordt als volgt aangevuld:
'De datum van de poststempel, van de persoonlijke afgifte tegen ontvangstbewijs, van het mailbericht "of digitale invulling op de website" geldt als datum van verzending.'
- Artikel 5. Artikel 17, paragraaf 2 wordt als volgt aangevuld:
"Voor functies die een knelpuntberoep zijn van niveau B en C wordt elke selectie aangevuld met ten minste één selectietechniek.
Bij de vacantverklaring van de functie of beslissing tot het organiseren van een selectieprocedure voor de functie bepaalt de aanstellende overheid of het om een knelpuntberoep gaat. Deze beslissing wordt gemotiveerd aan de hand van regionale lijsten van de VDAB, lijsten van interim-kantoren en dergelijke meer."
- Artikel 6. Artikel 30, 31 en 32 worden herschreven als volgt:
"Artikel 30
Voor de aanwerving en selectie in:
- contractuele betrekkingen die ingesteld worden ter uitvoering van werkgelegenheidsmaatregelen van de hogere overheden
- tijdelijke vervanging van afwezige personeelsleden
- contractuele betrekkingen, al dan niet in een tewerkstellingsmaatregel van de hogere overheid, waarvan de tewerkstellingsduur maximum 2 jaar

bedraagt
gelden de bepalingen van artikel 31 en 32.

Artikel 31

Paragraaf 1

De aanstellende overheid kan aan volgende personeelscategorieën een overeenkomst aanbieden om de betrekkingen vermeld in artikel 30 in te vullen:

- personeelsleden aangesteld in statutair of contractueel dienstverband die op het moment van de vervanging niet voltijds tewerkgesteld zijn, op voorwaarde dat hun totale tewerkstelling bij het bestuur niet meer dan 38 uur bedraagt en dat de taakhoud en het profiel van beide functies overeenstemmen en mits gunstig advies van het diensthoofd;
- indien er binnen het bestuur personeelsleden aangesteld werden in een vervangingsovereenkomst, de personeelsleden wiens overeenkomst op korte termijn afloopt of recent afgelopen is op voorwaarde dat de taakhoud en het profiel van beide functies overeenstemmen en mits gunstig advies van het gewezen diensthoofd;
- stagiairs die het afgelopen jaar werkzaam zijn geweest binnen het bestuur en mits gunstig advies van de stagebeleider.

Paragraaf 2

Indien paragraaf 1 niet van toepassing is, en er een lopende wervingsreserve voor de functie bestaat, kan de aanstellende overheid putten uit deze wervingsreserve.

De kandidaten worden geraadpleegd in volgorde van hun rangschikking en tegen de voorwaarde dat ze op korte termijn beschikbaar zijn.

Paragraaf 3

Indien met toepassing van paragraaf 2 niemand kan worden aangesteld en er voor dezelfde of gelijkaardige functie een lijst "verkorte procedure" bestaat die nog geldig is, kan de aanstellende overheid uit deze lijst putten.

Paragraaf 4

Indien met toepassing van paragraaf 3 niemand kan worden aangesteld geldt de procedure zoals voorzien in artikel 32.

Artikel 32

Voor de aanwerving in contractuele betrekkingen bedoeld in artikel 30 en voor zover artikel 31 niet van toepassing is, geldt het volgende:

1. De aanstellende overheid doet een oproep tot kandidaten voor de vacatures voor die betrekkingen op minstens één van volgende manieren:
 - via bekendmaking in één of meer van de kanalen zoals opgesomd in artikel 8 van deze rechtspositieregeling. In dit geval bevat het vacaturebericht de algemene en specifieke voorwaarden en het functieprofiel, en dienen de kandidaturen ingediend te worden binnen de door de aanstellende overheid bepaalde termijn;
 - via contact met de VDAB of andere organisaties voor de begeleiding van werkzoekenden;
 - via raadpleging van het vrijwillig sollicitantenbestand.

2. De kandidaten die aan de hand van bewijsstukken aantonen dat ze voldoen aan de algemene toelatingsvoorwaarden, de medische geschiktheid uitgezonderd, en zo nodig de specifieke voorwaarden worden schriftelijk uitgenodigd voor deelname aan de selectieprocedure.
3. De selectie toetst de bekwaamheid van de kandidaten voor de functie. Ze wordt uitgevoerd door een selectiecommissie, die samengesteld is conform artikel 13, paragraaf 1 van deze rechtspositieregeling, met uitzondering van 2° en 3°.

De selectie bestaat uit:

- a. een proef (interview of test) die de motivatie, de belangstelling en de inzetbaarheid bij de overheid van de kandidaten peilt;
- b. eventueel, een gevalstudie of competentieproef zoals gedefinieerd in artikel 17 van de deze rechtspositieregeling;
- c. eventueel, een proef die de technische vaardigheden en de communicatievaardigheden toetst op het niveau van de functie.

De geschikt bevonden kandidaten worden opgenomen in een lijst "verkorte procedure" die maximum 6 maanden geldig blijft en waaruit de aanstellende overheid voor tijdelijke invulling overeenkomstig de bepalingen van deze afdeling voor dezelfde of gelijkaardige functie kan putten.

De aanstellende overheid kiest een kandidaat uit de geschikt bevonden kandidaten opgenomen in de lijst "verkorte procedure".

Artikel 7. In artikel 41 paragraaf 2 en artikel 49 bis, paragraaf 3 wordt gespecificeerd dat het gaat om meer dan vijftien "deeltijdse of voltijdse" werkdagen.

Artikel 8. In artikel 51 wordt de verwijzing naar artikel 113 GD geschrapt en wordt punt 3 als volgt aangepast:
"tijdelijke vervangers vermeld in artikel 30 als de vervanging niet langer duurt dan twee jaar."

Artikel 9. In artikel 52 wordt de verwijzing naar artikel 114 GD geschrapt.

Artikel 10. Er wordt een nieuw artikel 57 bis luidend als volgt ingevoegd:
"Artikel 57 bis
Indien een personeelslid manifest niet functioneert, hetgeen blijkt uit de verslagen van feedback en functioneringsgesprekken, kan het personeelslid voor afloop van de evaluatiecyclus van 2 jaar vervroegd worden geëvalueerd."

