

Te betalen registratierechten		
X	Federaal Vast recht (provisie aan Fod. Fin.)	50,00
X	Federaal recht bijlagen € 100,00 (provisie aan Fod. Fin.)	100,00

Rep. 2172495	Dossier 2170467-01 CT	ROG € 95,00
Datum 22/12/2017	Oprichting TMVS	Bijlagen totaal: 4 Over te schrijven: 0

In het jaar **tweeduizend zeventien**.

Op **tweëntwintig december**.

Voor mij, **Christophe BLINDEMAN**, geassocieerd notaris in de burgerlijke vennootschap met de rechtsvorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "DE GROO, BLINDEMAN, VAN BELLE, PARMENTIER & VAN OOST, GEASSOCIEERDE NOTARISSEN", met zetel te 9000 Gent, Kouter 27 met tussenkomst van de **Waarnemend Burgemeester van Gent, Schepen Filip Watteuw** ter vervanging van de Burgemeester van Gent Daniël Termont.

Te Flanders Expo, 9051 Gent (Sint-Denijs-Westrem), Maaltekuoter 1.

Zijn verschenen:

1. De burgerlijke vennootschap onder de rechtsvorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "**Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening**", met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Stropstraat 1, ondernemingsnummer 0200.068.636, ingevolge toetredingsbeslissing van de buitengewone algemene vergadering, hier vertegenwoordigd overeenkomstig de statuten door de voorzitter van de raad van bestuur en de algemeen directeur samen handelend:

- mevrouw De Regge, Martine Bertina,

;

- mevrouw Porto-Carrero, Marleen Maria Coleta Alfons,

2. De **gemeente Aalter** met maatschappelijke zetel te 9880 Aalter, Europalaan 22, ondernemingsnummer 0207.449.544.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Verleyen, Philippe Maurice Joseph Marie**,

ingevolge

delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad
overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis

Gemeentedecreet;

- de heer **Jolie, Luc Germain Roland Elza,**

, de gemeentesecretaris.

3. De **gemeente Beersel** met maatschappelijke zetel te 1652 Alseberg, Alsebergsteenweg 1046, met ondernemingsnummer 0207.506.358.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 25 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:

de heer **Vandaele, Hugo Léon Nicolas,**

, de voorzitter van de gemeenteraad;
mevrouw **Devisch, Hilde Irène Françoise,**

, Parklaan 10, de gemeentesecretaris.

4. De **stad Blankenberge** met maatschappelijke zetel te 8370 Blankenberge, John F. Kennedylein 1, met ondernemingsnummer 0206.684.927.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 14 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:

mevrouw **Puype, Jeannine Maria,**

, de voorzitter van de gemeenteraad;
de heer **Verheyden, Peter,**

, de gemeentesecretaris.

5. De **gemeente Brakel** met maatschappelijke zetel te 9660 Brakel, Marktplaats 1, met ondernemingsnummer 0207.690.262.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Saeytjdt, Marcel Adelin,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Labiau, Geert Daniël,**

ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

6. De **stad Brugge** met maatschappelijke zetel te 8000 Brugge, Burg 12, met ondernemingsnummer 0207.528.035.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 27 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Denolf, Georgina,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Coens, Johan Marcel Christiaan,**

, de gemeentesecretaris.

7. De **stad Damme** met maatschappelijke zetel te 8340 Damme, Visserstraat 2A, met ondernemingsnummer 0207.528.134.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Fockedey, Lutgart Amelia,**

, de voorzitter van de gemeenteraad;
de heer **Schotsmans, Kristof,**

, de gemeentesecretaris.

8. De **gemeente Deerlijk** met maatschappelijke zetel te 8540 Deerlijk, Harelbekestraat 27, met ondernemingsnummer 0207.488.443.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Rooryck, Regina Josephina Cornelia,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Copriau, Katlijn Marie Octavie Denise,**

, de gemeentesecretaris.

9. De **stad Dendermonde** met maatschappelijke zetel te 9200 Dendermonde, Franz Courtenstraat 11, met ondernemingsnummer 0207.445.584.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 15 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

mevrouw **De Smedt, Judith Mariette**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

mevrouw **Van Buggenhout, Myriam Rosalia Hendrika**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

10. De **gemeente De Panne** met maatschappelijke zetel te 8660 De Panne, Zeelaan 21, met ondernemingsnummer 0207.434.597.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 6 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Delrive, Christophe Andre**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Van Ackere, Veerle Maria**,

, de gemeentesecretaris.

11. De **gemeente Destelbergen** met maatschappelijke zetel te 9070 Destelbergen, Dendermondesteenweg 430, met ondernemingsnummer 0207.450.633.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Vercruyssen, Kristof**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Deryckere, Gert**,

B, de gemeentesecretaris.

12. De **stad Diksmuide** met maatschappelijke zetel te 8600 Diksmuide, Grote Markt 6, met ondernemingsnummer 0207.531.894.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 30 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Allyns, Johan Leon André**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw **Herman, Marie Yolande Gregoire**,

, de gemeentesecretaris.

13. De **gemeente Dilbeek** met maatschappelijke zetel te 1700 Dilbeek, Gemeenteplein 1, met ondernemingsnummer 0207.507.645.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 21 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Peeters, Karina Malvina René**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw **Cornelis, Barbara Frieda Joséphine**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

14. De **stad Eeklo** met maatschappelijke zetel te 9900 Eeklo, Industrielaan 2, met ondernemingsnummer 0207.448.158.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Depuydt, Freddy Edgard**,

Eeklo, Karel Temmermanstraat 5, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Van Grembergen, Meike Krista Marleen**,

, de gemeentesecretaris.

15. De **gemeente Erpe-Mere** met maatschappelijke zetel te 9420 Mere, Oudenaardsesteenweg 458, met ondernemingsnummer 0216.771.244.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 28 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:

de heer **De Windt, William Jan**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

de heer **Van Maldegem, Bruno**,

, de gemeentesecretaris.

16. De **gemeente Gavere** met maatschappelijke zetel te 9890 Gavere, Markt 1, met ondernemingsnummer 0207.451.326.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Carion, Paul Emile Pierre**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw **Sarkisian, Anna Aleksandrovna**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

17. De **stad Gent** met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Botermarkt 1, met ondernemingsnummer 0207.451.227.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Taeldeman, Sven Louis Paula**,

, ingeolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Hullebroeck, Mieke Helena Remi**,

, de gemeentesecretaris.

18. De **stad Geraardsbergen** met maatschappelijke zetel te 9500 Geraardsbergen, Weverijstraat 20, met ondernemingsnummer 0207.485.374.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 7 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:
de heer **De Padt, Guido**,

, ingeolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;
mevrouw **Alaert, Veerle Marie Lutgarde Ghislaine**,

, de gemeentesecretaris.

19. De **stad Gistel** met maatschappelijke zetel te 8470 Gistel, met ondernemingsnummer 0207.491.413.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 9 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Vincke, Michel**,

, ingeolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Wydooghe, Godelieve Rosa**,

, de gemeentesecretaris.

20. De **stad Halle** met maatschappelijke zetel te 1500 Halle, Oudstrijdersplein 18, met ondernemingsnummer 0207.535.458.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad

genomen in zitting van 28 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Picalausa, Marc Joseph Marie**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Steenhouwer, Ben Jean**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

21. De **gemeente Hamme** met maatschappelijke zetel te 9220 Hamme, Marktplaats 1, met ondernemingsnummer 0207.445.782.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 25 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:

de heer **Van Gaeveren, Frans Albert**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;
de heer **Reuse, André Louis Albert Eric Jules**,

, de gemeentesecretaris.

22. De **stad Harelbeke** met maatschappelijke zetel te 8530 Harelbeke, Marktstraat 29, met ondernemingsnummer 0207.492.502.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Claerhout, Patrick Fernand Alex**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Vandebuerie, Martin Ferdinand Jules**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto

184 Gemeentedecreet.

23. De **gemeente Herzele** met maatschappelijke zetel te 9550 Herzele, Markt 20, met ondernemingsnummer 0207.439.448.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 25 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Van Impe, Hilde Simonne**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Adriaens, Daniel**,

, de gemeentesecretaris.

24. De **gemeente Hoeilaart** met maatschappelijke zetel te 1560 Hoeilaart, Jan Van Ruusbroecpark, met ondernemingsnummer 0206.562.092.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Uytterhoeven, Els Teodora Jakoba Maria**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Wouters, Bram**,

, de waarnemende gemeentesecretaris.

25. De **gemeente Houthulst** met maatschappelijke zetel te 8650 Houthulst, Markt 1, met ondernemingsnummer 0207.532.092.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 21 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Vandromme, Jeroen Leon**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- Mevrouw **Sap, Lucrèce Odila Zulma Cornélia**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris

overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

26. De **gemeente Hove** met maatschappelijke zetel te 2540 Hove, Geelhandlaan 1, met ondernemingsnummer 0207.535.557.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:

de heer **Sel Guido**,

, voorzitter van de gemeenteraad;

de heer **Vanrusselt Luc**,

, gemeentesecretaris.

27. De **gemeente Ichtegem** met maatschappelijke zetel te 8480 Eernegem, Stationsstraat 1, met ondernemingsnummer 0207.431.332.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 9 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Vierstraete, Carlos René Gaspar**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Decock, Dimitri Valère Daniël**,

, de gemeentesecretaris.

28. De **gemeente Ingelmunster**, met zetel te 8770 Ingelmunster, Oostrozebekestraat 4, met ondernemingsnummer 0207.485.473.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 21 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Debaere, Dirk Rafaël Joseph**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Ronse, Dominik Gerard Ireen**,

, de gemeentesecretaris.

29. De **gemeente Jabbeke** met maatschappelijke zetel te 8490 Jabbeke, Dorpsstraat 3, ondernemingsnummer 0207.528.629.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 6 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Hendrickx, Nadia Marie-Louise**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Acke, Gabriël Maria**,

, de gemeentesecretaris.

30. De **gemeente Knesselare** met maatschappelijke zetel te 9910 Knesselare, De Plaats 14, met ondernemingsnummer 0207.452.118.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 8 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Ally, Kris Leon**,

, voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw **De Roo, Annelies**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

31. De **gemeente Koekelare** met maatschappelijke zetel te 8680 Koekelaere, Sint-Maartensplein 19, met ondernemingsnummer 0207.532.389.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 13 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Ramboer, Stijn Patrick**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Arco, Sandra Nelly Rufina Julien**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

32. De **gemeente Koksijde** met maatschappelijke zetel te 8670 Koksijde, Zeelaan 303, met ondernemingsnummer 0207.494.480.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Ghyselen, Henk Jozef Idesbald,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Vandenberghe, Martine Alia Germaine,**

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

33. De **gemeente Langemark-Poelkapelle** met maatschappelijke zetel te 8920 Langemark-Poelkapelle, Kasteelstraat 1, met ondernemingsnummer 0216.770.254.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 18 december 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Wyffels, Alain Marcel,**

, voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw **De Wandel, Sabine Maria Ivonne,**

, de gemeentesecretaris.

34. De **gemeente Lede** met maatschappelijke zetel 9340 Lede, Markt 1, met ondernemingsnummer 0207.440.438.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 16 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Vandormael, Erik Lieven Hugo,**

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Vandermeersch, Pascal Marcel Achiel,**

, de

gemeentesecretaris.

35. De **gemeente Lichtervelde** met maatschappelijke zetel te 8810 Lichtervelde, Marktplaats 2, met ondernemingsnummer 0207.435.785.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Pattyn, Ria Zoë Maria**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Vandenbussche, Ivan Gustaaf**,

, de gemeentesecretaris.

36. De **gemeente Liedekerke** met maatschappelijke zetel te 1770 Liedekerke, Opperstraat 31, met ondernemingsnummer 0207.538.725.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 19 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Schouppe, Etienne Adolf**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Mertens, Marc Frans Gaston**,

, de gemeentesecretaris.

37. De **gemeente Lierde** met maatschappelijke zetel te 9570 Lierde, Nieuwstraat 19, met ondernemingsnummer 0216.771.640.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Eeman, André Marcel Charles**,

, ingeolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **De Henauw, Monique Esther Maria**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

38. De **gemeente Lo-Reninge** met maatschappelijke zetel te 8647 Lo-Reninge, Markt 11, met ondernemingsnummer 0216.769.858.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 30 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Merlevede, Lena Suzanne Cornelia**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Ackerman, Dirk Gustaaf Ignaas**,

, de gemeentesecretaris.

39. De **gemeente Lovendegem** met maatschappelijke zetel te 9920 Lovendegem, Kerkstraat 45, met ondernemingsnummer 0207.452.712.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 30 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Van Acker, Jeroen Linda Gratien**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **De Vos, Marijn**,

, de gemeentesecretaris.

40. De **gemeente Maarkedal** met maatschappelijke zetel te 9680 Maarkedal, Nederholbeekstraat 1, met ondernemingsnummer 0216.771.838.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 31 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Vande Catsyne, Anny Elza Emilienne Marie**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de

gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Jourquin, Lesley Léona Julienne**,

, de gemeentesecretaris.

41. De **gemeente Machelen** met maatschappelijke zetel te 1830 Machelen, Woluwestraat 1, met ondernemingsnummer 0207.539.121.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 17 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Panneels, André Pierre Charles**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Schell, Daniël Francis Jozef**,

, de gemeentesecretaris.

42. De **gemeente Melle** met maatschappelijke zetel te 9090 Melle, Gemeenteplein 1, met ondernemingsnummer 0207.453.009.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 20 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Van de Putte, Freddy Gaston Hector**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw **De Smaele, Lena Rosette**,

, de gemeentesecretaris.

43. De **gemeente Merelbeke** met maatschappelijke zetel te 9820 Merelbeke, Hundelgemsesteenweg 353, met ondernemingsnummer 0207.453.207.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 28 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Van Huffel, Luc Michel Eugeen**,

- , de voorzitter van de gemeenteraad;
- mevrouw **Verwaeren, Hilde Erna,**

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris
overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

44. De **gemeente Meulebeke** met maatschappelijke zetel
te 8760 Meulebeke, Markt 1, met ondernemingsnummer
0207.489.829.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad
genomen in zitting van 8 november 2017, waarvan een voor
eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Seys, Katrien Marleen,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de
gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis
Gemeentedecreet;

- de heer **Blommaert, Stephan Felix,**

, ingevolge delegatie van de
gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto
184 Gemeentedecreet.

45. De **gemeente Middelkerke** met maatschappelijke zetel
te 8430 Middelkerke, Spermaliestraat 1, met ondernemingsnummer
0207.495.668.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad
genomen in zitting van 9 november 2017, waarvan een voor
eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Duron, Francine Marguerite Maria,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van
de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto
183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **De Cuman, Natalie Godelieve,**

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris
overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

46. De **gemeente Moorslede** met maatschappelijke zetel
te 8890 Moorslede, Marktplaats 1, met ondernemingsnummer
0207.431.629.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 12 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Paret, Johan Leonard**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Vander Stichele, Kristof Walter Yves**,

, de gemeentesecretaris.

47. De **stad Ninove** met maatschappelijke zetel te 9400 Ninove, Centrumlaan 100, met ondernemingsnummer 0207.441.527.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Van Eeckhout, Freddy Camiel Karel**,

, ingeolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Coppens, Carine Caroline**,

, de gemeentesecretaris.

48. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Blankenberge** met maatschappelijke zetel te 8370 Blankenberge, Jordaenslaan 34, met ondernemingsnummer 0212.241.542.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 19 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **Farina, Enzo Jules**,

, ingeolge delegatie van de voorzitter van het OCMW;

- de heer **Penninck, Kurt Robert**,

, ingeolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

49. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Boortmeerbeek** met maatschappelijke zetel te 3191 Hever, Heverplein 1, met ondernemingsnummer 0212.242.433.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **Marguillier, André François Ghislain,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van het OCMW;

- de heer **Weyns, Nico Frans Madeleine,**

, de secretaris van het OCMW.

50. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Gent** met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Onderbergen 86, met ondernemingsnummer 0212.214.125.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 6 december 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **Verbeke, Pascal Ernest Fernand,**

ingevolge delegatie van de voorzitter van het OCMW;

- mevrouw **Vertriest, Liesbet Maria Andries,**

, de plaatsvervangend secretaris van het OCMW.

51. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Geraardsbergen** met maatschappelijke zetel te 9500 Geraardsbergen, Kattestraat 27, met ondernemingsnummer 0212.213.333.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 8 november 2017 waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **Deprez, Paul Marie Joseph,**

, ingevolge delegatie

van de voorzitter van het OCMW;

- mevrouw **Alaert, Veerle Marie Lutgarde Ghislaine,**

, secretaris van het OCMW.

52. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Gistel** met maatschappelijke zetel te 8470 Gistel, Bruidstraat 1, met ondernemingsnummer 0212.213.729.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 14 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- mevrouw **Cool, Annie Maria,**

, de voorzitter van het OCMW;

- de heer **Mangeleer, Joost Edward Laura Mariette Christiane,**

, de secretaris van het OCMW.

53. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Lochristi** met maatschappelijke zetel te 9080 Lochristi, Bosdreef 5A, met ondernemingsnummer 0212.193.933.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 14 december 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **Maes, Patrick Louis Richard Marie,**

, de voorzitter van het OCMW;

- mevrouw **Morant, Marianne Petra Elisabeth,**

, de secretaris van het OCMW.

54. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Machelen** met maatschappelijke zetel te 1830 Machelen, Cornelis Peetersstraat 45, met ondernemingsnummer 0212.195.319.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- mevrouw **Geeroms, Magda Angèle,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van het OCMW;

- de heer **De Ceukelaire, Gert Pieter Jozef,**

, de secretaris van het OCMW.

55. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Moorslede** met maatschappelijke zetel te 8890 Moorslede, Marktplaats 18 bus A, met ondernemingsnummer 0212.200.663.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 7 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **DeKoning, Bart Koen Leon,**

, de voorzitter van het OCMW;

- de heer **Leenknecht, Geert Hendrik,**

, de secretaris van het OCMW.

56. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Nazareth** met maatschappelijke zetel te 9810 Nazareth, Zwanestraat 30, met ondernemingsnummer 0212.201.356.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 5 december 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- mevrouw **De Gussem, Anne Marie Mariette Gaston,**

, de voorzitter van het OCMW;

- De heer **Van de Velde, Steven Luc Marie,**

, de secretaris van het OCMW.

57. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn** van **Oudenaarde** met maatschappelijke zetel te 9700 Oudenaarde, Meerspoort 30, met ondernemingsnummer 0212.207.789.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 23 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van

het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **Wittebroodt, Tom Joris Lode,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van het OCMW;

- de heer **De Meyer, Geert Willy,**

, de secretaris van het OCMW.

58. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Ronse** met maatschappelijke zetel te 9600 Ronse, Oscar Delghuststraat 62, met ondernemingsnummer 0212.165.922.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 17 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **Vandevelde, Wim,**

, de voorzitter van het OCMW;

- de heer **Verkest, Martin Joseph,**

, de secretaris van het OCMW.

59. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Waasmunster** met maatschappelijke zetel te 9250 Waasmunster, Molenstraat 41, met ondernemingsnummer 0212.179.778.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- mevrouw **Van Havermaet, Cecile Simonne Francine,**

, ingevolge delegatie van de voorzitter van het OCMW;

- de heer **Van Erdeghem, Leo Frans Martha,**

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

60. Het **Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Wetteren** met maatschappelijke zetel te 9230 Wetteren, Scheldedreef 52, met ondernemingsnummer 0212.182.649.

In uitvoering van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 4 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 183 § 1 van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008, door:

- de heer **van den Bosch, Karel Jan Andrea Maria**,

, ingeolge delegatie van de voorzitter van het OCMW;

- de heer **Galle, Patrick Serafien Frans**,

, de secretaris van het OCMW.

61. De **stad Oostende** met maatschappelijke zetel te 8400 Oostende, Vindictivelaan 1, met ondernemingsnummer 0207.436.775.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 27 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven. Hier vertegenwoordigd door:

mevrouw **Bhatti, Hina Habib**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

de heer **Maes, Alain France Julien**,

, ingeolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

62. De **gemeente Oostkamp** met maatschappelijke zetel te 8020 Oostkamp, Siemenslaan 1, met ondernemingsnummer 0207.529.520.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 16 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Denys, Eric Alidor**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Compagnol, Jan Joris Dries**,

, de gemeentesecretaris.

63. De **stad Poperinge** met maatschappelijke zetel te 8970 Poperinge, Grote Markt 1, met ondernemingsnummer 0206.751.837.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 27 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Derycke, Stefaan Achille Cornelius**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Vandecasteele, Stefaan**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

64. De **stad Ronse** met maatschappelijke zetel te 9600 Ronse, Grote Markt 12, met ondernemingsnummer 0207.460.432.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 16 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Dhaeze, Lieven Frans Maria**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **De Brakeleer, Danny Georges**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

65. De **gemeente Ruiselede** met maatschappelijke zetel te 8755 Ruiselede, Markt 1, met ondernemingsnummer 0207.433.015.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 16 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **De Roo, Margareta Madeleine Hector**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **De Leersnyder, Luc Emiel Remi**,

, de gemeentesecretaris.

66. De **gemeente Sint-Katelijne-Waver** met maatschappelijke zetel te 2860 Sint-Katelijne-Waver, Lemanstraat 63,

met ondernemingsnummer 0207.509.724.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 6 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Andries, Hendrik Marcel Jan**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Desmet, Gunter Roeland Adolf Dirk**,

, de gemeentesecretaris.

67. De **gemeente Sint-Lievens-Houtem** met maatschappelijke zetel te 9520 Sint-Lievens-Houtem, Marktplaats 3, met ondernemingsnummer 0207.443.012.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Slagmulder, Christine Mariette**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw **Quipor, Gwendoline**,

, de gemeentesecretaris.

68. De **gemeente Ternat** met maatschappelijke zetel te 1740 Ternat, Gemeentehuisstraat 21, met ondernemingsnummer 0207.514.276.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 7 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Dooms, Jean Jacques Ghislain**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Vanholder, Koen**,

, de gemeentesecretaris.

69. De **gemeente Waasmunster** met maatschappelijke zetel te 9250 Waasmunster, Vierschaar 1, met ondernemingsnummer 0207.447.069.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Lenaers, Regina Leona Emma**,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer **Van Erdeghem, Leo Frans Martha**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

70. De **gemeente Wachtebeke** met maatschappelijke zetel te 9185 Wachtebeke, Dorp 61, met ondernemingsnummer 0207.456.076.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Heirwegh, Eddy Theophiel**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **De Pauw, René Petrus Gerarda**,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

71. De **gemeente Wemmel** met maatschappelijke zetel te 1780 Wemmel, Dr. H. Folletlaan 28, met ondernemingsnummer 0207.533.379.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **De Visscher, Raf Erik**,

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Ricou, Erik Maria Frans**,
 , ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris
 overeenkomstig artikel 182 juncto 184
 Gemeentedecreet.

72. De **gemeente Wetteren** met maatschappelijke zetel te 9230 Wetteren, Markt 1, met ondernemingsnummer 0207.447.366.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 16 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Oyen, Tony**,
 , ingevolge delegatie van de voorzitter van de
 gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto
 183bis Gemeentedecreet;
- de heer **Van West, Tom Geert André**,

 , de gemeentesecretaris.

73. De **gemeente Wingene** met maatschappelijke zetel te 8750 Wingene, Oude Bruggestraat 13, met ondernemingsnummer 0207.495.470.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 27 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Verkest, Hendrik Francis Philip**,
 , de voorzitter van de gemeenteraad;
- de heer **Mestdagh, Jurgen Gerard Raymond**,

 , de gemeentesecretaris.

74. De **gemeente Wortegem-Petegem** met maatschappelijke zetel te 9790 Wortegem-Petegem, Waregemseweg 35, met ondernemingsnummer 0207.689.965.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Aelvoet, Carlos Germain Gaston**,
 , de voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw **Buysschaert, An Griet Hilde,**

, de gemeentesecretaris.

75. De **gemeente Zedelgem** met maatschappelijke zetel te 8210 Zedelgem, Snellegemsestraat 1, met ondernemingsnummer 0207.531.302.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- mevrouw **Himpens, Brigitte Noëla Camilla,**

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Lievens, Tom Pieter,**

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

76. De **gemeente Zelzate** met maatschappelijke zetel te 9060 Zelzate, Grote Markt 1, met ondernemingsnummer 0207.449.346.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Acke, Martin René Alfonsine,**

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- de heer **Verbuyst, Guy Albert Philomène,**

, de gemeentesecretaris.

77. De **gemeente Zomergem** met maatschappelijke zetel te 9930 Zomergem, Markt 1, met ondernemingsnummer 0207.456.769.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 15 november 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer **Maenhout, Tim Roger Maria,**

, de voorzitter van de gemeenteraad;

- mevrouw Verbuyst, Sabine Paula Victor,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

78. De **gemeente Zuienkerke** met maatschappelijke zetel te 8377 Zuienkerke, Kerkstraat 17, met ondernemingsnummer 0207.531.597.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 26 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer Cools, Wim André Marie Louise,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- de heer Goethals, Franky Rudy,

, de gemeentesecretaris.

79. De **gemeente Zwevegem**, met maatschappelijke zetel te 8550 Zwevegem, Blokkestraat 29 bus 1, met ondernemingsnummer 0207.484.582.

In uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad genomen in zitting van 23 oktober 2017, waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte zal gehecht blijven.

Hier vertegenwoordigd door:

- de heer Desloovere, Marc Noël André,

, ingevolge delegatie van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 182 juncto 183bis Gemeentedecreet;

- mevrouw Warlop, Els Helona Hugo,

, ingevolge delegatie van de gemeentesecretaris overeenkomstig artikel 182 juncto 184 Gemeentedecreet.

Hierna samen "de oprichters" genoemd.

DELEGATIES

De gedelegeerden erkennen door de ondergetekende notaris te zijn op gewezen op de gevolgen van een niet-geldige delegatiebeslissing.

Identificatieverplichting (art. 11 OVN en art. 4 RNK)

De notaris bevestigt dat de identiteitsgegevens van de personen die deze akte zullen ondertekenen hem bekend zijn of hem werden aangetoond aan de hand van bewijskrachtige identiteitsbewijzen.

Identificatie van partij(en) (art. 12 OWN & art. 2bis W.Reg.)

Het identificatienummer uit het rijksregister/bisregister of het ondernemingsnummer van elke partij bij de akte wordt hierna vermeld.

Nummer(s) identiteitsbewijs en identificatienummer(s)

Naam	Identiteitsbewijs	Identificatienummer
Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening		ON 0200.068.636
Gemeentebestuur AALTER		ON 0207.449.544
Gemeentebestuur BEERSEL		ON 0207.506.358
Stadsbestuur BLANKENBERGE		ON 0206.684.927
Gemeentebestuur BRAKEL		ON 0207.690.262
Stadsbestuur BRUGGE		ON 0207.528.035
Stadsbestuur DAMME		ON 0207.528.134
Gemeentebestuur DEERLIJK		ON 0207.488.443
Stadsbestuur DENDERMONDE		ON 0207.445.584
Gemeentebestuur DE PANNE		ON 0207.434.597
Gemeentebestuur DESTELBERGEN		ON 0207.450.633
Stadsbestuur DIKSMUIDE		ON 0207.531.894
Gemeentebestuur DILBEEK		ON 0207.507.645
Stadsbestuur EEKLO		ON 0207.448.158
Gemeentebestuur ERPE-MERE		ON 0216.771.244
Gemeentebestuur GAVERE		ON 0207.451.326
Stadsbestuur GENT		ON 0207.451.227
Stadsbestuur GERAARDSBERGEN		ON 0207.485.374
Stadsbestuur GISTEL		ON 0207.491.413
Stadsbestuur HALLE		ON 0207.535.458
Gemeentebestuur HAMME		ON 0207.445.782
Stadsbestuur HARELBEKE		ON 0207.492.502
Gemeentebestuur HERZELE		ON 0207.439.448
Gemeentebestuur HOEILAART		ON 0206.562.092
Gemeentebestuur HOUTHULST		ON 0207.532.092
Gemeentebestuur HOVE		ON 0207.535.557
Gemeentebestuur ICHTEGEM		ON 0207.431.332
Gemeentebestuur INGELMUNSTER		ON 0207.485.473
Gemeentebestuur JABBEKE		ON 0207.528.629
Gemeentebestuur KNESSELARE		ON 0207.452.118
Gemeentebestuur KOEKELARE		ON 0207.532.389
Gemeentebestuur KOKSIJDE		ON 0207.494.480
Gemeentebestuur LANGEMARK- POELKAPELLE		ON 0216.770.254
Gemeentebestuur LEDE		ON 0207.440.438
Gemeentebestuur LICHTERVELDE		ON 0207.435.785
Gemeentebestuur LIEDEKERKE		ON 0207.538.725
Gemeentebestuur LIERDE		ON 0216.771.640

Stadsbestuur LO-RENINGE	ON 0216.769.858
Gemeentebestuur LOVENDEGEM	ON 0207.452.712
Gemeentebestuur MAARKEDAL	ON 0216.771.838
Gemeentebestuur MACHELEN	ON 0207.539.121
Gemeentebestuur MELLE	ON 0207.453.009
Gemeentebestuur MERELBEKE	ON 0207.453.207
Gemeentebestuur MEULEBEKE	ON 0207.489.829
Gemeentebestuur MIDDELKERKE	ON 0207.495.668
Gemeentebestuur MOORSLEDE	ON 0207.431.629
Stadsbestuur NINOVE	ON 0207.441.527
OCMW Blankenberge	ON 0212.241.542
OCMW Boortmeerbeek	ON 0212.242.433
OCMW Gent	ON 0212.214.125
OCMW Geraardsbergen	ON 0212.213.333
OCMW Gistel	ON 0212.213.729
OCMW Lochristi	ON 0212.193.933
OCMW Machelen	ON 0212.195.319
OCMW Moorslede	ON 0212.200.663
OCMW Nazareth	ON 0212.201.356
OCMW Oudenaarde	ON 0212.207.789
OCMW Ronse	ON 0212.165.922
OCMW Waasmunster	ON 0212.179.778
OCMW Wetteren	ON 0212.182.649
Stadsbestuur OOSTENDE	ON 0207.436.775
Gemeentebestuur OOSTKAMP	ON 0207.529.520
Stadsbestuur POPERINGE	ON 0206.751.837
Stadsbestuur RONSE	ON 0207.460.432
Gemeentebestuur RUISELEDE	ON 0207.433.015
Gemeentebestuur SINT-KATELIJNE- WAVER	ON 0207.509.724
Gemeentebestuur SINT-LIEVENS- HOUTEM	ON 0207.443.012
Gemeentebestuur TERNAT	ON 0207.514.276
Gemeentebestuur WAASMUNSTER	ON 0207.447.069
Gemeentebestuur WACHTEBEKE	ON 0207.456.076
Gemeentebestuur WEMMEL	ON 0207.533.379
Gemeentebestuur WETTEREN	ON 0207.447.366
Gemeentebestuur WINGENE	ON 0207.495.470
Gemeentebestuur WORTEGEM- PETEGEM	ON 0207.689.965
Gemeentebestuur ZEDELGEM	ON 0207.531.302
Gemeente ZELZATE	ON 0207.449.346
Gemeentebestuur ZOMERGEM	ON 0207.456.769
Gemeentebestuur ZUIENKERKE	ON 0207.531.597
Gemeentebestuur ZWEVEGEM	ON 0207.484.582

Rechtsbekwaamheid van verschijners

Alle verschijners verklaren volledig rechtsbekwaam te zijn en dus geen bijstand nodig te hebben van een bewindvoerder, gerechtelijk raadsman of curator.

De vertegenwoordiger(s) van de rechtsperso(o)n(en)

verklaart/verklaren vertegenwoordigingsbevoegdheid te hebben.

Toelichting – voorlezing

De volledige akte zal door de notaris worden toegelicht en het staat de partijen steeds vrij bijkomende uitleg te vragen over om het even welke bepaling van deze akte, alvorens de akte te ondertekenen.

De partijen erkennen een volledige voorlezing te hebben gekregen van al hetgeen voorafgaat, en verklaren dat hun voormelde identiteitsgegevens volledig en correct zijn.

De notaris deelt de partijen vervolgens mee dat de akte integraal zal worden voorgelezen, indien minstens één van hen er om verzoekt, alsook indien minstens één van hen van oordeel is dat het ontwerp van deze akte hem of haar niet tijdig is meegedeeld.

Hierop verklaren alle partijen dat zij het ontwerp tijdig hebben ontvangen en dat zij hiervan kennis hebben genomen. Zij verklaren geen integrale voorlezing van de akte te wensen. Eventuele wijzigingen die werden of nog zullen worden aangebracht aan het ontwerp van de akte zullen steeds integraal worden voorgelezen.

DEEL I. OPRICHTING

De oprichters, aanwezig verzoeken mij, notaris, in een authentieke akte vast te stellen dat zij een dienstverlenende vereniging oprichten overeenkomstig het Decreet van 6 juni 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna: “Decreet Intergemeentelijke Samenwerking”) onder de naam “Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services”, afgekort “TMVS”, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Botermarkt 1, waarvan het geplaatste maatschappelijk kapitaal negenhonderdvijfendertigduizend euro (€ 935.000,00) bedraagt, vertegenwoordigd door negenhonderdvijfendertig (935) A-aandelen met een nominale waarde van duizend euro (€ 1.000,00).

Op alle negenhonderdvijfendertig (935) A-aandelen wordt ingeschreven door middel van de hierna vermelde inbreng in natura door de oprichter TMVW en door de hierna vermelde inbreng in geld door alle oprichters waarvoor hen als vergoeding enkel deze aandelen worden toegekend.

A. INBRENG IN NATURA

Beschrijving van de inbreng in natura

De inbreng in natura tot beloop van een bedrag van honderdzesendertigduizend zevenhonderdvijftig euro (€ 136.750,00), bestaat uit de activa en passiva die verbonden zijn aan de werking van de A-divisie van TMVW, zijnde alle financiële vaste activa voor een bedrag van tweehonderdendrieduizend vierhonderdenegen euro zestig cent (€ 203.409,60), bestellingen in uitvoering voor een bedrag van tweehonderdeneenduizend zeshonderdtwintig euro negenentachtig cent (€ 201.620,89), vorderingen op ten hoogste één

jaar voor een bedrag van drie miljoen negenhonderdnegentigduizend vijfhonderdachtennegentig euro zevenennegentig cent (€ 3.990.598,97) en schulden op ten hoogste één jaar toebehorend aan TMVW voor een bedrag van vier miljoen tweehonderdachtenvijftigduizend achthonderdnegenenzeventig euro zesenviertig cent (€ 4.258.879,46).

Als vergoeding voor deze inbreng in natura worden aan TMVW in totaal vijfhonderdzevenenveertig (547) A-aandelen toegekend.

De inbreng wordt nader beschreven in het verslag opgemaakt overeenkomstig artikel 395 van het Wetboek van Vennootschappen en (voor zoveel als nodig) artikel 63, vierde lid van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking door bedrijfsrevisor, BVBA FIGURAD BEDRIJFSREVISOREN, met maatschappelijke zetel te 9051 Gent (Sint-Denijs-Westrem), Jean-Baptiste de Ghellincklaan 21, ondernemingsnummer 0423.109.644, vertegenwoordigd door de heer Tim Van Hullebusch, bedrijfsrevisor, op 11 mei 2017.

Dit verslag heeft betrekking op de beschrijving van de inbreng in natura, op de toegepaste methoden van waardering en op de vergoeding die als tegenprestatie voor de inbreng wordt verstrekt.

Voor de waardering en de verdere beschrijving van deze inbreng, alsook voor de als tegenprestatie verstrekte vergoeding, wordt verwezen naar het voormeld revisoraal verslag en wordt de ondergetekende notaris ontslaan er in deze akte verdere toelichting van te geven.

