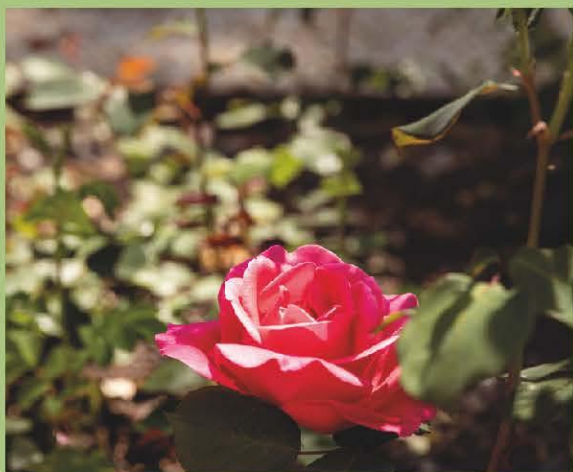




**Werken aan
de toekomst
in Leeuw**



**Meerjarenplan
2026-2031**



Inhoud

Strategische nota

- Beleidsverklaring
- Overzicht van de beleidsdoelstellingen
- Beschrijving van de prioritaire acties

Financiële nota

- Financieel doelstellingenplan (M1)
- Staat financieel evenwicht (M2)
- Overzicht kredieten (M3)

Toelichting

- Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)
- Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)
- Evolutie financiële schulden (T3)
- Overzichtslijst van de investeringen 2026-2031
- Financiële risico's
- Overzicht personeelsinzet
- Overzicht van de verbonden entiteiten
- Beschrijving grondslagen en assumpties

Documentatie is terug te vinden op www.sint-pieters-leeuw.be/meerjarenplan

Strategische nota

De strategische nota vormt het eerste onderdeel van het meerjarenplan en bestaat uit drie luiken:

1. een beleidsverklaring;
2. een overzicht van de beleidsdoelstellingen;
3. een beschrijving van de prioritaire acties.

Met de invoering van BBC 3.0 ligt de nadruk meer dan ooit op transparantie, leesbaarheid en beleidsmatige focus. De beleidsverklaring – een nieuw en verplicht onderdeel – biedt een beknopt overzicht van de belangrijkste beleidskeuzes en financiële parameters voor de komende legislatuur.

Beleidsverklaring

Het beleid van het lokaal bestuur van Sint-Pieters-Leeuw vertrekt vanuit een duidelijke missie. Deze missie verwoordt de kernopdracht van het bestuur en vormt het uitgangspunt voor alle strategische keuzes en beleidsbeslissingen. Ze geeft richting aan de dagelijkse werking én aan de lange termijnvisie van de organisatie.

De missie en visie werden onder andere geïnspireerd door het bestuursakkoord. Met dit bestuursakkoord nemen de meerderheidspartijen N-VA lijst van de burgemeester en Sam&n de handschoen op om de uitdagingen die zich stellen resoluut aan te gaan met een sterk, wervend en inclusief beleid op maat van onze inwoners, een beleid dat vertrouwen geeft, maar ook verantwoordelijkheid en engagement vraagt van elke Leeuenaar. Want samenleven is altijd een verhaal van rechten en plichten. Met het recht om te genieten van de vele troeven en sterke dienstverlening van de gemeente, komt ook de plicht om zich te engageren om het Nederlands te leren en gebruiken, om de geldende waarden, normen en wetten te respecteren en liefst ook deel te nemen aan het buurt- en verenigingsleven.

Door te koesteren wat goed is, maar ook ambitieus te zijn in wat beter kan, willen we er samen met de inwoners voor zorgen dat Sint-Pieters-Leeuw ook voor de komende generatie Leeuenaars een gemeente is waar het goed om te wonen, te werken en te leven is.

Het volledige bestuursakkoord is terug te vinden op ons gemeentelijk Extranet voor onze mandatarissen en de gemeentelijke website.

Missie

Het lokaal bestuur van Sint-Pieters-Leeuw zet duurzaam in op een leefbare gemeente en op het welzijn van haar inwoners door een burgersnabije, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van haar taken.

Vanuit deze missie formuleerde het lokaal bestuur een visie die richting geeft aan het beleid voor de komende legislatuur. De visie vertaalt deze missie naar concrete ambities voor de toekomst van Sint-Pieters-Leeuw. Ze schetst hoe het bestuur wil inspelen op maatschappelijke veranderingen, demografische evoluties en ecologische uitdagingen.

Visie

Sint-Pieters-Leeuw is een dynamische en diverse gemeente die de uitdagingen van vandaag omarmt en bouwt aan een duurzame toekomst. Onze gemeente groeit en evolueert en in die context willen wij zorgen voor een veilige, leefbare en verbindende omgeving waarin iedereen zich thuis voelt. Daarom zetten we verder in op een efficiënte en wendbare organisatie.

De komende jaren zal het lokaal bestuur inzetten op volgende speerpunten, deze vormen de basis voor de doelstellingenboom:

1. Een groene en propere gemeente
2. Een zorgzame gemeente
3. Een veilige gemeente
4. Een diverse en verbonden gemeente
5. Een bruisende en geëngageerde gemeente
6. Een ondernemende gemeente
7. Een vlot toegankelijke en mobiele gemeente
8. Een lerende gemeente
9. Een efficiënt, burgergericht en transparant bestuur

Met deze ambitieuze visie zetten we koers richting 2030 en bouwen we samen met inwoners en partners verder aan een duurzame, aantrekkelijke en leefbare gemeente, het Sint-Pieters-Leeuw van de toekomst.

Waarden

In aansluiting op de missie werden ook de waarden vastgelegd die we binnen het lokaal bestuur van Sint-Pieters-Leeuw belangrijk vinden.

Betrouwbaar

Betrouwbaarheid staat voor consistentie, integriteit en transparantie met respect voor de geldende regelgeving en deontologie. We komen afspraken na, handelen eerlijk en communiceren duidelijk. Inwoners kunnen rekenen op een consistente en kwaliteitsvolle dienstverlening. Betrouwbaarheid schept vertrouwen, zowel intern onder collega's als extern met inwoners en partners. Er heerst een cultuur van vertrouwen en respect tussen medewerkers en leidinggevendenden.

Betrokken

Betrokkenheid betekent actief en geëngageerd zijn. Het houdt in dat men verantwoordelijkheid neemt, zich inzet voor gemeenschappelijke doelen, oplossingsgericht denkt, kwaliteitsvolle dienstverlening en een positieve bijdrage levert aan het geheel. Betrokkenheid versterkt motivatie en loyaliteit, en stimuleert een cultuur van participatie en medezeggenschap.

Verbonden

Verbondenheid gaat over het creëren van sterke relaties en een gevoel van samenhang, zowel intern binnen de organisatie als extern met de inwoners en andere belanghebbenden. Het draait om samenwerking, sociale cohesie en inclusie. Door verbonden te zijn, ontstaan er samenwerkingsrelaties en dragen we bij tot een hechte lokale samenleving waarin iedereen zich betrokken voelt en constructief kan bijdragen.

Wendbaar

Wendbaarheid betekent dat we ons flexibel aanpassen aan nieuwe omstandigheden en behoeften, snel en adequaat reageren bij onvoorziene gebeurtenissen en efficiënt blijven werken, ongeacht wijzigende situaties. Dit vraagt om proactief oplossingsgericht denken, flexibiliteit in werkwijze en een open houding ten opzichte van innovatie en verandering.

Durf

Durf gaat over lef tonen om nieuwe ideeën te verkennen, om uitmuntendheid na te streven, binnen de voorziene kaders risico's te nemen en beslissingen te maken die verandering teweegbrengen. Het betekent oplossingsgericht en toekomstgericht denken, zonder angst om fouten te maken. Er wordt vooruitgedacht en beslissingen worden genomen met een langetermijnvisie, zelfs als die keuzes uitdagend zijn. Durf stimuleert een cultuur van experimenteren, leren van fouten en groeien.

Financiële kerncijfers

Het lokaal bestuur verzekert een duurzaam en evenwichtig financieel beleid, waarbij de beschikbare middelen op een verantwoorde wijze worden ingezet om de beleidsdoelstellingen te realiseren.

Ze zorgt ervoor dat ook na de huidige bestuursperiode het saldo tussen inkomsten en uitgaven voldoende is om de aangegane leningen, inclusief interesten, terug te betalen. Het is dezelfde logica als in een goed huishouden en het zorgt ervoor dat op het einde van een legislatuur een gezonde financiële situatie wordt doorgegeven aan het volgende bestuur.

Om de financiële gezondheid en de beleidsruimte van het bestuur te bewaken, worden in dit meerjarenplan een aantal kernindicatoren in beeld gebracht.

Deze indicatoren geven inzicht in de evolutie van de exploitatie- en investeringsruimte, de schuldpositie, de personeelslast en de belangrijkste inkomstenbronnen. Ze vormen samen het kader waarbinnen het bestuur zijn toekomstige beleidskeuzes maakt en de financiële haalbaarheid ervan aantoont.

Het bestuur vertrekt vanuit de volgende principes:

- De gemeentebelastingen (APB en OV) moeten lager liggen dan het gemiddelde in Vlaanderen.
- De investeringen moeten tussen de 80 en 100 % liggen van hetgeen in vergelijkbare gemeenten in Vlaanderen (Belfius-cluster) geïnvesteerd wordt.
- De schuldgraad moet steeds lager zijn dan het gemiddelde in Vlaanderen.

Beleidsdoelstellingen en prioritaire acties

Het meerjarenplan kwam tot stand tijdens 4 werksessies en een tweedaagse waaraan zowel het managementteam als het college van burgemeester en schepenen deelnamen.

Het bestuursakkoord vormde de basis voor de opbouw van de doelstellingenboom van het meerjarenplan. Daarnaast boden een omgevingsanalyse, een inspiratienota en adviezen van de gemeentelijke adviesraden aanvullende input voor het bestuur. Deze documenten zijn beschikbaar op ons gemeentelijk Extranet voor mandatarissen.

Alvorens over te gaan naar de beleidsdoelstellingen en prioritaire acties geven we een summiere samenvatting van de omgevingsanalyse.

Sint-Pieters-Leeuw telt in 2024 **36.525 inwoners**, een stijging van 16% sinds 2010, sterker dan de Vlaamse groei en in lijn met de hogere bevolkingsgroei in de volledige Vlaamse Rand. De bevolking blijft volgens de prognose toenemen tot ca. 39.800 inwoners in 2035. De gemeente is **sterk divers** (52,6% inwoners met buitenlandse herkomst) en heeft een **grote groene én grijze druk**: veel jongeren én ouderen. De **gezinsgrootte** stijgt (2,59 inwoners/huishouden), en 17% van de gezinnen met kinderen is eenoudergezin.

De lokale economie wordt gedragen door **KMO's en zelfstandigen**, met een relatief sterke tewerkstelling maar ook kwetsbare groepen op de arbeidsmarkt. **Armoede en betaalbaar wonen** blijven aandachtspunten, ook al is de kansarmoede de laatste jaren gedaald en zitten we onder het gemiddelde van Vlaanderen. 7% van de gezinnen woont in een sociale woning (boven Vlaams gemiddelde), hetgeen bij de hoogste drie is van het hele arrondissement Halle-Vilvoorde, er zijn in 2023 **593 gezinnen op de wachtlijst**.

Op vlak van **mobiliteit** blijft de auto dominant, al stijgt het fiets- en voetgebruik. De gemeente telde in 2024 35 publieke laadpalen die voor iedereen te allen tijde toegankelijk zijn. De semi-publieke of private laadpalen zijn niet opgenomen in de cijfers. De **ecologische uitdagingen** nemen toe: 13% van de inwoners woont in effectief overstromingsgevoelig gebied (meer dan dubbel het Vlaams gemiddelde). Tegelijk is er potentieel voor meer hernieuwbare energie: slechts 5% van het zonnepotentieel is benut.

De **ruimtebalans** toont 61% agrarisch gebied en 32% bebouwingsgraad, lager dan de Belfius-cluster (45%). De gemeente heeft dus nog open ruimte, maar staat onder druk door verstedelijking en mobiliteitsassen.

Beleidsdoelstellingen en prioritaire acties

Een doelstellingenboom wordt opgebouwd door beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties.

Beleidsdoelstelling (lange termijn)	Actieplan (middellange termijn)	Actie (korte termijn)
WAT willen we bereiken ? WAT willen we veranderen, nastreven binnen dit beleidsthema ?	HOE wil de organisatie dat bereiken? Welke projecten gaan we ondernemen om deze doelstelling te bereiken ?	De acties geven heel concreet aan wat zal worden gedaan om uitvoering te geven aan de actieplannen/projecten.

De 9 speerpunten uit de visie vormen ook de 9 beleidsdoelstellingen, elk met bijbehorende actieplannen.

Conform de voorschriften uit de omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de Beleids- en Beheerscyclus, wordt hieronder een overzicht gegeven van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en prioritaire acties die bij de respectieve beleidsdoelstellingen horen. De prioritaire acties zijn de acties waarover expliciet aan de raden zal worden gerapporteerd.

Een overzicht met de omschrijving van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en alle acties (prioritair en niet-prioritair), en de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven is terug te vinden op ons gemeentelijk Extranet voor mandatarissen en de gemeentelijke website.

Tijdens deze legislatuur wordt ook de aanzet gegeven tot acties die in de volgende legislatuur tot effectieve realisatie kunnen komen. We willen hiermee bewust een langetermijnvisie hanteren, zeker wat betreft het optimaal benutten, onderhouden en ontwikkelen van het gemeentelijk patrimonium en de bijhorende dienstverlening, waar we een 10-jaren-plan hebben opgesteld. Door vooruit te kijken over de grenzen van één bestuursperiode, willen we duurzame keuzes maken die niet alleen de waarde en functionaliteit van onze gemeentelijke eigendommen versterken, maar ook bijdragen aan een efficiënte, toegankelijke en toekomstgerichte dienstverlening voor onze inwoners. Het gaat onder meer over bijkomende creatie van kinderopvangplaatsen, een nieuw centraal gelegen politiekantoor, vervanging van het huidige zwembad op een nieuwe locatie,...

Daarnaast omvat het meerjarenplan ook acties waarvoor we niet de regierol opnemen, maar waarbij het wel belangrijk is dat we als partner actief mee toezien op en ondersteuning bieden bij de realisatie. Op die manier dragen we bij aan een samenhangende uitvoering van het beleid en een gedeelde verantwoordelijkheid voor de toekomst van onze gemeente.

Beleidsdoelstelling 1: ‘Een groen en proper Leeuw’

Wij bouwen aan een gemeente waar natuur en ruimtelijke ontwikkeling hand in hand gaan. Open ruimtes worden beschermd en geoptimaliseerd om de leefbaarheid te verhogen. We zetten in op een duurzame economie en een proper openbaar domein. Waterbeheer en klimaatadaptatie zijn prioriteiten.

Actieplannen

- | |
|--|
| 1. We versterken het netwerk van trage wegen door het verbeteren, verbinden en verduurzamen van wandel- en fietspaden. |
|--|

Prioritaire actie(s)

- We realiseren wandel- en fietspaden onder andere langsheen de Zuun (Spaanse vijvers – Zonnig leven ‘Zuunbeekpad’).
- We brengen voor het volledige grondgebied van de gemeente de wandelpaden en trage verbindingen in kaart om te kunnen beslissen welke behouden, verplaatst of afgeschaft worden en hier daadwerkelijk naar te handelen.

2. We versterken de klimaatweerbaarheid en ecologische kwaliteit van onze gemeente door duurzaam water- en natuurbeheer, herstel van waterlopen en actieve samenwerking met partners.

Prioritaire actie(s)

- We zorgen als partner in het project 'openleggen Zuun Shopping Pajot - Michelinsite' voor een actief opvolgingsbeleid van de realisatie van het project (samenwerking VMM).

3. We streven naar een propere gemeente door te investeren in slimme handhaving, duurzame afvalinzameling en sensibilisering. En een verantwoord dierenbeleid.

Prioritaire actie(s)

- We zetten in op een strikte aanpak van zwerfvuil en sluikestorten via boetes en het doorrekenen van de opruimkosten aan de vervuiler. Hiertoe breiden we het aantal mobiele camera's uit en nemen we AI-technologie in gebruik voor efficiëntere analyse van de camerabeelden waardoor feiten sneller kunnen vastgesteld en behandeld worden.
- We zetten minstens 2 keer per jaar in de gemeente een mobiel recyclagepark op met een educatief luik met als doel sensibilisatie rond afval sorteren.

4. We verminderen het energieverbruik en de ecologische voetafdruk van onze openbare infrastructuur.

Prioritaire actie(s)

- We verduurzamen de openbare verlichting door een volledige overstap naar LED tegen 2027.

Beleidsdoelstelling 2: 'Een zorgzaam Leeuw'

Iedere inwoner van Sint-Pieters-Leeuw verdient zorg en ondersteuning. We versterken onze kinderopvang, ouderenzorg en hulp aan kwetsbare doelgroepen. Iedereen krijgt de kans om volwaardig deel te nemen aan onze gemeenschap, met respect voor rechten en plichten.

Actieplannen

1. We bouwen aan een kwalitatief aanbod van kinderopvang en breiden de opvangcapaciteit uit.

Prioritaire actie(s)

- We breiden de gemeentelijke kinderopvang Welpennest uit met 12 opvangplaatsen door het inrichten van extra opvangruimte in het bestaande gebouw.
- We breiden de gemeentelijke kinderopvang Boomhut uit van 25 naar 39 opvangplaatsen door de bouw van een nieuwe crèche in het centrum van Ruisbroek.

2. We realiseren buurtgerichte zorg volgens het principe zolang mogelijk thuis wonen, waarbij we specifiek inzetten op de detectie van zorgnoden en eenzaamheid.

3. We versterken de samenhang en effectiviteit van onze sociale dienstverlening voor kwetsbare gezinnen en kinderen.

- | |
|--|
| 4. We streven naar een inclusieve en toegankelijke woonomgeving door het aanpassen van de publieke ruimte, het ondersteunen van lokaal verankerd wonen en het opvolgen van kwalitatieve sociale huisvesting. |
|--|

Prioritaire actie(s)

- We volgen de realisatie van de renovatie sociale woningen Bezemstraat op.

Beleidsdoelstelling 3: ‘Een veilig Leeuw’

Veiligheid is een basisvoorwaarde voor een aangename leefomgeving. We investeren in politiecapaciteit, slimme technologieën en preventieve maatregelen om overlast en criminaliteit tegen te gaan. Sociale cohesie en verantwoordelijk burgerschap staan centraal in ons veiligheidsbeleid.

Actieplan

- | |
|---|
| 1. Met een preventieve en repressieve aanpak verhogen we de veiligheid en leefbaarheid. |
|---|

Prioritaire actie(s)

- We treffen de nodige voorbereidingen om de toegankelijkheid en fysieke bereikbaarheid van de politiediensten te verbeteren. De opbrengsten uit de verkoop van de politiestations aan de Brabantpoort en de Lemanstraat worden ingezet voor de realisatie van een nieuw, centraal gelegen politiekantoor, waarvan de bouw aan het begin van de volgende legislatuur wordt voltooid.
- We breiden binnen het cameraplan op kritieke plaatsen het cameranetwerk uit en implementeren AI-technologie voor efficiëntere analyse van de beelden.

Beleidsdoelstelling 4: ‘Een verbonden Leeuw’

Sint-Pieters-Leeuw is een gemeente waar diversiteit een troef is. Wij stimuleren participatie, integratie en het actief gebruik van het Nederlands als verbindende taal. Iedereen krijgt kansen, maar wordt ook uitgenodigd om bij te dragen aan onze samenleving.

Actieplan

- | |
|---|
| 1. We versterken sociale cohesie, integratie en participatie via een geïntegreerd taalbeleid en structurele dialoog met inwoners. |
|---|

Beleidsdoelstelling 5: ‘Een bruisend en geëngageerd Leeuw’

Vrijtijdsbesteding, cultuur en sport versterken de sociale cohesie. We investeren in cultuur-, sport- en jeugdvoorzieningen en ondersteunen verenigingen om een breed en inclusief aanbod te garanderen. Vrijwilligerswerk wordt gewaardeerd en gestimuleerd.

Actieplannen

1. We versterken het lokale gemeenschapsleven. We zorgen voor voldoende toegankelijke infrastructuur voor culturele, educatieve en verenigingsgerichte activiteiten.

Prioritaire actie(s)

- We zorgen via de herbestemming van de kerken van Oudenaken en Ruisbroek voor de creatie van bijkomende gemeentelijke infrastructuur die eveneens via verhuur ter beschikking kan gesteld worden van verenigingen.
- We doen de nodige aanpassingen aan de infrastructuur van Zonnig Leven zodat deze zaal kan gebruikt worden voor evenementen zoals eetfestijnen.

2. We investeren in duurzame sport- en vrijetijdsinfrastructuur en zorgen ook voor een inclusief aanbod.

Prioritaire actie(s)

- We leggen een omni-sportplein aan ter hoogte van de Van Cotthemstraat.
- We integreren een Finse piste in de loopomloop te Ruysbroeckveld.
- We leggen een skatespot met pumptrack aan de Laekelinde.
- We investeren in de vernieuwing en verbetering van de sportinfrastructuur voor de lokale voetbalverenigingen.

3. We versterken het jeugdwerk door te investeren in kwalitatieve en duurzame jeugdlokalen.

4. We bouwen aan een kwaliteitsvol toegankelijk aanbod van voor- en naschoolse opvang en buitenschoolse opvang en activiteiten.

Prioritaire actie(s)

- We investeren in kwaliteitsvolle veilige voor- en naschoolse opvang via het afsluiten van samenwerkingscontracten met de dienstverlener BKO waarin vereisten opgenomen worden betreffende de kwalificaties en taalkennis van de begeleiders, het voeren van veiligheids- en kwaliteitsaudits van spelmateriaal/infrastructuur.
- We creëren een voldoende gevarieerd kwaliteitsvol (vakantie)aanbod voor zowel kleuters als lagereschoolkinderen via creatie van extra opvangplaatsen, een frequent, een wijkgericht en een doelgroepgericht betaalbaar aanbod
- We bouwen verder aan een krachtig en duurzaam BOA-netwerk via het oprichten van een lokaal samenwerkingsverband BOA, het opstellen van een erkenningskader en subsidiereglement, het uitwerken van een kwaliteitskader met aandacht voor monitoring en evaluatie.

5. We koesteren en beschermen ons lokaal erfgoed.

Beleidsdoelstelling 6: ‘Een ondernemend Leeuw’

Onze gemeente is een aantrekkelijke plek voor ondernemers en handelaars. We ondersteunen lokale economie via administratieve vereenvoudiging en stimuleren innovatie, digitalisering en duurzame bedrijfsvoering. Een sterke samenwerking tussen het bestuur en ondernemers draagt bij aan een bloeiende gemeente.

Actieplan

- | |
|--|
| 1. We versterken de lokale economie door ondersteuning van lokale handelaars, horeca en ondernemers. |
|--|

Beleidsdoelstelling 7: ‘Een mobiel Leeuw’

Mobiliteit is een sleutelement voor de leefbaarheid. We werken aan veilige fiets- en wandelpaden, een goede weginfrastructuur, efficiënte verkeersstromen en slimme parkeeroplossingen. Duurzaam en gedeeld vervoer wordt gestimuleerd, en we zetten in op toegankelijk openbaar vervoer.

Actieplannen

- | |
|--|
| 1. We verhogen de verkeersveiligheid en leefkwaliteit door gerichte (infrastructurele) ingrepen en het stimuleren van duurzame verplaatsingen. |
|--|

Prioritaire actie(s)

- We actualiseren de schoolroutekaart en moedigen blijvend aan om te voet of met de fiets naar school te komen.
- We vernieuwen de boven- en ondergrondse infrastructuur van de Galgstraat inclusief de aanleg van kwalitatieve fietspaden.

- | |
|---|
| 2. We werken aan een duurzaam, veilig en efficiënt lokaal mobiliteitsnetwerk. |
|---|

- | |
|--|
| 3. We zetten in op een parkeerbeleid met voorrang voor de eigen inwoners en ondernemers. |
|--|

Prioritaire actie(s)

- We stellen een parkeerplan op voor Negenmanneke met bewonersparticipatie.

Beleidsdoelstelling 8: ‘Een lerend Leeuw’

Onderwijs is de motor van persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling. We zorgen voor kwaliteitsvol en toegankelijk onderwijs, en een rijk naschools aanbod. We versterken het taalbeleid en stimuleren levenslang leren. We ondersteunen scholen bij digitalisering en innovatieve leertrajecten.

Actieplan

- | |
|--|
| 1. We versterken het lokaal onderwijsaanbod door blijvend te investeren in onderwijskwaliteit en infrastructuur. |
|--|

Prioritaire actie(s)

- We zetten een nieuwbouw voor gemeentelijke basisschool 't Populiertje.

- We voeren een studie naar de haalbaarheid van de realisatie van een kunstenkasteel in het Colomakasteel waar de Leeuwse kunstacademie onderdak kan vinden.

Beleidsdoelstelling 9: ‘Een efficiënt, modern en goed bestuurd Leeuw’

Wij staan voor een sterk lokaal bestuur dat toegankelijk, betrouwbaar en efficiënt is. Digitalisering en klantgerichte dienstverlening verbeteren de communicatie met inwoners. Inspraak en participatie blijven de basis voor een gedragen beleid.

Actieplannen

1. We waarborgen gezonde en transparante financiën en zetten verder in op digitalisering.

2. We bouwen aan een modern, samenhangend en toekomstgericht organisatiemodel en HR-beleid.

Prioritaire actie(s)

- We werken een visie uit op HR-beleid specifiek voor de gemeente Sint-Pieters-Leeuw die beantwoordt aan de noden van vandaag en de middellange termijn en die de gehele HR-cyclus omvat gaande van instroom (rekrutering en selectie, onboarding, etc.), doorstroom (loopbaanplanning en -begeleiding, prestatie management, aanwezigheidsbeleid, etc.) tot uitstroom. Deze visie verankeren we in onze processen en we creëren hiervoor de nodige randvoorwaarden.
- We actualiseren de rechtspositieregeling, het arbeidsreglement, het organogram en het personeelsbehoefteplan van de gemeente ten einde de nodige randvoorwaarden te realiseren om onze huidige dienstverlening op een efficiënte, effectieve en wendbare manier te blijven realiseren en ons daarbij blijvend te positioneren als een aantrekkelijke werkgever.

3. We zorgen voor een efficiënt en modern patrimonium gebaseerd op de noden van morgen.

Prioritaire actie(s)

- We optimaliseren de werking van de centrale keuken van het woonzorgcentrum en zoeken hierbij naar zoveel mogelijk synergiën.
- We realiseren te Negenmanneke een nieuwe site waar het lokaal dienstencentrum en de buurtwerking een plek krijgen.
- We realiseren in het centrum van Ruisbroek een nieuwe welzijnssite waar de sociale dienst, de welzijnsdiensten van het Hemelrijck, het lokaal dienstencentrum, het buurthuis en de jongerenwerking een plek krijgen.

4. We verhogen de herkenbaarheid en toegankelijkheid van onze dienstverlening.
--

Kerncijfers 2026-2031

Op 1 januari 2025 waren er 36.725 inwoners in Sint-Pieters-Leeuw.

Indicator	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Toelichting
Autofinancieringsmarge	2.456.983,47	3.636.389,08	3.195.934,94	2.157.765,97	840.268,67	282.994,03	Structureel saldo na aflossing schulden. Zie M2
Beschikbaar budgettaire resultaat	807.025,02	548.669,66	936.187,50	767.899,94	688.808,77	258.042,86	Vrij beschikbaar resultaat voor nieuw beleid. Zie M2
Investeringsuitgaven	31.639.002,00	23.057.885,82	20.199.116,10	10.254.496,53	4.537.412,84	2.527.944,94	Geplande investeringen Zie M2 en T2 of 'overzicht van de investeringen'.
Investeringsontvangsten	5.889.692,33	3.746.844,38	3.477.604,00	2.017.604,00	3.081.633,00	81.633,00	Geplande investeringen Zie M2 en T2 of 'overzicht van de investeringen'.
Personeelsuitgaven	40.803.906,54	40.706.468,06	41.637.187,00	42.554.510,14	43.633.639,36	44.724.166,54	Totaal aan loon- en personeelskosten. Zie M2 en T2 en het deel 'personeelsinzet'
Toelage politie							
Exploitatie	4.852.524,00	5.560.296,20	5.840.082,45	6.137.249,68	6.449.059,06	6.776.236,20	Jaarlijkse bijdrage aan veiligheid; Zie T2 bij investerings- en werkingssubsidies
Investerings	230.904,00	247.408,13	247.408,13	247.408,13	247.408,13	247.408,13	
Toelage hulpverleningszone							
Exploitatie	2.075.886,30	2.213.266,03	2.359.559,51	2.520.318,31	2.646.853,96	2.747.036,98	Jaarlijkse bijdrage aan hulpdiensten. Zie T2 bij investerings- en werkingssubsidies
Investerings	192.853,69	239.043,69	244.961,78	249.907,30	254.951,71	260.096,81	
Aanvullende personenbelasting	12.970.130,93	13.304.412,88	13.691.734,58	14.109.362,06	13.995.811,23	14.304.432,48	Aanslagvoet: 7,0%; gedaald t.o.v. vorige jaren Zie financiële assumpties en grondslagen voor de berekening.
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	17.539.881,97	18.956.279,85	19.563.476,03	20.078.881,44	20.590.559,96	21.115.235,33	Aanslagvoet: van 566 naar 870 en van 740 naar 980 opgetrokken vanaf 2026. Daarmee blijven de opcentiemen 2,5% onder het Vlaams gemiddelde. Zie financiële assumpties en grondslagen voor de berekening

Kerncijfers 2026-2031

Op 1 januari 2025 waren er 36.725 inwoners in Sint-Pieters-Leeuw.

Huisvuilbelasting	750.000,00	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	Forfait van 31,25/persoon; max 62,50/gezin – ongewijzigd.
Ontvangsten uit algemene en specifieke werkings-subsidies	27.749.116,24	30.747.965,95	30.642.841,17	31.119.933,20	31.577.337,81	32.389.284,83	Zie T2 voor uitsplitsing

SN: Strategische Nota



2026-2031

Journalvolnummers: 9618

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)
Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
Algemeen directeur: Bruno Claessens

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)
Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
Financieel directeur: Cindy Van Driessche

Overzicht beleidsdoelstellingen

Lokaal bestuur Sint-Pieters-Leeuw *

Een groen en proper Leeuw *

Een zorgzaam Leeuw *

Een veilig Leeuw *

Een verbonden Leeuw

Een bruisend en geëngageerd Leeuw *

Een ondernemend Leeuw

Een mobiel Leeuw *

Een lerend Leeuw *

Een efficiënt, modern en goed bestuurd Leeuw *

**: Prioritaire beleidsdoelstelling*

Prioritaire Boven Beleidsdoelstelling:

Prioritaire beleidsdoelstelling: Een groen en proper Leeuw

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Toelichting: *Wij bouwen aan een gemeente waar natuur en ruimtelijke ontwikkeling hand in hand gaan. Open ruimtes worden beschermd en geoptimaliseerd om de leefbaarheid te verhogen. We zetten in op een duurzame economie en een proper openbaar domein. Waterbeheer en klimaatadaptatie zijn prioriteiten.*

Prioritair actieplan:

We versterken het netwerk van trage wegen door het verbeteren, verbinden en verduurzamen van wandel- en fietspaden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We realiseren wandel- en fietspaden onder andere langsheen de Zuun (Spaanse vijvers – Zonnig leven 'Zuunbeekpad')

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We brengen voor het volledige grondgebied van de gemeente de wandelpaden en trage verbindingen in kaart om te kunnen beslissen welke behouden, verplaatst of afgeschaft worden en hier daadwerkelijk naar te handelen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We versterken de klimaatweerbaarheid en ecologische kwaliteit van onze gemeente door duurzaam water- en natuurbeheer, herstel van waterlopen en actieve samenwerking met partners

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We zorgen als partner in het project 'openleggen Zuun Shopping Pajot - Michelinsite' voor een actief opvolgingsbeleid van de realisatie van het project (samenwerking VMM).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We streven naar een propere gemeente door te investeren in slimme handhaving, duurzame afvalinzameling en sensibilisering. En een verantwoord dierenbeleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We zetten in op een strikte aanpak van zwerfvuil en sluikestorten via boetes en het doorrekenen van de opruimkosten aan de vervuiler. Hiertoe breiden we het aantal mobiele camera's uit en nemen we AI-technologie in gebruik voor efficiëntere analyse van de camerabeelden waardoor feiten sneller kunnen vastgesteld en behandeld worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We zetten minstens 2 keer per jaar in de gemeente een mobiel recyclagepark op met een educatief luik met als doel sensibilisatie rond afval sorteren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We verminderen het energieverbruik en de ecologische voetafdruk van onze openbare infrastructuur

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	762.215,00	385.019,00	392.610,00	392.412,00	390.319,00	590.003,00
Ontvangsten	526.711,00	123.901,00	120.699,00	118.443,00	118.053,00	314.185,00

Prioritaire actie:

We verduurzamen de openbare verlichting door een volledige overstap naar LED tegen 2027

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	762.215,00	385.019,00	392.610,00	392.412,00	390.319,00	590.003,00
Ontvangsten	526.711,00	123.901,00	120.699,00	118.443,00	118.053,00	314.185,00

Prioritaire beleidsdoelstelling: Een zorgzaam Leeuw

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We zorgen voor een kwalitatief aanbod van kinderopvang en breiden de opvangcapaciteit uit

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	2.090.000,00	610.000,00	290.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We breiden de gemeentelijke kinderopvang Welpennest uit met 12 opvangplaatsen door het inrichten van extra opvangruimte in het bestaande gebouw.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	90.000,00	610.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We breiden de gemeentelijke kinderopvang Boomhut uit van 25 naar 39 opvangplaatsen door de bouw van een nieuwe crèche op ACV-site te Ruisbroek.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	2.000.000,00	0,00	290.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritair actieplan:

We streven naar een inclusieve en toegankelijke woonomgeving door het aanpassen van de publieke ruimte, het ondersteunen van lokaal verankerd wonen en het opvolgen van kwalitatieve sociale huisvesting

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We volgen de realisatie van de renovatie sociale woningen Bezemstraat op.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire beleidsdoelstelling: Een veilig Leeuw

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

Met een preventieve en repressieve aanpak verhogen we de veiligheid en leefbaarheid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We treffen de nodige voorbereidingen om de toegankelijkheid en fysieke bereikbaarheid van de politiediensten te verbeteren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We breiden binnen het cameraplan op kritieke plaatsen het cameranetwerk uit en implementeren AI-technologie voor efficiëntere analyse van de beelden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire beleidsdoelstelling: Een bruisend en geëngageerd Leeuw

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We versterken het lokale gemeenschapsleven. We zorgen voor voldoende en toegankelijke infrastructuur voor culturele, educatieve en verenigingsgerichte activiteiten

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	6.758.237,39	2.500.000,00	440.000,39	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We zorgen via de herbestemming van de kerken van Oudenaken en Ruisbroek voor de creatie van bijkomende gemeentelijke infrastructuur die via verhuur ter beschikking kan gesteld worden van verenigingen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	6.663.237,39	2.500.000,00	440.000,39	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We doen de nodige aanpassingen aan de infrastructuur van Zonnig Leven zodat deze zaal kan gebruikt worden voor evenementen zoals eetfestijnen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritair actieplan:

We investeren in duurzame sport- en vrijetijdsinfrastructuur. We voorzien een inclusief aanbod

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	355.000,00	405.000,00	5.407.500,00	475.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We leggen een omni-sportplein aan ter hoogte van de Van Cotthemstraat

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We integreren een Finse piste in de loopomloop te Ruysbroeckveld

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We leggen een skatespot met pumptrack aan de Laekelinde

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	0,00	407.500,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We investeren in de vernieuwing en verbetering van de sportinfrastructuur voor de lokale voetbalverenigingen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	355.000,00	405.000,00	2.500.000,00	325.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We bereiden de realisatie van een kwalitatief gemeentelijk zwemaanbod voor met het oog op realisatie ervan in de volgende bestuursperiode. Tegen 2030 opdracht gegeven voor een nieuw zwembad, met het oog op realisatie eerste helft volgende bestuursperiode.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritair actieplan:

We bouwen een kwaliteitsvol toegankelijk aanbod van voor- en naschoolse opvang en buitenschoolse opvang en activiteiten

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We investeren in kwaliteitsvolle veilige voor- en naschoolse opvang via het afsluiten van samenwerkingscontracten met de dienstverlener BKO waarin vereisten opgenomen worden betreffende de kwalificaties en taalkennis van de begeleiders, het voeren van veiligheids- en kwaliteitsaudits van spelmateriaal/infrastructuur.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We creëren een voldoende gevarieerd kwaliteitsvol (vakantie)aanbod voor zowel kleuters als lagereschoolkinderen via creatie van extra opvangplaatsen, een frequent, een wijkgericht en een doelgroepgericht betaalbaar aanbod

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We bouwen verder aan een krachtig en duurzaam BOA-netwerk via het oprichten van een lokaal samenwerkingsverband BOA, het opstellen van een erkenningskader en subsidiereglement, het uitwerken van een kwaliteitskader met aandacht voor monitoring en evaluatie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire beleidsdoelstelling: Een bruisend en geëngageerd Leeuw

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We werken aan een duurzaam, veilig en efficiënt lokaal mobiliteitsnetwerk

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	115.000,00	2.590.000,00	2.585.000,00	935.000,00	35.000,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We vernieuwen de fietspaden van de Galgstraat.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritair actieplan:

We verhogen de verkeersveiligheid en leefkwaliteit door gerichte (infrastructurele) ingrepen en het stimuleren van duurzame verplaatsingen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We actualiseren de schoolroutekaart en moedigen blijvend aan om te voet of met de fiets naar school te komen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We zetten in op een parkeerbeleid met voorrang voor de eigen inwoners en ondernemers

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	35.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We stellen een parkeerplan op voor Negenmanneke met bewonersparticipatie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	35.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire beleidsdoelstelling: Een lerend Leeuw

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We versterken het lokaal onderwijsaanbod door blijvend te investeren in onderwijskwaliteit en voldoende infrastructuur

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	4.000.000,00	7.700.000,00	5.238.520,94	504.655,10	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We zetten een nieuwbouw voor gemeentelijke basisschool 't Populiertje.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	4.000.000,00	7.700.000,00	5.238.520,94	504.655,10	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We voeren een studie naar de haalbaarheid van de realisatie van een kunstenkasteel in het Colomakasteel waar de Leeuwse kunstacademie onderdak kan vinden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire beleidsdoelstelling: Een efficiënt, modern en goed bestuurd Leeuw

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We bouwen aan een modern, samenhangend en toekomstgericht organisatiemodel en HR-beleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We werken een visie uit op HR-beleid specifiek voor de gemeente Sint-Pieters-Leeuw die beantwoordt aan de noden van vandaag en de middellange termijn en die de gehele HR-cyclus omvat gaande van instroom (rekrutering en selectie, onboarding, etc.), doorstroom (loopbaanplanning en -begeleiding, prestatie management, aanwezigheidsbeleid, etc.) tot uitstroom. Deze visie verankeren we in onze processen en we creëren hiervoor de nodige randvoorwaarden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We actualiseren de rechtspositieregeling, het arbeidsreglement, het organogram en het personeelsbehoefteplan van de gemeente ten einde de nodige randvoorwaarden te realiseren om onze huidige dienstverlening op een efficiënte, effectieve en wendbare manier te blijven realiseren en ons daarbij blijvend te positioneren als een aantrekkelijke werkgever.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan:

We zorgen voor een efficiënt en modern patrimonium, gebaseerd op de noden van morgen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.600.000,00	200.000,00	0,00	4.900.000,00	1.800.000,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We optimaliseren de werking van de centrale keuken van het woonzorgcentrum en zoeken hierbij naar zoveel mogelijk synergiën

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie:

We realiseren te Negenmanneke een nieuwe site waar het lokaal dienstencentrum en de buurtwerking een plek krijgen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.300.000,00	100.000,00	0,00	3.800.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire actie:

We realiseren in het centrum van Ruisbroek een nieuwe welzijnssite waar de sociale dienst, de welzijnsdiensten van het Hemelrijck, het lokaal dienstencentrum, het buurthuis en de jongerenwerking een plek krijgen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
www.sint-pieters-leeuw.be/meerjarenplan

financiële nota



M1: Financieel doelstellingenplan

2026-2031

Journalvolnummers: 9618

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Algemeen directeur: Bruno Claessens

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Financieel directeur: Cindy Van Driessche

Beleidsdoelstelling: BD000001

Een groen en proper Leeuw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	762.215,00	385.019,00	392.610,00	392.412,00	390.319,00	590.003,00
Ontvangst	526.711,00	123.901,00	120.699,00	118.443,00	118.053,00	314.185,00

Beleidsdoelstelling: BD000002

Een zorgzaam Leeuw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	0,00	2.090.000,00	610.000,00	290.000,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD000003

Een veilig Leeuw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD000004

Een verbonden Leeuw

Beleidsdoelstelling: BD000005

Een bruisend en geëngageerd Leeuw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	7.233.237,39	3.405.000,00	5.847.500,39	475.000,00	200.000,00	498.559,00
Ontvangst	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD000006

