

## **gemeenteraad**

Besluit

**GOEDGEKEURD**

Zitting van 19 december 2019  
AFDELING INTERNE ZAKEN -  
Juridische zaken

---

**62      2019\_GR\_00325      Retributie op het gebruik van gemeentelijke  
infrastructuur (2020-2025) - Beslissing**

### **Samenstelling:**

---

#### **Aanwezig:**

de heer Siebe Ruykens; de heer Luc Deconinck; de heer Bart Keymolen; de heer Jan Desmeth; de heer Gunther Coppens; mevrouw An Speeckaert; de heer Herwig Smeets; de heer Paul Defranc; mevrouw Marleen De Kegel; de heer Jean Cornand; mevrouw Annie Mathieu; mevrouw Kathleen D'Herde; de heer Georgios Karamanis; mevrouw Lydie De Smet; de heer Eddy Longeval; de heer Michel Miedzinski; de heer Guy Jonville; mevrouw Nicole Billens; de heer Gust Crabbe; de heer Raimondo Palermo; de heer Godefroid Pirsoul; mevrouw Ann De Ridder; de heer Brahim Harfaoui; de heer Olivier Huygens; mevrouw Natacha Martel; mevrouw Veerle Seré; de heer Jeroen Tiebout; mevrouw Betty Willems; de heer Jeroen Steeman; de heer Walter Vastiau

#### **Afwezig:**

mevrouw Aurore Vanden Meersche

#### **Verontschuldigd:**

de heer Wim Peeters

### **Beschrijving**

---

#### **Aanleiding en motivering**

Door het samenvoegen van de retributies voor het gebruik van gemeentelijke sport-, jeugd- en cultuurinfrastructuur in één retributiereglement wordt de leesbaarheid voor de gebruiker sterk verhoogd. Ook vereenvoudigt de controle op de toepassing ervan.

#### **Juridische gronden**

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.

#### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

### **Financiële en beleidsinformatie**

---

## **Financiële informatie**

De geraamde ontvangsten uit dit reglement worden ingeschreven in het meerjarenplan.

## **Stemming op het besluit**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 21 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Gust Crabbe; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Luc Deconinck; Paul Defranc; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Bart Keymolen; Eddy Longeval; Natacha Martel; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Steeman; Jeroen Tiebout; Betty Willems

- 7 stem(men) tegen: Jean Cornand; Lydie De Smet; Georgios Karamanis; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Raimondo Palermo; Godefroid Pirsoul

- 1 onthouding(en): Kathleen D'Herde

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een retributie gevestigd op het ter beschikking stellen van gemeentelijke infrastructuur, conform het reglement in bijlage dat integraal deel uitmaakt van dit besluit.

### **Artikel 2**

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020 en heft alle overeenkomstige bepalingen in de reglementen met hetzelfde onderwerp op.

## **Bijlagen**

---

1. 20191128\_gecoördineerd\_retributiereglement\_versiedecember.docx

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens de gemeenteraad

# RETRIBUTIEREGLEMENT GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR



## Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een retributie gevestigd op het ter beschikking stellen van gemeentelijke infrastructuur, overeenkomstig de voorwaarden van de gebruikersreglementen en bijhorende huishoudelijke reglementen.

Gebruikers van categorie 0, zoals bepaald in het deze gebruikersreglementen, zijn vrijgesteld van deze retributie.

## Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de ondertekenaars van het aanvraagformulier en/of het contract voor het gebruik van de infrastructuur.

## Artikel 3

De retributie dient te worden betaald uiterlijk binnen één maand na ontvangst van de factuur.

## Artikel 4

Indien de annulatie van de reservering door de gebruiker uiterlijk twee maanden voor de activiteit gebeurt of indien de annulatie gebeurt door de beheerder van de infrastructuur, is geen retributie verschuldigd.

Indien de annulatie van de reservering door de gebruiker tussen de twee maanden en twee weken voor de activiteit gebeurt, is 50% van de retributie verschuldigd.

Indien de annulatie van de reservering door de gebruiker minder dan twee weken voor de activiteit gebeurt, is de retributie volledig verschuldigd.

## Artikel 5

Abonnementsprijzen zijn enkel van toepassing bij het wederkerend huren van een zaal.

## Artikel 6

Voor activiteiten en feesten in familiale kring (o.a. een babyborrel, doopfeest, verjaardagsfeest, huwelijksreceptie, etc.) wordt steeds het hoogste tarief aangerekend, ongeacht de gebruiker.