Artikel 11. Paragraaf 2 van artikel 66 en artikel 67 worden als volgt geherformuleerd:

"Paragraaf 2

Het personeelslid met een ongunstig evaluatieresultaat kan worden ontslagen wegens beroepsongeschiktheid.

De gemeentesecretaris formuleert het gemotiveerde voorstel tot ontslag wegens beroepsongeschiktheid op basis van het ongunstig evaluatieverslag van de periodieke evaluatie.

Het personeelslid en zijn evaluatoren worden daarvan op de hoogte gebracht uiterlijk binnen een termijn van vijftien kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van de kennisgeving van het ongunstig evaluatieverslag van de periodieke evaluatie aan het personeelslid.

De gemeentesecretaris kan geen voorstel formuleren tot ontslag van het personeelslid voor het beroep tegen de evaluatie is afgehandeld en hij beslist heeft om de evaluatie al dan niet aan te passen.

De aanstellende overheid beslist over het ontslag wegens beroepsongeschiktheid. De aanstellende overheid hoort het personeelslid vooraf en beslist over het ontslag uiterlijk binnen een termijn van vijfenveertig kalenderdagen volgend op de kennisgeving aan het personeelslid van het voorstel tot ontslag.

Het ontslag van het vast aangestelde statutaire personeelslid verloopt volgens de regels in artikel 176.

Artikel 67

Met uitzondering van het ontslag wegens beroepsongeschiktheid beslist de gemeentesecretaris over het gevolg van de evaluatie. Hij baseert zijn beslissing op het voorstel van de evaluatoren. De gemeentesecretaris formuleert zelf het gewenste gevolg voor de personeelsleden van wie hij evaluator is, en baseert zijn beslissing daarop.

Het personeelslid en zijn evaluatoren worden van die beslissing op de hoogte gebracht uiterlijk binnen een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de uiterste datum vermeld in artikel 53 van deze rechtspositieregeling.

De gemeentesecretaris kan geen beslissing nemen over een gevolg van de evaluatie voor het beroep tegen de evaluatie is afgehandeld en hij beslist heeft om de evaluatie al dan niet aan te passen."

Artikel 12. In artikel 76 wordt naar het juiste artikel 115 "derde" lid GD. Daarenboven wordt in de tweede paragraaf van dit artikel en van artikel 82 "respondentengroep" als volgt toegevoegd:

'Het voorbereidend rapport wordt opgemaakt op basis van een evaluatiegesprek tussen de externe deskundigen en de functiehouder en op basis van een onderzoek over de wijze van functioneren van de functiehouder, waarbij "een respondentengroep" betrokken worden.'

Artikel 13. In artikel 82 wordt in de tweede paragraaf "respondentengroep" en een nieuwe derde paragraaf toegevoegd:

'Het voorbereidend rapport wordt opgemaakt op basis van een evaluatiegesprek tussen de externe deskundigen en de functiehouder en op basis van een onderzoek over de wijze van functioneren van de functiehouder, waarbij "een respondentengroep" betrokken worden.

Deze respondentengroep wordt bij aanvang van de evaluatieperiode samengesteld door het evaluatiecomité in samenspraak met de betrokken decretale graad en bestaat minimaal uit de burgemeester, de leden van het managementteam en de voorzitter van de gemeenteraad.'

Artikel 14. In artikel 84 wordt de tweede paragraaf vervangen als volgt:

"De evaluatiecriteria worden vastgesteld op basis van de belangrijkste elementen opgenomen in de functiebeschrijving.

De evaluatiecriteria worden bij aanvang van de evaluatieperiode vastgelegd door het evaluatiecomité in samenspraak met de betrokken decretale graad."

Artikel 15. Artikel 86 wordt als volgt herschreven:

"De evaluatie wordt uitgevoerd op basis van volgende stappen:

- een bevraging van de respondentengroep. Dit kan via een schriftelijke

bevraging en/of via een mondelinge bevraging verlopen;

- het opmaken van een voorbereidend rapport aan de hand van de resultaten uit de bevraging
- een interview met de functiehouder waarin vastgesteld wordt in welke mate en op welke wijze hij of zij aan de vastgestelde kernresultaten en gedragscompetenties voldaan heeft
- het voorstellen en toelichten van het voorbereidend rapport aan het evaluatiecomité.

De evaluatiedocumenten maken geen deel uit van het evaluatiedossier. De resultaten ervan worden verwerkt tot conclusies.

De vaststellingen uit het interview en de conclusies van de evaluatiedocumenten worden per evaluatiecriterium verwerkt in het voorbereidend rapport."

Artikel 16. De tweede paragraaf van artikel 89 wordt geschrapt.

Artikel 17. Artikel 108, paragraaf 4, derde lid wordt als volgt aangepast:

'De volgende periodes van onbezoldigde afwezigheid komen in aanmerking voor de toekenning van schaalanciënniteit:

- de voltijdse "thematische" loopbaanonderbreking
- "het voltijdse Vlaams zorgkrediet";
- de disponibiliteit;
- het onbetaald verlof, zoals voorzien in "artikel 274 §1, 1°";
- "het onbetaald verlof als recht, zoals voorzien in artikel 276".'

Artikel 18. Artikel 109, paragraaf 1, tweede lid wordt als volgt aangepast:

'Volgende periodes van verlof of afwezigheid worden gelijkgesteld met dienstactiviteit:

- jaarlijkse vakantiedagen;
- feestdagen;
- bevallingsverlof;
- vaderschapsverlof;
- opvangverlof;
- ziekteverlof (statutairen);
- omstandigheidsverlof;
- onbetaald verlof "(gunst 20 dagen)", zoals voorzien in artikel "274 §1, 1°"
- "onbetaald verlof (als recht) zoals voorzien in artikel 276"
- dienstvrijstellingen;
- afwezigheid met overmacht;
- georganiseerde werkonderbreking;
- "thematische" loopbaanonderbreking of -vermindering;
- "voltijds of deeltijds Vlaams zorgkrediet"
- vrijwillige vierdagenweek (in overgangsmaatregel).'

Artikel 19 In artikel 116 het volgende toegevoegd en wordt het woord "ploegbaas" geschrapt in de laatste paragraaf:

"Voor de graad van rang DX voor de functie van ploegbaas (D4): geen functionele loopbaan."

Artikel 20. Artikel 119 paragraaf 4 wordt aangevuld met een punt d. en een nieuw laatste lid als volgt:

'De kandidaturen kunnen door middel van een sollicitatiebrief en het ter beschikkinggesteld sollicitatieformulier ingediend worden op de volgende manieren, gericht aan de persoon of dienst vermeld in het vacaturebericht:

- a. per post;
- b. persoonlijk overhandigen tegen ontvangstbewijs;
- c. door e-mail
- d. "digitaal via de gemeentelijke website

Wanneer er betwisting is of een kandidatuur is ingediend, dan ligt de bewijslast bij de kandidaat en dient hij aan te tonen dat hij zijn kandidatuur op de correcte manier heeft ingediend."

Artikel 21. Paragraaf 5 van artikel 119 wordt als volgt aangevuld:
'De datum van de poststempel, van de persoonlijke afgifte tegen ontvangstbewijs, van het mailbericht "of digitale invulling op de website" geldt als datum van verzending.'

Artikel 22. Artikel 137 paragraaf 2 wordt aangevuld met een punt d. en een nieuw laatste lid als volgt:
'De kandidaturen kunnen door middel van een sollicitatiebrief en het ter beschikkinggesteld sollicitatieformulier ingediend worden op de volgende manieren, gericht aan de persoon of dienst vermeld in het vacaturebericht:

- a. per post;
- b. persoonlijk overhandigen tegen ontvangstbewijs;
- c. door e-mail
- d. "digitaal via de gemeentelijke website

Wanneer er betwisting is of een kandidatuur is ingediend, dan ligt de bewijslast bij de kandidaat en dient hij aan te tonen dat hij zijn kandidatuur op de correcte manier heeft ingediend."

Artikel 23. Paragraaf 3 van artikel 137 wordt als volgt aangevuld:
'De datum van de poststempel, van de persoonlijke afgifte tegen ontvangstbewijs, van het mailbericht "of digitale invulling op de website" geldt als datum van verzending.'

Artikel 24. Paragraaf 1 van artikel 162 wordt als volgt aangepast:
'Een functie kan worden waargenomen zowel door een vast aangesteld statutair personeelslid als door een contractueel personeelslid dat "met toepassing van artikel 49bis tot en met 49 sexties de integratie met gunstig evaluatieresultaat heeft doorlopen."

Artikel 25. Er wordt een nieuw artikel 162 bis luidend als volgt ingevoegd:
'Artikel 162 bis
Paragraaf 1.

De gemeenteraad kan een waarnemend gemeentesecretaris, of een waarnemend financieel beheerder aanstellen om de gemeentesecretaris, of de financieel beheerder bij zijn afwezigheid of verhindering te vervangen.

In spoedeisende gevallen kan een waarnemend gemeentesecretaris of een waarnemend financieel beheerder door het college van burgemeester en schepenen worden aangesteld. De aanstelling vervalt als de gemeenteraad ze in de eerstvolgende vergadering niet bekrachtigt.

In geval van gewettigde afwezigheid kunnen de gemeentesecretaris en de financieel beheerder, binnen drie dagen voorzien in hun vervanging en daartoe, voor een periode van maximaal zestig dagen, een door de gemeenteraad erkende waarnemer aanstellen. Die maatregel kan voor eenzelfde afwezigheid eenmaal worden verlengd.

Paragraaf 2.

De gemeenteraad stelt in ieder geval een waarnemend gemeentesecretaris of waarnemend financieel beheerder aan, als de afwezigheid of de verhindering van de gemeentesecretaris of de financieel beheerder langer dan honderdtwintig dagen duurt, of bij vacature van het ambt.

In voorkomend geval is artikel 162, paragraaf 2 en 3 van toepassing.

Paragraaf 3.

De waarnemend gemeentesecretaris en de waarnemend financieel beheerder moeten voldoen aan de voorwaarden, met uitzondering van het doorlopen van de selectieprocedure, voor de uitoefening van het ambt dat zij waarnemen. Van die regel kan alleen bij vacature van het ambt en slechts voor de duur van zes maanden – eenmalig verlengbaar met zes maanden - worden afgeweken, als er bij de gemeente geen personeelslid is dat aan alle voorwaarden voldoet.

De waarnemend gemeentesecretaris en de waarnemend financieel beheerder oefenen alle bevoegdheden uit die aan dat ambt verbonden zijn. '

Artikel 26. *In TITEL 4. De ambtshalve herplaatsing, hoofdstuk I en hoofdstuk II worden de woorden "vast aangesteld statutair" geschrapt.*

Artikel 27. In artikel 163 paragraaf 1, wordt tussen 'vast aangestelde statutaire' en 'personeelslid' "of contractuele" ingevoegd. In paragraaf 2 wordt een tweede nieuw lid toegevoegd luidend als volgt:

"De ambtshalve herplaatsing van het contractueel aangesteld personeelslid gebeurt met zijn toestemming en in overeenstemming met de arbeidsovereenkomstenwet van 3 juli 1978."

Artikel 28. In artikel 164 wordt tussen 'vast aangestelde statutaire' en 'personeelslid' "of contractuele" ingevoegd.

Artikel 29. In artikel 165 paragraaf 2 wordt hetgeen hierna volgt als eerste en tweede lid toegevoegd:

"Het personeelslid wordt na ambtshalve herplaatsing in statutair dienstverband aangesteld als hij een statutair personeelslid van de gemeente is, ongeacht of de functie statutair of contractueel is.

Het personeelslid wordt na ambtshalve herplaatsing in contractueel dienstverband aangesteld als hij een contractueel personeelslid van de gemeente is, ongeacht of de functie statutair of contractueel is."

Artikel 30. In artikel 166 paragraaf 1 wordt na het eerste lid het volgende toegevoegd:

"Het contractuele personeelslid dat na een bevordering bij afloop van de proeftijd niet in aanmerking komt voor aanstelling in de functie, wordt, als het daarmee instemt, opnieuw aangesteld in zijn vorige functie."

Artikel 31. In artikel 166 paragraaf 2 en 3, wordt tussen 'vast aangestelde statutaire' en 'personeelslid' "of contractuele" ingevoegd. Er wordt een paragraaf 4 en 5 toegevoegd luidend als volgt:

"Paragraaf 4

Het personeelslid wordt na ambtshalve herplaatsing in statutair dienstverband aangesteld als hij een statutair personeelslid van de gemeente is, ongeacht of de functie statutair of contractueel is.