De besluiten van dit verslag luiden als volgt:

"8 Besluit

De hiervoor beschreven rechtshandeling vormt een inbreng in natura bij toepassing van artikel 395 van het Wetboek van vennootschappen. De inbreng bestaat uit financiële vaste activa (203.409,60 EUR), bestellingen in uitvoering (201.620,89 EUR), vorderingen op ten hoogste één jaar (3.990.598,97 EUR) en schulden op ten hoogste één jaar (4.258.879,46 EUR), toebehorend aan T.M.V.W. CVBA, voor een bedrag van 136.750,00 EUR.

Bij het beëindigen van onze controlewerkzaamheden, zijn wij van oordeel dat:

o de verrichting werd nagezien overeenkomstig de normen uitgevaardigd door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren inzake inbreng in natura en dat de oprichters van de vennootschap verantwoordelijk zijn voor de waardering van de ingebrachte bestanddelen en voor de bepaling van het aantal door de vennootschap uit te geven aandelen ter vergoeding van de inbreng in natura;

o de beschrijving van de inbreng in natura beantwoordt aan de normale vereisten van nauwkeurigheid en duidelijkheid;

o de voor de inbreng in natura door de partijen weerhouden methoden van waardering bedrijfseconomisch verantwoord zijn en dat de waardebepalingen waartoe deze methoden van waardering leiden tenminste overeenkomen met het aantal en de nominale waarde of, indien er geen nominale waarde is, met de fractiewaarde en desgevallend met de agio van de tegen de inbreng uit te geven aandelen, zodat de inbreng in natura niet overgewaardeerd is.

Met betrekking tot het bovenstaande merken we evenwel op dat ons geen detail werd voorgelegd inzake de schulden op ten hoogste één jaar, en dat wij bijgevolg de individuele samenstelling hiervan niet hebben kunnen verifiëren. De schulden op ten hoogste één jaar vloeien evenwel voort uit het gehanteerde principe dat de divisie aanvullende diensten steeds break-even werkt. Op basis van dit principe hebben wij enkel een algemene afstemming kunnen maken.

De vergoeding voor de inbreng in natura bestaat uit 547 aandelen met een nominale waarde per aandeel van 1.000,00 EUR van de op te richten dienstverlenende vereniging T.M.V.S., die volgestort zijn ten belope van 136.750,00 EUR.

Het geplaatst kapitaal zal na de inbreng in natura 547.000,00 EUR bedragen (zonder rekening te houden met de hierna vermelde inbreng in geld), en zal worden vertegenwoordigd door 547 aandelen op naam met een nominale waarde van 1.000,00 EUR per aandeel. De aandelen zullen volgestort zijn ten belope van één vierde.

We merken op dat op het ogenblik van de oprichting tevens een inbreng in geld als volgt zal uitgevoerd worden:

(a) een inbreng in geld door T.M.V.W. in eigen naam en voor eigen rekening om een minimale participatie van 10% in het kapitaal van T.M.V.S. te garanderen;

(b) het voorschieten door T.M.V.W. van de inbreng in geld van alle andere A-vennoten die mee tot de oprichting van T.M.V.S. besluiten in het kader van de inschrijving door deze A-vennoten op nieuwe aandelen in T.M.V.S. (die zij in eigen naam en voor eigen rekening onderschrijven). Per oprichtende vennoot worden aandelen onderschreven in dezelfde verhouding als deze vennoten thans participeren in de A-divisie van T.M.V.W..

Aangezien op datum van onderhavig verslag het aantal A-vennoten die mee zullen intekenen op de oprichting van T.M.V.S. nog niet definitief gekend is (thans loopt deze termijn nog tot 31 mei 2017) is op heden de exacte inbreng in geld nog niet bekend.

We merken op dat het besluit van de buitengewone algemene vergadering tot onderhavige inbreng in natura pas uitwerking kan krijgen onder de opschortende voorwaarde dat goedkeuring wordt verleend door de Vlaamse regering zoals voorzien door het Vlaams

decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking aan (i) de oprichting van T.M.V.S, en (ii) aan elkeen van de besluiten die op 30 juni 2017 door de buitengewone algemene vergadering van T.M.V.W. worden genomen. De besluiten zullen met terugwerkende kracht uitwerking kennen tot op de datum van de buitengewone algemene vergadering van T.M.V.W., op het ogenblik van de goedkeuring en/of het verstrijken van de termijn tot uitoefening van het administratief toezicht.

Tevens merken we op dat voornoemde inbreng in natura vergoed zal worden door aandelen in het maatschappelijk kapitaal van T.M.V.S. en derhalve een toetreding tot een dienstverlenende vereniging inhoudt. Overeenkomstig artikel 32 van het DIS dient deze toetredingsbeslissing genomen te worden door de algemene vergadering van T.M.V.W. Onderhavig besluit is dan ook onder voorbehoud van deze voorafgaandelijke goedkeuring.

Wij willen er tenslotte aan herinneren dat onze opdracht er niet in bestaat een uitspraak te doen betreffende de rechtmatigheid en billijkheid van de verrichting.

Wij verklaren onze opdracht in eer en geweten te hebben vervuld.

Gent, 11 mei 2017

FIGURAD Bedrijfsrevisoren Burg. BVBA

vertegenwoordigd door

TIM VAN HULLEBUSCH"

Overeenkomstig artikel 395 van het Wetboek van Vennootschappen en (voor zoveel als nodig) artikel 63, vierde lid van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking werd door de oprichters een bijzonder verslag opgemaakt op heden waarin zij uiteenzetten waarom de inbreng in natura van belang is voor de vereniging en waarbij niet wordt afgeweken van de bevindingen van de bedrijfsrevisor.

Een exemplaar van beide verslagen zal worden neergelegd ter publicatie, samen met een uitgifte van deze akte.

Voorwaarden van de inbreng

1. De vereniging krijgt de eigendomsrechten en het genot van voorschreven inbreng, te rekenen vanaf datum van het bekomen van het hierna beschreven administratief goedkeuringstoezicht doch zal er vanaf heden alle hoe genaamde lasten, eventuele taksen en belastingen moeten van dragen.

2. Alle kosten, rechten, honoraria, belastingen en lasten welkdanig ook voortvloeiend uit de huidige inbreng worden door de nieuw opgerichte vereniging gedragen.

B. INBRENG IN GELD

Beschrijving van de inbreng in geld

Op driehonderdachtentachtig (388) A-aandelen wordt

ingeschreven in geld tegen een uitgifteprijs van duizend euro (€ 1.000,00) per aandeel als volgt:

1. door TMVW, voornoemd oprichter, op zestig (60) aandelen:	60
2. door de gemeente Aalter, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
3. door gemeente Beersel, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
4. door de stad Blankenberge, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
5. door de gemeente Brakel, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
6. door de stad Brugge, voornoemd oprichter, op drieëntwintig (23) aandelen:	23
7. door de stad Damme, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
8. door gemeente Deerlijk, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
9. door de stad Dendermonde, voornoemd oprichter, op acht (8) aandelen:	8
10. door de gemeente De Panne, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
11. door de gemeente Destelbergen, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
12. door de stad Diksmuide, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
13. door de gemeente Dilbeek, voornoemd oprichter, op acht (8) aandelen:	8
14. door de stad Eeklo, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
15. door de gemeente Erpe-Mere, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
16. door de gemeente Gavere, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
17. door de stad Gent, voornoemd oprichter, op achtenveertig (48) aandelen:	48
18. door de stad Geraardsbergen, voornoemd oprichter, op zes (6) aandelen:	6

aandelen:	
19. door de stad Gistel, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
20. door de stad Halle, voornoemd oprichter, op zeven (7) aandelen:	7
21. door de gemeente Hamme, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
22. door de stad Harelbeke, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
23. door de gemeente Herzele, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
24. door de gemeente Hoeilaart, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
25. door de gemeente Houthulst, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
26. door de gemeente Hove, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
27. door de gemeente Ichtegem, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
28. door de gemeente Ingelmunster, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
29. door de gemeente Jabbeke, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
30. door de gemeente Knesselare, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
31. door de gemeente Koekelare, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
32. door de gemeente Koksijde, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
33. door de gemeente Langemark-Poelkapelle, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
34. door de gemeente Lede, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
35. door de gemeente Lichtervelde, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1

36. door de gemeente Liedekerke, voornoemd oprichter, op twee (2) aandeel:	2
37. door de gemeente Lierde, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
38. door de stad Lo-Reninge, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
39. door de gemeente Lovendegem, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
40. door de gemeente Maarkedal, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
41. door de gemeente Machelen, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
42. door de gemeente Melle, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
43. door de gemeente Merelbeke, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
44. door de gemeente Meulebeke, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
45. door de gemeente Middelkerke, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
46. door de gemeente Moorslede, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
47. door de stad Ninove, voornoemd oprichter, op zeven (7) aandelen:	7
48. door het OCMW Blankenberge, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
49. door het OCMW Boortmeerbeek, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
50. door het OCMW Gent, voornoemd oprichter, op tien (10) aandelen:	10
51. door het OCMW Geraardsbergen, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
52. door het OCMW Gistel, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5

53. door het OCMW Lochristi, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
54. door het OCMW Machelen, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
55. door het OCMW Moorslede, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
56. door het OCMW Nazareth, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
57. door het OCMW Oudenaarde, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
58. door het OCMW Ronse, voornoemd oprichter op vijf (5) aandelen:	5
59. door het OCMW Waasmunster, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
60. door het OCMW Wetteren, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
61. door de stad Oostende, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	13
62. door de gemeente Oostkamp, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
63. door de stad Poperinge, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
64. door de stad Ronse, voornoemd oprichter, op vijf (5) aandelen:	5
65. door de gemeente Ruiselede, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
66. door de gemeente Sint-Katelijne-Waver, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
67. door de gemeente Sint-Lievens-Houtem, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
68. door de gemeente Ternat, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
69. door de gemeente Waasmunster, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
70. door de gemeente Wachtebeke, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1

71. door de gemeente Wemmel, voornoemd oprichter, op drie (3) aandelen:	3
72. door de gemeente Wetteren, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
73. door de gemeente Wingene, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
74. door de gemeente Wortegem-Petegem, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel n:	1
75. door de gemeente Zedelgem, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
76. door de gemeente Zelzate, voornoemd oprichter, op twee (2) aandelen:	2
77. door de gemeente Zomergem, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
78. door de gemeente Zuienkerke, voornoemd oprichter, op één (1) aandeel:	1
79. door de gemeente Zwevegem, voornoemd oprichter, op vier (4) aandelen:	4
samen: driehonderdachtentachtig (388) aandelen	388

VERKLARINGEN

De oprichters verklaren en erkennen vervolgens:

1. Financieel plan

Dat zij voor het verlijden van deze akte mij het door hen ondertekend financieel plan, waarin zij het bedrag van het maatschappelijk kapitaal van de op te richten vereniging verantwoorden, hebben overhandigd.

Dit stuk wordt door ondergetekende notaris bewaard overeenkomstig de voorschriften van artikel 391 van het Wetboek van vennootschappen.

Dat de notaris hen heeft ingelicht over de draagwijdte van artikel 405 van het Wetboek van vennootschappen. Deze bepaling betreft de eventuele aansprakelijkheid van de oprichter, in geval van faillissement, uitgesproken binnen drie jaar na de oprichting, indien het maatschappelijk kapitaal bij de oprichting kennelijk ontoereikend was voor de normale uitoefening van de voorgenomen bedrijvigheid

over ten minste twee jaar.

2. Bijzondere rekening – betreffende inbreng in geld

Dat elk aandeel dat uitgegeven werd naar aanleiding van de inbreng in geld ten belope van een vierde volstort is voor een totaal bedrag per aandeel van tweehonderdvijftig euro (€ 250,00).

Dat het bedrag, ten belope van de volstorting, gedeponneerd werd op een bijzondere rekening nummer BE14 0910 2176 2583 geopend overeenkomstig artikel 399 van het Wetboek van vennootschappen op naam van de vereniging in oprichting bij BELFIUS BANK.

Het bewijs van depot, verstrekt door de voormelde bank op datum van 20 december 2017, wordt aan de ondergetekende notaris voorgelegd en zal in zijn dossier bewaard blijven.

Dat de vereniging thans aldus een bedrag van honderdtweeënveertigduizend euro (€ 142.000,00) tot haar beschikking heeft gezien in afwijking van het voorgaande de oprichter sub 1, TMVW, al haar zestig (60) aandelen volledig volstort heeft, waardoor zij aldus per aandeel een bedrag van duizend euro (€ 1.000,00) volstort.

De inschrijvers verklaren en erkennen dat zij op ieder aandeel waarop door in geld werd ingeschreven nog een bedrag dienen te volstorten van zevenhonderdvijftig euro (€ 750,00), met uitzondering van TMVW.

3. Begin van activiteit

Dat de vereniging begint te werken vanaf de datum van de neerlegging van de oprichtingsakte, inclusief alle bijlagen en verslagen, bij de daartoe bevoegde instanties, teneinde een ondernemingsnummer en de bekendmaking van het uittreksel in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad te bekomen. Deze neerlegging zal pas kunnen gebeuren nadat de goedkeuring door de toezichthoudende overheid van de oprichtingsakte en de buitengewone algemene vergadering van TMVW werd bekomen.

4. Oprichtersbundel

Dat zij overeenkomstig artikel 28 van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking hun instemming hebben betuigd met het definitieve voorstel van het overlegorgaan en bijgevolg op heden overgaan tot de oprichting van deze dienstverlenende vereniging. Dat zij daartoe het integrale oprichtingsdossier omvattende:

- alle daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen;
- de bijhorende documenten waaronder het bestuursplan en het ondernemingsplan;

aan ondergetekende notaris overhandigen teneinde deze aan onderhavige akte te hechten om er samen een geheel mee uit te maken.

5. Kennisgevingen

Dat de ondergetekende notaris hem heeft ingelicht over de inhoud van de artikelen 2, 60, 65 en 396 van het Wetboek van vennootschappen.

6. Oprichtingskosten

De kosten, uitgaven, vergoedingen en lasten, in welke vorm ook, die voor rekening van de vereniging komen of worden gebracht wegens haar oprichting, bedragen ongeveer zesduizend euro (€ 6.000,00) euro, exclusief de Belasting op de Toegevoegde Waarde.

DEEL II. STATUTEN

TITEL I : BEGINSELEN

Artikel 1 : Naam en rechtsvorm

De vereniging is een dienstverlenende vereniging.

Haar naam luidt "Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services", afgekort tot "TMVS", en wordt hierna aangeduid onder de benaming "de dienstverlenende vereniging".

De dienstverlenende vereniging is onderworpen aan het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, hierna genoemd "het decreet", aan het artikel 92 bis § 2, d van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen en aan het decreet van 25 april 2014 houdende de instemming met het samenwerkingsakkoord tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse gewest en het Brussels Gewest betreffende de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Zij is een publiekrechtelijke rechtspersoon met een rechtsvorm waarvan de kenmerken vastgesteld zijn volgens de bepalingen van het decreet.

In overeenstemming met de bepalingen van het decreet kan ze deelnemen in publiekrechtelijke en privaatrechtelijke rechtspersonen die zelf niet de rechtsvorm van dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen hebben aangenomen. Ongeacht haar doelstellingen hebben haar verbintenissen geen handelskarakter.

Voor al wat niet uitdrukkelijk geregeld is door het decreet zijn op de dienstverlenende vereniging de bepalingen van toepassing van het Wetboek van Vennootschappen die gelden voor de vennootschapsvorm van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, rechtens toegelaten afwijkingen in de huidige statuten onverlet gelaten.

Artikel 2 : Doel van de dienstverlenende vereniging

De dienstverlenende vereniging heeft tot doel de studie, de organisatie en de promotie van ondersteunende diensten op het vlak van logistiek, projectorganisatie, aankoop, facility management, HRM, infrastructuurmanagement, ICT, service management en aanverwante en de uitvoering ervan ten behoeve van de deelnemers.

De deelnemers hebben de mogelijkheid om via een systeem van dienstverlening beroep te doen op de vereniging. Een lijst met een overzicht van de aard en de duur van de dienstverlening die door de deelnemers aan de vereniging is toevertrouwd, wordt bijgehouden op de zetel van de vereniging.

De dienstverlenende vereniging mag alle verrichtingen stellen en deelnemen aan alle bedrijvigheden die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel verband houden of de verwezenlijking van haar doel ondersteunen.

De dienstverlenende vereniging mag dit doel mede verwezenlijken door samen te werken met derden, zowel door het afsluiten van overeenkomsten als overeenkomstig artikel 78 en artikel 4 van het decreet door deelname in andere rechtspersonen die zelf niet deze rechtsvorm hebben aangenomen, voor zover het maatschappelijk doel van deze rechtspersonen overeenstemt met de eigen doelstellingen.

Artikel 2Bis : Dienstverlening

De dienstverlening wordt verstrekt op kostendelende basis, dit wil zeggen dat de deelnemers aan de dienstverlenende vereniging enkel hun aandeel in de individuele en gezamenlijke uitgaven en kosten, verbonden aan de geleverde diensten, betalen.

De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten of de raden van de overige publiekrechtelijke deelnemers beslissen over de toetreding; het college van burgemeester en schepenen of het orgaan van de overige publiekrechtelijke deelnemers dat instaat voor het dagelijks bestuur beslissen over de afgenomen dienstverlening.

De diensten die worden aangeboden aan de deelnemers, worden in bijlage 3 van de statuten opgesomd.

Deze lijst wordt permanent bijgehouden door de raad van bestuur en jaarlijks met het oog op goedkeuring meegedeeld aan de algemene vergadering en door deze laatste definitief vastgelegd.

Indien tijdens de uitvoering van de dienstverlening de dienstverlenende vereniging een zware fout begaat zal de deelnemer gerechtigd zijn om in eerste instantie een verwittiging te sturen. Onder zware fout wordt hierbij verstaan het systematisch niet-naleven van de uitvoeringsplanning die werd overeengekomen voor de deelopdrachten waarvoor werd afgenomen. Indien binnen een termijn van drie maanden de zware fout niet hersteld is, wordt het geschil voorgelegd aan een arbitragecommissie waarvan de samenstelling wordt vastgelegd in een huishoudelijk reglement. De arbitragecommissie zal oordelen of de dienstverlening voor dat bepaald domein door de betreffende deelnemer vroegtijdig kan worden opgezegd.

Artikel 3 : Definities

In de onderhavige statuten verstaat men onder :

1. "regio's"

De krachtens artikel 6 van de statuten bepaalde geografische entiteiten ter zake de services. De regio 1 omvat de deelnemers uit de provincies Oost- en West-Vlaanderen; de regio 2 omvat de deelnemers uit de andere provincies.

2. "deelnemer"

De deelnemers in de dienstverlenende vereniging zijn alle publieke rechtspersonen zoals bedoeld in artikel 10 van het decreet.

3. "decreet"

Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (inclusief de latere wijzigingen).

Artikel 4 : Zetel van de dienstverlenende vereniging

De maatschappelijke zetel van de dienstverlenende vereniging is gevestigd te 9000 Gent, Botermarkt 1.

De algemene vergadering heeft, binnen de perken van de wetgeving ter zake, de bevoegdheid de zetel te verplaatsen, binnen het Vlaamse Gewest. Dit maakt het voorwerp uit van een statutenwijziging.

De dienstverlenende vereniging mag buiten haar zetel één of meer exploitatiezetels oprichten.

Artikel 5 : Duur van de dienstverlenende vereniging

De duur van de dienstverlenende vereniging is vastgesteld op achttien jaar, beginnend op 22 december 2017.

Overeenkomstig artikel 35 van het decreet kan de dienstverlenende vereniging na afloop van de statutair bepaalde duur opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.

Verbintenissen voor een duur die haar bestaanstermijn overschrijdt, mag de dienstverlenende vereniging slechts aangaan in zoverre ze alle passende maatregelen treft opdat die verbintenissen zouden worden nagekomen. De uitoefening van het recht van een deelnemer om niet aan de verlenging deel te nemen, laat de naleving van de door hem aangegane contractuele verbintenissen onverkort bestaan, maar mag voor het overige niet meebrengen dat een schadevergoeding verschuldigd is; voor het overige zijn de voorlaatste en laatste leden van artikel 37 van het decreet toepasselijk.

TITEL II : DEELNEMERS EN KAPITAAL

Artikel 6 : Deelnemers

1. De dienstverlenende vereniging is samengesteld uit :

a. de deelnemers die voorkomen op de lijst die als bijlage 1 aan de huidige statuten is toegevoegd om er een wezenlijk deel van uit te maken;

b. de deelnemers die later zullen toetreden tot de dienstverlenende vereniging, mits toetredingsbeslissing van de

algemene vergadering.

De lijst van deelnemers in bijlage 1 wordt door de algemene vergadering in overeenstemming gebracht met haar besluiten inzake de toetreding of de uitsluiting.

2. Voor de deelnemers geldt de volgende indeling :

- a. regio 1
- b. regio 2

De raad van bestuur beslist over de oprichting of herschikking van een regio. Opdat een geldige beslissing zou kunnen tot stand komen is de aanwezigheid of vertegenwoordiging van twee derden van de leden van de raad van bestuur vereist en dient het besluit twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen te bekomen, alsmede twee derden van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders aangesteld op voordracht van de gemeenten. De zo genomen beslissing van de raad van bestuur dient door de eerstvolgende algemene vergadering goedgekeurd te worden zonder dat dit een wijziging van de statuten meebrengt.

De bijlage 1 wordt bij elke toetreding of uitsluiting door de raad van bestuur voorlopig aangepast. Deze aanpassing, inclusief de indeling van het totale werkingsgebied, wordt ter goedkeuring aan de eerstvolgende algemene vergadering voorgelegd en door deze laatste definitief vastgelegd zonder dat dit een wijziging van de statuten meebrengt.

De deelnemers zijn niet hoofdelijk aansprakelijk. Zij zijn slechts tot het beloop van hun inbreng aansprakelijk voor de maatschappelijke verbintenissen.

Artikel 7 : Samenstelling van het kapitaal - aandelen

Het kapitaal bestaat uit de inbrengen in speciën van de deelnemers en wordt vertegenwoordigd door A-aandelen, uitgegeven en toegekend overeenkomstig artikel 9 van de statuten.

Het vast gedeelte van het kapitaal dat volledig geplaatst is, bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (€ 18.600,00). Elk daarmee overeenstemmend A-aandeel is ten minste tot beloop van één derde volgestort. Elk zulk aandeel moet volledig volstort zijn binnen de vijf jaar na oprichting van de dienstverlenende vereniging.

De raad van bestuur stelt een lijst op met de nauwkeurige aanduiding van het aantal A-aandelen per deelnemer. Deze lijst vormt de bijlage 2 bij de statuten. Deze lijst wordt permanent bijgehouden door de raad van bestuur en jaarlijks met het oog op goedkeuring meegedeeld aan de algemene vergadering en door deze laatste definitief vastgelegd. Een wijziging ervan brengt geen wijziging van de statuten mee.

Artikel 8 : Overdracht van aandelen

De overdracht van aandelen kan enkel tot stand komen

tussen deelnemers, zoals bedoeld in artikel 3.2 van deze statuten, en tussen deelnemers en andere openbare besturen zoals bepaald in artikel 10 van het decreet. In dit laatste geval worden, mits een toetredingsbeslissing door de algemene vergadering, deze rechtspersonen door de overname van de aandelen deelnemer, onverminderd de mogelijkheid voor deze rechtspersonen om deelnemer te worden door inbreng conform deze statuten.

De overdracht tussen individuele deelnemers onderling en tussen individuele deelnemers en de vereniging van gemeenten waarvan deze individuele deelnemers geen deel uitmaken, is evenwel bijkomend onderworpen aan de goedkeuring door de raad van bestuur, onverminderd hetgeen bepaald werd in lid 1.

De overdracht wordt vastgesteld door de raad van bestuur. De overdracht van de aandelen gaat gepaard met de gelijktijdige overgang van alle eraan gekoppelde rechten en plichten zoals vastgelegd in deze statuten. De raad van bestuur bepaalt de dag van inwerkingtreding van de overdracht van de aandelen.

Bij een overdracht van aandelen in de zin van dit artikel, is de raad van bestuur bevoegd voor de aanpassing van de bij deze statuten gevoegde bijlagen. De zo aangepaste bijlage wordt jaarlijks met het oog op goedkeuring meegedeeld aan de algemene vergadering en door deze laatste definitief vastgelegd, zonder dat die wijzigingen een wijziging van de statuten meebrengen.

Artikel 9 : Uitgifte van en bepaling van het aantal A-aandelen

Iedere deelnemer, toegelaten voor de aanvullende diensten, is verplicht in te tekenen op A-aandelen.

TMVW opdrachthoudende vereniging kan intekenen op een aantal A-aandelen bepaald door de raad van bestuur met inachtnaam dat TMVW opdrachthoudende vereniging minimum 10% van het maatschappelijk kapitaal dient te bezitten. De A-aandelen onderschreven door TMVW opdrachthoudende vereniging omvatten onder meer het vast gedeelte van het kapitaal.

De A-aandelen worden bepaald op basis van het aantal inwoners op 1 januari van het jaar voorafgaand aan de toetreding waarbij één (1) aandeel wordt uitgegeven per vijfduizend (5.000) inwoners. De A-aandelen worden afgerond naar de lager gelegen eenheid met een minimum van één (1) aandeel.

Deelnemers die geen gemeente en niet TMVW zijn, zijn verplicht in te tekenen op vijf (5) A-aandelen. Wanneer de omzetbijdrage van de betrokken deelnemer de mediaan overschrijdt, bedraagt dit tien (10) A-aandelen.

De nominale waarde van een A-aandeel bedraagt duizend euro (€ 1.000,00).

Alle aandelen worden voor minimaal één vierde volgestort op

het moment van hun uitgifte. De raad van bestuur kan, na hiervan de deelnemers minstens één maand vooraf in kennis te hebben gesteld, besluiten tot gehele of gedeeltelijke opvraging van het niet-gestorte bedrag.

Wanneer de volstortingen op de door de raad van bestuur vastgestelde datum niet werden verricht, dan zal hierop van rechtswege en zonder enige ingebrekestelling een interest zijn verschuldigd gelijk aan de wettelijke rentevoet verhoogd met één procentpunt.

Artikel 10 : Verdere bepalingen inzake wijzigingen in het deelnemersbestand en in het kapitaal

De deelnemers zijn niet gerechtigd op hun aandelen terugnemingen te doen behalve wanneer het aantal A-aandelen afwijkt van hetgeen bepaald is in artikel 9.

Ingevolge de bijzondere aard van de dienstverlenende vereniging kan een deelnemer slechts worden uitgesloten wegens behoorlijk vastgestelde ernstige niet-naleving van de verbintenissen ten opzichte van de dienstverlenende vereniging (in onderhavige statuten beschreven in artikel 37 en 38). De uitsluiting wordt op gemotiveerd voorstel van de raad van bestuur beslist door de algemene vergadering, volgens de voorwaarden voor het wijzigen van de statuten. De betrokken deelnemer neemt niet deel aan de stemming.

Hij dient twaalf weken voor de algemene vergadering in kennis te zijn gesteld van het voorstel van de raad van bestuur, ten einde hem toe te laten zijn verweermiddelen te doen gelden, hetzij schriftelijk binnen de tien weken nadat een aangetekende brief met het gemotiveerde voorstel tot uitsluiting is verstuurd, hetzij mondeling ter zitting van de algemene vergadering.

Artikel 370 van het Wetboek van Vennootschappen is toepasselijk voor zover er in het huidig artikel ten gunste van de deelnemer niet wordt van afgeweken.

De gevolgen van de uitsluiting worden gelijk gesteld met de gevolgen van de niet deelneming aan de verlenging van de dienstverlenende vereniging, met dien verstande dat de algemene vergadering beslist wanneer de uitsluiting effectief wordt.

De gevolgen van de uitsluiting worden gelijk gesteld met de gevolgen van de uittreding, met dien verstande dat de algemene vergadering beslist wanneer de uitsluiting effectief wordt.

Artikel 11 : Kapitaalsverhoging en kapitaalsvermindering

Het kapitaal van de dienstverlenende vereniging is veranderlijk wat het bedrag betreft dat het vaste gedeelte te boven gaat. Dat gedeelte van het kapitaal varieert ingevolge de toetreding of de uitsluiting van deelnemers, van de kapitaalsverhoging of de statutair toegelaten terugneming van of op de aandelen.

Daarvoor is geen wijziging van de statuten vereist.

De raad van bestuur kan besluiten tot een kapitaalsvermindering in het variabel kapitaal mits de deelnemers gelijk worden behandeld.

De raad van bestuur kan eveneens een kapitaalsvermindering in het variabel kapitaal doorvoeren met het oog op het aanzuiveren van een geleden verlies of met het oog op het vormen van een reserve voor het dekken van een te voorzien verlies. Het kapitaal mag evenwel niet tot minder dan zijn vaste gedeelte worden teruggebracht.

TITEL III : RAAD VAN BESTUUR

Artikel 12 : Samenstelling

De dienstverlenende vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur met maximum vijftien (15) leden. De leden worden aangesteld op de hierna bepaalde wijze door de algemene vergadering:

- minimum vier (4) bestuurders worden benoemd op voordracht van de houders van A-aandelen behorende tot de regio 1; en

- minimum vier (4) bestuurders worden benoemd op voordracht voor de houders van A-aandelen behorende tot de regio 2, en

- met dien verstande daarenboven dat minimum één vierde (1/4e) van de raad van bestuur dient te bestaan uit bestuurders die werden voorgedragen door vijftig procent (50%) van het aantal gemeentelijke deelnemers van de dienstverlenende vereniging (waarbij fracties naar beneden worden afgerond) die het minste aantal A-aandelen aanhouden, waarbij minstens 1 voordracht dient te geschieden door gemeentelijke deelnemers van elke regio. Indien het voor toepassing van het voorgaande in aanmerking genomen grootste aantal A-aandelen door meer dan één (1) gemeentelijke deelnemer wordt aangehouden, en hierdoor de voormelde vijftig procent (50%) drempel wordt overschreden, zal de bedoelde groep van gemeentelijke deelnemers met hetzelfde aantal A-aandelen, worden herleid totdat de vijftig procent (50%) drempel niet langer wordt overschreden: deze herleiding gebeurt op basis van het aantal inwoners van de desbetreffende gemeentelijke deelnemers bedoeld in artikel 9, derde lid van deze statuten, waarbij de gemeentelijke deelnemers met het grootste aantal inwoners buiten beschouwing worden gelaten totdat de voormelde vijftig procent (50%) drempel niet langer wordt overschreden.

De wijze van voordracht en de daaraan verbonden modaliteiten kunnen bij eenvoudig besluit van de algemene vergadering worden vastgelegd en uitgewerkt in het huishoudelijk reglement zoals bedoeld in artikel 41 van deze statuten.

Onverminderd wettelijke of decretale bepalingen die van toepassing zijn op de mandaten in een dienstverlenende vereniging, bestaat er onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder en de volgende ambten, functies of mandaten:

- lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie;
- provinciegouverneur of adjunct van de gouverneur van Vlaams-Brabant;
- arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris;
- provinciegriffier;
- lid van een bestuurs- of controleorgaan in of (al dan niet op rust gestelde) werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de dienstverlenende vereniging;
- behoudens wat bepaald is in artikel 46, tweede lid van het decreet, werknemer van een deelnemend openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de dienstverlenende vereniging.

Niemand kan door meer dan één deelnemer worden voorgedragen of benoemd, noch mandaten gelijktijdig uitoefenen in de uitvoerende organen van meer dan drie dienstverlenende of opdrachthoudende verenigingen. De benoeming van de bestuurders gebeurt bij geheime stemming.

Indien een voorgedragen kandidaat de gewone meerderheid van de stemmen in de schoot van de algemene vergadering niet bekomt, dan is een nieuwe voordracht van een andere kandidaat vereist. De nieuwe kandidaat-bestuurder woont als waarnemer de vergaderingen van de raad van bestuur bij tot de eerstvolgende algemene vergadering waaraan de benoeming wordt voorgelegd.

Aan de vergaderingen van de raad van bestuur wordt deelgenomen door één rechtstreeks door de gemeentelijke deelnemers aangeduide afgevaardigde als lid met raadgevende stem. Dit gemeenteraadslid is verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Als criterium, voor de aanduiding geldt dat voor elke lijst die deelgenomen heeft aan de gemeenteraadsverkiezingen in een

deelnemende gemeente en die niet behoort tot de nieuwe bestuursmeerderheid van de betrokken gemeente, het totaal aantal stemmen bekomen in de officiële verkiezingsresultaten samengeteld en uitgedrukt wordt in procent van het totaal uitgebrachte stemmen in de betrokken gemeente.

Op basis van deze percentages wordt een rangschikking van de betrokken gemeenten opgesteld. De gemeente met het hoogste percentage dient een lid met raadgevende stem aan te duiden.

Wanneer deze gemeente uiterlijk op 1 maart van het jaar na de gemeenteraadsverkiezingen nalaat hierover te berichten en/of wanneer er op dat moment geen duidelijkheid zou zijn omtrent de afgevaardigde, verliest zij de mogelijkheid om een lid voor te dragen en komt de volgende in de rangschikking voorziene deelnemende gemeente in aanmerking. Deze procedure wordt voortgezet totdat er een lid met raadgevende stem wordt aangeduid.

De aanduiding van het lid met raadgevende stem geldt voor zes jaar. De algemene vergadering neemt op haar volgende bijeenkomst akte van deze aanduiding.

Artikel 13 : Bepalingen van de bestuurders

De bestuurders en de waarnemers mogen geen statutair of contractueel personeelslid van de dienstverlenende vereniging zijn, noch van de TMVW opdrachthoudende vereniging.

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de dienstverlenende vereniging. Zij zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de taak die hun is opgedragen en ze zijn slechts aansprakelijk voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur, ieder persoonlijk voor zichzelf en zonder enige hoofdelijkheid.

Artikel 14 : Vacante mandaten

In geval van vacature van een mandaat in de raad van bestuur, heeft deze het recht om hierin voorlopig te voorzien, mits eerbiediging van de beginselen aangegeven in artikel 12 van onderhavige statuten. Bij haar eerstvolgende bijeenkomst gaat de algemene vergadering over tot een definitieve benoeming, in voorkomend geval op voorstel van de deelnemer die de bestuurder, wiens mandaat vacant werd, heeft voorgedragen. De aldus benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger.

Het ontslag van een bestuurder wordt bij aangetekend schrijven gericht aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Artikel 15 : Aanstelling van de voorzitter en de ondervoorzitter

De raad van bestuur stelt onder zijn leden aan en dit op voorstel van de leden aangeduid namens en op voordracht van de deelnemende gemeenten en die tevens gemeenteraadslid of

burgemeester of schepen zijn:

- een voorzitter;
- een ondervoorzitter.

Artikel 16 : Voorzitterschap, secretariaat van de vergaderingen en dagelijks bestuur

De vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgezeten door de voorzitter of, bij zijn afwezigheid, door de ondervoorzitter.

Bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitter wordt de vergadering van de raad van bestuur voorgezeten door de aanwezige bestuurder met de meeste anciënniteit in de dienstverlenende vereniging.

De anciënniteit in de dienstverlenende vereniging wordt hierbij vastgesteld volgens de regels bepaald in artikel 26.

De algemeen directeur van TMVW opdrachthoudende vereniging, of een daartoe door hem gedelegeerd personeelslid van TMVW opdrachthoudende vereniging woont de vergaderingen van alle bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging bij, zonder stemrecht.