## Artikel 7

Het gebruik van infrastructuur voor de organisatie van de volgende activiteiten is gratis, ongeacht de gebruiker:

- Bloedinzameling
- Lessen Nederlands Tweede taal (NT2)

## Artikel 8 LAEKELINDE

### §1 Algemeen

De tarieven voor het gebruik van infrastructuur in Vlaams Trefpunt Laekelinde worden als volgt vastgesteld. Hierbij wordt een dagdeel gelijkgesteld aan vier aaneensluitende uren.

		CAT. A	CAT. B	CAT. C
<b>Polyvalente zaal</b>				
Weektarief	Per dagdeel	70	95	100
Weekendtarief	Per dag	120	170	200
Weekendtarief fuif/feest	Per dag	350	550	700
Abonnement 1 dagdeel per week	Per jaar	580	830	1080
Activiteit in familiale kring	Per dag	600	600	600

Waarborg	Per activiteit	250	250	250
Waarborg fuif/feest	Per activiteit	500	500	500
<b>Zolder</b>				
Weektarief	Per dagdeel	25	35	100
Weekendtarief	Per dag	50	70	200
Abonnement 1 dagdeel per week	Per jaar	250	500	1000
Abonnement 10 dagdelen per jaar	Per jaar	100	200	400
Abonnement 2 dagdelen per maand	Per jaar	220	340	660
<b>Barlokaal</b>				
Weektarief	Per dagdeel	50	70	150
Weekendtarief	Per dag	90	130	280
Waarborg	Per activiteit	250	250	250
Waarborg fuif/feest	Per activiteit	500	500	500

## §2 Uitzonderingen

Eén maal per werkingsjaar kunnen verenigingen uit Categorie A gratis gebruik maken van het barlokaal voor het organiseren van een activiteit die voornamelijk gericht is op jongeren.

## Artikel 9 SPORTINFRASTRUCTUUR

De tarieven voor het gebruik van gemeentelijke sportinfrastructuur worden als volgt vastgesteld. Hierbij wordt een dagdeel gelijkgesteld aan vier aaneensluitende uren. Indien een categorie geen gebruik kan maken van een bepaalde infrastructuur, wordt dit aangeduid met 'NVT'.

		CAT. A	CAT. B	CAT. C
<b>Sporthal</b>				
Volledige sporthal (per uur)	Per uur	9	25	50
Halve sporthal	Per uur	4,5	12,5	25
1/3 sporthal	Per uur	3,5	8,5	17
<b>Kleine zaal Ruisbroek</b>				
Kleine zaal Ruisbroek	Per uur	4,5	12,5	25
Omnisportzaal	Per uur	4,5	12,5	25
Gevechtssportenzaal	Per uur	4,5	12,5	25
Vaste turnzaal	Per uur	4,5	NVT	NVT
<b>Wedstrijd volley</b>				
Wedstrijd volley	Per uur	11	NVT	NVT
<b>Badminton 1 veld</b>				
Badminton 1 veld	Per uur	4,5	7	9
<b>Petanque indoor per baan</b>				
Petanque indoor per baan	Per uur	1,5	2	3
<b>Petanque outdoor</b>				
Petanque outdoor	Per uur	0	0	0
<b>Kleedkamer groep vanaf 10 p,</b>				
Kleedkamer groep vanaf 10 p,	Per uur	10	15	20
<b>Kleedkamer per persoon (1)</b>				
Kleedkamer per persoon (1)	Per uur	NVT	2	3
<b>Tennis gravel zomer</b>				
Tennis gravel zomer	Per uur	3,5	7	10,5
<b>Tennis gravel winter</b>				
Tennis gravel winter	Per uur	4,5	9	13,5
<b>Tennis zaal</b>				
Tennis zaal	Per uur/per veld	4,5	9	13,5

