



AANVRAAG ONTLENING GEMEENTELIJK MATERIAAL

1) AANVRAGER (☺ Aankruisen welke categorie van toepassing is)

o erkende gemeentelijke verenigingen

een erkende vereniging is een vereniging erkend door het gemeentebestuur na advies van een erkende gemeentelijke adviesraad (sport, jeugd, cultuur, senioren, GROS, Raad voor Lokale Economie, milieuraad);

o scholen gelegen op het grondgebied van Sint-Pieters-Leeuw;

o niet commercieel buurt- en wijkevenement voor iedereen toegankelijk op het grondgebied Sint-Pieters-Leeuw;

buurtinitiatieven = zijn toegankelijk voor het grote publiek en hebben tot doel de sociale cohesie te bevorderen (worden gelijk gesteld met erkende verenigingen);

o intercommunales, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en alle andere instellingen waar de gemeente via het OCMW, de politie of de gemeente lid is van de algemene vergadering,

o een instelling of vereniging die lessen organiseert waarbij deze lessen open staan voor alle inwoners van Sint-Pieters-Leeuw, wordt gelijk gesteld met een erkende vereniging van Sint-Pieters-Leeuw, voor zover zij deze lessen in het Nederlands geeft (met uitzondering van taallessen)

o politieke partijen (tarief erkende verenigingen)

o gemeenten uit de regio (tarief erkende vereniging x 2)

Naam vereniging/ school :

Naam verantwoordelijke/ contactpersoon.....

Adres :

.....

gsm : e-mail :

2) ACTIVITEIT

Aard :

Plaats (volledig adres) :

.....

Datum van de activiteit: vantot

Tijdstip van de activiteit : vantot

3) GEWENST MATERIAAL : AAN TE DUIDEN OP FORMULIER OVERZICHT MATERIALEN EN TARIEVEN

4) ENKEL BIJ ONTLENING KADERTENT

Invullen namen van de 6 personen die worden ingezet voor opbouw/ afbraak van de tent:

Namen	GSM-nummer
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

5) MODALITEITEN (Aankruisen wat van toepassing is)

- ☐ haalt materiaal zelf af
☐ vraagt levering materiaal

Afhalen/ terugbrengen materiaal

⚠Opgepast! Moet in gesloten wagen (geen aanhangwagens!).

Adres: magazijn Pepingensesteenweg 250 – 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Afhalen	Terugbrengen
Maandagnamiddag van 13.00 u tot 15.30 u	Maandagvoormiddag van 8.30 u tot 12.00 u
Vrijdagnamiddag van 13.00 u tot 15.30 u	Vrijdagvoormiddag van 8.30 u tot 12.00 u

Afhalen: dag: Terugbrengen: dag:.....

Levering materiaal (⚠ 30 EUR supplement te betalen, contactpersoon moet aanwezig zijn)

Leveringsadres:.....

In te vullen door de gemeentelijke dienst

Materiaal wordt geleverd op:

Dag : Uur :

Materiaal wordt opgehaald

DAG : Uur :

5) VERZEKERING

- ☐ Tekent in op gemeentelijke verzekering voor kadertent

6) ONDERTEKENING

Ondergetekende verklaart hierbij kennis te hebben genomen

- van het algemeen reglement, inclusief alle bijlagen betreffende huur partytenten, mobiel podium en/of kadertent;
- van de tarieven, de waarborg en de opmerkingen per materiaalstuk

waarmee hij instemt.

Hij is akkoord bij schade of verlies het materiaal te vergoeden aan de prijs van herstelling of vernieuwing.

.....
(datum)

.....
(naam + handtekening)

Bij afhaling / levering

Akkoord met levering (te ondertekenen door contactpersoon bij levering)

Datum:Handtekening

Akkoord met teruggave

Datum:.....

Handtekening verantwoordelijke gemeentebestuur