Het personeelslid wordt na ambtshalve herplaatsing in contractueel dienstverband aangesteld als hij een contractueel personeelslid van de gemeente is, ongeacht of de functie statutair of contractueel is.

Paragraaf 5.

De ambtshalve herplaatsing van het contractueel aangesteld personeelslid gebeurt met zijn toestemming en in overeenstemming met de arbeidsovereenkomstenwet van 3 juli 1978."

Artikel 32. *Hoofdstuk III. de herplaatsing van het contractuele personeelslid en artikel 168 worden geschrapt.*

Artikel 33. *In TITEL 5. worden de woorden "statutair" en "en de definitieve ambtsneerlegging" geschrapt.*

Artikel 34. In 'TITEL 5. Het verlies van de hoedanigheid van personeelslid' wordt een nieuw hoofdstuk III en IV ingevoegd luidend als volgt:

"Hoofdstuk III. De uitdienststreding van het contractuele personeelslid

Artikel 178 bis

Het ontslag van een contractueel personeelslid gebeurt overeenkomstig de bepalingen van de wet op de arbeidsovereenkomsten dd. 3 juli 1978.

Indien het personeelslid een opzegtermijn heeft van minstens 30 weken, dan ontvangt hij een ontslagpakket. Het gemeentebestuur voorziet in een outplacementbegeleiding van 60 uren, die een waarde heeft van ongeveer 1/12e van het jaarloon van het personeelslid. Het gemeentebestuur betaalt in eerste instantie de outplacementbegeleiding, maar compenseert het bedrag van het personeelslid via het sollicitatieverlof of de verbrekingsvergoeding.

Hoofdstuk IV. Dadingen

Artikel 178 ter

Met toepassing van artikel 43, §1 en 2, 19° van het GD is het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor dadingen met personeelsleden naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband die de gevolgen van de beëindiging van het dienstverband als voorwerp hebben."

Artikel 35. Er wordt een nieuwe titel 5 bis en de hoofdstukken I tot III toegevoegd luidend als volgt:

"TITEL 5 BIS. De overdracht en ter beschikkingstelling van personeel

Hoofdstuk I. de overdracht van personeel aan het ocmw

Artikel 178 quater

Paragraaf 1

Overeenkomstig artikel 104 §4 GD, kan de gemeente bij gemotiveerd raadsbesluit statutair en contractueel personeel overdragen aan het OCMW Sint-Pieters-Leeuw. De OCMW-raad dient akkoord te gaan met de overdracht en desgevallend de functies te voorzien in de personeelsformatie.

Paragraaf 2

De overdracht van het contractueel personeelslid is enkel mogelijk mits akkoord van het betrokken personeelslid.

Paragraaf 3

Het college van burgemeester en schepenen licht het personeelslid in over de op handen zijnde beslissing en voorziet in de begeleiding naar de nieuwe betrekking.

Paragraaf 4

Het personeelslid kan vragen om vooraf gehoord te worden.

Hoofdstuk II. de ter beschikkingstelling van personeel aan een andere overheid of vzw

Artikel 178 quinqies

Paragraaf 1

Overeenkomstig artikel 104bis GD kan de gemeente bij gemotiveerd besluit statutair personeel ter beschikking stellen van een andere overheid of een vereniging zonder winstoogmerk in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, waarin de gemeente niet deelneemt en waarvan de activiteit verband houdt met een gemeentelijk belang.

Paragraaf 2

De terbeschikkingstelling is tijdelijk en gebeurt op basis van een overeenkomst tussen de gemeente en de overheid of de vereniging zonder winstoogmerk waaraan het personeel ter beschikking gesteld wordt

Paragraaf 3

De aanstellende overheid beslist over de individuele terbeschikkingstelling van het personeelslid en sluit de overeenkomst van terbeschikkingstelling af.

Artikel 178 sixies

Paragraaf 1

Overeenkomstig artikel 144bis Nieuwe Gemeentewet kan de gemeente bij gemotiveerd besluit contractueel personeel ter beschikking stellen van het OCMW, een vereniging zonder winstoogmerk in de zin van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, of sociale huisvestingsmaatschappij op voorwaarde dat er minstens één gemeentelijke vertegenwoordiger in de bestuursorganen zetelt en dat de terbeschikkingstelling het gemeentelijk belang dient.

Paragraaf 2

De terbeschikkingstelling is tijdelijk en gebeurt op basis van een overeenkomst tussen de gemeente en de overheid, de vereniging zonder winstoogmerk of sociale huisvestingsmaatschappij waaraan het personeel ter beschikking gesteld wordt. De terbeschikkingstelling is enkel mogelijk mits akkoord van het betrokken personeelslid.

Paragraaf 3

De aanstellende overheid beslist over de individuele terbeschikkingstelling van

het personeelslid en sluit de overeenkomst van terbeschikkingstelling af.

Hoofdstuk III. de overdracht of terbeschikkingstelling van personeel aan een extern verzelfstandigd agentschap (eva)

Artikel 178 septies Op grond van artikel 230 van het Gemeentedecreet kan het gemeentebestuur personeel ter beschikking stellen of overdragen aan een extern verzelfstandigd agentschap (EVA).

Artikel 178 octies

Paragraaf 1

Het personeelslid kan, overeenkomstig artikel 230 GD, ter beschikking gesteld worden aan de gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen (EVA) onder de voorwaarden die in dit hoofdstuk bepaald worden.

Paragraaf 2

De terbeschikkingstelling van het contractueel personeelslid is enkel mogelijk mits akkoord van het betrokken personeelslid wanneer deze een wijziging aan de arbeidsovereenkomst tot gevolg heeft.

Paragraaf 3

Het college van burgemeester en schepenen licht het personeelslid in over de op handen zijnde beslissing en voorziet in de begeleiding naar de nieuwe betrekking.

Paragraaf 4

Het personeelslid kan vragen om vooraf gehoord te worden.

Artikel 178 novies

Paragraaf 1

Naast de gemeente oefent ook het EVA werkgeversgezag uit over het ter beschikking gesteld personeelslid. De organisatie kan instructies of bevelen geven en afspraken maken met het personeelslid.

Paragraaf 2

De gemeente beslist na overleg met het EVA over de toekenning van verloven en afwezigheden aan het ter beschikking gesteld personeelslid. De gemeente zoekt in overleg met het EVA naar een oplossing om de tijdelijke of definitieve afwezigheid op te vangen.

Paragraaf 3

De gemeente evalueert het ter beschikking gesteld personeelslid op basis van een verslag van het EVA.

Artikel 178 decies

Paragraaf 1

Bij de overdracht overeenkomstig artikel 178 quater behoudt het overgedragen personeel van de gemeente zijn of haar graad, salarisschaal en zijn of haar aanspraken op de functionele loopbaan die het personeelslid had kunnen

doorlopen als het bij de gemeente in dienst was gebleven, volgens de voorwaarden die daarvoor golden bij gemeente.

Het behoud van deze rechten blijft verworven, zolang de rechtspositieregeling van het OCMW-personeel niet gunstiger is.

Ook komen de overgedragen personeelsleden die aan de voorwaarden voldoen in beginsel in aanmerking voor bevordering en interne mobiliteit bij het OCMW op dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden als de andere personeelsleden van het OCMW.

Paragraaf 2

Het behoud van rechten wordt gegarandeerd in de beheers- of samenwerkingsovereenkomst.

Paragraaf 3

Deze overdracht maakt steeds een einde aan de tewerkstelling bij de gemeente."

Artikel 36 *Er wordt een nieuw artikel 184 bis luidend als volgt ingevoegd*

"Artikel 184 bis

Het personeelslid levert zelf de bewijsstukken van de beroepservaring binnen de zes maanden die volgen op de aanstelling. Bewijsstukken die na deze periode worden ingediend kunnen pas uitwerking hebben de eerste maand volgend op de indiening, tenzij het personeelslid aantoont dat hij de bewijsstukken buiten zijn wil om niet binnen de periode van zes maanden volgend op de aanstelling kon aanleveren."

Artikel 37. *Tweede lid van artikel 185, paragraaf 2 wordt aangevuld en luidt als volgt:*

'Het personeelslid levert zelf de bewijsstukken van de beroepservaring "binnen de zes maanden die volgen op de aanstelling. Bewijsstukken die na deze periode worden ingediend kunnen pas uitwerking hebben de eerste maand volgend op de indiening, tenzij het personeelslid aantoont dat hij de bewijsstukken buiten zijn wil om niet binnen de periode van zes maanden volgend op de aanstelling kon aanleveren."

Artikel 38. *In artikel 211 en artikel 214 wordt telkens paragraaf 2 aangevuld als volgt:*

"Indien de in paragraaf 1 vermelde extra inhaalrust op het einde van de referentieperiode minder dan een halve dagprestatie bedraagt en niet kan worden opgenomen, wordt de extra inhaalrust overgedragen naar de volgende referentieperiode."

Artikel 39. *In artikel 225 paragraaf 5 wordt de tegemoetkoming van de werkgever in de kostprijs van de maaltijdcheque vastgesteld op € 6,91.*

Artikel 40. *In artikel 230 wordt "fietsvergoeding van 0,22 euro geschrapt en wordt aangevuld met het volgende:*

"De vergoeding is gelijk aan het maximale bedrag dat op grond van de fiscale wetgeving en de socialezekerheidswetgeving is vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen.

Ook de verplaatsing die gebeurt met een elektrische fiets komt in aanmerking voor de fietsvergoeding."

- Artikel 41. *Aan artikel 241 wordt een paragraaf 6 luidend als volgt toegevoegd:*
"Paragraaf 6
Voor de contractuele personeelsleden worden jaarlijkse vakantiedagen als volgt aangewend:
- eerst de bijkomende vakantiedagen
- vervolgens de wettelijke vakantiedagen."
- Artikel 42. *In artikel 244 paragraaf 2 wordt na "zondag of " "gewone dag inactiviteit" toegevoegd.*
- Artikel 43. *"Hoofdstuk III Het verlof voor deeltijdse prestaties" en dus artikelen 268 en 269 worden geschrapt.*
- Artikel 44. *In artikel 272, paragraaf 1, 9. worden de woorden "gehoord worden door de vrederechter" vervangen door "oproepingen voor de rechtbank".*
- Artikel 45. *"Hoofdstuk X. Het onbetaald verlof" wordt als volgt herschreven:*

"HOOFDSTUK X. Het onbetaald verlof
Afdeling 1. Het onbetaald verlof als gunst

Artikel 274

Paragraaf 1

Aan het personeelslid kan onbetaald verlof worden toegestaan om de prestaties volledig of gedeeltelijk te onderbreken, als de goede werking van de dienst dat toelaat:

1. twintig werkdagen per kalenderjaar, te nemen in volledige of halve dagen en al dan niet aaneensluitende perioden.
2. twee jaar gedurende de loopbaan, te nemen in al dan niet aaneensluitende perioden van minimaal één maand.

Het onbetaald verlof zoals bedoeld in 1° wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit, Het is niet bezoldigd.

Het onbetaald verlof zoals bedoeld in 2° wordt niet gelijkgesteld met dienstactiviteit, tenzij het deeltijds wordt opgenomen. Het is niet bezoldigd.

Paragraaf 2

De gemeentesecretaris is bevoegd voor aanvragen voor onbetaald verlof bedoeld in 1° en 2° voor een periode van maximum 1 maand.

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor aanvragen voor onbetaald verlof bedoeld in 2° voor een periode van meer dan 1 maand.

Het personeelslid richt zijn aanvraag minstens drie maanden voor aanvang van het onbetaalde verlof tot het college van burgemeester en schepenen/de gemeentesecretaris voor het onbetaald verlof bedoeld in 2°, tenzij het college van burgemeester en schepenen/de gemeentesecretaris een kortere termijn toestaat.

Het personeelslid hoeft geen reden op te geven voor de aanvraag van onbetaald verlof.

In uitzonderlijke omstandigheden en voor zover de goede werking van de dienst in het gedrang dreigt te komen, kan de ingangsdatum van het onbetaald verlof gemotiveerd worden uitgesteld met maximaal zes maanden.

Paragraaf 3

Voor een contractueel personeelslid wordt een onbetaald verlof beschouwd als een schorsing van de uitvoering van de arbeidsovereenkomst en niet als een wijziging van de lopende arbeidsovereenkomst.