Tennisabonnement zomer (1)	Per seizoen	NVT	150	220
Tennisabonnement winter (1)	Per seizoen	NVT	220	295
Turnzaal	Per uur	5	NVT	NVT
Tafeltennis per tafel	Per uur per tafel	2	3	5
Vergaderzaal	Per dagdeel	0	5	7,5
Staande wip	Per seizoen	150	NVT	NVT
<b>Voetbalaccommodatie</b>				
Voetbalveld	Per seizoen/per veld	150	NVT	NVT
Kleedkamers	Per seizoen	150	NVT	NVT
Kantine	Per seizoen	150	NVT	NVT
Veldverlichting	Per seizoen	150	NVT	NVT
Voetbalveld zonder verlichting	Per wedstrijd	22	NVT	NVT
Voetbalveld zonder verlichting	Per halve dag	30	NVT	NVT
Voetbalveld met verlichting	Per wedstrijd	30	NVT	NVT
<b>Zwembad</b>				
Huur groot & klein bad	Per uur	17	34	50
Huur half groot bad	Per uur	8,5	17	25
Huur 1 baan	Per uur	3	6	9

#### **Artikel 10 TARIEVEN ZWEMBAD**

De individuele toegangstarieven voor het gemeentelijk zwembad worden als volgt vastgesteld.

<b>Inwoners van Sint-Pieters-Leeuw</b>	
Volwassenen	2,50
- 14 jaar / + 65 jaar	2,00
Volwassenen grote gezinnen	2,00
- 14 jaar grote gezinnen	2,00
10 beurtenkaart volwassenen	20,00
10 beurtenkaart kinderen	15,00
Jaarabonnement volwassenen	90,00
Jaarabonnement kinderen	60,00
Begeleider personen met een handicap	gratis
<b>Niet-inwoners</b>	
Volwassenen	4,00
Kinderen	3,00
10 beurtenkaart volwassenen	30,00
10 beurtenkaart kinderen	25,00
Jaarabonnement volwassenen	140,00
Jaarabonnement kinderen	110,00
Begeleider personen met een handicap	gratis

#### **Artikel 11 PRIJSLIJST ZWEMARTIKELEN**

De prijzen van zwemartikelen worden als volgt vastgesteld.

Badmuts lycra	5,00
Badmuts effen	6,50
Zwembril kinderen	7,50
Zwembril tieners	13,00
Zwembril volwassenen	18,00
Zwembroek jongens	15,00
Zwembroek heren	20,00
Badpak meisjes	25,00
Badpak dames	30,00
Neusklem	4,00
Oordopjes	4,00
Zwempamper	1,00
Zwembrevet	0,50

## Artikel 12 CULTUUR

### §1 Algemeen

De tarieven voor het gebruik van culturele infrastructuur worden als volgt vastgesteld. Hierbij wordt een dagdeel gelijkgesteld aan vier aaneensluitende uren.

		CAT. A	CAT. B	CAT. C
<b>Cultuurcentrum Coloma</b>				
Zalen gelijkvloers en 1ste verdieping	Per dag	150	300	600
Zalen gelijkvloers, 1ste & 2de verdieping	Per dag	225	450	900
Zalen in heel het kasteel	Per dag	300	600	1200
1 grote zaal	Per dag	75	150	300
1 klein lokaal (6 x 5 m)	Per dag	25	50	100
1 grote zaal	Per weekend	110	220	440
1 klein lokaal	Per weekend	50	100	200
1 grote zaal	Per twee weekends	190	380	760
1 klein lokaal	Per twee weekends	75	150	300
1 grote zaal 1 dagdeel / week	Per jaar	500	1000	2000
1 grote zaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	400	800	1600
1 grote zaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	250	500	1000
1 klein lokaal 1 dagdeel / week	Per jaar	250	500	1000
1 klein lokaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	150	300	600
1 klein lokaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	100	200	400
<b>De Merselborre</b>				
Theaterzaal	Per dag	100	200	400
Kunstenzaal	Per dag	75	150	300
Gebruik keuken	Per dag	50	100	200
Theater, kunstzaal & keuken	Per dag	175	350	700
Vergaderlokaal	Per dag	0	50	100
Muzieklokaal (Postweg)	Per dag	25	50	100
Theater 1 dagdeel / week	Per jaar	500	1000	2000
Theater 2 dagdelen / maand	Per jaar	400	800	1600