De raad van bestuur stelt een secretaris, en in voorkomend geval een plaatsvervanger, aan en bepaalt de duur van zijn mandaat, dat hernieuwbaar is. Deze secretaris (en de plaatsvervanger) mag geen lid zijn van de raad van bestuur, noch van het directiecomité.

Artikel 17 : Tijdelijke waarneming van het voorzitterschap

In geval van overlijden, ontslag of onbeschikbaarheid om een andere reden van de voorzitter wordt het voorzitterschap tijdelijk waargenomen door een bestuurder volgens dezelfde voorrangsregels als vermeld in artikel 16.

Artikel 18 : Verbodsbepalingen met betrekking tot de bestuurders

Het is elke bestuurder van de dienstverlenende vereniging verboden:

1. aanwezig te zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan bloed- en aanverwanten tot de tweede graad, als het gaat om voordrachten van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;
2. rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overeenkomsten die met de dienstverlenende vereniging zijn gesloten;
3. als advocaat, notaris of zaakwaarnemer op te treden in rechtsgedingen tegen de dienstverlenende vereniging. Het is hem verboden, in dezelfde hoedanigheid, ten behoeve van de dienstverlenende vereniging te pleiten, raad te geven of op te treden

in enige betwisting, tenzij dit kosteloos gebeurt;

4. op te treden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

Artikel 19 : Bevoegdheden en aansprakelijkheid van de raad van bestuur

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden tot het verrichten van alle daden van beheer of van beschikking die de dienstverlenende vereniging aanbelangen.

Zijn bevoegdheid strekt zich uit over al wat niet door de wet of door de statuten aan de algemene vergadering, of het directiecomité voorbehouden wordt.

Hij kan zich, in de materies die hij vaststelt, laten bijstaan.

De raad van bestuur bepaalt welke bevoegdheden hij delegeert aan het directiecomité.

Buiten de gevallen van bijzondere bevoegdheidsdelegaties, die enkel door de raad van bestuur verleend kunnen worden, worden de handelingen die voor de dienstverlenende vereniging bindend zijn, daaronder begrepen de rechtsvorderingen, zowel als eiseres als verweerster, geldig verricht door de voorzitter van de raad van bestuur of in voorkomend geval zijn plaatsvervanger, samen met de gevolmachtigde.

De werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden neergeschreven in een bij de statuten gevoegd huishoudelijk reglement.

Artikel 20 : Samenroeping van de raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van zijn voorzitter of, bij diens ontstentenis, op uitnodiging van de ondervoorzitter.

Op vraag van meer dan de helft van de leden is de voorzitter of, bij diens ontstentenis, de ondervoorzitter, ertoe gehouden de raad binnen de 14 dagen in vergadering bijeen te roepen. Weigert de voorzitter de raad bijeen te roepen of is hij belet zulks te doen, dan kan de raad worden bijeengeroepen op uitnodiging van de ondervoorzitter of van twee bestuurders.

Behoudens gevallen van hoogdringendheid, worden de oproepingen gedaan tenminste zeven dagen voor de datum van de in het vooruitzicht gestelde bijeenkomst; zij vermelden de agenda.

Artikel 21 : Geldige beraadslaging door de raad van bestuur

De raad van bestuur kan alleen dan geldig beraadslagen en besluiten wanneer tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, zowel globaal als wat betreft de bestuurders uit de groep van de deelnemende gemeenten.

De bestuurders kunnen een volmacht geven aan een andere bestuurder, behorende tot dezelfde groep. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht dragen. De volmacht mag enkel gegeven

worden voor een welbepaalde, enkele vergadering.

Bereikt de raad van bestuur niet het quorum om te kunnen beraadslagen en/of te besluiten, dan wordt hij binnen de veertien dagen een tweede maal opgeroepen en kan hij, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, geldig beraadslagen en besluiten over de punten die voor de tweede maal op de agenda werden ingeschreven. De oproepingsbrief voor deze bijeenkomst vermeldt de onderhavige bepalingen.

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar, behoudens wanneer de betrokkene in tuchtzaken erom verzoekt.

Artikel 22 : Geldige beslissingen door de raad van bestuur

Iedere bestuurder heeft recht op één stem.

Een besluit is slechts geldig, indien het genomen wordt met de meerderheid van de stemmen der aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en met de meerderheid van de stemmen der bestuurders verkozen op voordracht van de deelnemende gemeenten. De onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor het berekenen van de voornoemde meerderheid. Bij staking van stemmen is een voorstel verworpen.

De notulen van de bijeenkomsten van de raad van bestuur worden opgenomen in een speciaal register en ondertekend door de bestuurder die de bijeenkomst voorziet, evenals door minstens een andere bestuurder, door de bestuurders die dit wensen en door de secretaris.

Een afschrift van het notulenontwerp wordt, binnen de dertig dagen volgend op de bedoelde bijeenkomst van de raad van bestuur, overgemaakt aan de bestuurders.

Een lijst met een beknopte omschrijving van de besluiten wordt binnen twintig dagen na het nemen van het besluit verzonden aan de Vlaamse Regering. Vanaf de dag van verzending aan de Vlaamse Regering wordt de lijst gedurende minstens twintig dagen ter inzage gelegd van het publiek. Dezelfde lijst wordt gepubliceerd op de website van de dienstverlenende vereniging.

In het kader van bijzondere rapportering zoals enerzijds de besluiten van de vereniging betreffende de rechtspositieregeling van het personeel bedoeld in artikel 69 van het decreet en anderzijds van de voorstellen van de raad van bestuur van de vereniging in verband met het saneringsplan bedoeld in artikel 68 van het decreet, worden binnen twintig dagen na het nemen van het besluit aan de Vlaamse regering een afschrift verzonden.

De afschriften en uittreksels van de notulen van de raad van bestuur worden door de secretaris, of door twee bestuurders voor gelijkkluidend afschrift ondertekend.

De gedetailleerde notulen van de raad van bestuur met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele leden en alle

documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de raadsleden op het secretariaat van deelnemers.

Op verzoek van een raadslid kan het deelnemende bestuur vragen om de notulen en alle stukken waarnaar in de notulen wordt verwezen, elektronisch ter beschikking te stellen. De dienstverlenende vereniging dient de gevraagde stukken elektronisch ter beschikking te stellen aan het deelnemende bestuur. Het deelnemende bestuur kan ze vervolgens aan het raadslid bezorgen.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de raadsleden wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek (artikel 52, derde lid van het decreet).

TITEL IV : COMMISSARIS (LID IBR)

Artikel 23 : Commissaris

De verrichtingen van de dienstverlenende vereniging staan onder het toezicht van een commissaris of meerdere commissarissen aangeduid in de hoedanigheid van lid van het Instituut van Bedrijfsrevisoren en alle wetsbepalingen die zijn (hun) ambt en bevoegdheden regelen, zijn van toepassing.

De algemene vergadering benoemt de commissarissen. Het mandaat heeft een looptijd van drie jaar.

De commissarissen hebben een onbeperkt recht van toezicht en controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid, vanuit wettelijk oogpunt, van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening van de dienstverlenende vereniging.

Zij mogen inzage nemen, zonder ze te verplaatsen, van de boeken, de brieven, de notulen en, in het algemeen, van alle geschriften van de dienstverlenende vereniging.

Elk jaar brengen de commissarissen verslag uit aan de algemene vergadering betreffende de uitoefening van hun opdracht. Zij vermelden hun vaststellingen en spreken zich uit, onder meer, over het feit dat de verrichtingen weergegeven door de boekhouding in overeenstemming zijn met de wet en de statuten van de dienstverlenende vereniging.

TITEL V : DIRECTIECOMITE

Artikel 24 : Samenstelling en werking van het directiecomité

1. De raad van bestuur richt een directiecomité op, waaraan hij de bevoegdheden overdraagt om de uitvoering van de besluiten van de raad van bestuur te verzekeren, de werkzaamheden van de raad voor te bereiden en het dagelijks bestuur waar te nemen.

2. Het directiecomité bestaat uit maximum vijf (5) leden. Behoudens de voorzitter van de raad van bestuur, lid van rechtswege, bestaat het directiecomité verder uit:

- minimum één (1) bestuurder door de raad van bestuur te kiezen uit de bestuurders voorbehouden aan de houders van A-aandelen komende uit regio 1;
- minimum één (1) bestuurder door de raad van bestuur te kiezen uit de bestuurders voorbehouden aan de houders van A-aandelen komende uit regio 2; en
- minimum één (1) bestuurder door de raad van bestuur te kiezen uit de bestuurders voorbehouden aan de vijftig procent (50%) van het aantal gemeentelijke deelnemers van de dienstverlenende vereniging die het minste aantal A-aandelen aanhouden.

De voorzitter van de raad van bestuur is voorzitter van het directiecomité en heeft bij staking van de stemmen een doorslaggevende stem.

Het directiecomité kan één of meerdere ondervoorzitters aanstellen.

3. Het directiecomité vergadert op uitnodiging van zijn voorzitter of, bij ontstentenis daarvan, op uitnodiging van één van de ondervoorzitters en wordt voorgezeten overeenkomstig de regels met betrekking tot de raad van bestuur.

4. Het directiecomité kan alleen dan geldig beraadslagen en besluiten indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, globaal en in de groep van deelnemende gemeenten. Elk lid mag zich schriftelijk voor een welbepaalde, enkele vergadering laten vertegenwoordigen door een lid van dezelfde groep. Een lid kan niet meer dan één volmacht dragen.

De algemeen directeur van TMVW opdrachthoudende vereniging, of een daartoe door hem gedelegeerd personeelslid van TMVW opdrachthoudende vereniging, woont de vergaderingen van alle bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging bij zonder stemrecht.

5. Het directiecomité geeft binnen de kortst mogelijke termijn aan de raad van bestuur melding van en re-kenschap over haar besluiten.

6. De notulen van het directiecomité worden opgenomen in een speciaal register en ondertekend door het lid van het directiecomité dat de vergadering voorziet door de leden die dit wensen en door de secretaris.

Een afschrift van het notulenontwerp wordt binnen de dertig dagen, volgend op de bedoelde vergadering, aan de leden van het directiecomité overgemaakt.

De afschriften en uittreksels van de notulen van het directiecomité worden door de secretaris, of door twee bestuurders van de raad van bestuur voor gelijkluidend ondertekend.

Een lijst met een beknopte omschrijving van de besluiten

wordt binnen de twintig dagen na het nemen van het besluit verzonden aan de Vlaamse Regering. Vanaf de dag van de verzending aan de Vlaamse Regering wordt de lijst gedurende minstens twintig dagen ter inzage gelegd van het publiek. Dezelfde lijst wordt gepubliceerd op de website van de dienstverlenende vereniging.

7. De raad van bestuur mag aan het directiecomité elke opdracht toevertrouwen die hij nuttig oordeelt. Het directiecomité mag de raad van bestuur elke suggestie voorleggen die het opportuun acht.

8. De werkingsmodaliteiten van het directiecomité worden neergeschreven in een bij de statuten gevoegd huishoudelijk reglement.

TITEL VI : ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 25 : Duur van de mandaten

Alle mandaten in de raad van bestuur en het directiecomité hebben een looptijd van zes (6) jaar.

Alle mandaten zijn hernieuwbaar.

Nochtans zijn van rechtswege ontslagnemend, de leden van de raad van bestuur en het directiecomité die niet meer het vertrouwen genieten van de deelnemers die hen benoemd hebben of van het bestuur dat hun aanstelling heeft voorgedragen. Dat zulks het geval is wordt door de desbetreffende deelnemer bij aangetekend schrijven, waarbij een voor eensluidend verklaard afschrift van de beslissing gevoegd is, gemeld aan de voorzitter van de raad van bestuur. Deze laatste geeft van de voornoemde omstandigheid onverwijld kennis aan het betrokken lid, aan de raad van bestuur, en in voorkomend geval aan het ander betrokken orgaan, dat daarvan akte neemt.

Het mandaat van het betrokken lid bij de dienstverlenende vereniging eindigt op het ogenblik van de hiervoor genoemde beslissing.

Alle mandatarissen zijn van rechtswege ontslagnemend bij het verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In dit geval moet binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de gemeenteraadsverkiezingen, een algemene vergadering worden bijeengeroepen waarbij tot een algehele vervanging van de raad van bestuur wordt overgegaan, voor zover de raden van de deelnemers die de voordracht moeten doen, reeds in hun nieuwe samenstelling vergaderd hebben. Is dat niet het geval, dan worden de betrokken nieuwe bestuurders benoemd door de jaarvergadering die tevens kwijting verleent aan de bestuurders die het voorgaande boekjaar in functie waren en die tot dan de verantwoordelijkheid blijven dragen.

Buiten de hierboven vermelde gevallen :

- worden de mandatarissen die aangesteld zijn door of

op voordracht van de gemeenten van rechtswege als ontslagnemend beschouwd van zodra ze geen deel meer uitmaken van de gemeenteraad om enige andere reden dan de vernieuwing van de gemeenteraden;

- worden de mandatarissen die aangesteld zijn door of op voordracht van de provincies van rechtswege als ontslagnemend beschouwd van zodra ze geen deel meer uitmaken van de provincieraad om enige andere reden dan de vernieuwing van de provincieraad;

- worden de mandatarissen die aangesteld zijn door of op voordracht van publieke deelnemers, andere dan gemeenten of provincies, van rechtswege als ontslagnemend beschouwd van zodra ze geen deel meer uitmaken van de raad van bestuur van de deelnemer om enige andere reden dan de vernieuwing van de raad van bestuur.

De algemene vergadering bepaalt het presentiegeld en de andere vergoedingen waarop de leden van de bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging aanspraak kunnen maken.

Artikel 26 : Anciënniteit in de dienstverlenende vereniging

De ranglijst inzake anciënniteit in de dienstverlenende vereniging wordt opgemaakt naar de dienstouderdom in de dienstverlenende vereniging te rekenen van de dag van de eerste ambtsaanvaarding van elke mandataris.

Als datum van hun eerste ambtsaanvaarding geldt de datum sedert dewelke zij ononderbroken een mandaat in de dienstverlenende vereniging uitgeoefend hebben, hetzij als bestuurder, hetzij als lid van het directiecomité.

Bij gelijke dienstouderdom wordt de rangorde vastgesteld volgens de leeftijd, waarbij de oudste in leeftijd voorgaat op de jongere.

TITEL VII : ALGEMENE VERGADERING

Artikel 27 : Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit de houders van de A- aandelen. Iedere vertegenwoordiger van deze houders moet drager zijn van een geldige volmacht.

De vertegenwoordiger(s) in de algemene vergadering wordt (worden) aangesteld voor de duur van de legislatuur. De vaststelling van het (de) mandaat (mandaten) van deze vertegenwoordiger(s) in de algemene vergadering wordt herhaald voor elke vergadering.

Het raadsbesluit of de volmacht moet tenminste vijf dagen voor de vergadering op de zetel van de dienstverlenende vereniging worden ingediend. De voorzitter van de vergadering mag nochtans, bij besluit dat voor allen gelijk gelden zal, laattijdig ingediende volmachten aanvaarden.

Laat een titularis van aandelen zich door verschillende

lasthebbers vertegenwoordigen, dan moet de volmacht het aantal aandelen bepalen waarvoor iedere lasthebber aan de stemming zal deelnemen.

Is daaromtrent niets bepaald, dan moeten de vertegenwoordigers van dezelfde deelnemer onder elkaar de stemmen verdelen waarop de deelnemer recht heeft, en dit op evenredige wijze, waarbij de stemmen, die het ondeelbaar overschot vormen, één voor één worden toegekend tot uitputting ervan volgens de ouderdom van de vertegenwoordigers.

De vertegenwoordigers dienen door de gemeenteraad aangeduid te worden onder de gemeenteraadsleden, de burgemeester en de schepenen van de gemeente behalve in het geval van een deelnemer die geen gemeente is, in welk geval de vertegenwoordigers aan te duiden zijn door het daartoe wettelijk of statutair bevoegde orgaan van deze deelnemer.

De bestuurders en de leden van het directiecomité kunnen geen volmachtdrager zijn voor de algemene vergadering.

De vertegenwoordigers van de deelnemers op de algemene vergadering kunnen geen volmachten verlenen. Voor hen gelden dezelfde onverenigbaarheden als voor de bestuurders.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of, bij zijn afwezigheid door een lid van de raad van bestuur in volgorde zoals aangeduid in artikel 16.

De voorzitter stelt een bureau samen, bestaande uit de voorzitter, twee stemopnemers en een secretaris.

De algemeen directeur van TMVW opdrachthoudende vereniging woont de algemene vergadering bij zonder stemrecht.

De zittingen van de algemene vergadering zijn openbaar.

Artikel 28 : Bijeenkomst van de algemene vergadering

De jaarvergadering komt elk jaar samen de derde vrijdag volgend op de eerste juni, op het uur en de plaats vermeld in de oproepingsbrief. Bij ontstentenis van oproeping, komt zij van rechtswege samen in de zetel van de dienstverlenende vereniging te 17 uur, op de vermelde dag.

Is de vastgestelde dag een feestdag, dan zal de vergadering de dag voor de bovenvermelde datum gehouden worden.

De jaarvergadering hoort het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissarissen (lid IBR).

De jaarvergadering spreekt zich onder meer uit over de jaarrekening en de bestemming van het resultaat.

Artikel 412 van het Wetboek van Vennootschappen is van toepassing.

Zij doet uitspraak bij afzonderlijke stemming, over de kwijting te verlenen aan de bestuurders en de commissarissen (lid IBR) voor de uitvoering van hun mandaten.

De raad van bestuur legt aan de jaarvergadering, die plaatsvindt in de loop van het eerste werkingsjaar na het jaar waarin verkiezingen voor de algehele hernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, een evaluatierapport voor over de werking van de dienstverlenende vereniging. Dat rapport bevat een nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar of een gemotiveerd voorstel het samenwerkingsverband te beëindigen met inachtneming van de statutair bepaalde rechten van de deelnemers.

Alle deelnemers ontvangen dit rapport uiterlijk zes weken voor de datum van de jaarvergadering en bepalen het mandaat van hun vertegenwoordiger.