Paragraaf 4

Tijdens het opnemen van onbetaald verlof blijven de deontologische regels die op het personeelslid van toepassing zijn onverkort van kracht, ook op het gebied van onverenigbaarheden.

Paragraaf 5

Verlof wegens arbeidsongeschiktheid, met uitzondering van de arbeidsongeschiktheid ten gevolge van een arbeidsongeval of een beroepsziekte, maakt geen einde aan het toegekende onbetaald gunstverlof. Als een feestdag op een dag onbetaald gunstverlof valt, wordt die feestdag niet vervangen.

Artikel 275

Het personeelslid kan het toegestane onbetaald verlof te allen tijde schriftelijk opzeggen, mits eerbiediging van een termijn van minimum dertig kalenderdagen, tenzij de gemeentesecretaris een kortere termijn aanvaardt.

Het personeelslid dat gebruik maakt van het onbetaald verlof als gunst vermeld in artikel 274, paragraaf 1, 2° stelt de gemeentesecretaris ten laatste één maand voor het beëindigen ervan in kennis of het na het onbetaalde verlof de betrekking opnieuw zal opnemen.

Afdeling 2. Het onbetaalde verlof als recht

Artikel 276

Paragraaf 1

Het personeelslid heeft het recht om tijdens de loopbaan twaalf maanden voltijds de loopbaan te onderbreken in periodes van minimaal een maand. Zodra het personeelslid 55 jaar is, verwerft het een bijkomend recht om twaalf maanden voltijds de loopbaan te onderbreken, te nemen in periodes van minimaal een maand.

Het personeelslid heeft het recht om tijdens de loopbaan gedurende zestig maanden de prestaties te verminderen tot 80% of tot 50% van een voltijdse betrekking. Dat deeltijdse onbetaalde verlof kan alleen genomen worden in periodes van minimaal drie maanden.

Zodra het personeelslid 55 jaar is, heeft hij altijd het recht om de prestaties te verminderen tot 80% of tot 50% van een voltijdse betrekking.

Paragraaf

2

Als een vast aangesteld statutair personeelslid binnen de diensten van het bestuur een contractuele betrekking, een mandaat, een tijdelijke aanstelling of een andere functie waaraan een proeftijd verbonden is, opneemt, wordt ambtshalve onbetaald verlof toegestaan voor maximaal de duur van het mandaat, de tijdelijke aanstelling of de proeftijd.

Paragraaf 3

Het onbetaald verlof vermeld in paragraaf 1 en 2 wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit. Het is niet bezoldigd.

Paragraaf 4

Voor de volgende personeelscategorieën is dit recht een gunst:

- decretale graden: secretaris en financieel beheerder
- niveau A: afdelingshoofd, diensthoofd, expert, archivaris, jurist, sportfunctionaris, ingenieur, omgevingsambtenaar
- niveau B: diensthoofd, deskundige, deskundige boekhouding, maatschappelijke assistent, coördinator, milieuambtenaar,
- hogere graad niveau C: deskundige
- hogere graad niveau D: werkleider en ploegbaas

Paragraaf 5

De gemeentesecretaris kent het verlof als recht toe.

Het personeelslid richt zijn aanvraag minstens drie maanden voor aanvang van het onbetaalde verlof tot de gemeentesecretaris tenzij de gemeentesecretaris een kortere termijn toestaat.

Het personeelslid hoeft geen reden op te geven voor de aanvraag van onbetaald verlof.

De gemeentesecretaris kan gemotiveerd in uitzonderlijke omstandigheden en voor zover de goede werking van de dienst in het gedrang dreigt te komen, de ingangsdatum van het onbetaald verlof uitstellen met maximaal zes maanden.

Paragraaf 6

Voor een contractueel personeelslid wordt een onbetaald verlof beschouwd als een schorsing van de uitvoering van de arbeidsovereenkomst en niet als een wijziging van de lopende arbeidsovereenkomst.

Paragraaf 7

Tijdens het opnemen van onbetaald verlof blijven de deontologische regels die op het personeelslid van toepassing zijn onverkort van kracht, ook op het gebied van onverenigbaarheden.

Paragraaf 8

Verlof wegens arbeidsongeschiktheid, met uitzondering van de arbeidsongeschiktheid ten gevolge van een arbeidsongeval of een beroepsziekte, maakt geen einde aan het toegekende onbetaald gunstverlof. Als een feestdag op een dag onbetaald gunstverlof valt, wordt die feestdag niet vervangen.

Paragraaf 9

Het personeelslid kan het toegestane onbetaald verlof te allen tijde schriftelijk opzeggen, mits eerbiediging van een termijn van minimum dertig kalenderdagen, tenzij de gemeentesecretaris een kortere termijn aanvaardt.

Het personeelslid dat gebruik maakt van het onbetaald verlof als recht stelt de gemeentesecretaris ten laatste één maand voor het beëindigen ervan in kennis of het na het onbetaalde verlof de betrekking opnieuw zal opnemen.

Paragraaf 10

Het college van burgemeester kan aan de personeelscategorieën opgenomen in paragraaf 4 onbetaald verlof vermeld in paragraaf 1 en 2 toestaan als de goede werking van de dienst dat toelaat.

Het personeelslid richt zijn aanvraag voor onbetaald verlof tot het college van burgemeester en schepenen.

De regeling zoals voorzien in voormelde paragrafen is van toepassing."

Artikel 46. *"Hoofdstuk XI Loopbaanonderbreking" wordt geschrapt. Er wordt een nieuw hoofdstuk XI ingevoegd luidend als volgt:*

"Hoofdstuk XI. Loopbaanonderbreking / Vlaams zorgkrediet

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 277

Met toepassing van artikel 99 tot en met artikel 107bis van de Herstelwet houdende sociale bepalingen van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en de uitvoeringsbesluiten heeft het personeel recht op de federale thematische verloven van loopbaanonderbreking.

Het gaat meer bepaald om:

1. ouderschapsverlof, waarvan de uitkeringen geregeld zijn in het koninklijk besluit van 29 oktober 1997 tot invoering van een recht op ouderschapsverlof in het kader van de onderbreking van de beroepsloopbaan,
2. palliatief verlof, waarvan de uitkeringen geregeld zijn in het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen,
3. medische bijstand, waarvan de uitkeringen geregeld zijn in het koninklijk besluit van 10 augustus 1998 tot invoering van een recht op loopbaanonderbreking voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid.