Theater 10 dagdelen / jaar	Per jaar	250	500	1000
Kunstenzaal 1 dagdeel / week	Per jaar	450	900	1800
Kunstenzaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	350	700	1400
Kunstenzaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	200	400	800
Keuken 1 dagdeel / week	Per jaar	350	700	1400
Keuken 2 dagdelen / maand	Per jaar	250	500	1000
Keuken 10 dagdelen / jaar	Per jaar	200	400	800
Vergaderlokaal 1 dagdeel / week	Per jaar	0	500	1000
Vergaderlokaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	0	300	600
Vergaderlokaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	0	200	400
Muzieklokaal (Postweg) 1 dagdeel / week	Per jaar	250	500	800
Muzieklokaal (Postweg) 2 dagdelen / maand	Per jaar	150	300	600
Muzieklokaal (Postweg) 10 dagdelen / jaar	Per jaar	100	200	400
<b>Zonnig leven</b>				
Volledige zaal	Per dag	100	200	400
Halve zaal	Per dag	75	150	300
Lokaal beneden	Per dag	25	50	100
Lokaal boven	Per dag	0	50	100
WC buiten	Per dag	50	100	200
Volledige zaal 1 dagdeel / week	Per jaar	500	1000	2000
Volledige zaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	400	800	1600
Volledige zaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	250	500	1000
Halve zaal 1 dagdeel / week	Per jaar	450	900	1800
Halve zaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	350	700	1400
Halve zaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	200	400	800
Lokaal beneden 1 dagdeel / week	Per jaar	250	500	1000
Lokaal beneden 2 dagdelen / maand	Per jaar	150	300	600
Lokaal beneden 10 dagdelen / jaar	Per jaar	100	200	400
Lokaal boven 1 dagdeel / week	Per jaar	0	500	1000
Lokaal boven 2 dagdelen / maand	Per jaar	0	300	600
Lokaal boven 10 dagdelen / jaar	Per jaar	0	200	400
<b>Molenborre</b>				
Zaal	Per dag	50	100	200
Zaal 1 dagdeel / week	Per jaar	350	700	1400
Zaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	250	500	1000
Zaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	200	400	800
<b>Pastorie Vlezenbeek</b>				
Grote zaal gelijkvloers	Per dag	50	100	200
Keuken	Per dag	25	50	100
Vergaderlokaal	Per dag	25	50	100
Grote zaal 1ste verdieping	Per dag	50	100	200
Twee grote zalen + keuken	Per dag	100	200	400
Grote zaal gelijkvloers 1 dagdeel / week	Per jaar	250	500	1000
Grote zaal gelijkvloers 2 dagdelen / maand	Per jaar	200	400	800
Grote zaal gelijkvloers	Per jaar	125	250	500
Keuken 1 dagdeel / week	Per jaar	125	250	500
Keuken 2 dagdelen / maand	Per jaar	100	200	400

Keuken 10 dagdelen / jaar	Per jaar	65	125	250
Vergaderlokaal 1 dagdeel / week	Per jaar	125	250	500
Vergaderlokaal 2 dagdelen / maand	Per jaar	100	200	400
Vergaderlokaal 10 dagdelen / jaar	Per jaar	65	125	250
Grote zaal 1ste verdieping 1 dagdeel / week	Per jaar	250	500	1000
Grote zaal 1ste verdieping 2 dagdelen / maand	Per jaar	200	400	800
Grote zaal 1ste verdieping 10 dagdelen / jaar	Per jaar	125	250	500
Twee grote zalen + keuken 1 dagdeel / week	Per jaar	500	1000	2000
Twee grote zalen + keuken 2 dagdelen / maand	Per jaar	400	800	1600
Twee grote zalen + keuken 10 dagdelen / jaar	Per jaar	250	500	1000

## §2 Uitzonderingen

Bij de organisatie van culturele activiteiten door een door een gemeente uit de regio Pajottenland - Zennevallei erkende vereniging is het tarief voor categorie B van toepassing. De vereniging dient deze erkenning zelf aan te tonen.

De Kerkfabriek van de Parochie Onze-Lieve-Vrouw Ten Hemel Opgenomen kan mits reservering volgens de bepalingen van dit reglement gratis gebruik kunnen maken van het gelijkvloers van de Pastorie van Vlezenbeek voor vergaderingen van de Kerkfabriek waarvoor de hen ter beschikking gestelde lokalen te klein zouden zijn.

## §3 Koffie

Het tarief voor de koffie in de automaat in cultuurcentrum Coloma bedraagt 1 euro.

### Artikel 13 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op **1 januari 2020** en heft alle overeenkomstige bepalingen in de reglementen met hetzelfde onderwerp op.

Voor de aanvragen die werden ingediend op uiterlijk 31 december 2019, gelden de tarieven uit de op dat moment geldende reglementen.

algemeen directeur  
Walter Vastiau

voorzitter  
Siebe Ruykens