



## AANVRAAG SUBSIDIE VOOR PROJECTEN JEUGD (DEEL 1) 2017-2018

Korte omschrijving van het project: .....

Datum van het initiatief: .....

Plaats:.....

Contactpersoon:.....

.....(naam, adres, email, tel.nr.)

### Initiatiefnemers:

| Naam | Geboorte-<br>datum | Adres | Telefoon-<br>nummer |
|------|--------------------|-------|---------------------|
|      |                    |       |                     |
|      |                    |       |                     |
|      |                    |       |                     |
|      |                    |       |                     |
|      |                    |       |                     |
|      |                    |       |                     |
|      |                    |       |                     |

### Pedagogische aanpak

Doelgroep : .....

Doelstelling(en):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Concrete aanpak:

.....  
.....  
.....  
.....

Extra medewerkers?

.....  
.....  
.....

Eventuele opmerkingen:

.....  
.....  
.....

## **Financieel plan**

Vermoedelijke uitgaven (gedetailleerd)

.....  
.....  
.....  
.....

Vermoedelijke inkomsten (gedetailleerd)

.....  
.....  
.....  
.....

Sint-Pieters-Leeuw, .....

Handtekening hoofdverantwoordelijke,

.....

|                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b><i>Dit formulier dient uiterlijk 4 maanden voor de aanvang van het project voorgelegd te worden aan het College van Burgemeester en Schepenen</i></b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## AANVRAAG SUBSIDIE VOOR PROJECTEN JEUGD (DEEL 2) 2017-2018

Omschrijving initiatief : .....

Datum van het initiatief : .....

Rekeningnummer waarop de subsidie mag worden gestort : .....

op naam van : .....

Contactpersoon:.....

.....(naam, adres, email, tel.nr.)

### Evaluatieverslag

Aantal deelnemers : .....

Zijn de beoogde doelstelling(en) bereikt? Geef uitleg.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ben je tevreden over het initiatief? Waarom wel / niet? Wat kon beter?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Andere opmerkingen:

.....  
.....

Reële uitgaven (gedetailleerd)

.....

.....

.....

.....

.....

Reële inkomsten (gedetailleerd)

.....

.....

.....

.....

.....

De subsidiëring gebeurt op basis van een financieel tekort met een maximum van € 500 per project en zolang het in de begroting opgenomen krediet niet is opgebruikt!

Sint-Pieters-Leeuw, .....

Handtekening hoofdverantwoordelijke,

.....

**VOORBEHOUDEN VOOR DE GEMEENTELIJKE DIENSTEN**

|                                                              |       |   |
|--------------------------------------------------------------|-------|---|
| Totale uitgaven : .....                                      |       | € |
| Totale inkomsten : .....                                     |       | € |
| Saldo :                                                      | ..... | € |
| ..... € storten op bovenvermeld rekeningnummer (max. € 500.) |       |   |

***Dit formulier dient ten laatste drie weken na afloop van het nieuwe project voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen***