

## **gemeenteraad**

### **Notulen**

Zitting van 25 november 2021

---

#### **Samenstelling:**

---

#### **Aanwezig:**

de heer Siebe Ruykens; de heer Bart Keymolen; de heer Jan Desmeth; de heer Gunther Coppens; mevrouw An Speeckaert; de heer Herwig Smeets; mevrouw Marleen De Kegel; de heer Jean Cornand; mevrouw Annie Mathieu; mevrouw Kathleen D'Herde; de heer Wim Peeters; de heer Georgios Karamanis; mevrouw Lydie De Smet; de heer Eddy Longeval; de heer Michel Miedzinski; de heer Guy Jonville; mevrouw Nicole Billens; de heer Gust Crabbe; de heer Raimondo Palermo; de heer Godefroid Pirsoul; mevrouw Ann De Ridder; de heer Brahim Harfaoui; de heer Olivier Huygens; mevrouw Natacha Martel; mevrouw Veerle Seré; de heer Jeroen Tiebout; mevrouw Betty Willems; de heer Jeroen Steeman; mevrouw Kim Paesmans; de heer Lucien Wauters; de heer Walter Vastiau

#### **Afwezig:**

mevrouw Aurore Vanden Meersche

---

### **HOOGDRINGENDE PUNTEN**

<b>HD 1</b>	<b>2021_GR_00265</b>	<b>Bijkomend punt gemeenteraad 25 november 2021. Ondertekening SAVE-charter in Sint-Pieters-Leeuw - Beslissing AANVAARD</b>
-------------	----------------------	---

#### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### **OPENBARE ZITTING**

#### **Secretariaat**

20:02 - De voorzitter opent de openbare zitting

<b>1</b>	<b>2021_GR_00257</b>	<b>Notulen openbare zitting gemeenteraad van 28 oktober 2021 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	---

#### **Beschrijving**

---

### **Aanleiding en motivering**

De notulen van de openbare zitting van de gemeenteraad van 28 oktober 2021 worden ter goedkeuring voorgelegd.

De notulen zijn raadpleegbaar op hierna vermelde link: <https://www.sint-pieters-leeuw.be/downloads/notulen-gemeenteraad-van-28-oktober-2021>

De notulen liggen ook ter inzage op het secretariaat.

De audio opname is raadpleegbaar op hierna vermelde link: <https://www.sint-pieters-leeuw.be/downloads/audio-opname-gemeenteraad-van-28-oktober-2021>

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32. Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 31 januari 2019, in het bijzonder hoofdstuk 8, artikel 33 tot 35.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 41 §1 1° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van deel 2, titel 1, hoofdstuk 1 uit het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de notulen van de openbare zitting van 28 oktober 2021 goed.

#### **Jeugd**

<b>2</b>	<b>2021_GR_00247</b>	<b>Huishoudelijk reglement Laekelinde - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

#### **Aanleiding en motivering**

Naar aanleiding van de verhuur van alle vrijetijdsdiensten naar landhuis de Viron werd nagedacht over de verhuur van de ruimtes in de Laekelinde:

- De conciërgewoning waar de huidige jeugddienst is gevestigd zal grotendeels beschikbaar worden voor verhuur
- Het barlokaal is niet langer beschikbaar voor verhuur omwille van de opstart van de Overkopwerking

#### **Juridische gronden**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband

met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

De tarieven voor het gebruik van de jeugdinfrastructuur Laekeline zijn vervat in het retributiereglement gemeentelijke infrastructuur goedgekeurd door de gemeenteraad op 17/12/2020.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement Laekelinde goed.

### **Artikel 2**

Dit reglement treedt in voege op 01/12/2021 en heft alle reglementen met hetzelfde onderwerp op.

## **Bijlagen**

---

- GR20211125\_huishoudelijk\_reglement\_Laekelinde 2021.docx

# HUISHOUELIJK REGLEMENT INFRASTRUCTUUR VLAAMS TREFPUNT LAEKELINDE



## HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1.1 Beheerder

Vlaams Trefpunt Laekelinde (hierna: de infrastructuur) wordt beheerd door de jeugddienst (hierna: de beheerder). Het gebruikersreglement is van toepassing op alle infrastructuur van het Vlaams Trefpunt Laekelinde.

### Artikel 1.2 Beschrijving en maximumcapaciteit

De jeugddienst van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw stelt volgende ruimtes ter beschikking:

#### 1) Polyvalente zaal

De totale oppervlakte van de zaal (boven en benedenverdieping) die toegankelijk is voor het publiek bedraagt 257 m<sup>2</sup>.

De maximumcapaciteit bedraagt 400 personen. De organisator houdt hiermee rekening bij de verkoop van de toegangskaarten.

#### 2) Zolder

De zolder bestaat uit 2 zalen en een keukentje zonder fornuis:

- Zaal Magenta – 53 m<sup>2</sup> voor maximum 30 personen
- Zaal Violeta - 36 m<sup>2</sup> voor maximum 15 personen

De zolder wordt altijd als één geheel ter beschikking gesteld.

#### 3) Conciërgewoning (gelijkvloers)

De maximumcapaciteit van het gelijkvloers van de conciërgewoning bedraagt 100 personen voor een totale oppervlakte van 61 m<sup>2</sup>. De gebruiker houdt hiermee rekening bij de verkoop van de toegangskaarten.

#### 4) Conciërgewoning (bovenverdieping)

De bovenverdieping van de conciërgewoning bestaat uit 2 lokalen:

- Lokaal 1: 20 m<sup>2</sup> voor maximum 25 personen
- Lokaal 2: 20 m<sup>2</sup> voor maximum 25 personen

De bovenverdieping wordt altijd als één geheel ter beschikking gesteld.

### Artikel 1.3 Toegelaten activiteiten

Volgende activiteiten zijn toegelaten

#### 1) Polyvalente zaal



- fuiven, dansfeesten
- familie- en vriendenbijeenkomsten
- vergaderingen of seminaries
- socioculturele activiteiten die sociale contacten bevorderen, activiteiten met als doel iets bijleren, deelnemen aan cultuur en/of mensen stimuleren om zich in te zetten voor anderen (bv. repetities, voorstellingen, workshops, educatieve activiteiten, infoavond,...)

## **2) Zolder**

- familie- en vriendenbijeenkomsten zonder dansgelegenheid
- vergaderingen of seminaries
- rustige socioculturele activiteiten die sociale contacten bevorderen, activiteiten met als doel iets bijleren, deelnemen aan cultuur en/of mensen stimuleren om zich in te zetten voor anderen (bv. repetities, voorstellingen, workshops, educatieve activiteiten, infoavond,...)

! Niet toegelaten op de zolder

- Fuiven en dansfeesten
- Het gebruik van een discobar

## **3) Conciërgewoning – gelijkvloers**

De conciërgewoning is geschikt voor de volgende activiteiten:

- Kleinschalige feesten beperkt tot maximum 100 personen
- familie- en vriendenbijeenkomsten
- vergaderingen of seminaries
- socioculturele activiteiten die sociale contacten bevorderen met als doel iets bijleren, deelnemen aan cultuur en/of mensen stimuleren om zich in te zetten voor anderen (bv. repetities, voorstellingen, workshops, educatieve activiteiten, infoavond,...)

## **4) Conciërgewoning - bovenverdieping**

- vergaderingen of seminaries
- rustige socioculturele activiteiten die sociale contacten bevorderen, activiteiten met als doel iets bijleren, deelnemen aan cultuur en/of mensen stimuleren om zich in te zetten voor anderen (bv. repetities, voorstellingen, workshops, educatieve activiteiten, infoavond,...)

! Niet toegelaten op de bovenverdieping

- Fuiven en dansfeesten
- Het gebruik van een discobar

## **Artikel 1.4 Openingsuren**

De infrastructuur kan gebruikt worden van 1 januari tot 31 december.

- 1) Polyvalente zaal  
De polyvalente zaal kan worden gebruikt

- van zondag tot donderdag: 8 uur tot 23 uur;
- op vrijdag, zaterdag & dagen voor een wettelijke feestdag:
  - o evenementen privé of openbaar zonder nachtvergunning: 8 uur tot 1 uur;
  - o evenementen privé of openbaar met nachtvergunning:
    - 8 uur tot 3 uur;
    - 8 uur tot 5 uur, in uitzonderlijke gevallen.

## 2) Zolder

De zolder kan worden gebruikt van 8 uur tot 23 uur.

## 3) Conciërgewoning – gelijkvloers

Het gelijkvloers van de conciërgewoning kan worden gebruikt

- van zondag tot donderdag: 8 uur tot 23 uur
- op vrijdag, zaterdag & dagen voor een wettelijke feestdag:
  - o evenementen privé of openbaar zonder nachtvergunning: 8 uur tot 1 uur;
  - o evenementen privé of openbaar met nachtvergunning:
    - 8 uur tot 3 uur;
    - 8 uur tot 5 uur, in uitzonderlijke gevallen.

## 4) Conciërgewoning – bovenverdieping

De lokalen op de bovenverdieping van de conciërgewoning kunnen worden gebruikt van 8 uur tot 23 uur.

# HOOFDSTUK 2 TOELICHTING TARIEVEN

## CFR Retributiereglement gemeentelijke infrastructuur (GR 19/12/2019)

### Artikel 2.1 Categorieën

De gebruikers van de infrastructuur worden opgedeeld in volgende categorieën:

<b>Categorie A</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- erkende verenigingen*</li> <li>- lokale besturen uit de kieskantons Halle en Lennik</li> <li>- door de Vlaamse overheid erkende onderwijsinstellingen met een vestiging in Sint-Pieters-Leeuw</li> <li>- politiezone Zennevallei</li> </ul>
<b>Categorie B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inwoners en verenigingen van Sint-Pieters-Leeuw zonder commercieel doel (algemeen)</li> <li>- door de Vlaamse overheid erkende onderwijsinstellingen zonder een vestiging in Sint-Pieters-Leeuw</li> </ul>
<b>Categorie C</b>	<p>Iedereen die niet behoort tot één van de andere categorieën, met inbegrip van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inwoners en verenigingen van Sint-Pieters-Leeuw zonder commercieel doel bij het organiseren van activiteiten en feesten in familiale kring**</li> </ul>
<b>Categorie 0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- de gemeente, het OCMW, de PEVA, het AGB</li> <li>- door de gemeente erkende adviesraden</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- basisscholen uit Sint-Pieters-Leeuw</li> <li>- (intergemeentelijke) samenwerkingsverbanden waar de gemeente, het OCMW, de PEVA of het AGB deel van uitmaakt</li> </ul>
*erkende vereniging = een vereniging erkend door de gemeente conform de bepalingen van het erkenningsreglement.	
** activiteiten en feesten in familiale kring = onder meer een babyborrel, doopfeest, verjaardagsfeest, huwelijksreceptie, ...	

De tarieven voor het gebruiken van infrastructuur worden als volgt vastgesteld.

De infrastructuur kan gehuurd worden per dagdeel of per uur in het geval van een jaarabonnement in de polyvalente zaal.

- Fuiven/ evenementen/ feesten vallen onder het tarief fuif;
- Voor familie- of vriendenbijeenkomsten (o.a. een babyborrel, doopfeest, verjaardagsfeest, huwelijksreceptie, etc.) wordt steeds het hoogste tarief aangerekend, ongeacht de gebruiker.
- Dit is ook van toepassing voor evenementen die gebruik maken van elektronisch versterkte muziek van meer dan 85dB(A)<sub>L<sub>Aeq</sub>,15min</sub>.

Een toelating voor gebruik van versterkte muziek moet worden aangevraagd via het Evenementenloket.

Abonnementsprijzen zijn enkel van toepassing bij het wederkerend huren van een zaal. Tijdens de schoolvakanties is de infrastructuur niet beschikbaar voor abonnementhouders. Er zal steeds tijdig worden aangegeven welke dagen van het abonnement komen te vervallen. In de mate van het mogelijke wordt er in dat geval een alternatief aangeboden door de beheerder.

## **Artikel 2.2 Inbegrepen kosten**

### **1) Polyvalente zaal**

In het tarief voor het gebruik van de polyvalente zaal zijn volgende zaken inbegrepen:

- gebruik zaal en exploitatiemateriaal;
- verzekering;
- de nutsvoorzieningen;
- billijke vergoeding;
- gebruik van de aanwezige podiumelementen;
- 10 tafels en 50 stoelen kunnen afzonderlijk aangevraagd worden.

Voor de polyvalente zaal werkt het gemeentebestuur samen met drankenhandelaars uit de buurt. De dranken dienen verplicht aangekocht te worden bij één van de leveranciers vernoemd op de lijst die aan de huurder wordt gegeven door de beheerder. De gebruiker kiest een van deze leveranciers waarmee hij zelf prijsafspraken maakt.

Het gebruik van onze ecobekers is verplicht. Het gebruik is geregeld in hoofdstuk 3 van het huishoudelijk reglement.

### **2) Zolder**

In het tarief voor het gebruik van de zolder zijn volgende zaken inbegrepen:

- gebruik zaal;
- verzekering;
- de nutsvoorzieningen;

- het gebruik van de aanwezige tafels en stoelen.

### **3) Conciërgewoning – gelijkvloers**

In het tarief voor het gebruik van het gelijkvloers van de conciërgewoning zijn volgende zaken inbegrepen:

- gebruik zaal;
- verzekering;
- de nutsvoorzieningen;
- billijke vergoeding;
- 5 tafels en 25 stoelen kunnen afzonderlijk aangevraagd worden.

In de conciërgewoning mag de gebruiker zijn drank aankopen bij een handelaar naar keuze. Het gebruik van onze ecobekers is verplicht. Het gebruik is geregeld in hoofdstuk 3 van het huishoudelijk reglement.

### **4) Conciërgewoning – bovenverdieping**

In het tarief voor het gebruik van de bovenverdieping van de conciërgewoning zijn volgende zaken inbegrepen:

- gebruik zaal;
- verzekering;
- de nutsvoorzieningen;
- het gebruik van de aanwezige tafels en stoelen.

## **HOOFDSTUK 3 PRAKTISCHE AFSPRAKEN**

### **Artikel 3.1 Algemeen gebruik lokalen, materiaal en verantwoordelijkheden**

§1 De sleutels worden door de gebruiker op het afgesproken tijdstip afgehaald op de jeugddienst. Dit kan maximum 3 dagen vooraf, tenzij anders overeengekomen. Bij de overhandiging van de sleutels hoort een rondleiding met de nodige uitleg over de technische installaties, praktisch gebruik en veiligheidsmaatregelen. De staat van bevinding wordt dan eveneens ondertekend.

§2 De gebruiker ontvangt een alarmcode die toelaat de ruimte te betreden. Het alarm moet ingesteld worden bij het verlaten van de ruimte. Wanneer de bewakingsfirma moet langs komen voor een vals alarm, zal de kost hiervan doorgerekend worden aan de gebruiker.

§3 De gebruiker is aanwezig gedurende de hele duur van de activiteit. Hij/zij is het aanspreekpunt voor de gemeente en hulpdiensten. De jeugdconsulent of zijn/haar vervanger krijgen gedurende de hele duur van de activiteit vrije toegang tot de gebruikte ruimte(s).

§4 De gebruiker zorgt zelf voor het nodige materiaal voor onderhoud zoals wc-papier, vuilniszakken, handdoeken, schotelvodden, afwas- en poetsproducten. **Borstels** worden ter beschikking gesteld van de gebruiker en worden teruggeplaatst in de berging

§5 Affiches mogen enkel tegen de affichezuilen en tegen de bakstenen of houten wanden aangebracht worden, niet op de geverfde muren, deuren of ramen.

§6 De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het binnenlaten van de dienstverleners waarmee hij/zij samenwerkt (lesgever, discobar...).

§7 De gebruiker is verantwoordelijk voor het handhaven van de orde op het volledige terrein Laekelinde en de parking.

§8 De gebruiker mag de activiteiten in de andere ruimten niet storen.

§9 De eerste werkdag na de activiteit controleert de jeugdconsulent de staat van bevinding. Als de gebruiker niet aanwezig kan zijn bij de controle, verklaart deze zich automatisch akkoord met de opmerkingen.

### **Artikel 3.2 Auteursrechten**

§1 Bij het spelen/afspelen van muziek is er telkens SABAM en billijke vergoeding verschuldigd. De billijke vergoeding wordt betaald door het gemeentebestuur. De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen en in orde brengen van SABAM. De aangifte hiervan gebeurt via unisono, zij factureren rechtstreeks aan de gebruiker. Hiervoor kan je terecht op [www.unisono.be/nl/licenties?ref=sabam](http://www.unisono.be/nl/licenties?ref=sabam)

### **Artikel 3.3 Voorwaarden verkoop (alcoholische) dranken**

§1 De gebruiker is verantwoordelijk voor het naleven van alle afspraken en heersende regelgevingen. Het is verboden alcohol te schenken aan -16 jarigen en sterke drank aan -18 jarigen.

Als sterke drank wordt beschouwd:

- alle dranken die meer dan 1,2 volumeprocent gedistilleerde alcohol bevatten (=cognac, whisky, jenever, pissang- en passoa orange, gin tonic, mojito....)
- Alle dranken, ook niet-gedistilleerde, met een alcoholpercentage van meer dan 22 % vol

§2 Het is verboden sterke drank met een alcoholpercentage boven de 25 % te schenken.

§3 Sterke drank moet aangelengd worden volgens de berekening: maximum 1/3 alcoholische drank en minimum 2/3 niet alcoholische drank.

§4 Een machtiging voor het schenken van cocktails moet worden aangevraagd via het Evenementenloket.

§5 Het is verboden verschillende alcoholische dranken te mengen.

### **Artikel 3.4 Veiligheid**

§1 Doorgangen en nooduitgangen in de ruimten moeten steeds vrijgehouden worden.

§2 De gebruiker moet garanderen dat de hulpdiensten altijd het terrein en gebouw kunnen betreden.

§3 Het is verboden te parkeren op het terrein voor de poorten en de ingangen van het trefpunt Laekelinde, met uitzondering van het tijdelijk parkeren van 1 wagen van de discobar.

§4 Het gebruik van een rookmachine is verboden.

§5 Het gebruik van licht ontvlambare stoffen of brandonveilige versieringen is verboden.

§6 Het gebruik van een frietketel, bakplaat of gasfles is ten strengste verboden (zowel binnen als buiten), uitgezonderd bij het inhuren van mobiele eetkramen. De uitbaters van deze eetkramen moeten in orde zijn met alle wettelijke bepalingen (brandveiligheid, verzekering Burgerlijk Aansprakelijkheid, (eventueel) leuderskaart, ...). Het inhuren van een mobiel eetkraam moet eveneens gemeld worden via het Evenementenloket.

§7 Bij activiteiten waar security vereist is, moeten aangestelde personen voor security herkenbaar zijn gedurende de hele activiteit.

§8 Bij gevaarlijke situaties moet de muziek onmiddellijk worden stopgezet.

§9 Bij gevaar moet de ruimte ontruimd worden volgens het evacuatieplan.

### **Artikel 3.5 Onderverhuring**

§1 Onderverhuring of het in gebruik nemen door een andere gebruiker dan de gebruiker die met de gemeente Sint-Pieters-Leeuw de gebruiksovereenkomst ondertekent, is verboden.

### **Artikel 3.6 Aansprakelijkheid en sancties**

§1 Indien van toepassing ontvangt de gebruiker een geluidsmeter van de gemeente. De gebruiker is verantwoordelijk voor deze **geluidsmeter**. Bij schade, diefstal of verlies ervan brengt de gebruiker de jeugdconsultant de eerstvolgende werkdag na de activiteit op de hoogte. Herstelling- of vervangingskosten zijn ten laste van de gebruiker.

### **Artikel 3.7 Specifieke vergunningen en aanvragen**

§1 Zonder toelating is het maximum **geluidsniveau** in de conciërgewoning en in de polyvalente zaal beperkt tot 85dB(A)<sub>L<sub>Aeq,15min</sub></sub>. Een toelating voor luidere muziek moet zowel voor de conciërgewoning als de polyvalente zaal worden aangevraagd via het Evenementenloket. De gebruiker is steeds verantwoordelijk voor de toepassing van de wettelijke geluidsnormen. In geval van overschrijding van deze geluidsnormen, zijn boetes ten laste van de gebruiker en kunnen toekomstige aanvragen tot zaalverhuur geweigerd worden.

### **Artikel 3.8 Specifieke bepalingen per ruimte**

#### **1) Polyvalente zaal**

##### *Geluidsmeter*

De jeugddienst stelt een geluidsmeter ter beschikking. De gebruiker is verplicht om dit toestel gedurende de hele activiteit aan te sluiten en zichtbaar op te stellen. De gebruiker mag de geluidsmeter niet uitlenen aan derden. De geluidsmeter wordt de eerste werkdag na het evenement gecontroleerd op beschadigingen.

## Geluidsniveau

Voor de polyvalente zaal gelden de volgende geluidsniveaus en bijhorende verplichtingen:

- **<85dB(A) $L_{Aeq,15min}$** : (= achtergrondmuziek) Er zijn geen verdere toelatingen en voorwaarden;
- **>85dB(A) $L_{Aeq,15min}$  en  $\leq 95dB(A)L_{Aeq,15min}$** : (=fuif, dansoptreden, live concert). Toelating moet aangevraagd worden via het Evenementenloket. Indien er toelating wordt verleend dient het maximale toegestane geluidsniveau door de verantwoordelijke of DJ geafficheerd te worden aan de ingang van de zaal en aan de DJ-tafel. Het geluidsniveau wordt gemeten met behulp van de geluidsmeter die door de jeugdendienst ter beschikking wordt gesteld. Er kunnen steeds bijkomende verplichtingen worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen.
- **>95dB(A) $L_{Aeq,15min}$   $\leq 100dB(A)L_{Aeq,15min}$** : (= rockconcert of festival). Toelating moet aangevraagd worden via het Evenementenloket. Indien er toelating wordt verleend dient het maximale toegestane geluidsniveau door de gebruiker geafficheerd te worden aan de ingang van de zaal en aan de DJ-tafel. Het geluidsniveau wordt gemeten en geregistreerd met behulp van de geluidsmeter die door de jeugdendienst ter beschikking wordt gesteld. Deze metingen blijven 2 maanden beschikbaar. De organisatoren stellen gratis gehoorbescherming ter beschikking van de bezoekers. Er kunnen steeds bijkomende verplichtingen worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen.
- Voor **klasfuiven** wordt **max. 95dB(A) $L_{Aeq,15min}$**  toegelaten.

## Security

Via het Evenementenloket wordt elke aanvraag gescreend en bepaald of security nodig is en of in dat geval het uitzonderingsregime of professioneel regime van toepassing is. Het Evenementenloket brengt de gebruiker hiervan op de hoogte. Security is gedurende de volledige activiteit herkenbaar voor de hulpdiensten.

Security gaat het gedrag van personen na met het oog op de veiligheid gedurende de hele fuif. Binnen het uitzonderingsregime vallen hieronder de volgende taken:

- bewaking van goederen: statische bewaking van roerende en onroerende goederen;
- persoonscontrole op evenementen: controle en toezicht op het publiek met het oog op het verzekeren van het veilig en vlot verloop van het evenement.

*Gebruik, opkuis en afsluiten*

§1 De organisator moet de gebruikte infrastructuur achterlaten in de staat waarin deze zich bevond voor aanvang van de activiteit.

§2 **Voor de activiteit:** de gebruiker verwijdert de veiligheidsstangen van de nooddeuren en plaatst deze in het vaatwaslokaal.

### §3 Einde activiteit

- Een half uur voor sluitingsuur moet de vaatwasser worden opgezet.
- Een half uur voor sluitingsuur moet er rustigere muziek worden gespeeld.
- Op het sluitingsuur moet de muziek worden stopgezet en moet de zaal worden ontruimd.

§4 **Na afloop van de activiteit** moet de gebruiker

- de dranken en leeggoed stapelen in de opbergruimte;
- alle eigen materiaal verwijderen;
- tafels, stoelen en podiumelementen schoonmaken en in oorspronkelijke staat terug plaatsen;
- losliggend vuil verwijderen over de totale gebruikte infrastructuur;

- de vloer vegen;
- keuken- en toegoppervlakten met een vochtige vod proper maken;
- de koeler van de tapinstallatie uitschakelen;
- de tapinstallatie reinigen en met een propere vod de werkoppervlakken en kranen en reinigen;
- de vaten op water zetten en de leidingen spoelen;
- de frigo's leegmaken en met een droge vod uitdrogen, uitschakelen en open zetten;
- restafval verzamelen in vuilniszakken en in de molokcontainer gooien;
- glazen flessen en karton meenemen;
- het afval rondom het gebouw (parking en terrein voor het gebouw) opruimen;
- alle ecobekers met de vaatwasser reinigen, drogen en stapelen volgens de geafficheerde richtlijnen;
- de vaatwasser reinigen volgens de geafficheerde richtlijnen;
- alle tabletten en verwarmingstoestellen poetsen met een natte doek;
- de veiligheidsstangen terugplaatsen op de nooddeuren;
- het alarm activeren;
- de zaal in de oorspronkelijke staat achterlaten;
- losliggend vuil verwijderen over de totale gebruikte infrastructuur;
- de deuren op slot doen.

§5 Kosten voor schade of het niet naleven van afspraken en onvoldoende reinigen van infrastructuur en materiaal worden afgehouden van de waarborg.

### *Ecobekers*

§1 Bij de organisatie van activiteiten in de polyvalente zaal van het jeugdcentrum Laekelinde is het gebruik van ecobekers met opdruk van het logo van Laekelinde verplicht. De gebruiker verbindt er zich toe om tijdens de activiteit kenbaar te maken dat het om ecobekers gaat die terug moeten worden ingeleverd. De ontlener zet daartoe een inzamelsysteem op zonder een waarborg te vragen.

§2 Er worden per activiteit 840 bekera in 2 stapelbakken gratis ter beschikking gesteld van de organiserende vereniging. Op verzoek van de organisator kan gratis een bijkomend aantal bekera worden aangevraagd.

§3 De bekera worden gereinigd, gedroogd en gestapeld per 12 op de toeg achtergelaten. Voor de reiniging van de bekera wordt de vaatwasmachine in de polyvalente zaal gebruikt.

§4 Bij teruggave worden de bekera geteld en gecontroleerd op beschadiging door de jeugdconsulent.

Voor verdwenen, beschadigde, natte of niet-gereinigde bekera worden kosten aangerekend:

- vuile of natte beker: € 0,25;
- beschadigde of verdwenen beker: € 1,00;
- verdwenen of beschadigde transportbak: € 30.

Er wordt een vergoeding aangerekend voor beschadiging van de vaatwasser.

## **2) Zolder**

*Gebruik, opkuis en afsluiten*



§1 De organisator moet de gebruikte infrastructuur achterlaten in de staat waarin deze zich bevond voor aanvang van de activiteit.

§2 Na **afloop** van de activiteit moet de gebruiker:

- alle eigen materiaal onmiddellijk verwijderen;
- tafels/ stoelen in oorspronkelijke staat terug plaatsen;
- losliggend vuil op de vloeren in de vuilnisbakken deponeren;
- bij gebruik berglokaal: werkbladen met een vochtige vod proper maken, het gebruikte vaatgoed afwassen en terugplaatsen;
- vuilnisbakken leeg maken;
- de vloer vegen.

§3 Bij het **afsluiten** moet de gebruiker:

- alle lichten doven;
- de kranen van de radiator op 2 zetten;
- het alarm instellen;
- de deuren op slot doen.

### 3) Conciërgewoning – gelijkvloers

#### *Veiligheid*

In de ruimte van de benedenverdieping van de conciërgewoning is het mogelijk om hapjes/ maaltijden op te warmen door middel van het aanwezige kookfornuis en de oven. Er mag niet gekookt worden in de infrastructuur.

#### *Geluidsniveau*

Voor het gelijkvloers van de conciërgewoning gelden de volgende geluidsniveaus en bijhorende verplichtingen:

- **<85dB(A) $L_{Aeq,15min}$** : (= achtergrondmuziek) Er zijn geen verdere toelatingen en voorwaarden;
- **>85dB(A) $L_{Aeq,15min}$  en  $\leq 95dB(A)L_{Aeq,15min}$** : (= fuif, dansoptreden, live concert) Toelating moet aangevraagd worden via het Evenementenloket. Indien er toelating wordt verleend dient het maximale toegestane geluidsniveau door de verantwoordelijke of DJ geafficheerd te worden aan de ingang van de zaal en aan de DJ-tafel. Het geluidniveau wordt gemeten met behulp van de geluidsmeter die door de jeugdinstelling ter beschikking wordt gesteld. Er kunnen steeds bijkomende verplichtingen worden opgelegd door het college van burgemeester en schepenen.

#### *Security*

Via het Evenementenloket wordt elke aanvraag gescreend en bepaald of security nodig is en of in dat geval het uitzonderingsregime of professioneel regime van toepassing is. Het Evenementenloket brengt de gebruiker hiervan op de hoogte. Security is gedurende de volledige activiteit herkenbaar voor de hulpdiensten.

Security gaat het gedrag van personen na met het oog op de veiligheid gedurende de hele fuif. Binnen het uitzonderingsregime vallen hieronder de volgende taken:

- bewaking van goederen: statische bewaking van roerende en onroerende goederen;
- persoonscontrole op evenementen: controle en toezicht op het publiek met het oog op het verzekeren van het veilig en vlot verloop van het evenement.

### *Gebruik, opkuis en afsluiten*

§1 De organisator moet de gebruikte infrastructuur achterlaten in de staat waarin deze zich bevond voor aanvang van de activiteit.

§2 Na **afloop** van de activiteit moet de gebruiker:

- alle eigen materiaal onmiddellijk meenemen;
- tafels, stoelen en podiumelementen schoonmaken en in oorspronkelijke staat terug plaatsen;
- losliggend vuil op de vloeren verwijderen over de totale gebruikte infrastructuur
- de vloer vegen;
- keuken- en toegoppervlakten met een vochtige vod proper maken;
- met een propere vod de werkoppervlakken en kranen reinigen;
- de koelkast(en) leegmaken en met een droge vod droogvegen, uitschakelen en open zetten;
- restafval verzamelen in vuilniszakken en in de molokcontainer gooien;
- glazen flessen en karton meenemen;
- het afval rondom het gebouw (parking, binnentuin en terrein voor het gebouw) opruimen.
- alle ecobekers reinigen, drogen en stapelen volgens de geafficheerde richtlijnen;

§3 Bij het **afsluiten** moet de gebruiker:

- alle lichten doven;
- de thermostaat van de verwarmingstoestellen terug lager zetten (18°C);
- het alarm instellen;
- de deuren op slot doen.

### *Ecobekers*

§1 Bij de organisatie van activiteiten in het barlokaal van het jeugdcentrum Laekelinde is het gebruik van ecobekers met opdruk van het logo van Laekelinde verplicht. De gebruiker verbindt er zich toe om tijdens de activiteit kenbaar te maken dat het om ecobekers gaat die terug moeten worden ingeleverd. De ontlener zet daartoe een inzamelsysteem op zonder een waarborg te vragen.

§2 Er worden per activiteit 420 bekers in 1 stapelbak gratis ter beschikking gesteld van de organiserende vereniging. Op verzoek van de organisator kan gratis een bijkomend aantal bekers worden aangevraagd.

§3 De bekers worden gereinigd, gedroogd en gestapeld per 12 op de toog achtergelaten.

§4 Bij teruggave worden de bekers geteld en gecontroleerd op beschadiging door de jeugdconsulent.

Voor verdwenen, beschadigde, natte of niet-gereinigde bekers worden kosten aangerekend:

- vuile of natte beker: €0,25;
- beschadigde of verdwenen beker: €1;
- verdwenen of beschadigde transportbak: €30.

## **4) Conciërgewoning – bovenverdieping**

### *Gebruik, opkuis en afsluiten*

§1 De organisator moet de gebruikte infrastructuur achterlaten in de staat waarin deze zich bevond voor aanvang van de activiteit.

§2 Na **afloop** van de activiteit moet de gebruiker:

- alle eigen materiaal onmiddellijk verwijderen;
- tafels/ stoelen in oorspronkelijke staat terug plaatsen;
- losliggend vuil op de vloeren in de vuilnisbakken deponeren;
- vuilnisbakken leeg maken;
- de vloer vegen.

§3 Bij het **afsluiten** moet de gebruiker:

- alle lichten doven;
- de kranen van de radiator op 2 zetten;
- het alarm instellen;
- de deuren op slot doen.

## **HOOFDSTUK 4 SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 4.1 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 december 2021 en heft alle reglementen met hetzelfde onderwerp op. Zalen in de conciërgewoning worden beschikbaar voor verhuur vanaf 1 juli 2022.

### **Juridische zaken**

<b>3</b>	<b>2021_GR_00259</b>	<b>Onteigening ten algemene nutte gronden Ruysbroeckveld - definitief onteigeningsbesluit - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

#### **Aanleiding en motivering**

De eerste fase van de onteigeningsprocedure betreft de bestuurlijke fase en bestaat uit drie etappes:

1. Het voorlopig onteigeningsbesluit;
2. De organisatie van het openbaar onderzoek;
3. Het definitief onteigeningsbesluit.

#### **Het definitief onteigeningsbesluit (conform art. 28-30 Vlaams Onteigeningsdecreet)**

Het definitief onteigeningsbesluit moet, op straffe van nietigheid, een aantal elementen bevatten:

1. De omschrijving van de te onteigenen onroerende goederen of de te onteigenen zakelijke rechten;
2. De vermelding van de onteigenende instantie;
3. De rechtsgrond van de onteigening;

4. De omschrijving van het onteigeningsdoel van algemeen nut;
5. De omschrijving en de motivering van de onteigeningsnoodzaak.

Het definitief onteigeningsbesluit bevat, tevens op straffe van nietigheid, de volgende bijlagen:

1. Een onteigeningsplan conform art. 11 Vlaams Onteigeningsdecreet;
2. Een projectnota conform art. 12 Vlaams Onteigeningsdecreet;
3. Het verslag van het openbaar onderzoek met de behandeling van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die geuit zijn tijdens het openbaar onderzoek conform art. 21, § 3 Vlaams Onteigeningsdecreet;
4. Als dat van toepassing is, de behandeling van het gestaafde verzoek tot zelfrealisatie conform art. 25, tweede lid Vlaams Onteigeningsdecreet (*in casu* niet van toepassing);
5. Als dat van toepassing is, de machtiging tot onteigening conform art. 8 en art. 9 Vlaams Onteigeningsdecreet (*in casu* niet van toepassing).

### **Feiten en context**

In de dichtbevolkte woonkern van Ruisbroek worden meerdere (ruimtelijke) functies gecombineerd, waarbij er echter weinig ruimte voor publiek toegankelijk groen is ingevolge het rijke industrieverleden van de (deel-)gemeente. Bovendien wordt Ruisbroek geconfronteerd met de (problematiek van) een oprukkende stadsrand van Brussel, waardoor dwarsverbindingen door Ruisbroek beperkt en/of onaantrekkelijk zijn, zonder enige relatie met de omgeving.

Een versterking van de woonkwaliteit in Ruisbroek werd (resp. wordt) daarom noodzakelijk geacht, meer in het bijzonder via het opwaarderen en realiseren van publiek toegankelijk groen. Dit geheel in overeenstemming met de visie en plannen van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel waarbij het in te nemen gebied reeds bestemd werd als parkgebied in functie van bufferzone tussen de uitbreiding van de aanwezige regionale bedrijvzone ten noorden en de woonwijk ten zuiden ervan én het realiseren van publiek toegankelijk groen in het verstedelijkt weefsel in de Vlaamse Rand.

In bovenstaande zin werd bij besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2015 ook een GRUP 'Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne' definitief vastgesteld, waarin voor Ruisbroek wordt voorzien in een zone voor parkgebied, specifiek bestemd voor de instandhouding, het herstel en de ontwikkeling van een park of parken.

De gemeenteraad heeft in zitting van 28 januari 2021 enerzijds de projectnota 'Ruisbroeckveld' en anderzijds het onteigeningsplan 'Ruisbroeckveld' met bijhorende eigenaarstabel voorlopig vastgesteld. In dit voorlopige onteigeningsbesluit werden volgende onderdelen – gemotiveerd – uiteengezet:

- de omschrijving van de te onteigenen onroerende goederen;
- de vermelding van de onteigenende instantie;
- de rechtsgrond voor de onteigening;
- de omschrijving van het onteigeningsdoel van algemeen nut;
- de omschrijving en de motivering van de onteigeningsnoodzaak;
- De minnelijke onderhandelingstermijn.

In zin van artikel 10, §2 Vlaams Onteigeningsdecreet bevatte het voorlopig onteigeningsbesluit tevens een onteigeningsplan conform artikel 11 Vlaams Onteigeningsdecreet evenals een projectnota conform artikel 12 Vlaams Onteigeningsdecreet.

Het voorlopig vastgesteld onteigeningsplan werd begrensd tot de vereiste zone voor publiek toegankelijk groen resp. buffering en omvatte de navolgende 8 percelen, gelegen te 1601 Ruisbroek, aan de Frans Baesstraat, Edward Debaerdemaekerstraat en Groot-Bijgaardenstraat, met kadastrale identificatie:

- Sint-Pieters-Leeuw, 2<sup>e</sup> afdeling, sectie E, deel van nr. 678n3;

- Sint-Pieters-Leeuw, 7<sup>e</sup> afdeling, sectie A, nrs. 18a, deel van 22p2, 25l, deel van 25m, 25n, 26e en 28a.

Overeenkomstig artikel 17 e.v. Vlaams Onteigeningsdecreet werd een openbaar onderzoek georganiseerd betreffende de voorgenomen onteigening lopende van maandag 26 juli 2021 tot en met dinsdag 24 augustus 2021. Alle documenten van het voorlopig onteigeningsbesluit lagen tijdens de duur van dit openbaar onderzoek ter inzage in het gemeentehuis van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, met zetel te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijstraat 21, bij de dienst Ruimtelijke Ordening, en waren eveneens beschikbaar op de website van de gemeente.

Alle eigenaars van de onroerende goederen werden per beveiligde zending op de hoogte gebracht van voormeld openbaar onderzoek, hetwelk – conform artikel 17 Vlaams Onteigeningsdecreet – eveneens werd aangekondigd via:

- de aanplakking van een affiche op de plaats waar het(/de) te onteigenen onroerend(e) goed(eren) of het(/de) goed(eren) waarop het(/de) te onteigenen zakelijk(e) recht(en) rust(en), is(/zijn) gelegen;
- de bekendmaking op de website van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw;
- een bericht in een lokaal drukwerk dat niet wordt beschouwd als publiciteit;
- een bericht in het Belgisch Staatsblad.

In de zin van artikel 15 e.v. Vlaams Onteigeningsdecreet heeft de gemeente Sint-Pieters-Leeuw alle eigenaars van de in te nemen onroerende goederen tevens op de hoogte gebracht van de minnelijke onderhandelingstermijn van 5 maanden, evenals meermaals uitgenodigd tot het voeren van onderhandelingen met oog op een minnelijke verwerving van hun eigendom binnen de contouren van het onteigeningsplan.

Uit deze (uitnodigingen tot het voeren van) onderhandelingen vloeiden tot op heden géén (tegenstelbare) eigendomsoverdrachten voort.

Gedurende het openbaar onderzoek zijn 2 schriftelijke bezwaren en opmerkingen bezorgd aan de dienst Ruimtelijke Ordening van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, waarvan (slechts) 1 per beveiligde zending en 1 per (gewone) e-mail. Dit van de (rechts)personen zoals onderstaand vermeld resp. in het verslag van behandeling der bezwaren.

Overwegende dat er in deze omstandigheden dient overgegaan te worden tot definitieve vaststelling van het definitief onteigeningsbesluit.

### **Juridische context**

Gelet op:

- Artikel 1 van het Eerste Aanvullend Protocol bij het Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden (EVRM);
- Artikel 16 van de gecoördineerde Grondwet;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 2 en 41;
- Het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 oktober 2017 tot uitvoering van het Vlaams Onteigeningsdecreet.

### **Behandeling van bezwaren**

Gedurende het openbaar onderzoek werden 2 schriftelijke bezwaren en opmerkingen bezorgd aan de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, waarvan 1 per beveiligde zending en 1 per e-mail. Deze bezwaarschriften gaan uit van de eigenaars van de percelen, kadastraal gekend als Sint-Pieters-Leeuw, 7<sup>e</sup> afdeling, sectie A, nrs. 22p2, 25m en 25l resp. Sint-Pieters-Leeuw, 2<sup>e</sup> afdeling, sectie E, nr. 678n3.

Het verslag van behandeling van deze bezwaren wordt gevoegd **als bijlage**. Daarbij kan geconcludeerd worden dat de bezwaren geen elementen bevatten die nopen tot een bijsturing, een wijziging en/of een aanpassing van de projectnota 'Ruysbroekveld' noch van het onteigeningsplan.

De weerlegging van deze bezwaren is onderbouwd en gemotiveerd.

## **Motivering van de onteigening**

### **1. Onteigeningsdoelstelling van algemeen nut**

De doelstelling van de onteigening is gelegen in de realisatie van een kwaliteitsvol, publiek toegankelijk natuurpark in Ruisbroek. Zowel Ruisbroek, als Negenmanneke en Zuun worden vandaag de dag immers gekenmerkt door een sterke verstedelijking en zeer dichtbevolkte woonkernen. De nood aan een groener landschap is er meer dan ooit voelbaar.

Om dit te kunnen verwezenlijken en daarmee aan de vooropgestelde beleidsdoelstellingen te beantwoorden, zal een kwaliteitsvol, publiek toegankelijk natuurpark worden aangelegd op de gronden van het Ruysbroeckveld. Dit zoals ook voorzien door het GRUP 'Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne', dat op 8 april 2015 definitief werd vastgesteld door de Vlaamse Regering.

Middels de aanleg van het natuurpark wordt zodoende niet enkel uitvoering gegeven aan de ruimtelijke en recreatieve beleidsdoelstellingen op lokaal niveau, maar eveneens aan de Vlaamse doelstellingen, zoals verankerd in het GRUP van 8 april 2015 én de visie en plannen van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel. De realisatie van een ruimtelijk bestemmingsplan verantwoordt de onteigening omdat de ruimtelijke ordening op zich wordt gezien als van algemeen belang.

Het is daarnaast de bedoeling eenieder, zowel voetgangers en fietsers van het kanaal, de werknemers van de nabijgelegen bedrijven, als de inwoners van Ruisbroek, de mogelijkheid te bieden een aangenaam en rustgevend plekje natuur op te zoeken. Er zal bij de inrichting van het natuurpark tevens rekening worden gehouden met de noden van verschillende bevolkingsgroepen. Kortom, de aanleg van het natuurpark biedt heel wat mogelijkheden op vlak van natuurbeleving, waterberging, groenbuffering, trage verbinding en recreatie.

De aanleg van het kwaliteitsvol, publiek toegankelijk natuurpark staat in die zin ten dienste van de lokale bevolking (en economisch actieven in Ruisbroek), gezien deze van het natuurpark gebruik zullen kunnen maken, hetgeen verder ook gunstige effecten kan (eerder: zal) genereren voor de versterking van de sociale cohesie binnen de gemeente. Bovendien is de voorziene locatie de perfecte opportuniteit gezien het natuurpark ook zal kunnen fungeren als bufferzone tussen een uitgebreide industriezone in het noorden en een woonzone in het zuiden. Het parkgebied zal door haar 'bufferende functie' een grote meerwaarde betekenen op visueel vlak, alsook geluidshinder grotendeels kunnen opvangen.

De aanleg van het kwaliteitsvol, publiek toegankelijk natuurpark op de gronden van het Ruysbroeckveld is derhalve van belang voor de gemeenschap, in die mate dat een onbepaalbaar en variabel aantal personen op niet-exclusieve wijze van de gerealiseerde voordelen zal kunnen genieten.

Dat de aanleg van een natuurpark kwalificeert als van algemeen belang, werd bovendien weerhouden door de Vlaamse overheid in het besluit van de Vlaamse Regering tot aanwijzing van de handelingen in de zin van artikel 4.1.1, 5°, artikel 4.4.7, § 2, en artikel 4.7.1, § 2, tweede lid, van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 5 mei 2000. Als handelingen van algemeen belang werden daarin (o.m.) volgende handelingen aangeduid:

*"Art.2. Als handelingen van algemeen belang, zoals bedoeld in artikel 4.1.1, 5° van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening worden de werken, handelingen en wijzigingen beschouwd die betrekking hebben op:*

*(...) 12° de volgende projecten door of in opdracht van de overheid:*

*a) de bebouwing, natuur- en landinrichtingswerken.*

De onteigening is noodzakelijk om deze doelstellingen van algemeen nut te kunnen realiseren.

## 2. Onteigeningsnoodzaak

Zoals bij de omschrijving van het onteigeningsdoel voor het algemeen nut reeds werd uiteengezet, is het de bedoeling een kwaliteitsvol, publiek toegankelijk natuurpark te realiseren in Ruisbroek dat zowel voor de omgeving als voor de inwoners van Ruisbroek een grote meerwaarde kan (eerder: zal) betekenen. De nood aan meer groen in een zeer verstedelijkte omgeving laat zich zeer duidelijk voelen.

Deze heeft er in eerste instantie immers toe geleid dat het GRUP 'Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne' diende te worden opgemaakt. De noodzaak van de onteigening blijkt in de eerste plaats dan ook integraal uit dit GRUP en de daaraan ten grondslag liggende motivatie.

De creatie van meer publiek groen in een verstedelijkt weefsel beantwoordt daarmee aan de doel- en taakstellingen van de Vlaamse Regering en de gemeente om meer publiek toegankelijk groen in de Vlaamse Rand en de gemeente te creëren. Hetgeen des te noodzakelijker is in de woonomgeving van Ruisbroek, vermits de oppervlakte aan publiek en aaneengesloten buurtgroen (groen met minimale oppervlakte van 1ha op max. 400m afstand) en wijkgroen (groen met minimale oppervlakte van 10ha op max. 800m afstand) daar lager ligt dan de mediaan van het Vlaamse Gewest.

De in te nemen gronden zijn noodzakelijk om de vereiste natuur te introduceren en te versterken, zodat het deel kan uitmaken van een ruimer groen netwerk van bestaande groengebieden. De verwerving van de gronden is dus noodzakelijk om het vooropgestelde doel te kunnen bereiken.

Bovendien werden de gronden in het GRUP 'Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne' bestemd als 'parkzone', een gebied dat een bufferende functie moet opnemen tussen de uitbreiding van de regionale bedrijvzone in het noorden en de woonwijk van Ruisbroek in het zuiden met de Kanaaltuinen. Het is noodzakelijk om de hinderlijke aspecten van de bedrijvzone op visueel en geluidsvlak te bufferen naar de woonwijk, hetgeen *in casu* zou gebeuren door de aanleg van het kwalitatief, publiek toegankelijk natuurpark.

Waarbij ook wordt opgemerkt dat de aanleg van het natuurpark onmogelijk kan verwezenlijkt worden door de eigenaars van de in te nemen percelen zelf, inzonderheid gelet op de versnipperde eigendomsstructuur binnen de contouren van het projectgebied. Ingevolge deze versnippering spelen er tal van (andere) belangen die zorgen voor een lappendeken aan verantwoordelijkheden inzake beheer en onderhoud van het natuurpark, een gebrek aan globale inrichting, problemen naar toegankelijkheid en het publiek toegankelijk en beschikbaar houden van het natuurpark, ...

Evenmin is er een alternatief voorhanden waar het project doorgang zou kunnen vinden. Het GRUP 'Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne' heeft ervoor gezorgd dat een gebied werd aangeduid binnen de verstedelijkte omgeving van Ruisbroek waar een project van de nodige grootte realiseerbaar was. De Vlaamse Regering heeft door de goedkeuring van dit GRUP reeds de noodzaak tot de aanleg van het natuurpark erkend.

De onteigeningsprocedure diende te worden opgestart teneinde het dossier niet te vertragen indien een verwerving via minnelijke onderhandelingen zou worden belemmerd. Herhaaldelijke pogingen tot minnelijke verwerving van voormelde gronden van het Ruysbroeckveld nopen de gemeente Sint-Pieters-Leeuw er nu toe de stap te zetten naar een onteigening. Het dient te worden benadrukt dat het opstarten van een onteigeningsprocedure in dit dossier absoluut noodzakelijk is, maar het besef groot is dat onteigening voor een lokale overheid steeds een *ultimum remedium* is.

Gelet op het feit dat een minnelijke eigendomsoverdracht van de percelen, opgenomen in het onteigeningsplan, op heden evenwel onmogelijk is gebleken, en een zelfrealisatie niet

aan de orde is bij afwezigheid van iedere intentie of verzoek dienaangaande, staat de noodzaak van de vooropgestelde innames onwrikbaar vast.

Tot slot is het evenmin onbelangrijk te vermelden dat de gemeente voor de realisatie van dit project kan rekenen op overheidssteun. In december 2018 werd het subsidiedossier goedgekeurd door het Agentschap voor Natuur en Bos van de Vlaamse overheid. Echter moeten de toegekende subsidies worden geïnd voor het einde van 2021. Dit is zeker geen verwaarloosbaar element daar zonder overheidssteun het zeer onwaarschijnlijk is dat het project daadwerkelijk kan worden gerealiseerd.

### **Onteigenende instantie**

Overeenkomstig art. 6, 1<sup>o</sup> Vlaams Onteigeningsdecreet zijn de gemeenten bevoegd om tot onteigening over te gaan. Dienvolgens zal de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, met bestuurlijke zetel te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, en ingeschreven in de KBO onder nr. 0207.513.484, optreden als onteigenende instantie.

### **Habilitatie**

Onderhavig onteigeningsinitiatief is gesteund op artikel 7, 3<sup>de</sup> lid Vlaams Onteigeningsdecreet, dat luidt als volgt:

*"De gemeenten en provincies kunnen tot onteigening overgaan in de gevallen waarin ze oordelen dat de onteigening noodzakelijk is voor de uitwerking van de infrastructuur of het beleid inzake respectievelijk de gemeentelijke en de provinciale aangelegenheden".* De Memorie van Toelichting bij het Vlaams Onteigeningsdecreet licht toe dat (o.a.) de gemeenten, als gevolg van deze bepaling, beschikken over een algemene rechtsgrond tot onteigening.

### **Onteigeningsplan**

De te onteigenen onroerende goederen betreffen acht gronden ('projectgebied Ruysbroeckveld'), gelegen te 1601 Ruisbroek, aan de Frans Baesstraat, Edward Debaerdemaekerstraat en Groot-Bijgaardenstraat. De gronden zijn kadastraal gesitueerd:

- Sint-Pieters-Leeuw, 2<sup>e</sup> afdeling, sectie E, deel van nr. 678n3;
- Sint-Pieters-Leeuw, 7<sup>e</sup> afdeling, sectie A, nrs. 18a, deel van 22p2, 25l, deel van 25m, 25n, 26e en 28a.

De gronden met als kadastrale identificatie Sint-Pieters-Leeuw, 2<sup>e</sup> afdeling, sectie E, deel van nr. 678n3 hebben een oppervlakte van 60ca en 37a94ca.

De gronden met als kadastrale identificatie Sint-Pieters-Leeuw, 7<sup>e</sup> afdeling, sectie A, nrs. 18a, 22p2, 25l, 25m, 25n, 26e en 28a hebben respectievelijke oppervlakten van 1ha19a18ca, 33a87ca, 10a16ca, 42a05ca, 1ha13a50ca, 21a84ca en 27a30ca.

Het merendeel van de te onteigenen gronden zijn bestemd als 'parkgebied', vastgelegd in het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (GRUP) 'Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne'. Het perceel 678n3, dat slechts gedeeltelijk wordt aangekocht/onteigend, heeft als bestemming 'agrarisch gebied'. In een nieuw gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voor de bedrijvenzone 3 Fonteynen grenzend aan dit perceel, zal het gebied worden herbestemd (aansluiting op bestemming 'parkgebied' van het reeds bestaande ruimtelijke uitvoeringsplan).

De gronden zijn eigendom van enkele rechtspersonen (o.a. de federale overheid en twee OCMW's) en private eigenaars.

### **Verplichte bijlagen bij het definitief onteigeningsbesluit**

Het definitief onteigeningsbesluit wordt aangevuld met:

- een onteigeningsplan (opgesteld conform art. 11 Vlaams Onteigeningsdecreet);
- een projectnota (opgesteld conform art. 12 Vlaams Onteigeningsdecreet);
- een verslag van het openbaar onderzoek waarin de standpunten, opmerkingen en bezwaren behandeld werden, zoals geuit tijdens het openbaar onderzoek (opgesteld conform art. 21, §3 Vlaams Onteigeningsdecreet), die in bijlage worden gevoegd.



## **Juridische gronden**

Het Eerste Aanvullend Protocol bij het Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden (EVRM), artikel 1.

De Belgische Gecoördineerde Grondwet, artikel 16.

Het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017, en alle latere wijzigingen, inzonderheid art. 2 en 41.

Het decreet d.d. 24 februari 2017 betreffende onteigening voor het algemeen nut en alle latere wijzigingen ('het Vlaams Onteigeningsdecreet').

Het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 27 oktober 2017 tot uitvoering van het Vlaams Onteigeningsdecreet d.d. 24 februari 2017.

## **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 41 §1 1° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in afdeling 1 en 2 van deel 2, titel 1, hoofdstuk 1 uit het decreet lokaal bestuur

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

Er werd voor onderhavige verwervingen budget voorzien binnen het meerjarenplan 2020-2025:

- 2021: € 235.000,00;

- 2022-2025: € 135.000,00/jaar.

Er zal een financieel visum worden aangevraagd bij de uiteindelijke beslissing tot verwerving.

Afhankelijk van het verdere verloop van het dossier (al dan niet aanvang gerechtelijke fase onteigeningsprocedure) zullen er bijkomende kosten gemaakt worden, die op heden nog niet kunnen worden begroot (o.a. gerechtskosten, erelonen, wederbeleggingsvergoeding, etc.).

## **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 29 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Jean Cornand; Gust Crabbe; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Lydie De Smet; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Georgios Karamanis; Bart Keymolen; Eddy Longeval; Natacha Martel; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Kim Paesmans; Raimondo Palermo; Wim Peeters; Godefroid Pirsoul; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Steeman; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems  
- 1 onthouding(en): Kathleen D'Herde

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het definitief onteigeningsbesluit - met inbegrip van het onteigeningsplan, de projectnota en het verslag van het openbaar onderzoek - betreffende de onteigening ten algemene nutte van acht gronden gelegen te 1601 Ruisbroek, aan de Frans Baesstraat, Edward Debaerdemaekerstraat en Groot-Bijgaardenstraat ('project Ruysbroeckveld'), goed.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad stelt de projectnota 'Ruysbroeckveld', zoals voorzien in artikel 12 van het Vlaams Onteigeningsdecreet, definitief vast met het oog op onderhavig onteigeningsinitiatief.

### **Artikel 3**

De gemeenteraad stelt het onteigeningsplan 'Ruysbroeckveld', zoals voorzien in artikel 11 van het Vlaams Onteigeningsdecreet, definitief vast met het oog op onderhavig onteigeningsinitiatief.

### **Artikel 4**

Kopie van onderhavig definitief onteigeningsbesluit zal per beveiligde zending medegedeeld worden aan de te onteigenen partijen én uittreksel van onderhavig definitief onteigeningsbesluit zal bekendgemaakt worden in het Belgisch Staatsblad, conform de bepalingen van het Vlaams Onteigeningsdecreet. Onderhavig definitief onteigeningsbesluit zal tevens worden bekendgemaakt op de website van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw.

### **Artikel 5**

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met het uitvoeren van deze bekendmakingsformaliteiten.

## **Bijlagen**

---

- Projectnota onteigening Ruysbroeckveld
- Onteigeningsplan onteigening Ruysbroeckveld.pdf
- Verslag openbaar onderzoek onteigening Ruysbroeckveld.pdf



## **Lokaal bestuur Sint-Pieters-Leeuw**

Pastorijstraat 21

1600 Sint-Pieters-Leeuw

**Afdeling Technische zaken**

*Dienst Omgeving*

# Projectnota - Onteigening voor het algemeen nut – Ruysbroeckveld

## 1. Projectplan.

### 1.1. Historiek en motivering tot opmaak

In de dichtbevolkte woonkernen van Ruisbroek, Negenmanneke en Zuun, waar heel wat functies gecombineerd worden, moet de woonkwaliteit versterkt worden door het opwaarderen en realiseren van publiek toegankelijk groen. De gemeente wenst dan ook de gronden van het Ruysbroeckveld aan te kopen met het oog op het realiseren van net geen 5 ha publiek toegankelijk groen. Dit vervult twee noodzaken:

- De realisatie van een bufferzone tussen de uitbreiding van de regionale bedrijvzone: de visuele en geluidsimpact, eventuele overlast van de bedrijvzone kunnen gemilderd of opgevangen worden door de creatie van een natuurpark. Deze bevindt zich tussen de regionale bedrijvzone en de woonzone gesitueerd aan de Edward de Baerdemaekerstraat. De woonzone is een strategische locatie gesitueerd aan het kanaal en de stationsomgeving en waar nieuwe woonprojecten worden gerealiseerd met een nieuwe basisschool.
- De realisatie van een publiek toegankelijk natuurpark in een sterk verstedelijkt woongebied beantwoordt aan de beleidsdoelstellingen om meer publiek groen te realiseren. In de woonomgeving van Ruisbroek-Zuun-Negenmanneke ligt de oppervlakte aan beschikbaar buurtgroen (groen met min. opp 1ha op max. 400 afstand) en wijkgroen (groen met min.opp 10 ha op max. 800m afstand) lager dan het mediaan van het Vlaams gewest. In het toekomstige publiek toegankelijk natuurpark wordt een programma van functies opgenomen gericht op zachte recreatie, beleving, rustplekken, wateropvang en infiltratie, natuureducatie en bevordering van biodiversiteit en natuur. De creatie van een groter aaneengesloten natuurpark voldoet aan een nood en behoefte in de omliggende woonwijken.

De gemeente geeft zo eveneens uitvoering aan de visie en plannen van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel waarbij het projectgebied bestemd werd als parkgebied in functie van bufferzone tussen de uitbreiding van de bedrijvzone en de woonwijk ten zuiden ervan én het realiseren van publiek toegankelijk groen in het verstedelijkt weefsel in de Vlaamse Rand.

Om deze gronden te verwerven werd in 2018 een VSGB-dossier (subsidie voor toegankelijk groen in de Vlaamse rand rond Brussel) ingediend bij het Agentschap voor Natuur & Bos. Deze werd goedgekeurd, maar na 2 jaar onderhandelen werd nog geen aankoop in der minne bereikt, waardoor de procedure tot onteigening voor het algemeen nut wordt opgestart.

### 1.2. Situering van het project

Het projectgebied Ruysbroeckveld situeert zich in Ruisbroek, deelgemeente van Sint-Pieters-Leeuw. Het centrum van Ruisbroek ligt ingesloten tussen enerzijds het kanaal Brussel-Charleroi en de spoorlijn Brussel-Bergen en anderzijds de Ring (R0/E19). Ruisbroek kende een rijk industrieverleden, wat weinig ruimte voor publiek toegankelijk groen met zich meebracht. Daarnaast speelt ook de steeds oprukkende stadsrand van Brussel hier een rol. Voornamelijk de dwarsverbindingen doorheen Ruisbroek zijn beperkt of onaantrekkelijk, zonder enige relatie met de omgeving. De vraag naar meer toegankelijk groen neemt dan ook sterk toe.

Het projectgebied Ruysbroeckveld ligt tussen de Edward de Baerdemaekerstraat, de Groot Bijgaardenstraat (langs het kanaal Brussel-Charleroi) en de bedrijvzone 'Ruysbroeckveld'.

Het grootste deel van het projectgebied Ruysbroeckveld heeft als bestemming parkgebied. Deze bestemming is geregeld via het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan '*Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne*'. Het plan werd goedgekeurd op 8/04/2015 en ging van kracht op 20/05/2015 (noot: een eerder plan goedgekeurd in het jaar 2011 werd vernietigd verklaard door een arrest van de Raad van State in 2014).

Het perceel 678/n/3, waarvan een gedeelte wordt aangekocht, heeft de bestemming 'agrarisches gebied'. In een nieuw gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voor de bedrijvzone 3 Fonteynen aangrenzend aan dit perceel, zal een herbesteding voorzien worden voor deze zone. De nieuwe bestemming zal aansluiten op het parkgebied van het reeds bestaande ruimtelijk uitvoeringsplan.

Het huidig landgebruik van het projectgebied is tweeledig: landbouwgebruik (akker en grasland) en private tuin met oude boomgaard.

Ten noorden van het projectgebied is en zal de bedrijvzone uitgebreid worden. De voorziene bufferzone is aangeplant maar helaas opgedeeld per bedrijfsperceel. In overleg met de bedrijven zullen de aangeplante buffers in één zone worden opgenomen en beheerd. Zo verzekeren we een betere aansluiting en integratie met het toekomstige natuurpark. Er is wel reeds een trage weg verbinding voorzien met het toekomstige natuurpark.

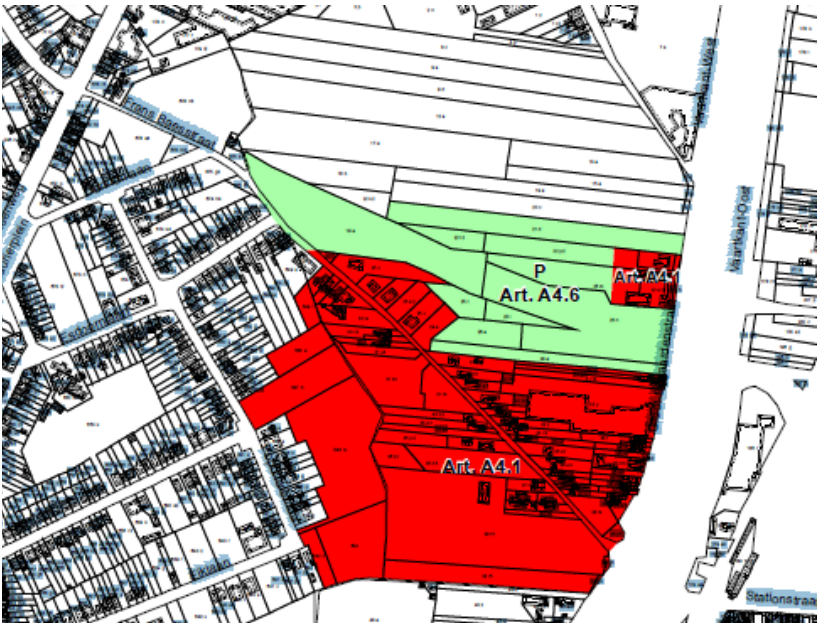
Ten zuiden van het projectgebied wordt het project 'Kanaaltuinen' gerealiseerd. Dit project bestaat uit woningen, oprichting van een basisschool (met kleuterschool) en een parkomgeving die aansluit op het kanaal. De aansluiting van het project 'Kanaaltuinen' met het toekomstige natuurpark is een groot aandachtspunt.



Afbeelding 1: Zicht op het projectgebied vanop de Groot Bijgaardenstraat (naast bedrijvzone 'Ruysbroeckveld').

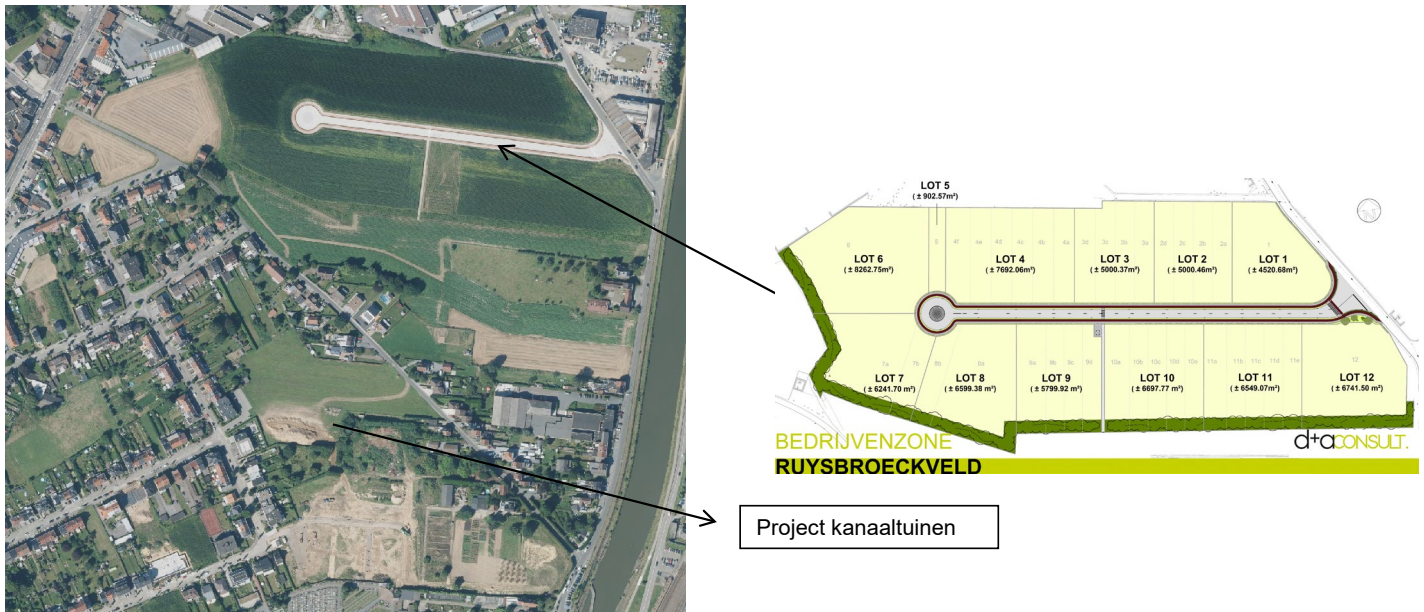


Afbeelding 2: Zicht op het projectgebied vanop de E. de Baerdemaekerstraat.

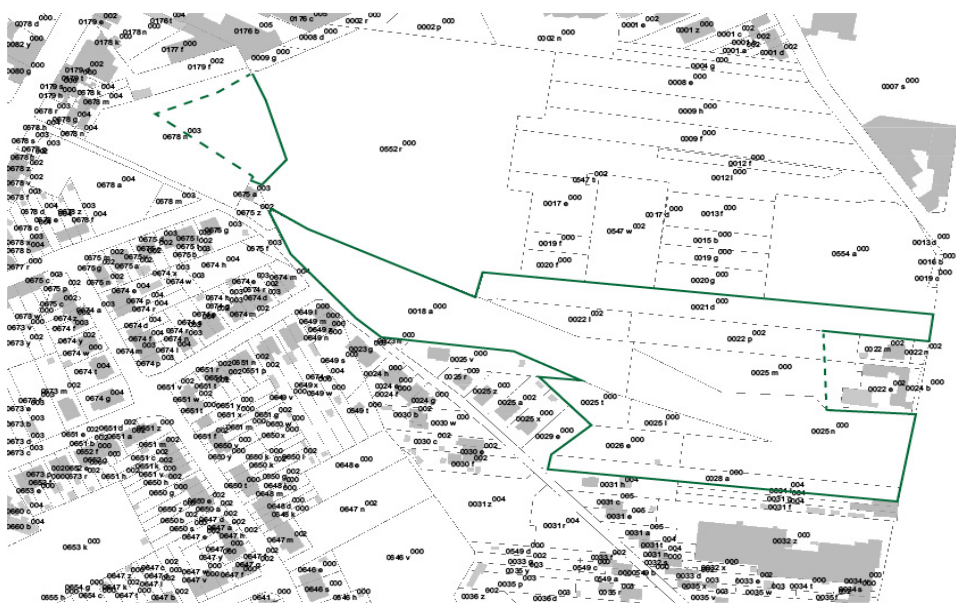


Afbeelding 3: Gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan.





Afbeelding 4: Luchtfoto van het projectgebied en omgeving.



Afbeelding 5: Kadasterplan van het projectgebied (groene lijn) en omgeving.