Een ondernemend Leeuw

Beleidsdoelstelling: BD000007

Een mobiel Leeuw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	150.000,00	2.605.000,00	2.585.000,00	935.000,00	35.000,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD000008

Een lerend Leeuw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	4.000.000,00	7.700.000,00	5.238.520,94	504.655,10	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD000009

Een efficiënt, modern en goed bestuurd Leeuw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	1.600.000,00	200.000,00	0,00	4.900.000,00	1.800.000,00	0,00

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	91.526.776,34	83.094.716,08	84.614.693,21	85.254.355,98	86.742.570,92	88.345.461,35
Ontvangst	99.272.298,53	100.097.478,72	99.470.143,38	92.464.692,52	88.970.745,75	88.689.072,44

Algemeen Totaal

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	105.272.228,73	100.479.735,08	99.288.324,54	92.751.423,08	89.167.889,92	89.434.023,35
Ontvangst	99.799.009,53	100.221.379,72	99.675.842,38	92.583.135,52	89.088.798,75	89.003.257,44



M2: Staat van het financieel evenwicht

2026-2031

Journalvolgnommern: 9618 / 281

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Algemeen directeur: Bruno Claessens

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Financieel directeur: Cindy Van Driessche

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	4.383.542,55	6.013.110,34	6.054.124,33	5.595.354,70	5.080.401,13	4.868.157,08
a. Ontvangsten	75.429.569,93	80.401.072,07	81.634.812,64	84.005.529,53	85.450.946,36	87.169.164,54
b. Uitgaven	71.046.027,38	74.387.961,73	75.580.688,31	78.410.174,83	80.370.545,23	82.301.007,46
II. Investeringsaldo	-25.749.309,67	-19.311.041,44	-16.721.512,10	-8.236.892,53	-1.455.779,84	-2.446.311,94
a. Ontvangsten	5.889.692,33	3.746.844,38	3.477.604,00	2.017.604,00	3.081.633,00	81.633,00
b. Uitgaven	31.639.002,00	23.057.885,82	20.199.116,10	10.254.496,53	4.537.412,84	2.527.944,94
III. Saldo exploitatie en investeringen	-21.365.767,12	-13.297.931,10	-10.667.387,77	-2.641.537,83	3.624.621,29	2.421.845,14
IV. Financieringsaldo	15.892.547,92	13.039.575,74	11.054.905,61	2.473.250,27	-3.703.712,46	-2.852.611,05
a. Ontvangsten	18.479.747,27	16.073.463,27	14.563.425,74	6.560.001,99	556.219,39	1.752.459,90
b. Uitgaven	2.587.199,35	3.033.887,53	3.508.520,13	4.086.751,72	4.259.931,85	4.605.070,95
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-5.473.219,20	-258.355,36	387.517,84	-168.287,56	-79.091,17	-430.765,91
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.280.244,22	807.025,02	548.669,66	936.187,50	767.899,94	688.808,77
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	6.280.244,22	807.025,02	548.669,66	936.187,50	767.899,94	688.808,77
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	807.025,02	548.669,66	936.187,50	767.899,94	688.808,77	258.042,86
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	807.025,02	548.669,66	936.187,50	767.899,94	688.808,77	258.042,86

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	4.383.542,55	6.013.110,34	6.054.124,33	5.595.354,70	5.080.401,13	4.868.157,08
II. Netto periodieke aflossingen	1.926.559,08	2.376.721,26	2.858.189,39	3.437.588,73	4.240.132,46	4.585.163,05
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.587.199,35	3.033.887,53	3.508.520,13	4.086.751,72	4.259.931,85	4.605.070,95
b. Periodieke terugvordering leningen	660.640,27	657.166,27	650.330,74	649.162,99	19.799,39	19.907,90
III. Autofinancieringsmarge	2.456.983,47	3.636.389,08	3.195.934,94	2.157.765,97	840.268,67	282.994,03

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Autofinancieringsmarge	2.456.983,47	3.636.389,08	3.195.934,94	2.157.765,97	840.268,67	282.994,03
II. Correctie op de periodieke aflossingen	185.027,04	-636.915,08	-1.202.952,91	-1.507.164,99	-1.529.989,53	-886.969,48
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.587.199,35	3.033.887,53	3.508.520,13	4.086.751,72	4.259.931,85	4.605.070,95
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	2.402.172,31	3.670.802,61	4.711.473,04	5.593.916,71	5.789.921,38	5.492.040,43
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.642.010,51	2.999.474,00	1.992.982,03	650.600,98	-689.720,86	-603.975,45

Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	807.025,02	548.669,66	936.187,50	767.899,94	688.808,77	258.042,86
- AGB Sint-Pieters-Leeuw	192.401,55	209.756,13	235.476,58	263.840,71	295.914,26	330.658,06
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	999.426,57	758.425,79	1.171.664,08	1.031.740,65	984.723,03	588.700,92
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	2.456.983,47	3.636.389,08	3.195.934,94	2.157.765,97	840.268,67	282.994,03
- AGB Sint-Pieters-Leeuw	19.764,55	22.354,58	30.720,45	33.364,13	39.573,55	42.243,80
Totale Autofinancieringsmarge	2.476.748,02	3.658.743,66	3.226.655,39	2.191.130,10	879.842,22	325.237,83
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	2.642.010,51	2.999.474,00	1.992.982,03	650.600,98	-689.720,86	-603.975,45
- AGB Sint-Pieters-Leeuw	35.099,44	40.136,46	45.155,42	49.752,31	54.424,49	58.787,20
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.677.109,94	3.039.610,47	2.038.137,44	700.353,28	-635.296,37	-545.188,25

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Dossiers van andere entiteiten:

AGB Sint-Pieters-Leeuw: MJP_ORIGINEEL_BEGINKREDIET_2026 2026: Alg. 281



M3: Overzicht van de kredieten

2026

Journalvolnummers: 9618

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Algemeen directeur: Bruno Claessens

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Financieel directeur: Cindy Van Driessche

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente		
Exploitatie	51.575.698,88	61.795.306,24
Investerings	30.821.502,00	4.998.721,33
Financiering	1.236.518,30	18.479.747,27
Leningen en leasings	1.236.518,30	18.445.078,00
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0,00	34.669,27
Kredieten OCMW		
Exploitatie	19.470.328,50	13.634.263,69
Investerings	817.500,00	890.971,00
Financiering	1.350.681,05	0,00
Leningen en leasings	1.350.681,05	0,00

Toelichting

alle documenten zijn te raadplegen op het extranet voor de raadsleden en de gemeentelijke website



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2026-2031

Journalvolnummers: 9618

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Algemeen directeur: Bruno Claessens

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Financieel directeur: Cindy Van Driessche

Beleidsdomein	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Algemene financiering						
Uitgaven	4.017.671,66	4.665.347,21	5.420.434,29	6.268.726,66	6.579.756,03	7.025.693,94
Ontvangsten	63.857.221,35	63.398.819,91	63.412.731,45	56.077.788,83	50.983.385,56	53.533.416,67
Ondersteuning						
Uitgaven	30.941.736,93	19.107.816,04	20.792.145,50	17.152.711,49	17.680.014,64	18.290.404,20
Ontvangsten	2.542.193,43	1.819.996,99	2.592.153,54	2.909.008,02	4.626.199,59	1.628.122,87
Burger en veiligheid						
Uitgaven	11.055.287,35	12.517.454,81	11.899.713,49	12.424.050,08	13.509.173,85	13.349.198,17
Ontvangsten	1.170.589,52	1.170.589,52	1.170.589,52	1.170.589,52	1.170.589,52	1.170.589,52
Leren en beleven						
Uitgaven	20.191.257,38	22.951.780,30	22.766.996,07	17.479.292,10	15.129.497,49	15.598.763,50
Ontvangsten	12.613.662,25	11.342.559,68	11.600.435,41	10.003.347,43	10.183.593,22	10.302.320,91
Infrastructuur en omgeving						
Uitgaven	17.229.152,79	15.419.997,05	14.547.976,33	11.862.680,01	10.523.821,52	10.743.040,44
Ontvangsten	3.301.151,87	3.433.151,90	2.760.651,90	4.234.844,33	4.497.042,22	4.374.265,66
Welzijn						
Uitgaven	13.692.105,55	17.960.730,86	15.879.988,47	19.425.363,55	17.446.370,58	15.958.879,10
Ontvangsten	7.789.398,14	10.377.165,81	9.298.484,59	9.181.827,38	9.029.924,89	9.224.880,67
Woonzorg						
Uitgaven	8.145.017,07	7.856.608,81	7.981.070,39	8.138.599,19	8.299.255,81	8.468.044,00
Ontvangsten	8.524.792,97	8.679.095,91	8.840.795,97	9.005.730,01	8.598.063,75	8.769.661,14
Algemeen totaal						
Uitgaven	105.272.228,73	100.479.735,08	99.288.324,54	92.751.423,08	89.167.889,92	89.434.023,35
Ontvangsten	99.799.009,53	100.221.379,72	99.675.842,38	92.583.135,52	89.088.798,75	89.003.257,44



T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2026-2031

Journalvolgnummers: 9618

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Algemeen directeur: Bruno Claessens

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Financieel directeur: Cindy Van Driessche

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal exploitatie-uitgaven	71.046.027,38	74.387.961,73	75.580.688,31	78.410.174,83	80.370.545,23	82.301.007,46
A. Operationele uitgaven	69.841.381,67	72.985.625,18	73.901.259,74	76.464.115,20	78.290.134,66	80.123.366,35
1. Goederen en diensten	17.006.273,09	17.026.614,98	17.269.070,09	18.608.697,78	18.808.790,27	19.008.840,41
2. Bezoldigingen	40.803.906,54	40.706.468,06	41.637.187,00	42.554.510,14	43.633.639,36	44.724.166,54
a. Politiek personeel	834.444,77	851.133,67	868.156,34	885.519,46	903.229,86	921.294,46
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	9.018.412,77	9.370.408,36	9.680.994,92	10.042.232,15	10.398.756,25	10.830.190,36
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	22.871.872,78	22.263.737,58	22.721.994,82	23.112.968,08	23.667.158,34	24.154.468,21
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	6.506.000,00	6.636.120,00	6.768.842,40	6.904.219,25	7.042.303,63	7.183.149,70
f. Andere personeelskosten	1.243.261,90	1.249.606,84	1.256.078,67	1.262.679,95	1.269.413,19	1.276.281,16
g. Pensioenen	279.914,32	285.461,61	291.119,85	296.891,25	302.778,09	308.782,65
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	3.419.859,82	5.832.137,32	5.135.767,36	5.024.137,02	5.124.619,78	5.227.112,17
4. Toegestane werkingssubsidies	8.513.542,22	9.321.878,82	9.759.968,77	10.176.748,40	10.622.292,97	11.061.669,10
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	747.300,00	747.300,00	747.300,00	747.300,00	747.300,00	747.300,00
- aan de politiezone	4.852.524,00	5.560.296,20	5.840.082,45	6.137.249,68	6.449.059,06	6.776.236,20
- aan de hulpverleningszone	2.075.886,30	2.213.266,03	2.359.559,51	2.520.318,31	2.646.853,96	2.747.036,98
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	96.044,05	56.070,00	56.141,00	3.714,00	3.789,00	3.864,00
- aan besturen van de erediens	53.435,43	49.233,40	48.429,66	52.052,13	51.365,39	55.338,85
- aan andere begunstigden	688.352,44	695.713,19	708.456,15	716.114,28	723.925,56	731.893,07
5. Andere operationele uitgaven	97.800,00	98.526,00	99.266,52	100.021,86	100.792,28	101.578,13
B. Financiële uitgaven	1.204.645,71	1.402.336,55	1.679.428,57	1.946.059,63	2.080.410,57	2.177.641,11
1. Rente	1.201.745,71	1.399.370,55	1.676.396,25	1.942.960,67	2.077.244,63	2.174.407,84
- aan financiële instellingen	1.149.391,71	1.335.233,55	1.602.611,25	1.864.840,67	1.999.124,63	2.096.287,84
- aan andere entiteiten	52.354,00	64.137,00	73.785,00	78.120,00	78.120,00	78.120,00
2. Andere financiële uitgaven	2.900,00	2.966,00	3.032,32	3.098,96	3.165,94	3.233,27

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal exploitatieontvangsten	75.429.569,93	80.401.072,07	81.634.812,64	84.005.529,53	85.450.946,36	87.169.164,54
A. Operationele ontvangsten	74.808.898,21	79.780.741,83	81.014.688,89	83.361.304,86	84.580.586,90	86.468.474,39
1. Ontvangsten uit de werking	12.956.327,21	13.156.973,48	13.481.977,55	15.147.639,57	15.490.499,58	15.711.910,65
a. Ontvangsten uit retributies	9.100.707,21	9.346.561,53	9.485.006,76	11.126.229,05	11.316.284,34	11.510.149,75
b. Andere ontvangsten uit de werking	3.855.620,00	3.810.411,95	3.996.970,79	4.021.410,52	4.174.215,24	4.201.760,90
2. Fiscale ontvangsten en boetes	33.209.153,90	34.977.209,73	35.989.579,46	36.189.029,81	36.603.547,32	37.453.486,93
a. Aanvullende belastingen	31.011.653,90	32.772.674,73	33.777.535,11	34.719.401,02	35.126.258,25	35.968.460,96
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	17.539.881,97	18.956.279,85	19.563.476,03	20.078.881,44	20.590.559,96	21.115.235,33
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	12.970.130,93	13.304.412,88	13.691.734,58	14.109.362,06	13.995.811,23	14.304.432,48
- Andere aanvullende belastingen	501.641,00	511.982,00	522.324,50	531.157,52	539.887,06	548.793,15
b. Andere belastingen	1.597.500,00	1.604.535,00	1.612.044,35	869.628,79	877.289,07	885.025,97
c. Boetes	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
3. Werkingssubsidies	27.749.116,24	30.747.965,95	30.642.841,17	31.119.933,20	31.577.337,81	32.389.284,83
a. Algemene werkingssubsidies	12.760.810,91	12.940.988,82	13.447.002,67	13.916.135,05	14.407.570,00	14.911.494,53
- Gemeentefonds	9.578.212,29	9.891.007,29	10.214.627,29	10.549.242,29	10.895.531,29	11.255.106,29
- Andere algemene werkingssubsidies	3.182.598,62	3.049.981,53	3.232.375,38	3.366.892,76	3.512.038,71	3.656.388,24
- van de Vlaamse overheid	3.182.598,62	3.049.981,53	3.232.375,38	3.366.892,76	3.512.038,71	3.656.388,24
b. Specifieke werkingssubsidies	14.988.305,33	17.806.977,13	17.195.838,50	17.203.798,15	17.169.767,81	17.477.790,30
- van de federale overheid	2.929.340,00	5.250.836,94	4.390.740,12	4.177.249,54	3.932.773,23	4.006.428,69
- van de Vlaamse overheid	12.058.965,33	12.556.140,19	12.805.098,38	13.026.548,61	13.236.994,58	13.471.361,61
4. Recuperatie individuele hulpverlening	60.000,00	61.200,00	62.424,00	63.672,44	64.945,96	66.244,83
5. Andere operationele ontvangsten	834.300,86	837.392,67	837.866,71	841.029,84	844.256,23	847.547,15
B. Financiële ontvangsten	620.671,72	620.330,24	620.123,75	644.224,67	870.359,46	700.690,15

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal investeringsuitgaven	31.639.002,00	23.057.885,82	20.199.116,10	10.254.496,53	4.537.412,84	2.527.944,94
B. Investerings in materiële vaste activa	29.139.845,59	21.853.684,00	19.394.246,19	9.383.181,10	4.035.053,00	2.005.440,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	29.139.845,59	21.853.684,00	19.394.246,19	9.383.181,10	4.035.053,00	2.005.440,00
a. Terreinen en gebouwen	18.054.747,21	12.684.450,00	9.873.521,33	5.894.655,10	2.642.500,00	573.559,00
b. Wegen en andere infrastructuur	6.553.387,38	6.355.000,00	5.949.359,86	2.785.000,00	830.000,00	800.000,00
c. Roerende goederen	4.086.633,00	2.771.966,00	3.532.299,00	666.716,00	526.133,00	399.329,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	445.078,00	42.268,00	39.066,00	36.810,00	36.420,00	232.552,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	1.840.148,72	670.000,00	205.000,00	0,00	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	659.007,69	534.201,82	599.869,91	871.315,43	502.359,84	522.504,94

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	205.000,00	0,00	0,00	364.000,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	230.904,00	247.408,13	247.408,13	247.408,13	247.408,13	247.408,13
- aan de hulpverleningszone	192.853,69	239.043,69	244.961,78	249.907,30	254.951,71	260.096,81
- aan besturen van de eredienst	30.250,00	47.750,00	107.500,00	10.000,00	0,00	15.000,00

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal investeringsontvangsten	5.889.692,33	3.746.844,38	3.477.604,00	2.017.604,00	3.081.633,00	81.633,00
A. Verkoop van financiële vaste activa	81.633,00	81.633,00	81.633,00	81.633,00	81.633,00	81.633,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	81.633,00	81.633,00	81.633,00	81.633,00	81.633,00	81.633,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	300.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00	3.000.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	300.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00	3.000.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	300.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00	3.000.000,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	5.508.059,33	3.165.211,38	2.395.971,00	635.971,00	0,00	0,00
- van de Vlaamse overheid	5.508.059,33	3.165.211,38	2.395.971,00	635.971,00	0,00	0,00

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal financieringsuitgaven	2.587.199,35	3.033.887,53	3.508.520,13	4.086.751,72	4.259.931,85	4.605.070,95
A. Vereffening van financiële schulden	2.587.199,35	3.033.887,53	3.508.520,13	4.086.751,72	4.259.931,85	4.605.070,95
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	2.587.199,35	3.033.887,53	3.508.520,13	4.086.751,72	4.259.931,85	4.605.070,95

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal financieringsontvangsten	18.479.747,27	16.073.463,27	14.563.425,74	6.560.001,99	556.219,39	1.752.459,90
A. Aangaan van financiële schulden	18.445.078,00	16.042.268,00	14.539.066,00	6.536.810,00	536.420,00	1.732.552,00
1. Opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	18.000.000,00	16.000.000,00	14.500.000,00	6.500.000,00	500.000,00	1.500.000,00
2. Opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	445.078,00	42.268,00	39.066,00	36.810,00	36.420,00	232.552,00
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	34.669,27	31.195,27	24.359,74	23.191,99	19.799,39	19.907,90
1. Terugvordering van toegestane leningen	34.669,27	31.195,27	24.359,74	23.191,99	19.799,39	19.907,90
a. Periodieke terugvorderingen	34.669,27	31.195,27	24.359,74	23.191,99	19.799,39	19.907,90

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	4.383.542,55	6.013.110,34	6.054.124,33	5.595.354,70	5.080.401,13	4.868.157,08
II. Investeringsaldo	-25.749.309,67	-19.311.041,44	-16.721.512,10	-8.236.892,53	-1.455.779,84	-2.446.311,94
III. Saldo van exploitatie en investeringen	-21.365.767,12	-13.297.931,10	-10.667.387,77	-2.641.537,83	3.624.621,29	2.421.845,14
IV. Financieringsaldo	15.892.547,92	13.039.575,74	11.054.905,61	2.473.250,27	-3.703.712,46	-2.852.611,05
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-5.473.219,20	-258.355,36	387.517,84	-168.287,56	-79.091,17	-430.765,91



T3: Evolutie van de financiële schulden

2026-2031

Journalvolnummers: 9618

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Algemeen directeur: Bruno Claessens

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)

Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Financieel directeur: Cindy Van Driessche

Geraamde financiële schulden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Financiële schulden op 1 januari	30.027.153,92	45.885.032,57	58.893.413,04	69.923.958,91	72.374.017,19	68.650.505,34
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	2.903.924,55	2.938.028,04	2.549.589,37	2.150.663,52	1.745.369,77	1.494.001,17
3. Schulden aan kredietinstellingen	26.448.125,54	42.343.144,19	55.811.206,82	67.311.922,03	70.238.517,52	66.766.874,27
4. Andere leningen	675.103,83	603.860,34	532.616,85	461.373,36	390.129,90	389.629,90
B. Nieuwe leningen en leasings	18.445.078,00	16.042.268,00	14.539.066,00	6.536.810,00	536.420,00	1.732.552,00
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	445.078,00	42.268,00	39.066,00	36.810,00	36.420,00	232.552,00
3. Schulden aan kredietinstellingen	18.000.000,00	16.000.000,00	14.500.000,00	6.500.000,00	500.000,00	1.500.000,00
C. Aflossingen	2.587.199,35	3.033.887,53	3.508.520,13	4.086.751,72	4.259.931,85	4.605.070,95
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	410.974,51	430.706,67	437.991,85	442.103,75	287.788,60	291.724,80
3. Schulden aan kredietinstellingen	2.104.981,35	2.531.937,37	2.999.284,79	3.573.404,51	3.971.643,25	4.312.846,15
4. Andere leningen	71.243,49	71.243,49	71.243,49	71.243,46	500,00	500,00
D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)	45.885.032,57	58.893.413,04	69.923.958,91	72.374.017,19	68.650.505,34	65.777.986,39
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	2.938.028,04	2.549.589,37	2.150.663,52	1.745.369,77	1.494.001,17	1.434.828,37
3. Schulden aan kredietinstellingen	42.343.144,19	55.811.206,82	67.311.922,03	70.238.517,52	66.766.874,27	63.954.028,12
4. Andere leningen	603.860,34	532.616,85	461.373,36	390.129,90	389.629,90	389.129,90

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_ORIGINEEL_BEGINKREDIET_2026 2026: Alg. 9618

Investeringsuitgaven gemeente	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031	TOTAAL
Nieuwbouw 't Populiertje (bouw)	3 500 000,00	7 000 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000 000,00
vernieuwen fietspad galgstaat - fase 2	0,00	2 500 000,00	2 500 000,00	900 000,00	0,00	0,00	5 900 000,00
Herbestemming + erelonen kerk Ruisbroek (incl. buitenaanleg)	5 663 237,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 663 237,39
aanleg Bgsweg - aansluiting redevco + herinrichting	2 000 000,00	1 000 000,00	961 295,09	0,00	0,00	0,00	3 961 295,09
herbestemming kerk Oudenaken (bouw + erelonen)	1 000 000,00	2 500 000,00	440 000,39	0,00	0,00	0,00	3 940 000,39
AK Grond (ZW + PZ)	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00
AK Grond Wautersstraat van OCMW Brussel + optie Floralux	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00
uitbreiding boomhut (acv site): bouw infrastructuur 2026 + ereloon architect + aankopen meubilair en materiaal 2029	0,00	2 000 000,00	0,00	290 000,00	0,00	0,00	2 290 000,00
Vernieuwing en verbetering voetbalinfrastructuur KV Zuun	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00
aanpassingswerken wegen	400 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	1 900 000,00
ICT - hardware	1 000 000,00	300 000,00	152 000,00	109 000,00	150 000,00	150 000,00	1 861 000,00
asfalteringsplan	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	1 800 000,00
fietspaden Vagevuurstraat	1 713 297,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 713 297,24
Sloop oude bib en aanpak (oude) kunstacademie	300 000,00	100 000,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00	1 500 000,00
Investeringsloelage politiezone	230 904,00	247 408,13	247 408,13	247 408,13	247 408,13	247 408,13	1 467 944,65
restauratie St. Pieters- en Pauluskerk - fase III	1 452 580,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 452 580,52
investeringsloelage hulpverleningszone	192 853,69	239 043,69	244 961,78	249 907,30	254 951,71	260 096,81	1 441 814,98
Populiertje - omgevingswerken (wegenis + erelonen)	0,00	200 000,00	600 000,00	504 655,10	0,00	0,00	1 304 655,10
Voetpadenplan	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	1 200 000,00
Populiertje (erelonen nieuwbouw)	500 000,00	500 000,00	138 520,94	0,00	0,00	0,00	1 138 520,94
Hemelstraat, Rampelbergstraat (bouw + erelonen)	300 000,00	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	1 100 000,00
AK parochiecentrum 9M	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
aankoop extra vaste camera's	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
Vernieuwen Pijnbroekstraat, J Ameysstraat, ...	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00
inrichting Ruysbroekveld	400 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
Kredieten voor opstellen RUP's	500 993,27	380 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	960 993,27
Nieuwbouw archiefgarageboxen (bouw)	0,00	0,00	920 000,00	0,00	0,00	0,00	920 000,00
Licht als dienst	445 078,00	42 268,00	39 066,00	36 810,00	36 420,00	232 552,00	832 194,00
Parkings voetballocaties	150 000,00	325 000,00	0,00	325 000,00	0,00	0,00	800 000,00
uitbreiding welpennest: aanpassen infrastructuur + ereloon + aankopen meubilair	0,00	90 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00
politiekantoor	0,00	0,00	0,00	0,00	617 500,00	0,00	617 500,00
speelterreinen	280 000,00	50 000,00	70 000,00	70 000,00	100 000,00		570 000,00
investeringsloelage AGB	205 000,00	0,00	0,00	364 000,00	0,00	0,00	569 000,00
Aankoop veegmachines	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
Vernieuwing en verbetering voetbalinfrastructuur Leeuw-Brucom	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00

Investeringsuitgaven gemeente	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031	TOTAAL
Jeugdwerkinfrastructuur 9manneke: koop containers 500m ² (inclusief plaatsing, voorzieningen en aansluiting op de nutsvoorzieningen,...)	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
Mekingenweg	0,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	450 000,00
Aanleg skatepark	0,00	0,00	407 500,00	0,00	0,00	0,00	407 500,00
erelonen fietspad Galgstraat-Pepingensesteenweg	200 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00
kruispunt Mekingenweg en Pepingensesteenweg	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00
erelonen jeugdwerkinfrastructuur (chiro 9-man + zuun)	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	198 559,00	398 559,00
Aankoop machines TUD	375 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375 000,00
AK Grond Shopping Pajot	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00
Wipweide	250 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00
Site Makro - erelonen	335 177,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335 177,50
erelonen St. Pieters- en Pauluskerk - fase III	333 977,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	333 977,95
Politiepost Brabantpoort	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
Jeugdwerkinfrastructuur (9manneke + Zuun) (bouw)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00
openbare verlichting - LED	299 042,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299 042,35
inrichten veilige schoolomgevingen- verzinkbare palen	150 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	50 529,00	270 529,00
Hoppinpunten	65 000,00	65 000,00	60 000,00	35 000,00	35 000,00	0,00	260 000,00
Wegwijzer - opfrissing conciërgewoning	200 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00
Spelmateriaal en inrichting BKO Leeuwse scholen	237 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	237 500,00
Investeringsstoelage kerkfabrieken	30 250,00	47 750,00	107 500,00	10 000,00	0,00	15 000,00	210 500,00
Sloop pand Oudstrijdersstraat + inrichting perceel	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
aankoop extra sluikestortcamera's	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
Rioleringswerken (erelonen) - Pijnbroekstraat, J Ameysstraat, ...	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
Dorp	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
Aanleg Zuunbeekpad	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
Zomer-winterbedding Vleze	50 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
Verbeteren buitensportinfrastructuur	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	180 000,00
Noodzakelijke materialen tijdens verhuis en bouwwerken 't Populiertje	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 000,00
ICT GBS Leeuw - Leerlingen	114 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154 000,00
vervangingsinvestering UITLEEN	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	150 000,00
vervangingsinvestering VT gebouwen	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	150 000,00
Agora Vancotthemstraat	0,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	150 000,00
Laekelinde - buitenschrijnwerk, verwarming en brandcentrale	0,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	150 000,00
Bergensesteenweg	50 000,00	50 000,00	48 064,77	0,00	0,00	0,00	148 064,77
nieuwbouw KIJ Vlezenbeek (bouw+erelonen)	147 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147 000,00
ICT GBS Leeuw - Hardware Wegwijzer	67 000,00	15 000,00	3 333,00	6 333,00	42 333,00	0,00	133 999,00
Buffering en park WSC - erelonen	128 889,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128 889,87