Alle toetredingen en uitbreidingen van de deelnemers worden definitief aanvaard door de algemene vergadering.

De toetreding kan niet plaatsvinden in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden en provincieraden worden georganiseerd. Aan een toetreding kan geen terugwerkende kracht worden verleend. De toetreding van een gemeente of een provincie tot de dienstverlenende vereniging, is afhankelijk van een daartoe strekkende beslissing van de gemeenteraad of provincieraad op basis van een onderzoek, eventueel vergelijkend in de mate dat er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden.

Artikel 29 : Samenroeping van de algemene vergadering

De uitnodiging tot het bijwonen van een algemene vergadering wordt uitsluitend verricht per aangetekende zending, geadresseerd aan de deelnemers tenminste, en tenzij anders bepaald in het decreet, dertig kalender-dagen voor de vergadering en, wordt de vergadering bijeengeroepen door de raad van bestuur, ondertekend door de voorzitter en in voorkomend geval door de bijzonder gevolmachtigde. Ingeval van weigering of belet wordt gehandeld overeenkomstig artikel 20 van de statuten.

De oproeping bevat de agenda en de door de wet voorgeschreven documenten.

Ten laatste vijftien dagen voor de datum van de bijeenkomst, dienen, op verzoek van minstens twee deelnemers, die samen houder zijn van tenminste één vijfde van de A-aandelen bijkomende punten op de agenda te worden ingeschreven. De aanvullende agenda en de documentatie die er verband mee houdt, wordt binnen de acht dagen aan alle deelnemers toegezonden. In geval van hoogdringendheid worden deze termijnen respectievelijk acht en drie dagen.

De raad van bestuur en de commissaris (lid IBR) kunnen de algemene vergadering in bijzondere of buitengewone zitting bijeenroepen. De raad van bestuur moet ze bijeenroepen op verzoek van minstens twee deelnemers die samen houder zijn van tenminste

één vijfde van de A-aandelen en dit binnen de zes weken die volgen op dit verzoek.

De raad van bestuur moet de algemene vergadering ook bijeenroepen om verslag uit te brengen, te beraadslagen en te besluiten over het door de raad van bestuur opgesteld saneringsplan indien het netto-actief, ingevolge een geleden verlies, gedaald is tot een bedrag dat kleiner is dan de helft van het vast gedeelte van het kapitaal en dit binnen de zestig kalenderdagen, te rekenen vanaf de vaststelling van het verlies.

De raad van bestuur verantwoordt zijn voorstellen in dit saneringsplan dat uiterlijk drie weken voor de algemene vergadering aan alle deelnemers en aan de toezichthoudende overheid wordt voorgelegd, samen met de oproepingsbrief en alle bijbehorende documenten waaruit de noodzaak van het saneringsplan blijkt. Binnen de twintig dagen na het nemen van het besluit wordt een afschrift van de voorstellen van de raad van bestuur van de dienstverlenende vereniging in verband met het saneringsplan naar de Vlaamse Regering verzonden.

De algemene vergadering beslist onder de voorwaarden van het decreet over een statutenwijziging in een buitengewone algemene vergadering.

Artikel 30 : Verdeling van de stemmen

Ieder aandeel geeft recht op één stem.

Het aantal leden dat elke gemeente kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering wordt bepaald door twee criteria: de bevolkingscijfers en de kapitaalinbreng. De verdeelsleutel wordt bepaald als volgt: elke gemeente duidt een effectief lid aan en een plaatsvervanger aan en:

- gemeenten die meer dan 75.000 inwoners tellen kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger aanduiden
- gemeenten die meer dan 15 aandelen hebben kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger afvaardigen.

Het aantal leden dat elke deelnemer, andere dan een gemeente, kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering is als volgt bepaald: elke deelnemer, andere dan een gemeente, duidt een effectief lid aan en een plaatsvervanger. Deelnemers die meer dan 15 aandelen hebben kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger afvaardigen.

De deelnemende gemeenten beschikken steeds over de meerderheid van de stemmen en geen enkele deelnemer kan beschikken over een aantal stemmen dat hoger ligt dan de helft van het totale aantal statutair bepaalde stemmen.

Artikel 31 : Geldige beslissingen door de algemene vergadering

De algemene vergadering kan slechts beraadslagen en

besluiten indien de meerderheid van het aantal stemgerechtigde aandelen, zowel globaal als in de groep van de deelnemende gemeenten vertegenwoordigd zijn en over de op de agenda geplaatste punten.

Is de vergadering niet talrijk genoeg om te beraadslagen en te besluiten, dan zal een nieuwe vergadering dringend worden samengeroepen met dezelfde agenda. Zij zal moeten plaatsvinden binnen de vijfenveertig kalenderdagen. De uitnodiging tot het bijwonen van deze tweede vergadering wordt tenminste dertig kalenderdagen vooraf aan de deelnemers geadresseerd. Zij mag beraadslagen en besluiten welke ook de vertegenwoordiging van de deelnemers is en onverminderd de toepassing van het decreet.

Deze bepaling geldt niet voor statutenwijzigingen. In voorkomend geval neemt de oproepingsbrief onderhavige bepalingen over.

Een besluit is slechts geldig wanneer het genomen wordt met de decretale vereiste meerderheid van alle geldig uitgebrachte stemmen en met de decretale vereiste meerderheid van de stemmen uitgebracht door de afgevaardigden van de deelnemende gemeenten.

De decretale vereiste meerderheid is de gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, behalve voor het wijzigen in de statuten en in de door het decreet bedoelde bijlagen waarvoor de goedkeuring van drie vierden van deze stemmen is vereist, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt.

Over iedere wijziging van de statuten moet in de bestuursraden worden beraadslaagd en beslist. Te dien einde wordt door de raad van bestuur het ontwerp aan de deelnemers meegedeeld negentig dagen voor de algemene vergadering. Aan de aangesloten deelnemers wordt een rappel gestuurd gelijktijdig met de oproepingsbrief. Deze documenten vermelden de bepalingen van onderhavige alinea. Elke deelnemer die zijn standpunt niet tijdig heeft genomen en meegedeeld, wordt geacht zich te onthouden. De onthouding bepaalt het mandaat van hun vertegenwoordiger(s) op de algemene vergadering.

De algemene vergadering neemt een huishoudelijk reglement aan met betrekking tot haar werking. Tenzij dit in het huishoudelijk reglement is opgenomen, bepaalt de raad van bestuur de wijze waarop het stemrecht op de algemene vergadering wordt uitgeoefend.

Artikel 32 : Buitengewone algemene vergadering

Afgezien van de algemene jaarvergadering wordt nog

minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar om een bespreking te wijden aan de te ontwikkelen activiteiten, de te volgen strategie en de door de raad van bestuur opgestelde begroting voor het volgende boekjaar.

Artikel 33 : Algemene vergadering : notulen

De notulen van de algemene vergadering worden opgesteld door de secretaris. Ze worden ondertekend door de leden van het bureau en door de vertegenwoordigers van de deelnemers die zulks verlangen.

Afschriften van of uittreksels uit de notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door de secretaris van de raad van bestuur of zijn plaatsvervanger.

De notulen van de algemene vergadering worden in een bijzonder register vastgelegd, ondertekend door de leden van het bureau en door de vertegenwoordigers van de deelnemers die het verlangen. Zij worden binnen een termijn van dertig dagen na de algemene vergadering aan de deelnemers toegezonden.

Een lijst met een beknopte omschrijving van de besluiten wordt binnen de twintig dagen na het nemen van het besluit verzonden aan de Vlaamse Regering. Vanaf de dag van de verzending aan de Vlaamse Regering wordt de lijst gedurende minstens twintig dagen ter inzage gelegd van het publiek. Dezelfde lijst wordt gepubliceerd op de website van de dienstverlenende vereniging.

De toezichthoudende overheid kan alle documenten en inlichtingen opvragen of die ter plaatse raadplegen. Ze bepaalt de informatiedrager en de vorm waarin de gegevens worden verstrekt.

Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt neergelegd in de zetel van de dienstverlenende vereniging, bij de toezichthoudende overheid, in de gemeentehuizen van de deelnemende gemeenten, in de provinciehuizen van de deelnemende provincies, evenals op de zetel van de overige deelnemers, binnen een termijn van dertig kalenderdagen na de ontvangst door de dienstverlenende vereniging van het goedkeuringsbesluit of na het verstrijken van de termijn van negentig kalenderdagen waarover de toezichthoudende overheid beschikt om goedkeuring te verlenen.

TITEL VIII : INVENTARIS - BALANS - RESULTAAT EN WINSTVERDELING

Artikel 34 : Wijze van boekhouding

De boekhouding van de dienstverlenende vereniging wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de daartoe bevoegde overheid in voorkomend geval uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.

Het boekjaar komt overeen met het burgerlijk jaar. Op 31 december van elk jaar sluit de raad van bestuur de rekeningen af en maakt hij de jaarrekening evenals het jaarverslag op. De jaarrekening bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichtingen.

Tenminste vijfenveertig dagen voor de jaarvergadering deelt de raad van bestuur het ontwerp van jaarrekening en het jaarverslag mee van aan de commissarissen (lid IBR).

De commissarissen (lid IBR) brengen afzonderlijk verslag uit binnen veertien dagen na deze mededeling.

Dertig dagen voor de jaarvergadering deelt de raad van bestuur aan de deelnemers de onder alinea 2 vermelde stukken mee, evenals de verslagen van de commissarissen (lid IBR).

Dezelfde documenten worden elk jaar naar alle gemeenteraadsleden, provincieraadsleden en raadsleden van de aangesloten deelnemers gestuurd, binnen een termijn van een maand na de goedkeuring ervan door de jaarvergadering.

Artikel 35 : Batig en nadelig saldo

Het batig saldo van de resultatenrekening zal als volgt verdeeld worden :

- 5% aan de wettelijke reserve, zoals de wet het voorschrijft; deze voorafnemings is niet meer verplicht wanneer dit reservefonds één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt;
- Omtrent het overige zal de algemene vergadering jaarlijks soeverein besluiten, mits inachtneming van de wettelijke bepalingen.

De volstorte aandelen A worden wat het dividend betreft pro rata temporis vergoed.

In het geval van een nadelig saldo zal de raad van bestuur, na het directiecomité te hebben gehoord, de nodige maatregelen treffen om dit nadelig saldo te dekken.

TITEL IX : VERLENGING – UITSLUITING – VERVROEGDE ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 36 : Verlenging - Vervroegde ontbinding

1. Na afloop van de statutair bepaalde duur kan de dienstverlenende vereniging opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.

Op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat dit verzoek gedragen wordt door een drievierde meerderheid van het aantal deelnemers, kan de laatste algemene vergadering die het verstrijken van de duur voorafgaat, tot de verlenging beslissen met een drievierde meerderheid van het aantal stemmen. De daartoe strekkende raadsbeslissingen worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd en zijn gebaseerd op een onderzoek, eventueel

vergelijkend in de mate dat er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden.

Uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die beslist over de verlenging wordt de agenda door de raad van bestuur aan alle deelnemers toegezonden.

De deelnemers die niet wensen te verlengen kunnen daartoe niet verplicht worden en houden op deel uit te maken van de dienstverlenende vereniging op het einde van het jaar waarin tot de verlenging door de algemene vergadering is beslist. Vooraf leggen zij hun daartoe strekkende beslissing voor die wordt gevoegd bij het verslag van de algemene vergadering. Ze moeten de door hen aangegane contractuele verbintenissen naleven, maar zijn voor het overige geen schadevergoeding verschuldigd.

Punt 2 van huidig artikel in verband met de overname van het personeel en installaties is op hen van toepassing.

Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing mee te delen, worden geacht verder deel uit te maken van de dienstverlenende vereniging.

2. Op verzoek van drievierden van het aantal deelnemers, en aan de hand van de daartoe strekkende raadsbeslissingen, kan de algemene vergadering met een drievierde meerderheid van het aantal stemmen tot de vervroegde ontbinding van een dienstverlenende vereniging beslissen.

Bij ontbinding krachtens het voorgaande lid of door het verstrijken van de statutair bepaalde duur die niet verlengd wordt, wijst de algemene vergadering die de ontbinding vaststelt, een beperkt college van vereffenaars aan op dezelfde wijze als bepaald is voor de bestuurders. Een beperkt college van vereffenaars kan samengesteld worden op dezelfde wijze als een directiecomité. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

Het voltallige personeel van de dienstverlenende vereniging, wordt overgenomen hetzij door de deelnemers, hetzij door de overnemers van de activiteit, in verhouding tot de kapitaalsinbreng of overeenkomstig de onderling bereikte akkoorden en zonder dat de personeelsleden door deze plicht tot overname gebonden zijn.

Het personeel dat wordt overgenomen vormt een representatieve doorsnede van het effectief en dient te beantwoorden aan een representatief kwaliteitsprofiel dat vereist is voor de taken en opdrachten die door de overnemer dienen te worden uitgevoerd.

De nieuwe werkgever waarborgt de rechten die de dienstverlenende vereniging op het ogenblik van haar ontbinding, hetzij statutair, hetzij contractueel voor de werknemers vastgesteld had. Het door een gemeente overgenomen personeel komt, met behoud van zijn geldelijk statuut, minstens terecht in een

overgangskader dat geen invloed heeft op de personeelsformatie en uitdovend is.

De gemeenten hebben een recht van voorkeur op overneming van de op hun grondgebied gelegen installaties, met voor het overige toepassing van artikel 41 van onderhavige statuten.

Tijdens de bij de oprichting van een dienstverlenende vereniging vastgestelde duur, die achttien jaar niet mag overschrijden, is geen uittreding mogelijk.

3. Indien de duur van een dienstverlenende vereniging verstrijkt in de loop van het jaar waarin de verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, wordt over de verlenging pas beslist in het daaropvolgende jaar, zowel door de betrokken gemeenteraden als door de eerste algemene vergadering in de loop van dat jaar. Zolang wordt de oorspronkelijke duurtijd verlengd.

Artikel 37 : Uitsluiting

Een deelnemer kan door de algemene vergadering worden uitgesloten op de wijze die wordt bepaald in de artikelen 38 en 39 van onderhavige statuten wegens behoorlijk vastgestelde niet-naleving der verbintenissen ten opzichte van de dienstverlenende vereniging. De uitsluiting wordt, op gemotiveerd voorstel van de raad van bestuur, beslist door de algemene vergadering, volgens de voorwaarden voor het wijzigen van de statuten.

De betrokken deelnemer neemt niet deel aan de stemming. Hij dient ten minste twaalf weken vóór datum van de voornoemde algemene vergadering in kennis te zijn gesteld teneinde hem toe te laten zijn verdedigingsmiddelen te doen gelden, hetzij schriftelijk binnen de tien weken nadat een aangetekende brief met het met reden omklede voorstel tot uitsluiting is verstuurd, hetzij mondeling tijdens de algemene vergadering.

Artikel 38 : Uitsluiting - schadevergoeding

De volgende regels zijn van toepassing in geval van uitsluiting:

1. De deelnemer die uitgesloten wordt neemt, volgens schatting van experts, alle op haar grondgebied gelegen betrokken installaties over. Zij neemt tevens het geheel of een deel van de gemeenschappelijke gebruikte installaties of inrichtingen over, alsook materiaal, voertuigen, voorraden toebehorend aan de dienstverlenende vereniging, mits een akkoord tussen de partijen. De installaties komen evenwel kosteloos aan de deelnemer toe in de mate zij door haar werden gefinancierd, of met subsidies van andere openbare besturen die aan haar zijn toegekomen, voor zover deze laatste nog niet aan de deelnemer werden terugbetaald.

2. De deelnemer die uitgesloten wordt, neemt het personeel van de dienstverlenende vereniging over volgens in gemeen overleg te bepalen schikkingen en met naleving van de op

dat personeel toepasselijke statutaire en contractuele bepalingen. Het personeel dat wordt overgenomen vormt een representatieve doorsnede van het effectief en dient te beantwoorden aan een representatief kwaliteitsprofiel dat vereist is voor de taken en opdrachten die door de overnemer zullen worden uitgevoerd met dien verstande dat de dienstverlenende vereniging haar activiteiten verder kan uitvoeren.

Inzake de pensioenrechten van het in dienst zijnde of gepensioneerd personeel van de dienstverlenende vereniging, voor zover nog niet opgenomen in de omzet, neemt de uitgesloten deelnemer deze rechten ten laste voor de periode tijdens dewelke het personeelslid of gepensioneerd heeft gewerkt ten voordele van de dienstverlenende vereniging of van deze wiens rechten en plichten laatstgenoemde heeft overgenomen, in de zin van in artikel 39 voorziene verhouding berekend alsof de dienstverlenende vereniging in vereffening werd gesteld.

3. De deelnemer die uitgesloten wordt, neemt de schade ten laste berokkend aan de dienstverlenende vereniging of aan de andere deelnemers volgens schatting van experts, derwijze geëvalueerd dat de gevolgen van de uitsluiting integraal gecompenseerd worden tot bij het verstrijken van de duur van de dienstverlenende vereniging. De schade omvat tevens desgevallend, het verschil tussen de expertisewaarde en de boekwaarde van de over te nemen installaties zo dit negatief is. De deelnemer die geen deel meer uitmaakt van de dienstverlenende vereniging ontvangt zijn aandeel in deze laatste wanneer dit positief is, en zuivert het aan wanneer dit negatief is. Dit aandeel is gelijk aan de waarde van de aandelen die hij bezit op het einde van het dienstjaar tijdens hetwelk de uittreding effectief wordt vermeerderd of verminderd met een gedeelte van het verschil tussen, enerzijds het kapitaal, de herwaarderingsmeerwaarden en de reserves, vermeerderd of verminderd met de overgedragen winsten of verliezen, en anderzijds, de waarde van het geheel van de aandelen op het einde van hetzelfde dienstjaar. Dit gedeelte is gelijk aan de verhouding van het door deze deelnemer aangehouden percentage in het kapitaal op het ogenblik van de uitsluiting.