### 1.3. Ligging - Kadastrale omschrijving

Van het gehele projectgebied zijn er drie percelen, met name percelen 21/d, 22/l/2 en 25/t, in 2019 reeds in der minne verworven. De overige percelen wenst de gemeente te verwerven door middel van een onteigeningsprocedure. Het betreft de volgende percelen:

De betrokken percelen zijn kadastraal geregistreerd onder Sint-Pieters-Leeuw, 2<sup>de</sup> afdeling, sectie E

- 678/n/3

Het desbetreffende perceel zal slechts gedeeltelijk worden onteigend aangezien er een verkaveling en een ontsluitingsweg van het perceel wordt onttrokken. Het overige restperceel wenst de gemeente mee op te nemen in het natuurpark.

De betrokken percelen zijn kadastraal geregistreerd onder Sint-Pieters-Leeuw, 7<sup>de</sup> afdeling, sectie A

- 18/a/
- 22/p/2
- 25/l
- 25/m
- 25/n
- 26/e
- 28/a

De percelen 22/p/2 en 25/m zullen slechts gedeeltelijk onteigend worden. Het woongebied zoals bestemd volgens het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'VSGB zone C Bergensesteenweg' wordt van deze percelen afgesplitst. De overige delen van de percelen wenst de gemeente in eigendom te verkrijgen ter realisatie van het natuurpark.



Afbeelding 6: Overzicht van de reeds verworven en te verwerven percelen voor algemeen nut

#### 1.4. Doel van het project - Visie op de ontwikkeling

De uitbreiding van de bedrijvenzone is inmiddels grotendeels gerealiseerd. Het bestemde en voorziene parkgebied tussen de bedrijvenzone en de woonwijk ten zuiden is nog niet gerealiseerd. Het parkgebied



moet een bufferende functie opnemen (mildere visuele en geluidsimpact) en neemt een rol op als een publiek toegankelijke groene ruimte in een verstedelijkt woonweefsel met plaats voor groen en zachte recreatie.

De huidige situatie toont aan dat er noodzaak is aan een betere laterale verbinding tussen de verschillende woonwijken zodat er voldoende publieke doorwaadbaarheid en toegankelijk groen voor het trage verkeer ontstaat binnen het gebied. De zone Ruysbroeckveld speelt in voorliggende opgave een belangrijke schakel. Het gebied kan absoluut een meerwaarde betekenen voor de omwonenden en werknemers van de nabijgelegen functies waarbij toegankelijk groen en biodiversiteit gelinkt aan bedrijvigheid centraal kunnen staan. Bovendien is de parkzone strategisch gelegen als zachte recreatieve as tussen Negenmanneke en Ruisbroek. Ruysbroeckveld heeft dus alle kansen om uit te groeien tot een aantrekkelijke ontmoetingsplek voor iedereen. Bij de ontwikkeling van het projectgebied zal bijgevolg rekening gehouden worden met al zijn potenties, met name natuurbeleving, waterberging, trage verbinding, recreatie en groenbuffering.

De verschillende functie van het gebied werden reeds uitgewerkt aan de hand van enkele conceptplannen.

#### 1.4.1. Toegankelijkheid

Ruysbroeckveld kan momenteel gezien worden als de ontbrekende groene schakel voor het vervolledigen van de zachte recreatieve as tussen Negenmanneke en Ruisbroek. Binnen onderstaand concept wordt er ingezet op een volledige ontsluiting van het gebied waarbij er zowel een toegang wordt voorzien langs de Edward de Baerdemaekerstraat, Groot Bijgaardenstraat als de bedrijfvenzone Ruysbroeckveld.

Het nieuw toegankelijk park zal openstaan voor elke bezoeker, gaande van de buurtbewoners van de omliggende wijken en de werknemers van de naastgelegen bedrijfvenzone, tot de voet- en fietsrecreanten van het kanaal of de nabijgelegen groengebieden. Aansluitend is er voor de voetganger- en fietsrecreant een goede verbinding voorzien door aan te takken op de fietssnelweg langs het kanaal, de Bergensesteenweg (heraanleg van start in 2019) en het verder gelegen Zuunpad. Het toekomstige natuurpark is tenslotte ook goed bereikbaar met het openbaar vervoer.



Afbeelding 7: Concept Toegankelijkheid van het projectgebied.

#### 1.4.2. Natuur

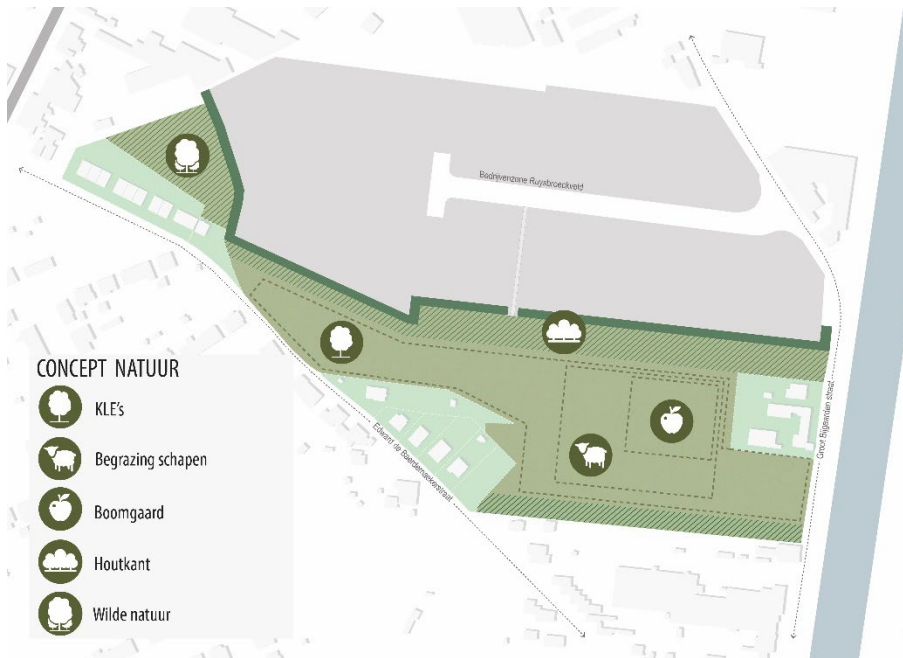
Het gebied biedt veel kansen om natuur te introduceren en te versterken zodat het mee wordt opgenomen in een groter groen netwerk van bestaande groengebieden.

De bestaande groenbuffer aan de bedrijfvenzone zal verder ontwikkeld en beheerd worden. Als uitloper hiervan voorzien we een nieuwe brede houtkant en bos welke dienst doet als buffering van de bedrijfvenzone.



In de toekomst kan het beheer van het grasland bijvoorbeeld gebeuren met een ecologische schapenbegrazing om op termijn een schraal, biodivers grasland te bekomen. De bestaande oude boomgaard wordt opgewaardeerd én uitgebreid doorheen het parkgebied. Tenslotte worden er doorheen het gebied verschillende heggen, struiken en boomclusters aangeplant welke de beleving van het park verhogen, maar ook voor de natuur zijn deze 'kleine landschapselementen' van waardevolle betekenis.

De combinatie van bos, houtkant, grasland, boomgaard en kleine landschapselementen zorgt dus voor een aangename ontmoetingsplek met natuurbeleving als centraal gegeven.

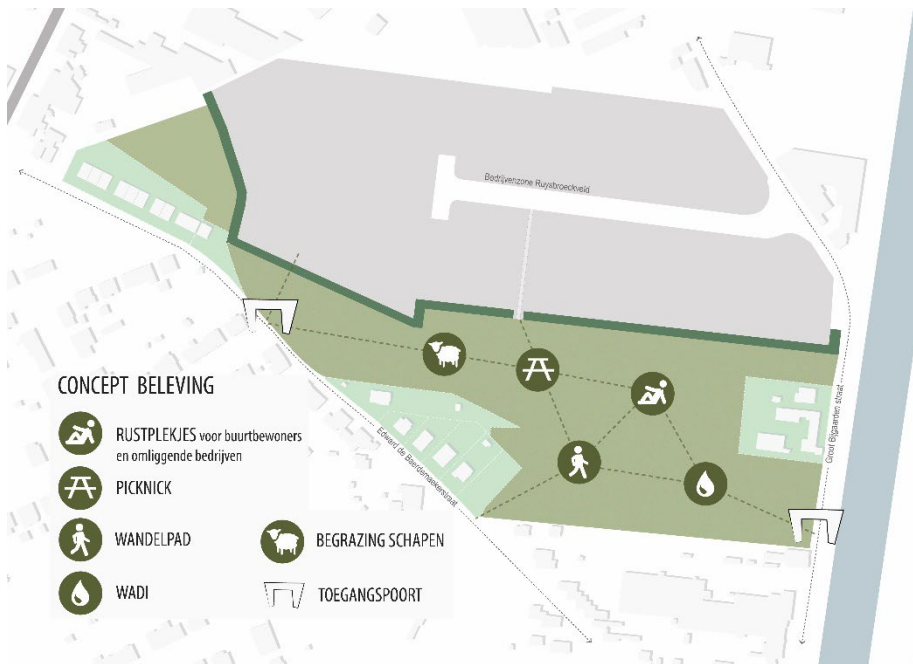


Afbeelding 8: Concept Natuur van het projectgebied.

### 1.4.3. Beleving

Bij de inrichting van het projectgebied wordt rekening gehouden met de behoeften van de verschillende bevolkingsgroepen, zowel voor jong en oud. Het toegankelijk stuk natuurpark biedt dus voor elk wat wils qua beleving. Je kan er wandelen, even pauzeren onder de boomgaard, rollen van de ligheuvelds, keuvelen aan de picknickbank, lezen langs de wadi of juist even terugtrekken in alle stilte...

Kortom, het Ruysbroeckveld wordt ontwikkeld tot een aangename en boeiende ontmoetingsplek voor alle Ruysbroekenaren, zoals gevisualiseerd in het mogelijke toekomstbeeld.



Afbeelding 9: Concept Beleving van het projectgebied.



Afbeelding 10: Mogelijk toekomstbeeld van het projectgebied.

## 1.5. Voorgeschiedenis op het perceel van het onteigeningsplan

### 1.5.1. Eigendom en/of zakelijke rechten

De 8 kadastrale percelen zijn in eigendom van particuliere en publieke grondeigenaars. Gesprekken met de huidige eigenaars hebben echter niet tot verkoop in der minne geleid.

### 1.5.2. Verontreiniging, bodem

Geen gegevens gekend.

### 1.5.3. Overstroming

Het projectgebied is niet gelegen binnen effectief overstromingsgevoelig gebied, maar wel binnen mogelijk overstromingsgevoelig gebied.



Afbeelding 11: Watertoets – Overstromingsgevoelige gebieden (2017).

#### 1.5.4. Erfgoed

Het projectgebied is niet opgenomen in de inventaris bouwkundig erfgoed. De semi-gesloten hoeve op perceel 22/e/2 is wel opgenomen als bouwkundig erfgoed, maar ligt dus buiten de te onteigenen perimeter.



Afbeelding 12: Vastgestelde inventaris bouwkundig erfgoed.

#### 1.5.5. Ruimtegebruik

Het huidig landgebruik van het projectgebied is tweeledig: landbouwgebruik (akker en grasland) en private tuin met oude boomgaard.



## 1.6. Motivering onteigeningsnoodzaak

De verwerving van het perceel is noodzakelijk voor het bereiken van het vooropgesteld doel zoals omschreven in 1.1. en 1.4.

Teneinde het dossier niet te vertragen in geval van het afspringen van de mogelijkheid tot minnelijke verwerving, dient de onteigeningsprocedure te worden opgestart. De verkregen subsidie via het VSGB-dossier moet geïnd worden voor eind 2021.

## 2. Realisatietermijn – planning

De realisatietermijn staat in functie van het realiseren van het natuurpark en de daaraan verbonden omgevingsvergunningen.

Op basis van de inrichtingsconcepten, zoals uitgetekend in hoofdstuk 1.4, zal een inrichtingsplan en raming opgemaakt worden. Via een werkgroep (gemeente Sint-Pieters-Leeuw (dienst water, openbare werken, leefmilieu, ruimtelijke ordening), regionaal landschap P&Z en provincie Vlaams-Brabant) wordt de voortgang van het project bewaakt en besproken. De landschappelijke en natuurlijke inrichting van het gebied zal voornamelijk door het regionaal landschap geleid worden. In 2021 worden bijkomende subsidiemogelijkheden gezocht ter uitvoering van het project. Het beheer van Ruysbroeckveld wordt in de toekomst integraal mee opgenomen in een op te maken plan voor de beheervisie van zone Wildersport .

## 3. Toepasselijke regelgeving

- de VCRO
- de wetgeving overheidsopdrachten
- DABM
- Omgevingsvergunningsdecreet
- VLAREM
- het Bodemdecreet

## 4. Beheersmodaliteiten openbaar domein

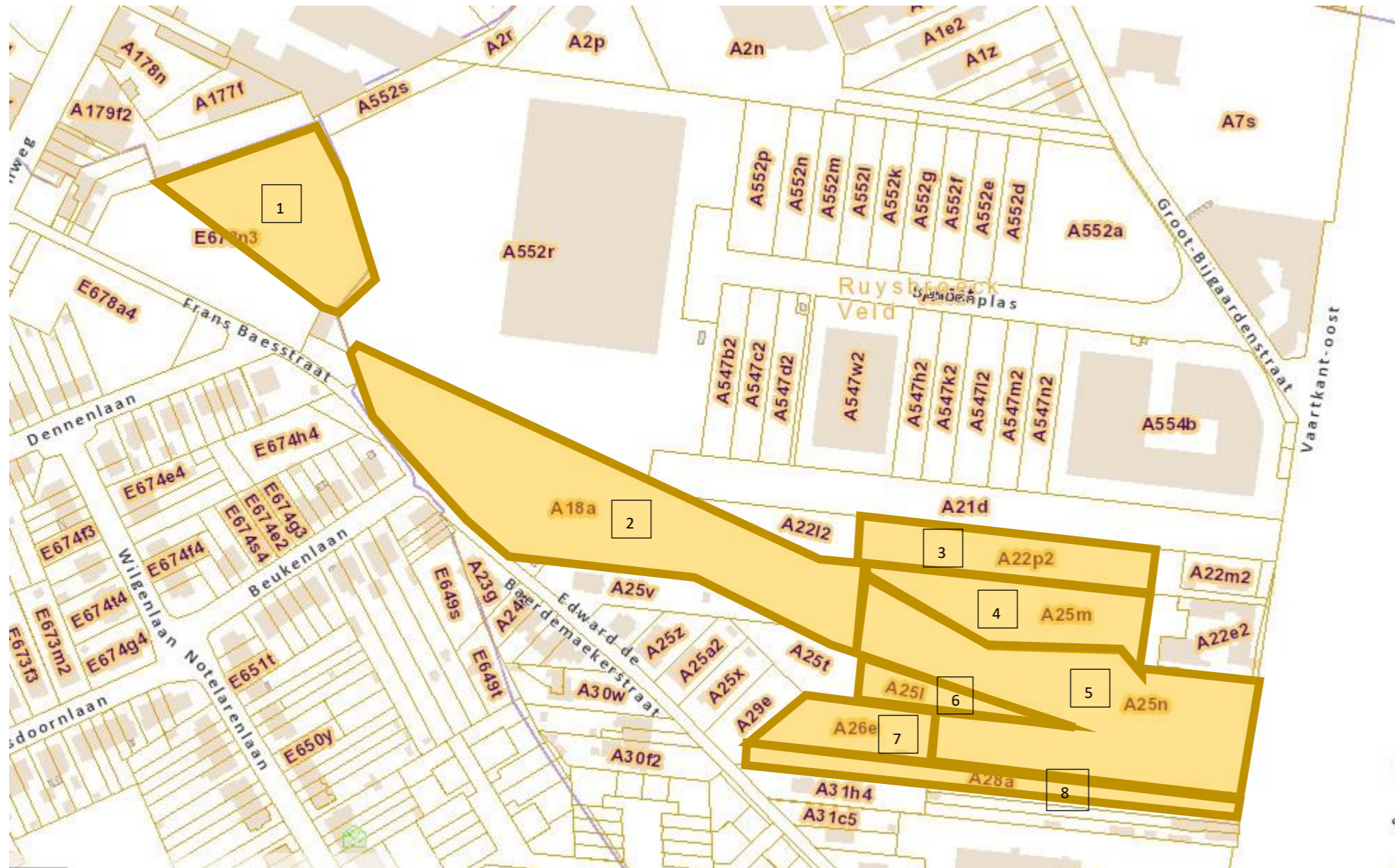
De gemeente zal instaan voor het duurzaam onderhoud van dit openbaar domein en hiertoe alle nodige maatregelen nemen.