Investeringsuitgaven gemeente	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031	TOTAAL
Inrichting archiefruimten (rolrekken)	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00
Erosiebestrijding (incl. dossier Brabantsebaan)	30 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	110 000,00
ICT GBS Leeuw - Hardware Den Top & Puur Natuur	9 000,00	3 333,00	7 333,00	85 583,00	0,00	0,00	105 249,00
Toegankelijke bushaltes	40 000,00	40 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	105 000,00
Projecten ifv Preventie - GEMEENTE	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
erelonen vernieuwen Postweg	50 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
erelonen Wipweide	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
Verbeteren trage wegen, wandel- en fietspaden	0,00	50 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	100 000,00
Uitvoering hemelwater- en droogteplan	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	100 000,00
aankoop vuilnisbakken "Vuilnisbakkenplan"	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
Uitbreiding Merselborre	0,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
Vernieuwing en verbetering voetbalinfrastructuur SK Vlezenbeek	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
Deel schietstand politie	0,00	99 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 450,00
ICT GBS Leeuw - Personeel	0,00	0,00	98 000,00	0,00	0,00	0,00	98 000,00
Aankoop fietsenstallingen en rekken (diverse soorten)	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	90 000,00
ANPR-camera Drie Fonteinenbrug	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00
Opmaak RUP nav verkavelingsstop	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00
Ledverlichting 4 voetbalpleinen: 1 per club	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00
Vernieuwing en verbetering voetbalinfrastructuur FC Negenmanneke	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00
Ingrepen om verkeersveiligheid te verhogen	10 000,00	20 000,00	20 000,00	15 000,00	10 000,00	0,00	75 000,00
Keuken Zonnig Leven	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00
Mobiele speeltuin	73 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 000,00
Inrichting Den Top/Puur Natuur	11 400,00	11 400,00	11 400,00	11 400,00	11 400,00	11 400,00	68 400,00
Inrichting 't Populiertje	11 400,00	11 400,00	11 400,00	11 400,00	11 400,00	11 400,00	68 400,00
nieuwbouw Chiro Snoopy (bouw+erelonen)	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
sloop petanque en tennis nav nieuwbouw Chiro Negenmanneke	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
Parkeerstudie Negenmanneke	35 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
erelonen Mekingenweg	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
erelonen Dorp	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
Mobiele bibliotheek	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
Herbestemming kerk Ruisbroek (omgevingswerken fase 2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00
renovatiewerken woning in leegstand	49 779,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 779,30
vervanging zelfuitleenbalies	0,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00
Ramen Den Top	37 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 500,00
realisatie 3 hondenlosloopweides + update bestaande	0,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 000,00
Inrichting Wegwijzer	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	36 000,00

Investeringsuitgaven gemeente	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031	TOTAAL
onderhoud nutsleidingen	32 157,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 157,92
erelonen div dossiers (Fabriekstraat, Collector Zuunbeek, Brabantsebaan, ...)	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
bibliotheek innovatie, MaakBib	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	30 000,00
Street art project: participatietraject + mural	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
Aankoop 2 seniortenten	20 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
CarPort Laekelinde voor voertuigen Rode Kruis	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00
Studiekosten fusie voetbalclubs	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
Kinderopvang: Aankopen bedjes, vervangen stuk meubilair	24 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
aankoop 40 hondenpoepzuilen	0,00	21 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 500,00
De Koetsier - renovatie toiletten	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Aankoop schuilhuisjes	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
renovatie backstage Merselborre	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
street art project: kleine artistieke interventies in het straatbeeld	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
erelonen St. Pieters- en Pauluskerk - fase IV	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
uitbreiding speelboot in huidige locatie kinderdroom: vochtproblemen in muur en vloer Kinderdroom aanpakken indien nodig + herstelling vloer	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Nieuwe vloer welpennest: 2 slaapkamers + 2 leefruimtes	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Wasmachines en droogkasten vervangen door semi-professionele toestellen wegens veelvuldig defect: speelboot (2026), welpennest (2027), Brabbelbos en Boomhut (2028)	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
ICT GBS Leeuw - Hardware 't Populiertje	10 333,00	3 333,00	3 333,00	0,00	0,00	0,00	16 999,00
Kerk Sint-Laureins-Berchem - verwarming	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
Inrichting archiefgarageboxen (algemeen)	0,00	0,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Stemhokjes	0,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
ICT Leeuwse Kunstacademie - Hardware	11 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 750,00
Zonnewering Wegwijzer	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
AED toestellen (4) + extra signalisatie/visualisatie	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
Opfrissing Ateliers Kunstacademie - Vestiging Centrum	9 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 500,00
Verlichting Kunstacademie - Vestiging Centrum	9 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 150,00
Toiletdeur Den Top	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
Inrichting Kunstacademie - Vestiging Centrum	5 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 750,00
Inrichting Kunstacademie - Vestiging Ruisbroek	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
aankoop 10 schuilhokken zwervkattenbeleid	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00
TOTAAL INVESTERINGSUITGAVEN GEMEENTE	30 821 502,00	22 832 885,82	20 104 116,10	6 359 496,53	2 642 412,84	2 432 944,94	85 193 358,23

Investeringsontvangsten gemeente	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031	TOTAAL
Subsidie bouw Populiertje	3 250 000,00	1 625 000,00	1 625 000,00	0,00	0,00	0,00	6 500 000,00
Verkoop bedrijventrum Zennevallei	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
Verkoop Politie Brabantpoort	0,00	0,00	0,00	700 000,00	0,00	0,00	700 000,00
Verkoop Lemanstraat	0,00	0,00	0,00	600 000,00	0,00	0,00	600 000,00
Verkoop Zwanestraat	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
Licht als dienst	81 633,00	81 633,00	81 633,00	81 633,00	81 633,00	81 633,00	489 798,00
Subsidie herbestemming kerk Oudenaken	200 000,00	241 740,38	0,00	0,00	0,00	0,00	441 740,38
Verkoop pastorie	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
Subsidie fietspaden Vagevuurstraat (Kopenhagen)	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
Samenwerkingsovereenkomst LCV Makro	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00
Subsidie restauratie St. Pieters- en Pauluskerk - fase III (saldo 25%)	230 688,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230 688,33
Subsidie Vlabzorg Ruisbroek (10%)	0,00	229 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 000,00
Subsidie HOPPIN	65 000,00	65 000,00	60 000,00	10 000,00	0,00	0,00	200 000,00
Subsidie herbestemming kerk Ruisbroek (saldo)	187 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187 500,00
Subsidie voetbalinfrastructuur KV Zuun	0,00	0,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	85 000,00
Subsidie Digiplan leerlingen	79 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 800,00
Subsidie Vlabzorg Slesbroekstraat (10%)	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00
Subsidie Digiplan leerkachten	68 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 600,00
Subsidie Ruysbroeckveld	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
Subsidie levend water	58 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 000,00
Subsidie De Lijn toegankelijke haltes	17 500,00	17 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00
TOTAAL INVESTERINGSONTVANGSTEN GEMEENTE	4 998 721,33	2 979 873,38	2 851 633,00	1 391 633,00	81 633,00	81 633,00	12 385 126,71

Investeringsuitgaven OCMW	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031	TOTAAL
Sloop (2026) + BOUW LDC negenmanneke (2028-2029)	300 000,00	100 000,00	0,00	3 800 000,00	0,00	0,00	4 200 000,00
Bouw sociaal huis Ruisbroek	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800 000,00	0,00	1 800 000,00
WZC: vervangingsinvesteringen	100 000,00	100 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00	480 000,00
WZC: bouw nieuw volume voor wasserij	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00
vervangingsinvestering patrimonium welzijn (OCMW) - LDC's, sociaal huis, hemelrijck, doorgangswoningen, HVHK	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	150 000,00
Projecten ifv Preventie - OCMW	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
extra laadpalen (bijkomende wagens MMC)	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
herstelling veranda LDC 't Paviljoentje (waterinsijpeling)	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
verwarmingsinstallatie LDC Negenhof	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
friteuse LDC Negenhof	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
schilderwerken LDC Negenhof	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
pedicurestoel LDC 't Paviljoentje (ergonomie)	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00
TOTAAL INVESTERINGSUITGAVEN OCMW	817 500,00	225 000,00	95 000,00	3 895 000,00	1 895 000,00	95 000,00	7 022 500,00

Investeringsontvangsten OCMW	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031	TOTAAL
Vipa subsidie	575 899,00	575 899,00	575 899,00	575 899,00	0,00	0,00	2 303 596,00
Verkoop patrimonium St.Stevensstraat	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00
Verkoop patriomonium Fabrieksstraat	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00
Subsidie Vlabzorg Negenhof (15% grond en 8 % bouw)	265 000,00	141 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406 000,00
Vipa Subsidie	50 072,00	50 072,00	50 072,00	50 072,00	0,00	0,00	200 288,00
TOTAAL INVESTERINGSONTVANGSTEN OCMW	890 971,00	766 971,00	625 971,00	625 971,00	3 000 000,00	0,00	5 909 884,00

Financiële risico's

De uitdagingen waarmee een lokaal bestuur zich geconfronteerd ziet, zijn legio. De snelheid waarmee de wereld waarin we als lokaal bestuur functioneren wijzigt bovendien aan een hoog tempo. Elk jaar moeten we proberen om de geschatte belangrijkste financiële risico's weer te geven. Het is voor de raadsleden van belang geïnformeerd te zijn over de financiële risico's die het bestuur loopt, welke de meeste kans hebben om onze budgetten te impacteren en welke de mogelijke gevolgen kunnen zijn.

Risico's inzake algemene economie:

Niemand kan voorspellen hoe de economie zal evolueren in de komende jaren. Het planbureau brengt prognoses uit maar deze worden elke maand bijgesteld. Een meerjarenplan moet op een bepaald moment gefinaliseerd worden op basis van de op dat ogenblik gekende feiten en prognoses.

Risico's inzake de federale en Vlaamse begroting:

Op het moment van afwerken van ons meerjarenplan 2026-2031 is er nog steeds geen zicht op een federale begroting. Dat er drastische maatregelen moeten genomen worden, dat is geen nieuws meer, welke deze worden dat is momenteel niet gekend. Afhankelijk van de maatregelen die genomen worden zal dit ook meer of minder impact hebben op de voorgelegde cijfers. Een btw-verhoging zou ook voor de gemeente en het OCMW bepaalde dienstverlening duurder kunnen maken. De uitgaven en ontvangsten zullen bij de aanpassingen van het meerjarenplan moeten aangepast worden rekening houdend met de nieuwe maatregelen.

De Vlaamse begroting was wel al gekend en dit leverde al een storm maatregelen op die wij nog verwerkt hebben in ons meerjarenplan. Op 7 oktober ontvingen wij een schrijven van de Vlaamse Regering waarin vermeld werd dat besturen waar de meerjarenplannen al 'definitief' waren geen rekening meer moeten houden met de laatste wijzigingen van cijfers. Wij hebben ervoor gekozen om wel alle gekende bedragen aan te passen om zo de risico's inzake onverwachte daling van ontvangsten in de toekomst te beperken.

Zo werden o.a. de minderontvangsten verwerkt van

- Dotatie open ruimte
- Dotatie voor de responsabiliseringsbijdrage
- Minderontvangsten personenbelasting n.a.v. de verhoging belastingvrije som
- Afschaffing federale toelage participatie en activering
- Beperking korting 2de pijler op de responsabiliseringsbijdrage
- De extra kosten n.a.v. de beperking van de werkloosheid in de tijd

Risico's inzake het schuldbeheer:

Het rente- en aflossingsrisico van onze bestaande leningen was vrij beperkt. Voor nieuwe leningen situeert het risico zich in de marktrente, het is dus belangrijk om de financiële markten op de voet op te volgen. Een toekomstige stijging van de rente heeft een negatief effect.

Volgens de BBC-wetgeving worden er enkel schulden aangegaan indien er tekorten zijn in de liquide middelen. De op te nemen leningen in het meerjarenplan zijn jaarlijks steeds lager dan de geplande investeringen van dat jaar.

De federale begrotingssituatie van ons land kan mogelijks ook impact hebben op onze risico's inzake schuldbeheer. Een lagere rating door ratingbureaus voor ons land zou ook kunnen betekenen dat bepaalde financiële instellingen geen kredieten meer willen toekennen of enkel aan veel hogere rentes.

Risico's inzake de financiering van pensioenlasten en personeelskosten:

De kost van de responsabiliseringsbijdrage wordt deels nog afgezwakt door de korting voor de 2^{de} pensioenpijler die in aftrek mag genomen worden. Het woekert al lang dat dit mechanisme onder druk staat. Zo was er op 26/05/2023 een schrijven waarin gesteld werd dat de aftrek zou beperkt worden tot 18% en 11%. Op 13/11/2023 werd deze beslissing teniet gedaan en de korting van 50% bleef behouden. Nu werd de korting finaal beperkt tot 30%. Het is duidelijk dat er geen structurele oplossing is voor dit tekort en het risico is heel hoog dat voor de volgende jaren de korting volledig zou komen te vervallen. Dat zou een extra last betekenen in de personeelsuitgaven van ... euro/jaar.

De beperking van de basiswerkgeversbijdrage voor ex-pool 1 besturen is op dit ogenblik maar 'zeker' tot 2027. Een stijging van deze bijdragen heeft onmiddellijke impact op de personeelskosten. De totale personeelskosten bedragen voor 2026 € 40.801.806,54. Een wijziging van 1% heeft dus al snel een impact van € 400.000,00.