Artikel 39 : Uitsluiting : college van experts - modaliteiten inzake waardebepaling en tijdstip van overname

1. Het college van experts, belast met voornoemde ramingen, is als volgt samengesteld:

a. een expert, aangeduid door de raad van bestuur van de dienstverlenende vereniging met dien verstande dat bestuurders die een mandaat of functie uitoefenen bij de deelnemer die uitgesloten wordt, of die hun hoedanigheid van bestuurder te danken hebben aan de voordracht door deze deelnemer, uitgesloten

worden;

b. een expert, aangeduid door de deelnemer die uitgesloten wordt.

Kunnen deze twee experts geen akkoord bereiken, dan duiden zij een derde expert aan en het college doet dan uitspraak bij meerderheid van stemmen. Bestaat er geen eensgezindheid om deze derde expert aan te duiden, dan wordt deze aanduiding gedaan door de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg van het rechtsgebied waar de dienstverlenende vereniging haar zetel heeft en dit op verzoek van de meest gerede partij. Dit is eveneens het geval indien een partij geen expert heeft aangeduid binnen de maand na het daartoe aan haar gericht verzoek.

2. De raad van bestuur kan het college van experts verzoeken een voorstel betreffende de modaliteiten voor de overname van de gemeenschappelijke installaties of van de overname van het personeel te formuleren.

De prijs van de over te nemen activa wordt berekend op de datum, waarop het vertrek van de deelnemer effectief wordt.

Deze prijs en de schadevergoeding worden, bij laattijdige betaling, van rechtswege verhoogd met een interest, berekend tegen de in burgerlijke zaken wettelijk toegepaste rentevoeten, vermeerderd met drie punten. De overname van de activiteit van de dienstverlenende vereniging door een deelnemer, gemeente of een andere dienstverlenende vereniging gaat slechts in vanaf het ogenblik dat alle aan de dienstverlenende vereniging verschuldigde bedragen, in hoofdsom en in intresten effectief aan deze laatste zijn betaald.

Ondertussen wordt de activiteit door haar verdergezet voor rekening van de deelnemer, tegen de voorwaarden van onderhavige statuten, in het bijzonder wat betreft de aan de deelnemer toekomende winst en de eventuele verliezen die haar ten laste komen.

Artikel 40 : Ontbinding en vereffening van de dienstverlenende vereniging

Bij het verstrijken van de duur van de dienstverlenende vereniging met algehele niet-verlenging of in geval van vervroegde ontbinding ervan, benoemt de algemene vergadering de vereffenaars, onder voorbehoud van de toepassing van artikel 184 van het Wetboek van Vennootschappen en bepaalt ze hun vergoeding.

De bevestigde vereffenaars beschikken over de bevoegdheden zoals voorzien in artikel 183 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen; in afwijking echter van artikel 187 van voornoemde wetten, kunnen zij van rechtswege de activiteiten

van de dienstverlenende vereniging verderzetten in het raam van het bepaalde onder de laatste twee alinea's van onderhavig artikel.

Zij bezitten in het bijzonder alle bevoegdheden om aan de zakelijke rechten, voorrechten en rechtsvorderingen tot ontbinding te verzaken, opheffing te verlenen, zowel vóór als na betaling van alle bevoorrechte of hypothecaire inschrijvingen, overschrijvingen, beslagleggingen, verzetten en andere beletsels, de hypotheekbewaarders ervan te ontslaan, ambtshalve inschrijvingen te nemen, waarbij de opsomming van de hiervoor genoemde bevoegdheden ter indicatie werd opgeheven en dus niet beperkend is.

Zij worden ontslagen van inventarisatie en mogen zich beroepen op de geschriften van de dienstverlenende vereniging. Zij kunnen, onder hun verantwoordelijkheid, een door hen aangeduid deel van hun bevoegdheden overdragen aan één of meerdere vereffenaars onder hen.

De vereffenaars vormen een college dat beraadslaagt volgens de regels voorzien in de artikelen 18, 21 en 22 van onderhavige statuten. Behoudens bijzondere volmacht, worden alle akten die de dienstverlenende vereniging in vereffening verbinden, zelfs die akten waaraan een ministerieel of openbaar ambtenaar zijn medewerking verleent, ondertekend door twee vereffenaars, die ten opzichte van derden geen besluit van het college van vereffenaars dienen voor te leggen.

De vereffenaars hebben als opdracht over te gaan tot de vereffening van de dienstverlenende vereniging volgens de hierna vermelde modaliteiten en in de voorziene volgorde.

1. De exploitatiewinst/verlies op het ogenblik van de ontbinding of elke andere winst/verlies voortvloeiend uit het voorzetten van de activiteiten tijdens de vereffening, wordt onder de deelnemers verdeeld volgens hun aandeel in het kapitaal.

2. De overgedragen winst/verlies en de reserves worden verdeeld onder de deelnemers die pro rata hebben bijgedragen tot voornoemde overgedragen winst/verlies en reserves.

3. De deelnemers of de verenigingen die de eerder aan de dienstverlenende vereniging toevertrouwde activiteit zullen blijven uitoefenen, verwerven van deze laatste de gemeenschappelijke installaties of inrichtingen, materiaal, voertuigen en voorraden volgens de modaliteiten voorzien in de artikelen 38 en 39 hiervoor. Overeenkomstig artikel 37 van het decreet hebben de deelnemers een recht van voorkeur op overname van de op hun grondgebied gelegen installaties.

Van de waarde worden in de beide voornoemde gevallen in mindering gebracht: de ter zake ontvangen bedragen aan subsidies en/of ingevolge gebeurlijke tussenkomsten van de klanten. Hetzelfde

geldt, wat het eerste geval aangaat, voor de eventuele eigen bijdrage van de betrokken deelnemer.

4. De deelnemers of de verenigingen die de eerder aan de dienstverlenende vereniging toevertrouwde activiteit zullen blijven uitoefenen nemen het personeel van de dienstverlenende vereniging over, toegewezen aan de activiteit van de betrokken deelnemers volgens in gemeen overleg te bepalen schikkingen en met naleving van de sectoriële, statutaire en/of contractuele bepalingen. Het personeel dat wordt overgenomen vormt een representatieve doorsnede van het effectief en dient te beantwoorden aan het representatief kwaliteitsprofiel dat vereist is voor de taken en opdrachten die door de overnemer dienen te worden uitgevoerd.

5. Inzake de pensioenrechten van het in dienst zijnde of gepensioneerde personeel van de dienstverlenende vereniging, voor zover nog niet opgenomen in de omzet, neemt de deelnemer deze rechten ten laste voor de periode tijdens dewelke het personeelslid of gepensioneerde heeft gewerkt ten voordele van de dienstverlenende vereniging of van deze wiens rechten en plichten laatstgenoemde heeft overgenomen, in verhouding tot het aandeel in het kapitaal. Het organisatieschema van de exploitatie van de dienstverlenende vereniging zal aan de raad worden voorgelegd en zonder zijn akkoord zal er geen enkele wijziging worden doorgevoerd, zowel wat het tewerkstellingsvolume betreft als de ermee gepaard gaande kwalificatie.

Daarenboven, de in de loop van de vijf laatste jaren van de bestaansduur van de dienstverlenende vereniging verwezenlijkte promoties, aanwervingen en transferts van personeelsleden van de dienstverlenende vereniging worden ter kennisgeving aan de raad van bestuur voorgelegd.

6. De dienstverlenende vereniging koopt van de deelnemers de aandelen A voor het volstorte gedeelte, indien van toepassing.

Ingeval, na de vereffening, een positief saldo zou overblijven, zal dit over de betrokken deelnemers worden verdeeld in functie van het percentage dat elke deelnemer heeft in het bedrag van het kapitaal op het moment van de vereffening.

7. De aandelen worden vernietigd.

8. De vereffenaars van de vereniging maken aan de deelnemers, op daartoe aangepaste middelen, een kopie over van alle immateriële vaste activa van de dienstverlenende vereniging en inzonderheid van de databestanden en plannen. Alle informatie vereist voor de continuïteit van de openbare dienst wordt te goeder trouw overgemaakt.

De overname van de activiteit van de dienstverlenende

vereniging gaat slechts in vanaf het ogenblik dat alle aan de dienstverlenende vereniging verschuldigde bedragen, in hoofdsom en intresten, effectief aan deze laatste werden vereffend.

Ondertussen wordt de activiteit door haar verdergezet voor rekening van de deelnemers, tegen de voorwaarden van onderhavige statuten, de vereiste investeringen en de eventuele verliezen komen ten laste van de deelnemers die niet tijdig betaald hebben.

TITEL X. HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 41 : Huishoudelijk reglement

De werkingsmodaliteiten van de verschillende organen van de opdrachthoudende vereniging worden neergeschreven in een als bijlage 4 bij de statuten gevoegd huishoudelijk reglement.

De bepalingen van dit huishoudelijk reglement kunnen gewijzigd worden door een eenvoudige beslissing van het betrokken orgaan genomen overeenkomstig de relevante bepalingen uit deze statuten."

DEEL III. AANNAME HUISHOUDELIJK REGLEMENT

De oprichters beslissen om op heden reeds een huishoudelijk reglement aan te nemen en dit overeenkomstig de statuten als bijlage van deze statuten te beschouwen.

De vergadering keurt vervolgens de hierna volgende tekst goed als huishoudelijk reglement:

TITEL I - RAAD VAN BESTUUR

Artikel 1. Samenstelling van de raad van bestuur

Per regio waarvan sprake in artikel 12 van de statuten treden de houders van A-aandelen met elkaar in vooroverleg met het oog op de aanduiding van één of meerdere kandida(a)t(en)-bestuurder ter voordracht aan de algemene vergadering.

De identiteit van de desbetreffende kandida(a)t(en)-bestuurder wordt meegedeeld aan de dienstverlenende vereniging voorafgaand aan de algemene vergadering die over de benoeming beslist.

De kandidaat-bestuurder, lid van gemeente- of districtsraad, die wordt voorgedragen ter benoeming door de algemene vergadering, wordt geacht te zijn voorgedragen door de gemeente waar hij zetelt.

Artikel 2. Samenroeping van de raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van zijn voorzitter of, bij diens ontstentenis, op uitnodiging van de ondervoorzitter.

Op vraag van meer dan de helft van de leden is de voorzitter of, bij diens ontstentenis, de ondervoorzitter, ertoe gehouden de raad binnen de veertien (14) dagen in vergadering bijeen te roepen. Weigert de voorzitter de raad bijeen te roepen of is hij belet zulks te doen, dan kan de raad worden bijeengeroepen op uitnodiging van de

ondervoorzitter of van twee bestuurders.

Behoudens gevallen van hoogdringendheid, worden de oproepingen gedaan tenminste zeven (7) dagen voor de datum van de in het vooruitzicht gestelde bijeenkomst; zij vermelden de agenda.

Artikel 3. Geldige beraadslaging door de raad van bestuur

De raad van bestuur kan alleen dan geldig beraadslagen en besluiten wanneer tenminste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, zowel globaal als wat betreft de bestuurders uit de groep van de deelnemende gemeenten.

De bestuurders kunnen een volmacht geven aan een andere bestuurder, behorende tot dezelfde groep. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht dragen. De volmacht mag enkel gegeven worden voor een welbepaalde, enkele vergadering.

Bereikt de raad van bestuur niet het quorum om te kunnen beraadslagen en/of te besluiten, dan wordt hij binnen de veertien (14) dagen een tweede maal opgeroepen en kan hij, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, geldig beraadslagen en besluiten over de punten die voor de tweede maal op de agenda werden ingeschreven. De oproepingsbrief voor deze bijeenkomst vermeldt de onderhavige bepalingen.

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar, behoudens wanneer de betrokkene in tuchtzaken erom verzoekt. Geldige beslissingen door de raad van bestuur

ledere bestuurder heeft recht op één stem.

Een besluit is slechts geldig, indien het genomen wordt met de meerderheid van de stemmen der aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en met de meerderheid van de stemmen der bestuurders verkozen op voordracht van de deelnemende gemeenten. De onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor het berekenen van de voornoemde meerderheid. Bij staking van stemmen is een voorstel verworpen.

Artikel 4. Notulen van de raad van bestuur

De notulen van de bijeenkomsten van de raad van bestuur worden opgenomen in een speciaal register en ondertekend door de bestuurder die de bijeenkomst voorziet, evenals door minstens een andere bestuurder, door de bestuurders die dit wensen en door de secretaris.

Een afschrift van het notulenontwerp wordt, binnen de dertig (30) dagen volgend op de bedoelde bijeenkomst van de raad van bestuur, overgemaakt aan de bestuurders.

Een lijst met een beknopte omschrijving van de besluiten wordt binnen twintig (20) dagen na het nemen van het besluit verzonden aan de Vlaamse Regering. Vanaf de dag van verzending aan de Vlaamse Regering wordt de lijst gedurende minstens twintig

(20) dagen ter inzage gelegd van het publiek. Dezelfde lijst wordt gepubliceerd op de website van de dienstverlenende vereniging.

In het kader van bijzondere rapportering zoals enerzijds de besluiten van de vereniging betreffende de rechtspositieregeling van het personeel bedoeld in artikel 69 van het decreet en anderzijds van de voorstellen van de raad van bestuur van de vereniging in verband met het saneringsplan bedoeld in artikel 68 van het decreet, worden binnen twintig (20) dagen na het nemen van het besluit aan de Vlaamse regering een afschrift verzonden.

De afschriften en uittreksels van de notulen van de raad van bestuur worden door de secretaris, of door twee bestuurders voor gelijkkluidend afschrift ondertekend.

De gedetailleerde notulen van de raad van bestuur met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de raadsleden op het secretariaat van deelnemers.

Op verzoek van een raadslid kan het deelnemende bestuur vragen om de notulen en alle stukken waarnaar in de notulen wordt verwezen, elektronisch ter beschikking te stellen. De dienstverlenende vereniging dient de gevraagde stukken elektronisch ter beschikking te stellen aan het deelnemende bestuur. Het deelnemende bestuur kan ze vervolgens aan het raadslid bezorgen.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de raadsleden wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek (artikel 52, derde lid van het decreet).

TITEL II - HET DIRECTIECOMITÉ

Artikel 5. Samenroeping en werking van het directiecomité

Het directiecomité vergadert op uitnodiging van zijn voorzitter of, bij ontstentenis daarvan, op uitnodiging van één van de ondervoorzitters en wordt voorgezeten overeenkomstig de regels met betrekking tot de raad van bestuur.

Het directiecomité kan alleen dan geldig beraadslagen en besluiten indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, globaal en in de groep van deelnemende gemeenten. Elk lid mag zich schriftelijk voor een welbepaalde, enkele vergadering laten vertegenwoordigen door een lid van dezelfde groep. Een lid kan niet meer dan één volmacht dragen.

De algemeen directeur van TMVW opdrachthoudende vereniging, of een daartoe door hem gedelegeerd personeelslid van TMVW opdrachthoudende vereniging, woont de vergaderingen van alle bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging bij zonder stemrecht.

Het directiecomité geeft binnen de kortst mogelijke termijn

aan de raad van bestuur melding van en rekenschap over haar besluiten.

De notulen van het directiecomité worden opgenomen in een speciaal register en ondertekend door het lid van het directiecomité dat de vergadering voorziet door de leden die dit wensen en door de secretaris.

Een afschrift van het notulenontwerp wordt binnen de dertig (30) dagen, volgend op de bedoelde vergadering, aan de leden van het directiecomité overgemaakt.

De afschriften en uittreksels van de notulen van het directiecomité worden door de secretaris, of door twee bestuurders van de raad van bestuur voor gelijkkluidend ondertekend.

Een lijst met een beknopte omschrijving van de besluiten wordt binnen de twintig (20) dagen na het nemen van het besluit verzonden aan de Vlaamse Regering. Vanaf de dag van de verzending aan de Vlaamse Regering wordt de lijst gedurende minstens twintig (20) dagen ter inzage gelegd van het publiek. Dezelfde lijst wordt gepubliceerd op de website van de dienstverlenende vereniging.

TITEL III - DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 6. Bijeenkomst van de jaarvergadering

De jaarvergadering komt elk jaar samen de derde vrijdag volgend op de eerste juni, op het uur en de plaats vermeld in de oproepingsbrief. Bij ontstentenis van oproeping, komt zij van rechtswege samen in de zetel van de dienstverlenende vereniging te 17 uur, op de vermelde dag.

Is de vastgestelde dag een feestdag, dan zal de vergadering de dag voor de bovenvermelde datum gehouden worden.

De jaarvergadering hoort het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissarissen (lid IBR).

De jaarvergadering spreekt zich onder meer uit over de jaarrekening en de bestemming van het resultaat.

Artikel 412 van het Wetboek van Vennootschappen is van toepassing.

Artikel 7. Samenroeping van de algemene vergadering

De uitnodiging tot het bijwonen van een algemene vergadering wordt uitsluitend verricht per aangetekende zending, geadresseerd aan de deelnemers tenminste, en tenzij anders bepaald in het decreet, dertig (30) kalenderdagen voor de vergadering en, wordt de vergadering bijeengeroepen door de raad van bestuur, ondertekend door de voorzitter en in voorkomend geval door de bijzonder gevolmachtigde. Ingeval van weigering of belet wordt gehandeld overeenkomstig artikel 20 van de statuten.

De oproeping bevat de agenda en de door de wet voorgeschreven documenten.

Ten laatste vijftien (15) dagen voor de datum van de

bijeenkomst, dienen, op verzoek van minstens twee deelnemers, die samen houder zijn van tenminste één vijfde van de A-aandelen bijkomende punten op de agenda te worden ingeschreven. De aanvullende agenda en de documentatie die er verband mee houdt, wordt binnen de acht (8) dagen aan alle deelnemers toegezonden. In geval van hoogdringendheid worden deze termijnen respectievelijk acht en drie (3) dagen.