De thematische federale verloven zijn een recht voor alle personeelsleden ongeacht hun graad.

Aan het personeelslid kan daarnaast Vlaams zorgkrediet worden toegekend in toepassing van en in overeenstemming met hoofdstuk IV, afdeling 5, artikel 99 van de Herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en het besluit van 26 juli 2016 van de Vlaamse Regering tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen voor Vlaams zorgkrediet.

De decretale graden zijn van het Vlaams zorgkrediet uitgesloten. Voor hen is het een gunst op voorwaarde dat de goede werking van de dienst niet in het gedrang komt.

Voor de overige personeelsleden is het Vlaams zorgkrediet een recht.

De periodes van loopbaanonderbreking, vermindering van de arbeidsprestaties en het Vlaams zorgkrediet worden beschouwd als verlof.

Het verlof wordt met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld.

Het verlof is onbezoldigd.

Afdeling 2. Ouderschapsverlof in het kader van de onderbreking van de beroepsloopbaan.

Artikel 278

Paragraaf 1

Het personeelslid dat in het kader van ouderschapsverlof zijn loopbaan onderbreekt of zijn prestaties vermindert, stelt gemeentesecretaris ten minste drie maanden voor het begin ervan, bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs, op de hoogte van de reden en de periode (begin- en einddatum) van de onderbreking of van de vermindering van zijn prestaties.

De gemeentesecretaris kan de termijn inkorten.

Het personeelslid verstrekt uiterlijk op het ogenblik waarop het ouderschapsverlof ingaat, het document of de documenten tot staving van de gebeurtenis die het recht op ouderschapsverlof doet ontstaan.

Per aanvraag kan slechts één aaneengesloten periode van ouderschapsverlof

worden gevraagd.

Paragraaf 2

De gemeentesecretaris kan schriftelijk het recht op ouderschapsverlof voor maximum zes maanden uitstellen. Dit kan alleen om gerechtvaardigde redenen in verband met de werking van de dienst en binnen een maand na de schriftelijke kennisgeving bedoeld in paragraaf 1.

Paragraaf 3

Onverminderd de in paragraaf 2 bedoelde beperking gaat het ouderschapsverlof in uiterlijk zes maanden na de maand waarin het gemotiveerd uitstel plaats heeft.

Paragraaf 4

De gemeentesecretaris richt zijn aanvraag voor ouderschapsverlof in het kader van de onderbreking van de beroepsloopbaan tot het college van burgemeester en schepenen. De regeling zoals hiervoor vermeld is van toepassing.

Afdeling 3. Palliatief verlof.

Artikel 279

Paragraaf 1

Het personeelslid dat in het kader van palliatief verlof zijn loopbaan onderbreekt of zijn prestaties vermindert, stelt de gemeentesecretaris voor het begin van de onderbreking bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs op de hoogte. Het personeelslid verstrekt het document of de documenten tot staving van de gebeurtenis die het recht op palliatief verlof doet ontstaan.

Paragraaf 2

De onderbreking vangt aan de eerste dag van de week volgend op die gedurende welke de in paragraaf 1 bedoelde mededeling is gebeurd of op een vroeger tijdstip met akkoord van de gemeentesecretaris.

Paragraaf 3

Het personeelslid die de onderbrekingsperiode met een maand wenst te verlengen, moet een nieuw attest van de behandelende geneesheer voorleggen.

Paragraaf 4

De gemeentesecretaris die in het kader van palliatief verlof zijn loopbaan onderbreekt of zijn prestaties vermindert stelt het college van burgemeester en schepenen in kennis. De regeling zoals hiervoor vermeld is van toepassing.

Afdeling 4. Loopbaanonderbreking in het kader van medische bijstand

Artikel 280

Paragraaf 1

Het personeelslid dat zijn loopbaan onderbreekt of zijn prestaties vermindert voor medische bijstand, stelt de gemeentesecretaris minstens zeven dagen voor het begin van de onderbreking of de vermindering van de prestaties, bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs, op de hoogte van de redenen de periode van de onderbreking of de vermindering van zijn prestaties. De gemeentesecretaris kan een kortere termijn aanvaarden.

Het personeelslid verstrekt het document of de documenten tot staving van de gebeurtenis die het recht op palliatief verlof doet ontstaan.

Paragraaf 2

Binnen twee werkdagen na de ontvangst van de schriftelijke kennisgeving zoals gebeurd overeenkomstig paragraaf 1, kan de gemeentesecretaris het personeelslid ervan in kennis stellen dat de ingangsdatum wordt uitgesteld om redenen die verband houden met het functioneren van de dienst.

De kennisgeving van het uitstel gebeurt door de overhandiging van een geschrift

aan het personeelslid waarin de reden en de duur van het uitstel worden vermeld. De duur van het uitstel bedraagt zeven dagen.

Paragraaf 3

Het personeelslid dat de onderbreking of vermindering van zijn prestaties wenst te verlengen, dient een nieuw attest van de behandelende geneesheer voor te leggen.

De bepalingen van paragraaf 1 en 2 zijn van toepassing.

Paragraaf 4

De gemeentesecretaris die in zijn loopbaan onderbreekt of zijn prestaties vermindert voor medische bijstand stelt het college van burgemeester en schepenen in kennis. De regeling zoals hiervoor vermeld is van toepassing.

Afdeling 5. Vlaams zorgkrediet

Artikel 281

Met toepassing van artikel 99 van de Herstelwet houdende sociale bepalingen van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en het besluit van 26 juli 2016 Vlaamse Regering tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen heeft het personeel recht op Vlaams zorgkrediet.

Het gaat meer bepaald om:

1. Zorg voor een kind tot en met de leeftijd van 12 jaar;
2. Zorg voor een zwaar ziek gezins- of familielid tot de tweede graad: minstens zeven dagen voor het begin van het Vlaams zorgkrediet.
3. Zorg voor een kind met handicap.
4. Palliatieve zorgen
5. Volgen van een erkende opleiding.