Op dit ogenblik is de VVSG als werkgeversfederatie van de lokale besturen betrokken in onderhandelingen met de vakbonden over een sectoraal akkoord 2026-2031 voor de lokale besturen. Bedoeling is om af te stappen van de tweejaarlijkse onderhandelingsrondes en één akkoord te maken voor de periode van de meerjarenplanning. Op deze wijze weten de lokale besturen bij de aanvang van de planningsperiode wat er zit aan te komen en welke budgetten ze hiervoor moeten voorzien. De onderhandelingen lopen stroef en staan momenteel on hold. Het is dus momenteel onduidelijk welke impact dit zal hebben op het personeelsbudget. Hoe dan ook zal dit een impact hebben waar we ons tegenover zullen moeten indekken.

Risico's betreffende verbonden partijen:

De dotaties voor politie en brandweer worden door de externe partijen bepaald in functie van het beleid en de ambities van deze entiteiten. Als lokaal bestuur moeten wij hun tekorten bijpassen. Het beleid en de ambities van deze entiteiten hebben een directe invloed op de groeipercentages van deze dotaties.

Voor de politiezone is de impact van het lokaal bestuur op de budgetten van deze entiteiten groot t.o.v. de hulpverleningszone. Door de structuur en de vele deelnemende gemeenten in de hulpverleningszone is het soms moeilijker om gelijke posities in te nemen en ook moeilijker om de budgetten onder controle te houden. De dotaties stijgen respectievelijk met 7% - 7% - 4%-4%-4%-3%.

Risico's inzake de investeringsrekening:

In de investeringsontvangsten zijn een aantal verkopen van onroerende goederen opgenomen. Het risico bestaat steeds dat de verkopen zich niet kunnen realiseren aan de minimumschatting die wij ontvangen hebben. Aangezien deze panden momenteel leeg staan is het noodzakelijk werk te maken van deze verkopen om extra onderhoudskosten aan deze panden te vermijden of waardeverminderingen door leegstand.

Anderzijds zijn een aantal grote projecten in de meerjarenplanning ingeschreven, met een doordachte raming maar de vraag blijft of dit voldoende zal zijn om de totale kost te dekken, zeker als een btw-verhoging bijvoorbeeld zou doorgevoerd worden.

Voor nieuwe projecten kan dit ertoe leiden dat de gunning eventueel niet kan gebeuren omdat het voorziene budget onvoldoende is. Ook voor de lopende contracten waar in het bestek een prijsherzieningsclausule is ingeschreven kunnen de voorziene uitgaven toch nog hoger doen oplopen dan geraamd, waarvoor dan de nodige aanpassingen en oplossingen zullen moeten gezocht worden.

Overzicht personeelsinzet

In onderstaande tabel wordt een overzicht opgenomen van de personeelsinzet binnen de organisatie.

Het overzicht bevat alle personeelsleden exclusief studenten, medewerkers via artikel 60 en de formatie binnen de gemeentelijke basisscholen én dit geclusterd per afdeling conform het nieuwe organogram zoals goedgekeurd op de raad van 27/11/2025 en daarbij horende personeelsformatie.

De aantallen zijn uitgedrukt in VTE (situatie nov 2025). Dit staat voor voltijdsequivalent. Het is een maatstaf die gebruikt wordt om de personeelsinzet uit te drukken, ongeacht het aantal personen. Deze eenheid maakt het mogelijk om personeelsaantallen op een gestandaardiseerde manier te vergelijken en te analyseren.

Dit overzicht betreft steeds een momentopname. Binnen de in dit MJP voorziene personeelskredieten zal deze aangepast worden in functie van behoeften en noodwendigheden.

Afdeling	Functiegroep (inclusief loonschaal)	VTE	Statutair	Contractueel
Algemene Leiding	Algemeen Directeur	1,0	1,0	
	Financieel Directeur	1,0	1,0	
stafdiensten	Teamverantwoordelijke/Expert (A1)	2,0	2,0	
	Deskundige (B1)	8,0	6,0	2,0
	Celleider/medewerker administratie (C1)	13,0	10,0	3,0
	Logistiek medewerker (E1)	2,0		2,0
Ondersteuning	Directeur (A4)	0,5	0,5	
	Teamverantwoordelijke/Expert (A1)	5,0	5,0	
	Hoofddeskundige (B4)	3,0	3,0	
	Deskundige (B1)	3,0	1,0	2,0
	Hoofdmedewerker (C4)	1,0	1,0	
	Celleider/medewerker administratie (C1)	3,5	0,0	3,5
Leren & Beleven	Directeur (A4)	1,0	1,0	
	Teamverantwoordelijke/Expert (A1)	5,0	5,0	
	Deskundige (B1)	12,5		12,5
	Celleider/medewerker administratie (C1)	7,0		7,0
	Meewerkende ploegleider/Specialist (D4)	6,0		6,0
	Technisch medewerker (D1)	4,7		4,7
Burger & Veiligheid	Directeur (A4)	0,5	0,5	
	Teamverantwoordelijke/Expert (A1)	2,0	2,0	
	Deskundige (B1)	2,0	1,0	1,0
	Celleider/medewerker administratie (C1)	20,5	6,0	14,5
Infrastructuur en omgeving	Directeur (A4)	1,0	1,0	
	Teamverantwoordelijke/Expert (A1)	8,0	8,0	
	Deskundige (B1)	8,0	4,0	4,0
	Celleider/medewerker administratie (C1)	9,5	2,0	7,5
	Meewerkende ploegleider/Specialist (D4)	10,0		10,0
	Technisch medewerker (D1)	48,0		48,0
	Logistiek medewerker (E1)	20,3		20,3
Welzijn	Directeur (A4)	1,0	1,0	

	Teamverantwoordelijke/Expert (A1)	4,0	4,0	
	Hoofddeskundige (B4)	3,0	1,0	2,0
	Deskundige (B1)	36,0	6,0	30,0
	Celleider/medewerker administratie (C1)	9,1		9,1
	Kinderbegeleider (IFIC 11)	30,0		30,0
	Logistiek medewerker (E1)	5,5		5,5
Woonzorg	Directeur (A4)	1,0	1,0	
	Hoofdverpleegkundigen (Ific 17)	2,0	2,0	
	Teamcoach (ifc 16)	3,0	2,0	1,0
	Kinesitherapeut (ifc 15)	2,5		2,5
	Verpleegkundige bachelor/maatschappelijk assistent/ergo (ifc 14)	13,0		13,0
	Verpleegkundige gegradueerd (ifc 14B)	7,0		7,0
	Celleider logistiek (iifc 13)	1,0		1,0
	Animatie (ifc 12)	2,2		2,2
	Zorgkundige (ifc 11)	26,5		26,5
	AMW/kok (C1)	1,0		1,0
	Logistiek medewerker Onderhoud (D1/ ifc 10)	5,0		5,0
	Logistiek medewerker zorg (ifc 8)	2,5		2,5
	Logistiek medewerker keuken (ifc 5)	10,0		10,0
	Logistiek medewerker poets (ifc 4/7)	13,8		13,8
	Totaal	388,1	78,00	310,10

Overzicht Verzelfstandige en verbonden entiteiten

1) Intergemeentelijke Samenwerkingsverbanden (IGS)

Het Decreet lokaal bestuur geeft aan lokale besturen, met het oog op de gemeenschappelijke behartiging van doelstellingen, de mogelijkheid met twee of meer gemeenten intergemeentelijke samenwerkingsverbanden tot stand te brengen - met of zonder rechtspersoonlijkheid, met of zonder beheersoverdracht.

Een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kan een samenwerkingsverband oprichten of toetreden tot een samenwerkingsverband onder de vorm van verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn.

Er zijn vijf mogelijke vormen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden volgens het Decreet lokaal bestuur.

Interlokale vereniging	Projectvereniging (PV)	Dienstverlenende vereniging (DV)	Opdrachthoudende vereniging (OV)	OV met privé- lidmaatschap
Geen rechtspersoon	Rechtspersoon met statuten			
Verwezenlijken project van gemeentelijk belang	Duidelijk omschreven projectplannen, uitvoeren en controleren	Duidelijk omschreven ondersteunende dienst, ev. voor meerdere beleidsdomeinen	Uitvoering van één of meerdere duidelijk omschreven bevoegdheden binnen één of meer beleidsdomeinen	Uitvoering van één of meerdere duidelijk omschreven bevoegdheden binnen energie- en afvalbeleid
Geen beheersoverdracht			Beheersoverdracht	
Duurtijd contractueel bepalen	Hernieuwbare periodes van max. 6 jaar	Hernieuwbare periodes van max. 18 jaar		
Eén beheersorgaan		Algemene vergadering, raad van bestuur		
Deelname privé is mogelijk	Deelname privé is uitgesloten ²			Deelname privé is mogelijk (deelnemen in PV, DV en OV niet mogelijk)

Bron: Labo regiovorming - Organisatorische en financiële aspecten van (regionale) samenwerking, VVSG

Overzicht deelname lokaal bestuur in interlokale vereniging:

	Gemeente	OCMW
Interlokale vereniging lokale gezondheidspreventiewerking	X	
IGS woonbeleid Zennevallei	X	X
IGS Regionaal tewerkstellingsbeleid Zuidwest Rand	X	X

Overzicht deelname lokaal bestuur in projectvereniging:

	Gemeente	OCMW
ZENDER	X	
Zennevallei Hergist	X	

Overzicht deelname lokaal bestuur in dienstverlenende en opdrachthoudende vereniging:

	Gemeente	OCMW
CIPAL dv	X	X
Creat services dv	X	X
HAVILAND Intercommunale	X	X
Intradura	X	
HAVICREM	X	
Fluvius Halle-Vilvoorde	X	
RIOBRA	X	

2) Andere bovengemeentelijke samenwerkingsverbanden:

- Deelname in rechtspersonen

Een gemeente kan participeren in externe (bovengemeentelijke) rechtspersonen die geen intergemeentelijk samenwerkingsverband zijn noch een extern verzelfstandigd agentschap.

Overzicht deelname lokaal bestuur in externe rechtspersonen:

	Gemeente	OCMW
Wonen		
Woonpunt Zennevallei	X	
3W+energie vzw	X	
Het Vlaamse Woonanker (voordien: Gewestelijke maatschappij voor volkshuisvesting cvba)	X	X
Zorg en gezondheid		
Eerstelijnszone Zennevallei vzw,		X
Gezondheidsmakers HV	X	X
Zuunhof - Groep van assistentiewoningen blok C - vereniging mede-eigenaars		X
Zuunhof - Ondergrondse parking assistentiewoningen - vereniging mede-eigenaars		X
Onderwijs, kinderopvang en opvoedingsondersteuning		
3W+ kinderopvang vzw	X	
Lokaal overlegplatform (LOP)	X	

Financierings- en verzekeringsinstellingen		
EthiasCo cvba	X	X
Gemeentelijke Holding NV (in vereffening – procedure hof van cassatie)		
Zefier cvba	X	
Landschap en natuur		
Dijle- en Zennebekken	X	
Regionaal Landschap Pajottenland en Zennevallei	X	
Streekontwikkeling/Economie		
Kanaaltochten Brabant vzw	X	
LEADER Pajottenland+	X	
Toerisme Vlaams-Brabant vzw	X	
Bedrijvencentrum Zennevallei	X	
Krekendries VZW		
Verkeer en mobiliteit		
Vlaamse vervoermaatschappij - De Lijn	X	
Vervoerregio Vlaamse Rand	X	
HR-beleid en pensioenen		
OFP Prolocus	X	X
Poolstok cvba	X	
Belangen en ledenorganisaties		
Onderwijssecretariaat van de steden en gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap (OVSG)	X	
Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG)	X	
Nutsvoorzieningen		
De Watergroep cv	X	

- Politiezone Zennevallei

De bestuursorganen van de politiezone zijn het politiecollege, de politieraad en de zonale veiligheidsraad.

De burgemeester zetelt vanuit zijn functie in het politiecollege en de zonale veiligheidsraad.

- Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West

De hulpverleningszone heeft rechtspersoonlijkheid. De organen ervan zijn de zoneraad en het zonecollege. De zoneraad bestaat van rechtswege uit de burgemeesters van de in de zone participerende gemeenten.

3) Gemeentelijke externe verzelfstandige agentschappen

De gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen zijn diensten met een eigen rechtspersoonlijkheid die door de gemeente worden opgericht of waarin de gemeente deelneemt en die belast zijn met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang. Er is geen sprake van een bovengemeentelijk karakter.

- Autonomo gemeentebedrijf Sint-Pieters-Leeuw

Het Autonomo Gemeentebedrijf Sint-Pieters-Leeuw heeft tot doel een deel van het onroerend goed patrimonium van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw te beheren.

In dat verband zal het Autonomo Gemeentebedrijf Sint-Pieters-Leeuw in eerste instantie het sport- en recreatiecentrum "A.J. Brillard", de voetbalkantine "Laekelinde" en het "Wildersportcomplex" beheren. Het Autonomo Gemeentebedrijf Sint-Pieters-Leeuw organiseert eveneens sportactiviteiten op het hele grondgebied van de gemeente.

- PEVA VZW Coloma

De PEVA-vzw Cultuurcentrum Coloma werd opgericht om voor de uitvoering van het cultuurbeleid flexibel en functioneel te kunnen werken met inbreng van de gebruikers en deskundigen. Het is belast met de programmatie van een lokaal cultuuraanbod, het ondersteunen van de lokale verenigingen en het verhuren van de culturele infrastructuur.

4) Kerkfabrieken

Per parochie is er een kerkfabriek (= openbare instelling), die rechtspersoonlijkheid heeft, en die wordt bestuurd door de kerkraad. Vanaf twee kerkfabrieken per gemeente bestaat er een centraal kerkbestuur, dat rechtspersoonlijkheid heeft, en o.m. zorgt voor het gecoördineerd indienen van de meerjarenplannen, de budgetten en de wijzigingen eraan bij de gemeente.