Onteigeningsplan - Onteigening voor het algemeen nut – Ruysbroeckveld



Te onteigenen



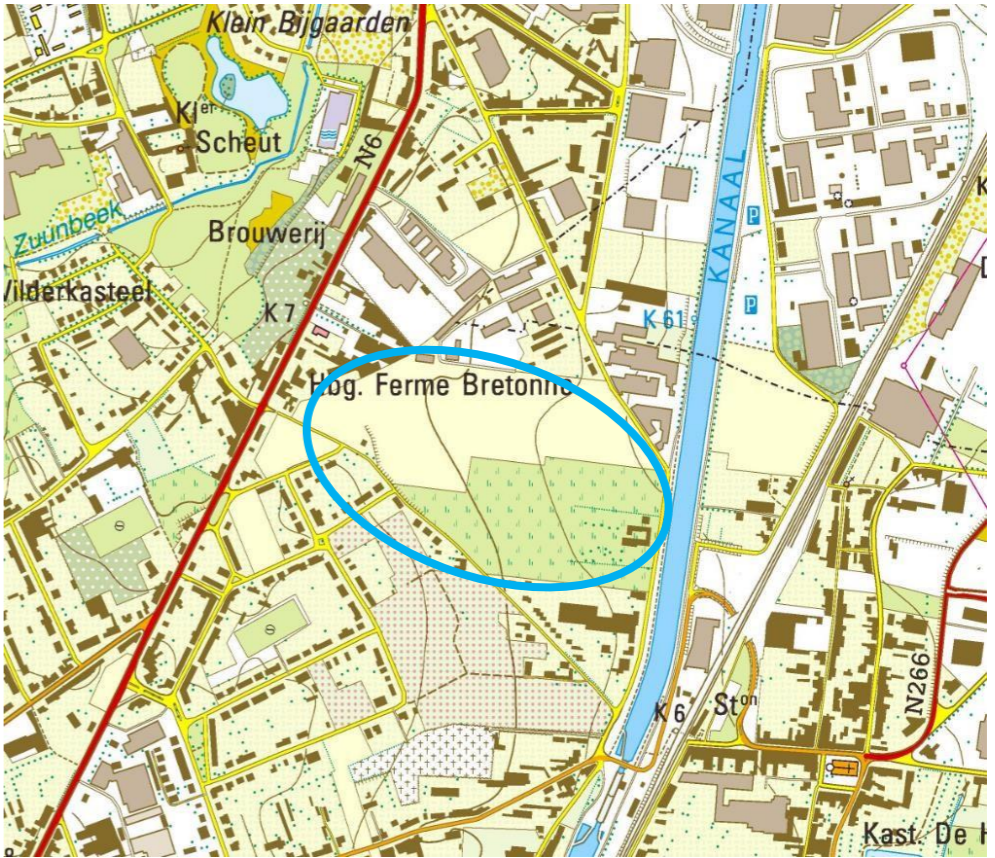
## Tabel

Nr	Kadaster	Aard	Adres	Eigenenaar(s)	Oppervlakte perceel	Te onteigenen oppervlakte	Onteigenende Instantie
1	2 <sup>e</sup> afdeling – sectie E – nr. 678 N 3 / ID 23582 <sup>f</sup> 0678/00N003	Bouwland	Frans Baesstraat	De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 8.859m <sup>2</sup> – Grafisch 8.859 m <sup>2</sup>	Grafisch: 4925	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
2	7 <sup>e</sup> afdeling – sectie A – nr 18 A / ID 23069A0018/00A000	Bouwland	Edward de Baerdemaekerstraat	De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 11.918m <sup>2</sup> – Grafisch 11.918 m <sup>2</sup>	Grafisch 11.918 m <sup>2</sup>	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
3	7 <sup>e</sup> afdeling – sectie A – nr 22 P 2 / ID 23069A0022/00P002	Boomgaard	Groot-Bijgaardenstraat	De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 3.387 m <sup>2</sup> – Grafisch 3.387 m <sup>2</sup>	Grafisch 3.017 m <sup>2</sup>	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
4	7 <sup>e</sup> afdeling – sectie A – nr 25 M / ID 23069A0028/00M000	Weiland	Groot-Bijgaardenstraat	De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 4.205 m <sup>2</sup> – Grafisch 4.205 m <sup>2</sup>	Grafisch 3.326 m <sup>2</sup>	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
5	7 <sup>e</sup> afdeling – sectie A – nr 25 N / ID 23069A0025/00N000	Weiland	Groot-Bijgaardenstraat	De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 11.350 m <sup>2</sup> – Grafisch 11.350 m <sup>2</sup>	Grafisch 11.350 m <sup>2</sup>	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
6	7 <sup>e</sup> afdeling – sectie A – nr 25 L / ID 23069A0025/00L000	Weiland		De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 1.016 m <sup>2</sup> – Grafisch 1.016 m <sup>2</sup>	Grafisch 1.016 m <sup>2</sup>	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
7	7 <sup>e</sup> afdeling – sectie A – nr 26 E / ID 23069A0026/00 <sup>f</sup> 000	Bouwland		De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 2.184 m <sup>2</sup> – Grafisch 2.184 m <sup>2</sup>	Grafisch 2.184 m <sup>2</sup>	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
8	7 <sup>e</sup> afdeling – sectie A – nr 28 A / ID 23069A0028/00A000	Bouwland	Groot-Bijgaardenstraat	De eigenaar kan niet worden bekendgemaakt conform de privacywetgeving.	Kadastraal 2.730 m <sup>2</sup> – Grafisch 2.730 m <sup>2</sup>	Grafisch 2.730 m <sup>2</sup>	Gemeente Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijsstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw

Kadastraal plan

Situatieplan









# **VERSLAG OPENBAAR ONDERZOEK**

## **Situering**

In zitting van 28 januari 2021 ging de gemeenteraad over tot de voorlopige vaststelling van het onteigeningsplan "Ruysbroeckveld". Dit onteigeningsplan voorziet in de onteigening van 8 gronden te 1601 Ruisbroek, aan de Frans Baesstraat, Edward Debaerdemaekerstraat en Groot-Bijgaardenstraat. De gronden zijn kadastraal gekend als:

- Sint-Pieters-Leeuw, 2e afdeling, sectie E, deel van nr. 678n3;
- Sint-Pieters-Leeuw, 7e afdeling, sectie A, nrs. 18a, deel van 22p2, 25l, deel van 25m, 25n, 26e en 28a.

Overeenkomstig art. 21, §3 Vlaams Onteigeningsdecreet dient een verslag opgesteld te worden van de behandeling van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die geuit zijn tijdens het openbaar onderzoek. Dit verslag vormt mede het bewijs voor het vervullen van alle vereiste formaliteiten van het openbaar onderzoek.

## **Nazicht formaliteiten openbaar onderzoek**

Zoals voorgeschreven door art. 17 e.v. Vlaams Onteigeningsdecreet werd na opmaak van het voorlopig onteigeningsbesluit een openbaar onderzoek georganiseerd over de voorgenomen onteigeningen.

Daarbij werden de vereiste documenten van maandag 26 juli 2021 tot en met dinsdag 24 augustus 2021 ter inzage gelegd in het gemeentehuis van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, bij de dienst Ruimtelijke Ordening. Gedurende het openbaar onderzoek waren de documenten ook beschikbaar op de gemeentelijke webpagina.

Tevens werden volgende modaliteiten inzake bekendmaking in acht genomen:

- Schriftelijke en individuele kennisgeving aan de eigenaars per beveiligde zending van 20 juli 2021;
- Publicatie Belgisch Staatsblad op 22 juli 2021;
- Publicatie lokaal drukwerk: regionale editie van "Het Nieuwsblad" en "Het Laatste Nieuws" van 23 juli 2021;
- Publicatie website gemeente Sint-Pieters-Leeuw op 22 juli 2021;
- Aanplakking affiche ter plaatse van 20 juli 2021 t.e.m. 25 augustus 2021.

Dit met de vermelding van de duurtijd van het openbaar onderzoek, de plaats van de te onteigenen goederen, de plaats waar het dossier kon ingekeken worden en de plaats waar men bezwaren of opmerkingen kon indienen. Ook werd de raadpleegbaarheid van het dossier op de gemeentelijke website vermeld.

Aldus werd aan de formaliteiten van het openbaar onderzoek voldaan.

Doorheen het openbaar onderzoek werden twee bezwaarschriften ontvangen. Waar het bezwaar van bezwaarindiener 1 werd ingediend per e-mail (en dus niet per beveiligde zending) van 27 juli 2021, werd het bezwaar van bezwaarindiener 2 tegen ontvangstbewijs overgemaakt op 24 augustus 2021.

De ingediende bezwaren werden aldus tijdig ingediend, en zullen beide behandeld worden.

### **Behandeling standpunten, opmerkingen en bezwaren**

Uit de ingediende bezwaarschriften blijkt dat de bezwaren van de bezwaarindieners zich situeren op (2) verschillende niveaus van de onteigening.

Waar er namens bezwaarindiener 1 (vnl.) geïnformeerd wordt naar de planologische bestemming van hun in te nemen percelen en de voorafgaande schatting die is uitgevoerd door de landmeter-expert, bekritiseert bezwaarindiener 2 dat er geen noodzaak zou bestaan om het voorwerp van de onteigening te handhaven in zijn huidige vorm, rekening houdende (o.a.) met een ontwerpschets voor de inrichting van het natuurpark.

Navolgend worden deze standpunten, opmerkingen en bezwaren behandeld.

#### 1. Planologische bestemming en schatting van het in te nemen perceel

Door bezwaarindiener 1 wordt in eerste instantie geïnformeerd (dus: niet bekritiseerd) naar de actuele bestemming van hun perceel, kadastraal gekend als Sint-Pieters-Leeuw, 2e afdeling, sectie E, nr. 678n3. In tweede orde wordt (wel) kritiek geuit, meer bepaald op de schatting van hun perceel door landmeterexpert André Culus, dewelke niet meer actueel en te laag zou zijn.

Het perceel van bezwaarindiener 1, kadastraal gekend als Sint-Pieters-Leeuw, 2e afdeling, sectie E, nr. 678n3 wordt planologisch gedetermineerd door enerzijds het Gewestplan Halle – Vilvoorde – Asse en anderzijds het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Bergpoort' van 29 juni 2017. Dit zodat het perceel gelegen is deels in bufferzone, deels in een zone voor ambachtelijke bedrijven en kmo's, deels in woonuitbreidingsgebied én deels in een zone voor openbare wegenis.

Aan deze planologische bestemming wordt geen afbreuk gedaan door het GRUP "Afbakening van het VSGB en aansluitende open ruimtegebied" van 16 december 2011 dat (minstens voor dit perceel) immers werd vernietigd door de Raad van State noch door het GRUP "Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne" van 8 april 2015, dat zich niet uitstrekt tot dit perceel van het bezwaarindiener 1.

In zoverre er, voor het overige, kritiek wordt geuit op de voorafgaande schatting en/of het aanbod voor de minnelijke verwerving van dit in te nemen perceel, wordt opgemerkt dat de minnelijke biedingen steeds gebaseerd zijn/worden op een schattingsverslag van een deskundig landmeter-expert, dat conformeert met het kwaliteitscharter inzake schattingen en wiens dagdagelijkse werkzaamheden bestaan uit het opmeten en waarderen van onroerende goederen.

Ook heeft dit laatste aanbod geen invloed op de wettigheid van de onteigening. Overeenkomstig art. 16 Grondwet kan niemand van zijn eigendom worden ontzet dan ten algemene nutte, in de gevallen en op de wijze bij de wet bepaald en tegen een billijke en voorafgaande schadeloosstelling. Zodat moet vastgesteld worden dat het voorafgaande minnelijk aanbod vanwege de onteigenende instantie op géén enkel van de voormelde onderdelen (beter: géén van de grondwettelijke onteigeningsvoorwaarden) ingrijpt, maar net een recht betreft waarvan de onteigende zich in het kader van de gerechtelijke onteigeningsprocedure kan bedienen nadat de wettigheid van de onteigening is vastgesteld.

Zulks wordt ook bevestigd door de rechtsleer, waarin het volgende wordt overwogen: "(...)Er werd geoordeeld dat het de onteigende overheid is die de onderhandelingen moet bewijzen die zijn gevoerd om te pogen tot een akkoord te komen met de onteigende partij: het bedrag dat in dit kader werd voorgesteld, ook al was dat lachwekkend, heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de procedure. (Rb. Luik 15 juni 2004, JLMB 2004, 1540)"

## 2. Vermeend gebrek aan onteigeningsnoodzaak

Bezwaarindieners 2 meent dat er geen noodzaak zou bestaan om het voorwerp van de onteigening, minstens wat hun percelen betreft, te handhaven naar de vorm van het onteigeningsplan 'Ruysbroeckveld', en dit gelet op een (beschikbare) ontwerpschets voor de inrichting van het kwaliteitsvolle, publiek toegankelijke natuurpark.

Waar in eerste instantie moet worden vastgesteld dat de noodzaak van (i) het doel van de onteigening en (ii) de onteigening als middel -als onderdelen van de onteigeningsnoodzaak- onverlet worden gelaten door dit bewaar dat zich qua draagwijdte beperkt tot de noodzaak van het voorwerp van de onteigening, blijkt het weldegelijk noodzakelijk te zijn dat alle percelen worden ingenomen in overeenstemming met de contouren van het onteigeningsplan 'Ruysbroeckveld' (en dus niet voor een andere resp. kleinere oppervlakte).

Het bezwaar van bezwaarindieners 2 steunt (uitsluitend) op een onvolledig inrichtingsontwerp van het aan te leggen natuurpark, dat -zo blijkt letterlijk uit het inrichtingsontwerp- nog verder moet ingetekend worden. Feit dat alle percelen -noodzakelijkerwijze- moeten ingenomen worden conform het onteigeningsplan 'Ruysbroeckveld', blijkt ook afdoende uit de conceptplannen die zijn opgenomen in de Projectnota 'Ruysbroeckveld', waarin telkens de contouren van het onteigeningsplan worden gevolgd.

Een geringere inname, zoals voorgesteld door bezwaarindieners 2, is dus niet mogelijk noch wenselijk. De innemingen zoals voorzien op het onteigeningsplan 'Ruysbroeckveld' zijn strikt noodzakelijk om te komen tot de vereiste groen- en buffercapaciteit. De in te nemen gronden zijn noodzakelijk om de vereiste natuur te introduceren én de hinderlijke aspecten van de bedrijvzone op visueel en geluidsvlak te kunnen bufferen naar de woonwijk.

Waarbij het ook wordt benadrukt dat er evenmin enig alternatief is, waar het natuurpark zou kunnen ingericht worden. Het GRUP "Afbakening van het Vlaams Strategisch Gebied rond Brussel en aansluitende open ruimtegebieden - cluster A3 Bergensesteenweg en cluster A4 Biest - Hoeve Bretonne" heeft ervoor gezorgd dat een gebied werd aangeduid binnen de verstedelijkte omgeving van Ruisbroek waar een project van de nodige grootte realiseerbaar was. De Vlaamse regering heeft door de goedkeuring van dit GRUP reeds de noodzaak tot de aanleg van het natuurpark erkend.

Dit bezwaar kan aldus niet worden gevolgd.

## Maatschappelijke veiligheid

4	2021_GR_00251	Reglement betreffende de uitbating van horecazaken - Beslissing GOEDGEKEURD
---	---------------	--

### Beschrijving

---

#### Aanleiding en motivering

In samenwerking met de diensten lokale economie en maatschappelijke veiligheid werd dit horecareglement uitgeschreven. Dit reglement beschrijft de procedure tot het toekennen en behouden van een horecaverunning op het grondgebied van Sint-Pieters-Leeuw. Het reglement heeft meerdere doelen. Zo wordt de dienst lokale economie naar voor geschoven als aanspreekpunt voor horeca-uitbaters. Op dit moment is het voor uitbaters niet altijd eenvoudig te weten bij welke dienst ze welke aanvraag moeten doen. Met een coördinerende dienst zal dit voor uitbaters duidelijker zijn. Verder geeft een horecaverunning ondersteuning in de handhaving van overlast en kan er adequater opgetreden worden bij problemen. Los van het feit dat ervan uitgegaan wordt dat alle personeelsleden Nederlandskundig zijn, dient een verklaring op erewoord toegevoegd te worden dat met het oog op de vrijwaring van de veiligheid van de personen die in de instelling aanwezig zijn, van omwonenden, van voorbijgangers en van de handhaving van de openbare orde, er in de inrichting tijdens de openingsuren steeds minstens één persoon aanwezig zal zijn die over een voldoende kennis van het Nederlands beschikt voor een duidelijke communicatie met de politie, brandweer, gemeentediensten en andere officiële instanties in geval van gebeurtenissen die de veiligheid of openbare orde kunnen bedreigen.

We zullen aan alle bestaande en nieuwe horecazaken vragen een aanvraag te doen om een horecaverunning te bekomen. Op die manier krijgen we ook een goed en actueel overzicht van alle horecazaken op het grondgebied.

#### Juridische gronden

Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Koninklijk besluit van 16 januari 2006 tot vaststelling van de nadere regels van de erkenningen, toelatingen en voorafgaande registraties afgeleverd door het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

Wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de weddenschappen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers.

Koninklijk besluit van 22 mei 2003 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C.

Wet van 3 april 1953 inzake de samengeordende wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken.

Koninklijk besluit 3 april 1953 tot regeling van de uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 3 april 1953.

Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

Wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen.

Koninklijk besluit van 5 augustus 1991 tot uitvoering van de artikelen 8, 8bis en 9 van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen. Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Wet van 22 december 2009 betreffende een algemene regeling voor rookvrije gesloten plaatsen toegankelijk voor het publiek en ter bescherming van werknemers tegen tabaksrook.

Koninklijk Besluit van 28 januari 2010 betreffende de vaststelling van de voorwaarden van het rookverbodsteken en van de installatie van een ventilatiesysteem.

Gemeentelijk reglement van 20 februari 2020 inzake inname openbaar domein – terrassen en uitstallingen, en alle latere wijzigingen.