Artikel 282

Het personeelslid dat een beroep wil doen op het Vlaamse Vlaams zorgkrediet vraagt dit vooraf aan de gemeentesecretaris bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs en respecteert de volgende termijn

1. Zorg voor een kind tot en met de leeftijd van 12 jaar: minstens 3 maanden voor het begin van het Vlaams zorgkrediet;
2. Zorg voor een zwaar ziek gezins- of familielid tot de tweede graad: : minstens zeven dagen voor het begin van het Vlaams zorgkrediet.
3. Zorg voor een kind met handicap: 3 maanden voor het begin van het Vlaams zorgkrediet.
4. Palliatieve zorgen: voor het begin van het Vlaams zorgkrediet
5. Volgen van een erkende opleiding: minstens 3 maanden voor het begin van het Vlaams zorgkrediet.

De bewijstukken afhankelijk van het motief waarvoor het Vlaams zorgkrediet wordt aangevraagd, wordt bij de aanvraag gevoegd.

Het Vlaams zorgkrediet kan worden geweigerd als de aanvraag niet voldoet aan alle voorwaarden die opgelegd worden in het Besluit van de Vlaamse regering van 26 juli 2016 tot toekenning van onderbrekingsuitkeringen voor Vlaams zorgkrediet.

Het Vlaams zorgkrediet wordt toegekend onder opschortende voorwaarde van het bekomen van de onderbrekingsuitkering. Daarenboven komt er een einde aan het Vlaams zorgkrediet indien de uitkering van de onderbrekingsuitkering wordt stopgezet.

Indien de aanvraag wordt geweigerd of de toekenning van de onderbrekingsuitkering wordt stopgezet door het departement Werk en Sociale Economie brengt het personeelslid het bestuur hiervan onmiddellijk op de hoogte.

De decretale graden richten hun aanvraag voor onbetaald verlof tot het college van burgemeester en schepenen. De regeling zoals hiervoor vermeld is van toepassing."

Artikel 47. *Artikel 291 en volgende worden hernummerd en dit startend met artikel 283.*

Artikel 48. *Bijlage I. Overzicht van de verloven en afwezigheden, de administratieve toestand en de geldelijke en administratieve gevolgen wordt aangepast aan de voormelde wijzigingen en luidt als volgt.*

Benaming van het verlof of de afwezigheid	Administratieve toestand	Recht op salaris	Aanspraak op periodieke salaris-verhoging	Recht op schaal-anciënniteit	Recht op loopbaan	Recht op vakantiedagen	Recht op ziektedag
Jaarlijkse vakantiedagen Art. 241-243 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Feestdagen Art. 244 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Bevallingsverlof Art. 245-246 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Vaderschapsverlof (overlijden moeder) Art. 247 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Opvangverlof Art. 248 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Ziekteverlof bij statutairen Art. 249-265 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Disponibiliteit wegens ziekte of invaliditeit Art. 264-265 RPR	Disponibiliteit	Nee, vervangen door wachtgeld	Ja	Ja tot beloop van maximum 12 maanden	Ja	Ja voor een jaar	Nee
Disponibiliteit wegens ambtsontheffing Art. 266-267 RPR	Disponibiliteit	Nee, vervangen door wachtgeld	Ja	Ja tot beloop van maximum 12 maanden	Ja	Ja voor een jaar	Nee
Verlof voor opdracht Art. 270-271 RPR	Non-activiteit	Nee, tenzij verplicht door de wet	Nee	Nee	Ja	Nee	Nee

Omstandigheidsverlof Art. 272 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Vaderschapsverlof (omstandigheidsverl.) Art. 273 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Onbetaald verlof als gunst Art. 274, §1, 1° RPR (20 werkdagen/ jaar) Art. 274, §1, 2° RPR (2 jaar gedurende loopbaan)	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Ja tot beloop van 12 maanden	Ja	Nee	Ja
	1) Non-activiteit tijdens de voltijdse prestaties	Nee	Nee	Nee	Ja	Nee	Nee
	2) Dienstactiviteit tijdens deeltijdse prestaties	Nee	Ja	Ja	Ja	Nee	Ja
Art. 276 RPR (statutair neemt tijdelijke betrekking op,...)	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Nee	Ja	Nee	Ja
Onbetaald verlof als recht Art. 276	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Ja	Ja	Nee	Ja
Afwezigheid zonder toestemming vooraf of kennisgeving Art. 238 RPR	Non-activiteit	Nee	Nee	Nee	Ja	Nee	Nee
Afwezigheid in geval van overmacht Art. 237 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Georganiseerde werkonderbreking Art. 237 RPR	Dienstactiviteit	Niet voor de duur van de werk- onderbreking	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Loopbaanonder-	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Ja tot beloop	Ja	Nee	Ja

breking (in overgang) Arbeidsduurver- mindering (in overgang)	Dienstactiviteit	Nee	Ja	van 12 maanden Ja	Ja	Nee	Ja
Thematische verloven (ouderschapsverlof, palliatief verlof en medische bijstand)	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Ja tot beloop van 12 maanden	Ja	Nee	Ja
Vlaams zorgkrediet	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Ja tot beloop van 12 maanden	Ja	Nee	Ja
Vrijwillige vierdagenweek in overgang	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Ja	Ja	Nee	Nee
Politiek verlof Art. 283 RPR: geregeld bij decreet dd. 14 maart 2003 politiek verlof	Zoals decretaal bepaald: in sommige gevallen non- activiteit, in andere gevallen dienstactiviteit	Nee	Ja	Indien voltijds dan max. 1 jaar; indien deeltijds, dan loopt schaalanciënnit eit door op basis van de deeltijdse afwezigheid	Niet uitdrukkelijk bepaald -> afhankelijk van gelijkstelling met dienstactivitei t	Nee	Nee indien non - activiteit; Ja indien dienstactivitei t
Vakbondsverlof Art. 284 RPR: geregeld bij Wet dd. 19 december 1974 vakbondsstatuut	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Dienstvrijstellingen Art. 285-286 RPR	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Artikel 49. Met uitzondering van artikel 39 treedt deze beslissing onmiddellijk in werking.
Artikel 37 treedt per 1 december 2017 in werking.

In opdracht :

De Gemeentesecretaris,
(get.) Walter Vastiau

De Voorzitter,
(get.) Luc Deconinck

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Sint-Pieters-Leeuw, 13 november 2017

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Walter Vastiau

Luc Deconinck