Overzicht kerkfabrieken Sint-Pieters-Leeuw:

- o Kerkfabriek Jan Ruusbroec en Onze-Lieve-Vrouw
- o Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw ten Hemel Opgenomen
- o Kerkfabriek Sint-Laurentius, Sint-Pieter in Banden
- o Kerkfabriek Sint-Lutgardis
- o Kerkfabriek Sint-Pieter
- o Kerkfabriek Sint-Stefaan

Grondslagen en assumpties voor de opmaak van de financiële nota van het meerjarenplan 2026-2031 (versie GR 12/2025)

Omdat de raadsleden de inhoud van de financiële nota van het meerjarenplan goed zouden kunnen beoordelen, moeten ze weten welke uitgangspunten het bestuur gebruikt om de ontvangsten en de uitgaven te ramen. Daarom bepaalt de regelgeving dat de toelichting een beschrijving moet bevatten van de grondslagen en assumpties die het bestuur gekozen heeft voor de opmaak van het beleidsrapport (artikel 3, 4e lid van het ministerieel besluit BBC van 21 juni 2018).

Hieronder vindt u een samenvatting van onze hypothesen voor de belangrijkste uitgaven en ontvangsten.

Exploitatie-uitgaven

A1: goederen en diensten

Jaar	Bedrag / assumptie
2026-2031	Opgegeven bedragen door diensten i.f.v. behoeften (geplande acties, historische cijfers,...), rekening houdend met eventueel extra dienstverlening , gestopte dienstverlening,... Voor de rest van de legislatuur werden de uitgaven die onderhevig zijn aan indexering geïndexeerd met 2%. Voor 2028 werd rekening gehouden met de overstap naar een diffar-systeem voor het ophalen van GFT en restafval. De verhoogde kost werd ingecalculeerd alsook een verhoging van de ontvangsten.

A2: bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen

Jaar	Bedrag / assumptie
2026-2031	Er werd vertrokken vanuit de huidige personeelsinvulling (foto mei 2025) + de extra aanwervingen nog gedaan in de loop van het jaar. Zo werd er uiteraard rekening gehouden met de toegekende en herrekenende anciënniteiten die begin 2025 geregulariseerd werden. Daarnaast werd rekening gehouden met het vernieuwde organogram en de bepalingen van de rechtspositieregeling. Zo werd in 2026 eenmalig rekening gehouden met de omschakeling van het vakantiestelsel van de contractuelen naar het publiekstelsel. Dit brengt in 2026 een eenmalige uitgavenstroom (bruto en RSZ) met zich mee. In de jaren erna zorgt dit voor minder RSZ uitgaven door een lager RSZ-percentage (2,09% minder). Voor 2026 tot en met 2031 werd een personeelsenveloppe uitgewerkt met de geleidelijke invulling van het vernieuwde organogram. Deze in- en uitstromen werden over de verschillende jaren berekend. Daarnaast werd klassiek rekening gehouden met een jaarlijkse indexering van de loonkosten van 2%. Voor 2026 werd rekening gehouden met een indexering vanaf april 2026 cfr. de onderrichtingen van het planbureau eind september 2025. Voor het onderwijzend personeel ten laste van hogere overheden werd rekening gehouden met de kost van 2024 en deze werd verder geïndexeerd aan 2% over de hele duur van de legislatuur.

Pensioenfinanciering

De lokale besturen zijn verplicht om hun personeelsleden, uitvoerende mandatarissen en rechthebbenden een pensioen te garanderen. De pensioenlasten (van de vastbenoemden) blijven stijgen. De financiering van de lokale pensioenlasten gebeurt met twee stromen:

1. De lokale besturen betalen de wettelijke basispensioenbijdrage die berekend wordt op het salaris van de actieve statutairen. Voor de ex-pool-1 besturen, heeft de federale regering een ontwerpbesluit goedgekeurd waarbij de werkgeversbijdrage in 2025 geen 37.5% bedraagt maar 34.5%.

2. De responsabiliseringsbijdrage: wanneer het bovenstaand bedrag aan wettelijke basispensioenbijdrage die het lokaal bestuur betaalt lager is dan de pensioenlast van de gewezen vastbenoemde personeelsleden in datzelfde jaar.

Voor de responsabiliseringsbijdrage werd vertrokken vanuit de raming van de FPD dd. 14/07/2025 gecorrigeerd met de ramingen van de 2^{de} pensioenpijler. Er werd ook rekening gehouden met de beperking van de korting van de 2^{de} pensioenpijler 30% i.p.v. 50% cfr. schrijven dd. 03/10/2025 van de federale pensioendienst. Zie volledige berekening hierna.

Voor de contractuele medewerkers: (tweede pensioenpijler)

- Sinds 1/1/2022 aangesloten bij Prolocus
- Prefinanciering van 5% gedurende de eerste 5 jaar. Deze prefinanciering stopt in 2027.
- Wij betalen een percentage van 3% toe voor de bovenwettelijke werkgeversbijdrage.
- De jaarlijkse bijdragen zijn (zie tabel berekening responsabiliseringsbijdrage).

A3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.

Er werd rekening gehouden met het huidig aantal lopende dossiers leefloon (= stijging van 13% t.o.v. 2024). Daarnaast werd rekening gehouden met de extra kosten inzake leefloon n.a.v. de federale maatregel ter beperking van de werkloosheidsuitkeringen.

Voor de extra kost n.a.v. deze maatregelen hebben we ons gebaseerd op de rekentool die door de VVSG ter beschikking werd gesteld en gebaseerd is op berekende uitstroomcijfers van de VDAB (geschat totaal van 302), onze historische leeflooncijfers en de extra subsidie die de O.C.M.W.'s zullen ontvangen.

Deze module berekent een extra netto-impact. In het budget moeten echter ontvangsten en uitgaven apart opgenomen worden. Deze netto -impact werd dus herrekend en naar extra bedragen bij uitgaven leefloon en ontvangsten staatstoelage leefloon.

A4. Toegestane werkingssubsidies

AGB: i.f.v. meerjarenplan 2026-2031

Politiezone: i.f.v. aangevraagde cijfers voor 2026-2031

Hulpverleningszone: i.f.v. aangevraagde cijfers voor 2026-2031

Besturen van de eredienst: i.f.v. hun meerjarenplannen; goedgekeurd door de GR van september 2025.

Aan andere begunstigden: i.f.v. de gekende subsidiereglementen

Exploitatie-ontvangsten

A1:Ontvangsten uit de werking:

Jaar	Bedrag / assumptie
2026-2031	Opgegeven bedragen door diensten i.f.v. behoeften (geplande acties, historische cijfers,...), nieuwe dienstverlening en afgebouwde dienstverlening.

A2a: aanvullende belastingen

- Opcentiemen onroerende voorheffing
 - o Vertrekkende van de brief met de ramingen van Vlabel (dd. 11/09/2025) die uitgang van ongewijzigde tarieven, werd een berekening gedaan van de geraamde ontvangst i.f.v. verhoogde tarieven. De reeds gekende differentiëring tussen de " gewone" KI's en " KI nijverheid" bleef behouden. De berekening van de ingevoerde cijfers vindt men hieronder.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Brief 11/09/2025	12.749.974,00	13.036.333,00	13.453.905,00	13.808.352,00	14.160.236,00	14.521.058,00
opsplitsing 740OPC	5.099.989,60	5.214.533,20	5.381.562,00	5.523.340,80	5.664.094,40	5.808.423,20
opsplitsing 566OPC	7.649.984,40	7.821.799,80	8.072.343,00	8.285.011,20	8.496.141,60	8.712.634,80
verhoogd 980 OPC	6.754.040,28	6.905.733,16	7.126.933,46	7.314.694,57	7.501.097,99	7.692.236,13
verhoogd 872 OPC	11.785.841,69	12.050.546,69	12.436.542,57	12.764.186,87	13.089.461,97	13.422.999,20
nieuw totaal	18.539.881,97	18.956.279,85	19.563.476,03	20.078.881,44	20.590.559,96	21.115.235,33

- Aanvullende belasting op de personenbelasting
 - o Voor de personenbelasting ontvingen we een raming voor 2026 (brief 23/09/2025) en een raming 2027-2031 (25/09/2031). Deze ramingen gaan uit van de berekende ontvangsten aan een ongewijzigd tarief, wel rekening houdend met de federale maatregelen. Vanuit deze brief werden de ontvangsten herrekend, rekening houdend met een gewijzigd lager tarief. De berekening van de ingevoerde cijfers vindt men hieronder.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Brieven PB 7,4%	13.711.281,27	14.064.665,04	14.474.119,41	14.915.611,32	14.795.571,87	15.121.828,62
verlaagd 7,0%	12.970.130,93	13.304.412,88	13.691.734,58	14.109.362,06	13.995.811,23	14.304.432,48

- Andere aanvullende belastingen - verkeersbelasting

Jaar	Bedrag / assumptie
2026-2031	Schrijven van de Vlaamse overheid dd. 11/09/2025

A2b: andere belastingen en boetes

Jaar	Bedrag / assumptie
2026-2031	Raming i.f.v. de belastingreglementen en de voorgestelde wijzigingen. Volledig overzicht van de belastingreglementen met hun geraamde opbrengst zijn terug te vinden op het betreffende overzicht.

Investeringsuitgaven en Investeringsontvangsten:

In functie van het bestuursakkoord en de gebouwenpuzzel werd een geheel van investeringen naar voren geschoven voor de komende legislatuur. Deze werden i.f.v. de logische opeenvolging van projecten verdeeld over de tijd. De bedragen van de investeringen werden met de nodige technische zorg en referenties opgesteld.

Voor de investeringsontvangsten werden de ramingen inzake verkoop gebaseerd op de objectieve informatie die voorhanden is. Deze werden i.f.v. de logische opeenvolging van projecten verdeeld over de tijd.

De investeringstoelagen werden opgenomen cfr. de cijfers ons bezorgd i.f.v. de respectievelijke budgetten van de politiezone, hulpverleningszone, AGB en besturen van de eredienst.

De VIPA subsidies werden nog voorzien voor de jaren 2026 tot en met 2029, zijnde het einde van de 20-jarige termijn van deze subsidie (bouw Zilverlinde en LDC Meander).

Financiering

Rente en aflossingen verbonden aan schulden:

- Enerzijds i.f.v. de tabellen aangeleverd door de kredietinstellingen voor de bestaande leningen;
 - Er werd rekening gehouden met de aflossingen van leasingschulden i.f.v. de verledning via Fluvius (Licht als een dienst);
 - Anderzijds de berekende impact van de nieuwe leningen i.f.v. de geplande investeringen.
- Er werd voor de leningen gekeken naar een mix van leningen op 20 jaar, 25 jaar en 30 jaar. Ramingen gemaakt aan een rentepercentage van 3,0%;

Voor de berekening van de gecorrigeerde autofinancieringsmarge past het toezicht echter een standaardtermijn van 12,5 jaar toe. Dit zorgt ervoor dat de gecorrigeerde autofinancieringsmarge negatief uitvalt in 2030 en 2031. Er wordt geen gebruik gemaakt van bulletleningen; het verschil is uitsluitend te verklaren door de kortere aflossingstermijn.

Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar

In 2025 was er geen aanpassingen meerjarenplan. In de laatste goedgekeurde aanpassing van het meerjarenplan was het gecumuleerd budgettair resultaat voor 2024 geraamd op 221.958,00 euro. De jaarrekening 2024 werd echter veel positiever afgesloten, met een gecumuleerd budgettair resultaat van 5.890.513,00 euro. Dit betekent een verschil van bijna 5,5 miljoen euro.

Aangezien het wettelijk toegelaten is om hiermee rekening te houden, werd een manuele correctie doorgevoerd in de boekhouding. In onderstaand schema is de berekening van deze correctie terug te vinden. Deze manuele correctie werd toegepast op AR 093000

*Gecumuleerd budgettair resultaat (rubriek VII uit het schema J2) uit de jaarrekening 2024	€ 5.890.513,00
*budgettair resultaat boekjaar 2025 (rubriek V uit het schema M2) in de kolom 2025 uit laatste AMJP	€ 389.731,00
*Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar in 2026 na manuele aanpassing	€ 6.280.244,22

Berekening van de responsabiliseringsbijdrage

Gemeente	2026	2027	2028	2029	2030	2031
berekende RSZ bijdragen	1.436.933,33	1.465.672,00	1.494.985,44	1.465.673,00	1.494.986,46	1.465.674,00
Pensioenlast	2.391.000,00	2.547.000,00	2.698.000,00	2.848.000,00	3.022.000,00	3.213.000,00
Tekort	954.066,67	1.081.328,00	1.203.014,56	1.382.327,00	1.527.013,54	1.747.326,00
responsabiliseringscoëfficiënt	0,73	0,77	0,79	0,80	0,81	0,83
Basis respobijdrage	699.235,46	833.812,02	945.208,54	1.104.893,97	1.244.210,63	1.448.533,25
<i>2de pijler bijdrage</i>	272.781,49	278.231,12	283.789,75	289.459,54	295.242,74	301.141,57
Korting 2de pijler (30%)	81.834,45	83.469,34	85.136,93	86.837,86	88.572,82	90.342,47
Berekende responsabiliseringsbijdrage	617.401,01	750.342,68	860.071,61	1.018.056,11	1.155.637,81	1.358.190,78
OCMW	2026	2027	2028	2029	2030	2031
berekende RSZ bijdragen	435.590,00	444.301,80	453.187,84	462.251,59	471.496,62	480.926,56
Pensioenlast	1.251.000,00	1.301.000,00	1.347.000,00	1.392.000,00	1.449.000,00	1.514.000,00
Tekort	815.410,00	856.698,20	893.812,16	929.748,41	977.503,38	1.033.073,44
responsabiliseringscoëfficiënt	0,73	0,77	0,79	0,80	0,81	0,83
Basis respobijdrage	597.613,99	660.599,98	702.268,22	743.147,90	796.469,75	856.417,88
<i>2de pijler bijdrage</i>	187.913,36	191.671,61	195.505,06	199.415,16	203.403,47	207.471,53
Korting 2de pijler (30%)	56.374,01	57.501,48	58.651,52	59.824,55	61.021,04	62.241,46
Berekende responsabiliseringsbijdrage	541.239,98	603.098,50	643.616,70	683.323,35	735.448,71	794.176,43