De raad van bestuur en de commissaris (lid IBR) kunnen de algemene vergadering in bijzondere of buitengewone zitting bijeenroepen. De raad van bestuur moet ze bijeenroepen op verzoek van minstens twee deelnemers die samen houder zijn van tenminste één vijfde van de A-aandelen en dit binnen de zes weken die volgen op dit verzoek.

De raad van bestuur moet de algemene vergadering ook bijeenroepen om verslag uit te brengen, te beraadslagen en te besluiten over het door de raad van bestuur opgesteld saneringsplan indien het netto-actief, ingevolge een geleden verlies, gedaald is tot een bedrag dat kleiner is dan de helft van het vast gedeelte van het kapitaal en dit binnen de zestig (60) kalenderdagen, te rekenen vanaf de vaststelling van het verlies.

De raad van bestuur verantwoordt zijn voorstellen in dit saneringsplan dat uiterlijk drie weken voor de algemene vergadering aan alle deelnemers en aan de toezichthoudende overheid wordt voorgelegd, samen met de oproepingsbrief en alle bijbehorende documenten waaruit de noodzaak van het saneringsplan blijkt.

Binnen de twintig (20) dagen na het nemen van het besluit wordt een afschrift van de voorstellen van de raad van bestuur van de dienstverlenende vereniging in verband met het saneringsplan naar de Vlaamse Regering verzonden.

De algemene vergadering beslist onder de voorwaarden van het decreet over een statutenwijziging in een buitengewone algemene vergadering.

Artikel 8. Verdeling van de stemmen

Ieder aandeel geeft recht op één stem.

Het aantal leden dat elke gemeente kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering wordt bepaald door twee criteria: de bevolkingscijfers en de kapitaalinbreng. De verdeelsleutel wordt bepaald als volgt: elke gemeente duidt een effectief lid aan en een plaatsvervanger aan en:

- gemeenten die meer dan 75.000 inwoners tellen kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger aanduiden
- gemeenten die meer dan 15 aandelen hebben kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger afvaardigen.

Het aantal leden dat elke deelnemer, andere dan een gemeente, kan afvaardigen om te zetelen in de algemene

vergadering is als volgt bepaald: elke deelnemer, andere dan een gemeente, duidt een effectief lid aan en een plaatsvervanger. Deelnemers die meer dan 15 aandelen hebben kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger afvaardigen.

De deelnemende gemeenten beschikken steeds over de meerderheid van de stemmen en geen enkele deelnemer kan beschikken over een aantal stemmen dat hoger ligt dan de helft van het totale aantal statutair bepaalde stemmen.

Artikel 9. Geldige beslissingen door de algemene vergadering

De algemene vergadering kan slechts beraadslagen en besluiten indien de meerderheid van het aantal stemgerechtigde aandelen, zowel globaal als in de groep van de deelnemende gemeenten vertegenwoordigd zijn en over de op de agenda geplaatste punten.

Is de vergadering niet talrijk genoeg om te beraadslagen en te besluiten, dan zal een nieuwe vergadering dringend worden samengeroepen met dezelfde agenda. Zij zal moeten plaatsvinden binnen de vijfenveertig (45) kalenderdagen. De uitnodiging tot het bijwonen van deze tweede vergadering wordt tenminste dertig (30) kalenderdagen vooraf aan de deelnemers geadresseerd. Zij mag beraadslagen en besluiten welke ook de vertegenwoordiging van de deelnemers is en onverminderd de toepassing van het decreet.

Deze bepaling geldt niet voor statutenwijzigingen. In voorkomend geval neemt de oproepingsbrief onderhavige bepalingen over.

Een besluit is slechts geldig wanneer het genomen wordt met de decretale vereiste meerderheid van alle geldig uitgebrachte stemmen en met de decretale vereiste meerderheid van de stemmen uitgebracht door de afgevaardigden van de deelnemende gemeenten.

De decretale vereiste meerderheid is de gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, behalve voor het wijzigen in de statuten en in de door het decreet bedoelde bijlagen waarvoor de goedkeuring van drie vierden van deze stemmen is vereist, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt.

Over iedere wijziging van de statuten moet in de bestuursraden worden beraadslaagd en beslist. Te dien einde wordt door de raad van bestuur het ontwerp aan de deelnemers meegedeeld negentig (90) dagen voor de algemene vergadering. Aan de aangesloten deelnemers wordt een rappel gestuurd gelijktijdig met de oproepingsbrief. Deze documenten vermelden de bepalingen

van onderhavige alinea. Elke deelnemer die zijn standpunt niet tijdig heeft genomen en meegedeeld, wordt geacht zich te onthouden. De onthouding bepaalt het mandaat van hun vertegenwoordiger(s) op de algemene vergadering.

De algemene vergadering neemt een huishoudelijk reglement aan met betrekking tot haar werking. Tenzij dit in het huishoudelijk reglement is opgenomen, bepaalt de raad van bestuur de wijze waarop het stemrecht op de algemene vergadering wordt uitgeoefend.

Artikel 10. Buitengewone algemene vergadering

Afgezien van de algemene jaarvergadering wordt nog minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar om een bespreking te wijden aan de te ontwikkelen activiteiten, de te volgen strategie en de door de raad van bestuur opgestelde begroting voor het volgende boekjaar.

Artikel 11. Notulen van de algemene vergadering

De notulen van de algemene vergadering worden opgesteld door de secretaris. Ze worden ondertekend door de leden van het bureau en door de vertegenwoordigers van de deelnemers die zulks verlangen.

Afschriften van of uittreksels uit de notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door de secretaris van de raad van bestuur of zijn plaatsvervanger.

De notulen van de algemene vergadering worden in een bijzonder register vastgelegd, ondertekend door de leden van het bureau en door de vertegenwoordigers van de deelnemers die het verlangen. Zij worden binnen een termijn van dertig (30) dagen na de algemene vergadering aan de deelnemers toegezonden.

Een lijst met een beknopte omschrijving van de besluiten wordt binnen de twintig (20) dagen na het nemen van het besluit verzonden aan de Vlaamse Regering. Vanaf de dag van de verzending aan de Vlaamse Regering wordt de lijst gedurende minstens twintig (20) dagen ter inzage gelegd van het publiek. Dezelfde lijst wordt gepubliceerd op de website van de dienstverlenende vereniging.

De toezichthoudende overheid kan alle documenten en inlichtingen opvragen of die ter plaatse raadplegen. Ze bepaalt de informatiedrager en de vorm waarin de gegevens worden verstrekt.

Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt neergelegd in de zetel van de dienstverlenende vereniging, bij de toezichthoudende overheid, in de gemeentehuizen van de deelnemende gemeenten, in de provinciehuizen van de deelnemende provincies, evenals op de zetel van de overige deelnemers, binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen na de ontvangst door de dienstverlenende vereniging van het

goedkeuringsbesluit of na het verstrijken van de termijn van negentig (90) kalenderdagen waarover de toezichthoudende overheid beschikt om goedkeuring te verlenen.

TITEL IV – ARBITRAGECOMMISSIE

Artikel 12. Arbitragecommissie

Indien tijdens de uitvoering van de dienstverlening de dienstverlenende vereniging een zware fout begaat zal de deelnemer gerechtigd zijn om in eerste instantie een verwittiging te sturen.

Onder zware fout wordt hierbij verstaan het systematisch niet-naleven van de uitvoeringsplanning die werd overeengekomen voor de deelopdrachten waarvoor werd afgenomen.

Indien binnen een termijn van drie maanden de zware fout niet hersteld is, wordt het geschil voorgelegd aan een arbitragecommissie waarvan de samenstelling wordt vastgelegd in dit huishoudelijk reglement.

De arbitragecommissie zal oordelen of de dienstverlening voor dat bepaald domein door de betreffende deelnemer vroegtijdig kan worden opgezegd.

Artikel 13. Samenstelling

De arbitragecommissie bestaat uit drie arbiters die een college vormen: één arbiter aangeduid door de deelnemer, één arbiter aangeduid door de dienstverlenende vereniging, en een voorzitter die wordt aangeduid in onderling overleg tussen de arbiters aangeduid door de deelnemer en de dienstverlenende vereniging.

De werkingsregels van het arbitragecommissie wordt vastgesteld door de arbitragecommissie zelf. De taal van de arbitrage is het Nederlands."

DEEL IV. OVERGANGSBEPALINGEN

Ontstaan rechtspersoonlijkheid

De vereniging begint te werken vanaf de datum van de neerlegging van de oprichtingsakte, inclusief alle bijlagen en verslagen, bij de daartoe bevoegde instanties teneinde een ondernemingsnummer en de bekendmaking van het uittreksel in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad te bekomen. Deze neerlegging zal pas kunnen gebeuren dan nadat de goedkeuring door de toezichthoudende overheid van de oprichtingsakte en de buitengewone algemene vergadering van T.M.V.W. werd bekomen.

Afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar zal worden afgesloten op 31 december 2017.

De eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal worden gehouden op 22 juni 2018.

Bestuurders

Worden benoemd tot bestuurders van de vereniging, voor een duur van zes jaar, vanaf heden, doch rekening houdend met de volgende bepalingen voorzien in artikel 25 van de statuten: *Alle mandatarissen zijn van rechtswege ontslagnemend bij het verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In dit geval moet binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de gemeenteraadsverkiezingen, een algemene vergadering worden bijeengeroepen waarbij tot een algehele vervanging van de raad van bestuur wordt overgegaan, voor zover de raden van de deelnemers die de voordracht moeten doen, reeds in hun nieuwe samenstelling vergaderd hebben. Is dat niet het geval, dan worden de betrokken nieuwe bestuurders benoemd door de jaarvergadering die tevens kwijting verleent aan de bestuurders die het voorgaande boekjaar in functie waren en die tot dan de verantwoordelijkheid blijven dragen:*

- de heer **Ahkim, Hakim**, geboren te Nador (Marokko) op 21 december 1961, gedomicilieerd en verblijvende te 3530 Houthalen-Helchteren, Elzenstraat 8;

- de heer **De Groef, Jean Pierre Louis**, geboren te Machelen op 7 maart 1957, gedomicilieerd en verblijvende te 1830 Machelen, Koningin Astridlaan 13;

- de heer **de Keyser, Jan David**, geboren te Deinze op 29 augustus 1965, gedomicilieerd en verblijvende te 8020 Oostkamp, Leegtestraat 76.

- de heer **De Padt, Guido**, geboren te Geraardsbergen op 23 mei 1954, gedomicilieerd en verblijvende te 9500 Geraardsbergen, Karmelietenstraat 51.

- de heer **Deknopper, Eddy Jozef**, geboren te Alsemberg op 23 juni 1955, gedomicilieerd en verblijvende te 1653 Beersel (Dworp), Eegde 9.

- mevrouw **Demunck, Benedikte Sylvia Magdalena Adrienne**, geboren te Kortrijk op 21 juni 1975, gedomicilieerd en verblijvende te 9840 De Pinte, Hageland 1.

- mevrouw **D'Hose, Stephanie**, geboren te Roeselare op 1 juni 1981, gedomicilieerd en verblijvende te 9000 Gent, Hoogpoort 16 bus 401.

- de heer **Dierick, Denis Marie Aldegundis Omer Antoine**, geboren te Gent op 21 mei 1957, gedomicilieerd en verblijvende te 9890 Gavere, Muntekouter 3.

- mevrouw **Gyssels, Martina Maria Bertha**, geboren te Zomergem op 23 juli 1953, gedomicilieerd en verblijvende te 9930 Zomergem, Kloosterstraat 21.

- de heer **Laloo, Boudewijn Erna Leopold**, geboren te Brugge op 11 februari 1953, gedomicilieerd en verblijvende te 8000 Brugge, Berenwegel 21.

- de heer **Tapmaz, Resul**, geboren te Gent op 4 december 1977, gedomicilieerd en verblijvende te 9000 Gent, Oudburg 19 bus 201.

- mevrouw **Uytterhoeven, Els Teodora Jakoba Maria**, geboren te Duffel op 16 juni 1964, gedomicilieerd en verblijvende te 1560 Hoeilaart, Charles Coppensstraat 88.

- de heer **Vandecasteele, Jean Charles**, geboren te Oostende op 1 december 1955, gedomicilieerd en verblijvende te 8400 Oostende, Kievitstraat 16

- de heer **Vansteenkiste, Walter Roger Paul**, geboren te Ukkel op 31 juli 1961, gedomicilieerd en verblijvende te 1780 Wemmel, J. Bruyndonckxstraat 135.

- mevrouw **Vermeersch, Sofie Jordana Theophiel**, geboren te Tielt op 9 april 1978, gedomicilieerd en verblijvende te 9880 Aalter, Brugstraat 73.

De algemene vergadering beslist over de bezoldiging van de bestuurder.

Overname van verbintenissen

De oprichters verklaren dat de vereniging bij toepassing van artikel 60 van het Wetboek van Vennootschappen de verbintenissen overneemt die in naam en voor rekening van de vereniging in oprichting zijn of worden aangegaan door TMVW te rekenen vanaf 1 april 2017. Deze overneming zal maar effect sorteren van zodra de vereniging rechtspersoonlijkheid heeft verkregen.

Machtigingen

De oprichters geven bij deze bijzondere volmacht aan:

- mevrouw Porto-Carrero, Marleen Maria Coleta Alfons, geboren te Turnhout op 14 maart 1958, gedomicilieerd en verblijvende te 9000 Gent, Ham 8 en de heer Devos, Tom Filip, geboren te Deinze op 15 juni 1973, gedomicilieerd en verblijvende te 9040 Gent (Sint-Amandsberg), Antwerpsesteenweg 569, elk met de macht afzonderlijk te handelen, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, om:

- * alle nuttige of noodzakelijke formaliteiten te vervullen en tot het afsluiten van alle overeenkomsten en akkoorden, die ten gevolge van deze akte en ook ten gevolge van toekomstige feiten en controles zouden nuttig of noodzakelijk zijn, bij alle private en publiekrechtelijke instellingen en onder meer met betrekking tot de rechtbanken van koophandel, de Kruispuntbank van Ondernemingen, de ondernemingsloketten, de BTW-administratie, de andere fiscale administraties en andere instanties, ten einde in naam van de vereniging (in oprichting) alle documenten te ondertekenen;
- * alle nuttige of noodzakelijke formaliteiten te vervullen en

tot het afsluiten van alle overeenkomsten en akkoorden, die ten gevolge van deze akte en ook ten gevolge van toekomstige feiten en controles zouden nuttig of noodzakelijk zijn, bij de BTW-administratie evenals de andere fiscale administraties en andere instanties, ten einde in naam van de vereniging (in oprichting) alle documenten te ondertekenen, dit alles met het oog op de toetreding tot de BTW-eenheid "FARYS btw-eenheid" met ondernemingsnummer 0630.730.325.

- de burgemeester van de stad Gent Daniël Termont, evenals aan de waarnemend burgemeester van de Stad Gent, elkeen afzonderlijk handelend, teneinde over te gaan tot de neerlegging van alle stukken en documenten bij de toezichthoudende overheid en daartoe alle nuttige of noodzakelijke formaliteiten te vervullen en documenten te ondertekenen.

Bijlage(n).

Aan deze akte wordt of worden volgende bijlage(n) gehecht om samen met onderhavige akte één geheel vormen:

1. Oprichtingsdossier;
2. Gemeenteraadsbesluiten van alle voormelde gemeente-oprichters van TMVS;
3. OCMW-raad beslissingen van alle voormelde OCMW-oprichters van TMVS;
4. Delegatiebeslissingen

DEEL V. SLOTBEPALINGEN

Tussenkomst tot vaststelling verwezenlijking opschortende voorwaarde

Komt hier tussen:

voornoemde mevrouw Porto-Carrero, Marleen Maria Coleta Alfons, in haar hoedanigheid van bijzondere lasthebber aangeduid door de buitengewone algemene vergadering van "TMVW" die eveneens op heden heeft plaatsgevonden, en stelt vast en verzoekt de ondergetekende notaris akte te nemen van het feit dat de opschortende voorwaarde waaronder de besluiten 9 tot en met 22 van voormelde buitengewone vergadering van "TMVW" zijn genomen, is vervuld en bijgevolg deze besluiten zijn gerealiseerd.

Administratief toezicht

Ondergetekende notaris zal een afschrift van deze akte samen met de bijkomend vereiste stukken ter goedkeuring neerleggen bij de administratief toezichthoudende overheid.

Organieke Wet Notariaat

De partijen erkennen dat de notaris hen gewezen heeft op de bijzondere verplichtingen aan de notarissen opgelegd door artikel 9, paragraaf 1, alinea's 2 en 3 van de Organieke Wet Notariaat en heeft uitgelegd dat, wanneer notarissen tegenstrijdige belangen of de

aanwezigheid van onevenwichtige bedingen vaststellen, zij hierop de aandacht moeten vestigen van de partijen en hen moeten meedelen dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman.

De notarissen moeten tevens elke partij volledig inlichten over de rechten, verplichtingen en lasten die voortvloeien uit de rechtshandelingen waarbij zij betrokken is en zij moeten aan alle partijen op onpartijdige wijze raad verstrekken.

De partijen verklaren hierop dat zich hier volgens hen geen tegenstrijdigheid van belangen voordoet en dat zij alle bedingen opgenomen in onderhavige akte voor evenwichtig houden en deze aanvaarden.

De partijen bevestigen tevens dat de notaris hen naar behoren heeft ingelicht over de rechten, verplichtingen en lasten die voortvloeien uit onderhavige akte en hen op een onpartijdige wijze raad heeft verstrekt.

Recht op geschriften

Het recht bedraagt vijfennegentig euro (€ 95,00) en zal worden betaald op aangifte van de ondergetekende notaris.

Waarvan akte

Opgemaakt en verleden te Gent (Sint-Denijs-Westrem), op datum als ten hoofde vermeld.

En, na voorlezing en toelichting, hebben de verschijners en de waarnemend burgemeester samen met mij, notaris, ondertekend.

De ondertekenaar die in verschillende hoedanigheden optreedt in onderhavige akte bevestigt dat zijn handtekening betrekking heeft op alle door hem in al zijn hoedanigheden onderschreven verrichtingen in deze akte.