Algemene Politieverordening met gemeentelijke administratieve sancties.

Latere wijzigingen van bovenstaande regelgeving.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente. Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 20 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Gust Crabbe; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Bart Keymolen; Eddy Longeval; Kim Paesmans; Wim Peeters; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems

- 10 stem(men) tegen: Jean Cornand; Kathleen D'Herde; Lydie De Smet; Georgios Karamanis; Natacha Martel; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Raimondo Palermo; Godefroid Pirsoul; Jeroen Steeman

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het reglement betreffende de uitbating van horecazaken, als bijlage bij dit besluit gevoegd en er integraal deel van uitmakende, goed.

### **Artikel 2**

Het reglement treedt in werking op 1 januari 2022 en wordt als aanvullende bijlage toegevoegd aan de Algemene Politieverordening.

## **Bijlagen**

---

- 2022\_horecareglement.pdf



# **Aanvullende bijlage: reglement betreffende de uitbating van horecazaken**

## **Hoofdstuk 1. Toepassingsgebied**

### **Artikel 1.1. Toepassingsgebied**

Onverminderd de voorschriften van andere reglementeringen die van toepassing kunnen zijn, is dit reglement van toepassing op alle horecazaken.

De occasionele en reizende drankgelegenheden vallen niet onder het toepassingsgebied van dit reglement, evenmin de horeca-uitbatingen tijdens evenementen.

De toeristische logies zoals omschreven in het Decreet houdende de toeristische logies van 5 februari 2016, zoals gewijzigd, vallen evenmin onder het toepassingsgebied van dit reglement, behoudens eventuele horecazaken die in deze toeristische logies of op dezelfde terreinen zijn ondergebracht.

### **Artikel 1.2. Horecavergunning**

Elke horecazaak, gelegen op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, mag slechts uitgebaat worden op voorwaarde dat zij – voor aanvang van de uitbating – beschikt over een geldige horecavergunning.

## **Hoofdstuk 2. Definities**

### **Artikel 2.1. Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1°. Horecazaken: drank- en eetgelegenheden in lokalen of ruimten in privé- of openbare gebouwen, permanent ingericht om te worden gebruikt als ruimte waarin gewoonlijk dranken en/of maaltijden van welke aard ook worden verstrekt voor gebruik ter plaatse. Volgende inrichtingen worden bijgevolg beschouwd als zijnde horecazaak: zalen, restaurants, feestzalen, parochiezalen, kantines, drankgelegenheden, cafés, shishabars, verbruikszalen, tavernes, frituren, snackbars, dansgelegenheden. Deze opsomming is niet limitatief. Het betreft alle gebouwen, lokalen of plaatsen waar het publiek kosteloos, tegen betaling of op vertoon van een lidkaart toegang heeft.
- 2°. Occasionele horecazaken: horecazaken die naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard ten hoogste twaalfmaal per jaar en telkens voor niet langer dan vijftien dagen (opeenvolgend) worden gehouden. Drankgelegenheden gehouden op tentoonstellingen en op jaarbeurzen, worden geacht occasionele horecazaken te zijn voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant en zonder onder de regeling van de maximale exploitatieduur van vierentwintig dagen te vallen.
- 3°. Reizende horecazaken: drank- en/of eetgelegenheden die van de ene naar de andere plaats worden overgebracht, zoals bijvoorbeeld boten, schepen, spoorwagens, kramen of tenten.

- 4°. Drankslijterijen: drankgelegenheden die onderworpen zijn aan:
- de gecoördineerde wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken van 03.04.1953 (BS 04.04.1953);
  - het koninklijk besluit tot regeling van de uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, gecoördineerd op 03.04.1953;
  - en/of de Wet van 28.12.1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.
- 5°. Shishabar: horecazaak, onder meer bestemd om waterpijp te roken, ook al is dit sporadisch. Onder waterpijp wordt verstaan een apparaat om te roken via een vloeistofreservoir. Er is een belastingreglement verbonden aan het uitbaten van een shishabar.
- 6°. Exploitant of uitbater: de natuurlijke persoon of personen, de feitelijke vereniging, of de rechtspersoon, ongeacht hun eventuele hoedanigheid van handelaar, voor wiens rekening en risico de horecazaak wordt uitgebaat. Met uitbaten wordt bedoeld het exploiteren, openen, heropenen, de overname en de aanpassing van een horecazaak.
- 7°. Horecaverunning: een vergunning afgeleverd door de burgemeester, die aan de exploitant het recht verleent om op het aangeduide adres een horecazaak uit te baten, desgevallend onder opgelegde voorwaarden.
- 8°. Drankvergunning of tapvergunning: de vergunning afgeleverd door de burgemeester die het recht verleent om gegiste en/of geestrijke dranken te schenken, zoals bedoeld in het Koninklijk besluit van 03.04.1953 tot samenordering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en in de Wet van 28.12.1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank. Deze vergunning moet aangevraagd worden door elke persoon die sterke en/of gegiste dranken schenkt.
- 9°. Horecamap: een map die in de horecazaak ter inzage moet liggen. Deze map dient volgende informatie te bevatten:
- de horecaverunning;
  - (gunstig) brandveiligheidsverslag- en attest;
  - de verslagen en/of attesten van periodieke controles;
  - het maximumaantal toegelaten personen in de inrichting;
  - plan van de handelszaak + netto oppervlakte van de zaak (in m<sup>2</sup>);
  - een kopie van de milieuvergunning of melding (indien van toepassing);
  - de toelating of registratie FAVV;
  - het verzekeringsattest als bewijs van verzekering objectieve aansprakelijkheid tegen brand en ontploffing (Wet van 30.07.1979, KB van 28.02.1991 en KB 05.08.1991);
  - drankvergunning(en);
  - vergunning openbaar domein en terrasvergunning (indien van toepassing);
  - nachtvergunning / afwijking op het sluitingsuur (indien van toepassing);
  - vergunning kansspelen (indien van toepassing);
  - moraliteitsattest van de uitbater(s) en de personen die sterke en gegiste dranken zullen schenken;

- verklaring op erewoord inzake hygiënische vereisten.
  - kopie uittreksel Kruispuntbank der Ondernemingen;
  - kopie statuten zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, indien van toepassing;
  - De naam (namen) van de persoon (personen) aanwezig die over een voldoende kennis van het Nederlands beschikt voor een duidelijke communicatie met overheidsdiensten en, indien deze persoon verschilt van de uitbater, de bevestiging dat deze persoon bevoegd is beslissingen te nemen.
- 10°. Terras: Een uitbreiding van de verbruiksoppervlakte van een horecazaak, die zich buiten de horecazaak zelf bevindt, al dan niet aangrenzend, op het openbaar domein of op de private eigendom.
- 11°. Hygiëneverklaring: verklaring op erewoord dat wordt voldaan aan de voorwaarden opgenomen in de wet van 3 april 1953 inzake slijterijen van gegiste dranken; het KB van 04.04.1953 tot regeling van de uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 3 april 1953 en de wet van 22 december 2009 betreffende een algemene regeling voor rookvrije gesloten plaatsen toegankelijk voor het publiek en ter bescherming van werknemers tegen tabaksrook.
- 12°. Brandveiligheidsonderzoek: Een onderzoek dat alle aspecten van brandveiligheid omvat, zoals voorzien in de wetgeving, nader bepaald in hoofdstuk 5 van dit reglement.
- 13°. Muziekactiviteiten: alle activiteiten waarbij muziek wordt geproduceerd, al dan niet elektronisch versterkt, zoals fuiven, td's, optredens, cantussen, ....

### Hoofdstuk 3. Algemene bepalingen

#### Artikel 3.1. Artikelen Algemene Politieverordening (G.A.S)

De Algemene Politieverordening is van toepassing op alle horecazaken en in het bijzonder volgende artikelen:

- Hoofdstuk 2. Openbare netheid en gezondheid;
  - o afdeling 1. Netheid van de openbare plaats;
    - artikel 2.1.1 Netheid van de openbare plaats;
    - artikel 2.1.3 Verkopen van eetwaren en/of dranken voor onmiddellijk gebruik;
    - artikel 2.1.7 Recipiënt voor sigarettenpeuken;
  - o afdeling 2. Voetpaden, bermen en onderhoud van eigendommen;
    - artikel 2.2.1 Onderhoud voetpaden en bermen van eigendommen;
- Hoofdstuk 4. De openbare rust;
  - o artikel 4.1 Geluidsoverlast;
  - o artikel 4.5 Verbodsbepalingen;
  - o artikel 4.7 Muziek;
- Hoofdstuk 6. Horeca;
  - o afdeling 1. Openings- en sluitingsuur;
    - artikel 6.1.1 Algemene regeling horecazaken en evenementen;



- artikel 6.1.2 Gelegenheidstoelating tot afwijking op het sluitingsuur;
- artikel 6.1.3 Bestendige toelating tot afwijking op het sluitingsuur;
- afdeling 2. Horeca;
  - artikel 6.2.1 Aanwezigheid klanten na sluitingsuur;
- afdeling 3. Evenementen;
  - artikel 6.3.1 Aanvraag evenementen;
- Hoofdstuk 8. Bijzondere bepalingen uit het strafwetboek en de wegcode;
  - artikel 8.1 Gemengde inbreuken;
    - nachtlawaai (artikel 561, 1° Sw.).

### Artikel 3.2. Horecaverunning

Een horecaverunning wordt verleend door de burgemeester in de vorm van een persoonlijk document. Dit document kan nooit worden overgedragen aan een andere exploitant of naar een andere horecazaak.

De horecaverunning blijft geldig zolang de exploitatie en de uitbater aan alle voorwaarden van dit reglement voldoen.

### Artikel 3.4. Wijzigingen

De exploitant is steeds verplicht alle wijzigingen aan de inrichting te melden aan het lokaal bestuur, met maatschappelijke zetel te 1600 Sint-Pieters-Leeuw, Pastorijstraat 21, ter attentie van de dienst Lokale Economie en dit binnen de 30 kalenderdagen, ongeacht of de exploitant beschikt over een horecaverunning. Wijzigingen kunnen worden gemeld per mail ([lokale.economie@sint-pieters-leeuw.be](mailto:lokale.economie@sint-pieters-leeuw.be)).

### Artikel 3.5. Verval

De horecaverunning vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van faillissement;
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- in geval van schrapping of stopzetting van de exploitant of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen;
- in geval van niet-betaling van niet-betwiste gemeentelijke belastingen;
- bij een nieuwe exploitant;
- bij een overname;
- na een sluiting.

### Artikel 3.6. Kansspelen

Het in de regelgeving inzake kansspelen, de weddenschappen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers en de bijhorende koninklijke besluiten voorziene gemeentelijk advies voor wat betreft het bekomen van een vergunning klasse C voor de exploitatie van een zgn. kansspelinrichting klasse III of drankgelegenheid kan slechts als gunstig beoordeeld worden voor zover is voldaan aan de bepalingen van dit reglement.

### Artikel 3.7. Inname openbaar domein

Horecazaken die niet voldoen aan de bepalingen van dit reglement kunnen geen vergunning bekomen zoals voorzien in het gemeentelijk reglement van 20 februari 2020 inzake inname openbaar domein – terrassen en uitstallingen, en alle latere wijzigingen.

### Artikel 3.8. Horecamap

De exploitant moet te allen tijde een volledige horecamap omvattende alle documenten met betrekking tot de door hem geëxploiteerde horecazaak kunnen voorleggen aan de brandweer, inspectie-, politie- en gemeentediensten. Zie artikel 2.1 8° van dit reglement.

## Hoofdstuk 4. Aanvraag horecavergunning

### Artikel 4.1. Aanvraag

De exploitant van een nieuwe of bestaande horecazaak dient een aanvraag in voor het bekomen van een horecavergunning.

De aanvraag moet de gegevens en documenten bevatten zoals vermeld in het document "aanvraag horecavergunning" en ten minste:

- kopie van de identiteitskaart van de uitbater(s);
- kopie uittreksel Kruispuntbank der Ondernemingen;
- kopie statuten zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, indien van toepassing;
- moraliteitsattest van de uitbater(s) en de personen die sterke en gegiste dranken zullen schenken;
- verzekeringsattest als bewijs van verzekering objectieve aansprakelijkheid tegen brand en ontploffing;
- registratie en/of toelating van het voedselagentschap FAVV;
- plan van de handelszaak + netto oppervlakte van de zaak (in m<sup>2</sup>);
- verklaring op erewoord inzake hygiënische vereisten;
- een kopie van de milieuvergunning of melding (indien van toepassing);
- een verklaring op erewoord dat met het oog op de vrijwaring van de veiligheid van de personen die in de instelling aanwezig zijn, van omwonenden en voorbijgangers, en van de handhaving van de openbare orde, er in de inrichting tijdens de openingsuren steeds minstens een persoon aanwezig zal zijn die over een voldoende kennis van het Nederlands beschikt voor een duidelijke communicatie met de politie, brandweer, gemeentediensten en andere officiële instanties in geval van gebeurtenissen die de veiligheid of openbare orde kunnen bedreigen.

De aanvraag wordt digitaal ingediend bij de dienst Lokale Economie.

### Artikel 4.2. Onvolledige aanvraag

Indien de aanvraag onvolledig wordt ingediend (gegevens ontbreken en/of gevraagde documenten ontbreken), zal de exploitant hiervan in kennis gesteld worden door de dienst Lokale Economie binnen de 10 kalenderdagen na ontvangst van de aanvraag.

De aanvrager heeft een termijn van 14 kalenderdagen na ontvangstbewijs om de aanvraag te vervolledigen. Indien dit niet gebeurt, wordt de ingediende aanvraag als onbestaand beschouwd en wordt het dossier afgesloten.

De aanvrager kan desgewenst een nieuwe aanvraag indienen indien hij alsnog een horecaverunning wenst te bekomen.

#### Artikel 4.3. Administratief onderzoek

De horecaverunning kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat minstens volgende onderdelen omvat:

- (gunstig) brandveiligheidsonderzoek;
- een moraliteitsonderzoek, zijnde een onderzoek inzake de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheden overeenkomstig de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 03.04.1953 en de Wet van 28.12.1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank;
- een onderzoek inzake de naleving van de rookwetgeving, zoals omschreven in de Wet van 22.12.2009 betreffende een algemene regeling voor rookvrije gesloten plaatsen toegankelijk voor het publiek en ter bescherming van werknemers tegen tabaksrook en het Koninklijk Besluit van 28.01.2010 betreffende de vaststelling van de voorwaarden van het rookverbodsteken en van de installatie van een ventilatiesysteem.

Het administratief onderzoek kan voorts andere onderdelen omvatten die de betrokken diensten nuttig achten of waartoe de burgemeester opdracht geeft, in het bijzonder deze voor wat betreft het vrijwaren van de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid.

Zodra de aanvraag volledig is of in geval van een ambtshalve controle van bestaande horecazaken, contacteren de verschillende betrokken gemeentelijke diensten de exploitant voor het uitvoeren van het administratief onderzoek.

#### Artikel 4.4. Beslissing burgemeester

Het administratief onderzoek van de betrokken gemeentelijke diensten wordt overgemaakt aan de burgemeester die een beslissing neemt. Het betreft één van de volgende beslissingen:

- het verlenen van een horecaverunning;
- het verlenen van een horecaverunning met voorwaarden;
- het niet verlenen van een horecaverunning.

De burgemeester neemt een beslissing, uiterlijk binnen 90 kalenderdagen na ontvangst van een volledige aanvraag. Deze termijn vangt aan de dag volgend op de dag van ontvangst. Deze termijn kan eenmalig verlengd worden met 90 kalenderdagen.

#### Artikel 4.5. Horecaverunning met voorwaarden

De burgemeester kan voorwaarden verbinden aan de horecaverunning, in het bijzonder om de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid te verzekeren.

De burgemeester kan o.a. één of meerdere van volgende voorwaarden opleggen:

- bouwkundige ingrepen teneinde geluidsoverlast te vermijden zoals deursassen, isolatie,...;
- het plaatsen van een geluidsmeter en/of geluidsbegrenzer;

- het plaatsen van CO-meters en/of ventilatiesystemen;
- het voorzien van bewakingsagenten zoals bedoeld in Wet tot regeling van de private en bijzondere veiligheid van 02.10.2017, zoals gewijzigd;
- voorzien van (bewaakte) parkeergelegenheid;
- beperken van het gebruik van buitenruimten in de tijd;
- beperken van het aantal toegestane bezoekers, ongeacht de eventuele bepalingen conform de reglementen van de brandweerzone.

#### Artikel 4.6. Het niet verlenen van een horecavergunning

De burgemeester zal o.a. geen horecavergunning verlenen indien:

- niet voldaan is aan de wettelijke en/of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting;
- de controle door de gemeentelijke diensten wordt verhinderd;
- de aanvraag onjuiste gegevens bevat;
- de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt.

### Hoofdstuk 5. Brandveiligheid

Na indiening van het aanvraagdossier zal door de brandweer, op verzoek van de burgemeester, een brandveiligheidsonderzoek uitgevoerd worden. Dit onderzoek bevat alle aspecten van brandveiligheid, zoals voorzien in de wetgeving en de Zonale reglementen en richtlijnen van brandweerzone Vlaams-Brabant West, zoals vastgesteld en goedgekeurd door de gemeenteraad van 29.10.2020. De bevindingen van dit onderzoek en het advies van de brandweer worden samengebundeld in een brandpreventieverslag:

- bij een gunstig advies kan de burgemeester een horecavergunning afleveren;
- bij een ongunstig advies zal de burgemeester geen horecavergunning afleveren.

Een gunstig brandweerverslag is 5 jaar geldig. Voor afloop van deze periode dient een herkeuring aangevraagd te worden door de uitbater/eigenaar. Indien dit niet (tijdig) uitgevoerd wordt zal de aanvraag tot herkeuring aangevraagd worden door het gemeentebestuur zelf op kosten van de uitbater. De keuring of herkeuring is onderworpen aan het retributiereglement van de brandweerzone Vlaams-Brabant West.

De burgemeester kan een brandweercontrole opleggen of kan een brandveiligheidsattest laten herzien, in elk geval om de 5 jaar.

### Hoofdstuk 6. Hygiënische vereisten

#### Artikel 6.1. Hygiëneverklaring – eisen voor lokalen

Elke horecazaak dient in overeenstemming te zijn met de bepalingen vervat in:

- art. 5-6 van de Wet van 03.04.1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken;
- art. 4-7 van het KB van 04.04.1953 tot regeling van de uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 03.04.1953;

- Wet 22.12.2009 betreffende een algemene regeling voor rookvrije gesloten plaatsen toegankelijk voor het publiek en ter bescherming van werknemers tegen tabaksrook.

De exploitant ondertekent hiertoe een verklaring op erewoord, die als bijlage bij het aanvraagdossier wordt gevoegd.

#### Artikel 6.2. Levensmiddelenhygiëne

De exploitant voegt als bijlage bij het aanvraagdossier een kopie van de aanvraag voor registratie, toelating of erkenning bij het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) of een kopie van het bewijs van registratie of toelating, afgeleverd door het FAVV. Het originele bewijs dient te allen tijde op een van buitenaf gemakkelijk zichtbare en toegankelijke plaats geafficheerd te worden.

### Hoofdstuk 7. Sluitingsuur en nachtvergunning

#### Artikel 7.1. Verplichte sluiting

De exploitanten moeten hun horecazaak sluiten volgens de bepalingen van de algemene politieverordening (art. 6.1.1.). De exploitanten moeten de aanwezige bezoekers verzoeken te vertrekken wanneer zij zich op het sluitingsuur in de horecazaak bevinden. Bij weigering moet de politie hiervan verwittigd worden.

#### Artikel 7.2. Nachtvergunning

Afwijkingen op voornoemd verplicht sluitingsuur kunnen door de burgemeester worden verleend. De burgemeester verleent hiervoor een nachtvergunning.

De nachtvergunning impliceert dat de exploitant gedurende één nacht of meerdere nachten, op regelmatige basis, de horecazaak niet hoeft te sluiten, tenzij de burgemeester zou beslissen de afwijking te beperken tot een bepaald uur.

Een nachtvergunning kan aangevraagd worden via de gemeentelijke website (<https://www.sint-pieters-leeuw.be/werken-ondernemen/ondernemen/toelatingen>)

Een nachtvergunning:

- wordt verleend door de burgemeester in de vorm van een persoonlijk document;
- kan nooit worden overgedragen aan een andere exploitant of worden overgedragen naar een andere horecazaak;
- bevat de contactgegevens van de exploitant of een door hem aangeduid persoon die te allen tijde van de afwijking op het verplicht sluitingsuur bereikbaar is;
- bevat de voorwaarden die desgevallend bijkomend worden opgelegd.

#### Artikel 7.3. Nachtvergunning met voorwaarden

De burgemeester kan voorwaarden verbinden aan de nachtvergunning, in het bijzonder om de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid te verzekeren.

De burgemeester kan o.a. een of meerdere van volgende voorwaarden opleggen:

- bouwkundige ingrepen teneinde geluidsoverlast te vermijden zoals deursassen, isolatie,...;
- het plaatsen van geluidsmeter en/of geluidsbegrenzer;

- het plaatsen van camera's, conform de bepalingen van de Wet van 21.03.2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, en latere wijzigingen;
- het voorzien van bewakingsagenten zoals bedoeld in de Wet tot regeling van de private en bijzondere veiligheid van 02.10.2017, en latere wijzigingen;
- voorzien van (bewaakte) parkeergelegenheid;
- beperken van het gebruik van buitenruimten in de tijd;
- beperken van het aantal toegestane bezoekers, ongeacht de eventuele bepalingen conform de zonale brandweerrichtlijnen;
- opleggen dat ramen, deuren, vensters doorzichtig moeten zijn zodat de activiteiten in de horecazaak van buitenaf kunnen waargenomen worden;
- ...

#### Artikel 7.4. Niet verlenen van een nachtvergunning

De burgemeester zal o.a. geen nachtvergunning verlenen indien:

- niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting;
- de controle door de gemeentelijke diensten wordt verhinderd;
- de aanvraag onjuiste gegevens bevat;
- de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt.

### Hoofdstuk 8. Activiteiten en elektronisch versterkte muziek

#### Artikel 8.1. Afwijkingen

Iedere activiteit die niet behoort tot de dagelijkse werking van de horecazaak moet aangevraagd worden bij het evenementenloket.

Geluidsniveaus bij activiteiten met elektronisch versterkte muziek worden geregeld door Vlaamse Milieuregeling (VLAREM).

Standaard schrijft deze regelgeving voor dat het maximaal geluidsniveau, voortgebracht door muziek, niet hoger mag zijn dan 85dB(A), gemeten als LAeq,15min (energetisch gemiddeld geluidsniveau over 15 min).

Daarnaast geldt er tevens een binnenhuisnorm bij de burelen (met gesloten ramen en deuren), op basis van het aanwezige achtergrondgeluid.

In bepaalde gevallen kan afgeweken worden van de standaardregels als de aanvraag goedgekeurd wordt door het college van burgemeester en schepenen.

### Hoofdstuk 9. Vaststellingen – controles

#### Artikel 9.1 Vaststelling en controle

Onverminderd de bevoegdheden van de politieambtenaren en de agenten van de lokale en federale politie, zijn de gemeentelijke ambtenaren die vaststellingen kunnen doen in het kader van de gemeentelijke administratieve sanctieregeling bevoegd om controles uit te voeren en de nodige vaststellingen te doen (middels het opstellen van een bestuurlijk verslag) van inbreuken die strafbaar zijn met een administratieve sanctie.

## Artikel 9.2 Nieuw administratief onderzoek

De horecazaken en exploitanten kunnen steeds ambtshalve aan een nieuw administratief onderzoek of onderdelen ervan onderworpen worden zoals bedoeld in artikel 4.3 van dit reglement.

## Hoofdstuk 10. Sancties

### Artikel 10.1. Algemeen

Overeenkomstig de bepalingen van de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties worden de overtredingen van dit reglement, tenzij voor dezelfde overtredingen door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie straffen of administratieve sancties worden bepaald, als volgt bestraft:

- de administratieve geldboete met een maximum van 175 euro of 350 euro, al naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is;
- de administratieve schorsing van een door de burgemeester afgeleverde vergunning;
- de administratieve intrekking van een door de burgemeester afgeleverde vergunning;
- de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting.

### Artikel 10.2. Schorsen – intrekken - sluiten

Het college van burgemeester en schepenen kan de horecaverunning of de nachtvergunning schorsen of intrekken alsook een horecazaak tijdelijk of definitief sluiten.

Het college van burgemeester en schepenen kan o.a. hiertoe overgaan:

- indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot geluidshinder wat zal blijken uit een door politie en/of bevoegde ambtenaar samengesteld dossier;
- indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot enige andere vorm van overlast, van aard om de openbare orde te verstoren wat zal blijken uit een door politie en/of bevoegde ambtenaar samengesteld dossier;
- indien de horecazaak gebruikt wordt voor het faciliteren van bijeenkomsten van een criminele motorbende, organisaties gelinkt aan internationaal terrorisme, gewelddadig extremisme en radicalisering of andere criminele organisaties;
- indien geen melding werd gedaan van (gewijzigde) gegevens of bij onjuiste gegevens in de vergunningsaanvraag waardoor de veiligheid in het gedrang kan komen;
- in geval van verschillende en/of herhaalde vaststellingen waaruit blijkt dat niet meer voldaan is aan de voorwaarden vermeld in dit reglement;
- in geval van verschillende en/of herhaalde vaststellingen waaruit blijkt dat de voorwaarden opgelegd in de horecaverunning niet (meer) worden nageleefd;
- in geval van exploitatie van een horecazaak zonder te beschikken over een horecaverunning;
- in geval van verschillende vaststellingen dat de in de nachtvergunning aangeduide persoon - die te allen tijde van de afwijking op het verplicht sluitingsuur bereikbaar zou moeten zijn - niet bereikbaar blijkt te zijn.

### Artikel 10.3. Waarschuwing

De exploitant wordt – vooraleer het college van burgemeester en schepenen overgaat tot het nemen van voornoemde sancties – gewaarschuwd. Deze waarschuwing bevat minstens een uittreksel van het overtreden reglement.

De sancties opgelegd door het college van burgemeester en schepenen worden door de politie betekend en/of met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs ter kennis gebracht van de exploitant-overtreder.

### Artikel 10.4. Niet-naleving

Het niet naleven van de administratieve sanctie opgelegd door het college van burgemeester en schepenen (schorsing, intrekking, tijdelijke of definitieve sluiting) wordt bestraft met één van de in hoofdstuk 10 vermelde administratieve sancties.

### Artikel 10.5. Bijkomende voorwaarden

In alle gevallen waarbij een administratieve sanctie voor de horecaverunning of nachtvergunning werd opgelegd, kan de burgemeester bijkomende voorwaarden opleggen vooraleer over te gaan tot het verlenen van een nieuwe horecaverunning of nachtvergunning.

## Hoofdstuk 11. Bekendmaking – inwerkingtreding – overgangsbepalingen – afschrift

### Artikel 11.1. Bekendmaking en inwerkingtreding

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 §1 en artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur.

Dit reglement treedt in werking op 01.01.2022. De bepalingen van dit reglement zijn vanaf dan onmiddellijk van toepassing op alle zaken bedoeld in dit reglement, de bestaande en de nieuwe.

### Artikel 11.2. Overgangsbepalingen

De horecazaken die reeds worden uitgebaat vóór de inwerkingtreding van dit reglement, krijgen een termijn van één jaar vanaf de datum van inwerkingtreding om de nodige maatregelen te nemen en alle vereiste vergunningen aan te vragen.

### Artikel 11.3. Afschrift

Een afschrift van dit reglement zal worden overgemaakt volgens de voorschriften van artikel 40 §3, 2de lid van het decreet lokaal bestuur aan:

- de griffie van de rechtbank van eerste aanleg Halle-Vilvoorde;
- de griffie van de politierechtbank Halle-Vilvoorde.

Verder wordt er ook een afschrift bezorgd aan

- Politiezone Zennevallei;
- Sanctionerend ambtenaar.



## Secretariaat

<b>5</b>	<b>2021_GR_00264</b>	<b>Cipal dv - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van 16 december 2021 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### **Aanleiding en motivering**

De gemeente is aangesloten bij Cipal dv.

Bij brief van 29 oktober 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering. Deze zal worden gehouden op donderdag 16 december 2021 om 16 uur. Gelet op de coronapandemie zal de vergadering op digitale wijze plaatsvinden via een door Cipal ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel.

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 27 mei 2021 werd raadslid Lucien Wauters aangeduid als effectief vertegenwoordiger en in de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd raadslid Wim Peeters aangeduid als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal gedurende de huidige legislatuur.

De oproepingsbrief van 29 oktober 2021 tot de algemene vergadering van Cipal dv van 16 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s).
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2022.
3. Toekenning dubbel presentiegeld aan voorzitter raad van bestuur.
4. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

De toelichtende nota bij de agendapunten van de algemene vergadering.

De voorstellen van de raad van bestuur van Cipal dv.

Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder op artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De statuten van Cipal.

De beslissing van de gemeenteraad van 28 februari 2019 betreffende aanduiding van effectief vertegenwoordiger en plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal dv voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

De beslissing van de gemeenteraad van 27 mei 2021 betreffende kennisname ontslag en aanduiding van effectief vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal dv voor de resterende duur van de legislatuur 2019-2024.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

## **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota keurt de gemeenteraad de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 16 december 2021, bezorgd per brief van 29 oktober 2021, goed.

### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 16 december 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal via e-mail: infoavdv@cipal.be.

<b>6</b>	<b>2021_GR_00244</b>	<b>Intradura - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de statutaire buitengewone algemene vergadering van 8 december 2021 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

## **Beschrijving**

---

### **Aanleiding en motivering**

De gemeente is aangesloten bij Intradura die werd opgericht op 27 april 2017. Intradura is een intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging die wordt beheerst door het decreet lokaal bestuur.

Bij aangetekend schrijven van 15 oktober 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de statutaire buitengewone algemene vergadering. Deze zal worden gehouden op woensdag 8 december 2021 om 19 uur in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Zellik.

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd raadslid Jeroen Tiebout aangeduid als effectief vertegenwoordiger en raadslid Veerle Seré als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Intradura gedurende de huidige legislatuur.

De aangetekende oproepingsbrief van 15 oktober 2021 tot de statutaire buitengewone algemene vergadering van Intradura van 8 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Notulen van de gewone algemene vergadering van 16 juni 2021: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 25 juni 2021 aan de deelnemers bezorgd).
2. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2022 (art. 40): goedkeuring.
3. Varia.

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeenelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

De statuten van Intradura.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

Op basis van de ontvangen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de statutaire buitengewone algemene vergadering van Intradura van 8 december 2021, bezorg per aangetekend schrijven van 15 oktober 2021, goed.

#### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente wordt gemandateerd om op de statutaire buitengewone algemene vergadering van Intradura van 8 december 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien de algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

#### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Intradura, Dorent 5, 1620 Drogenbos of via e-mail: info@intradura.be.

<b>7</b>	<b>2021_GR_00248</b>	<b>TMVS dv - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021 - Beslissing</b> <b>GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

## **Aanleiding en motivering**

De gemeente is aangesloten bij TMVS dv.

Bij aangetekend schrijven van 1 oktober 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering. Deze zal worden gehouden op dinsdag 14 december 2021 om 14.30 uur en zal volledig digitaal verlopen via interactieve video-conferencing.

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 25 maart 2021 werd raadslid Siebe Ruykens aangeduid als effectief vertegenwoordiger en raadslid Kim Paesmans als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van TMVS dv gedurende de huidige legislatuur. De aangetekende oproepingsbrief van 1 oktober 2021 tot de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv van 14 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Toetreding van deelnemers.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen.
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. artikel 432 DLB).
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB).
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing.
6. Statutaire benoemingen
7. Varia

## **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeenelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De statuten van TMVS dv.

## **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Op basis van de ontvangen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv van 14 december 2021, bezorg per aangetekend schrijven van 1 oktober 2021, goed.

### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv van 14 december 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien de algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze om welke reden dan ook zou worden verdaagd,

dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan TMVS dv p/a Intercommunaal Beheer TMVW, Stropstraat 1 in 9000 Gent of per elektronische post op 20211214BAVTMVS@farys.be

<b>8</b>	<b>2021_GR_00249</b>	<b>Havicrem - vaststelling van mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2021 - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	---

## **Beschrijving**

---

### **Aanleiding en motivering**

De gemeente is aangesloten bij Havicrem, opgericht op 10 juni 2003 en verlengd in haar bestaansduur tot 10 juni 2035.

Bij schrijven van 22 oktober 2021 werd de gemeenteraad uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering. Deze zal fysiek worden gehouden op woensdag 15 december 2021 om 18.30 uur in aula 2 van het crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 in 1804 B Cargovil (Epepegem).

De gemeenteraad moet het mandaat van zijn vertegenwoordiger herhalen voor elke algemene vergadering en hem mandateren om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

In de gemeenteraad van 28 januari 2021 werd raadslid Kim Paesmans aangeduid als effectief vertegenwoordiger en in de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd raadslid Olivier Huygens aangeduid als plaatsvervanger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Havicrem gedurende de huidige legislatuur.

De oproepingsbrief van 22 oktober 2021 tot de buitengewone algemene vergadering van Havicrem van 15 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering en bijzondere algemene vergadering van 09.06.2021.
2. Overzicht werking in 2021.
3. Goedkeuring van het budget en actienota 2022.
4. Varia.

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder op artikel 432, derde lid dat bepaalt dat vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Artikel 33 §1 van de gecoördineerde statuten van Havicrem.

Het voorstel van budget en actienota 2022, vastgesteld door de raad van bestuur van Havicrem van 12 oktober 2021.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

## **Financiële informatie**

---

## Financiële informatie

Niet van toepassing.

## Stemming op het agendapunt

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## Besluit

---

### Artikel 1

Op basis van de ontvangen documenten keurt de gemeenteraad de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Havicrem van 15 december 2021, bezorgd per mail van 22 oktober 2021, goed.

### Artikel 2

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van Havicrem van 15 december 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

### Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Havicrem via e-mail: birgitte.emmerechts@havicrem.be

<b>9</b>	<b>2021_GR_00252</b>	<b>Opvolgingsrapportering meerjarenplan 2020/2025, boekjaar 2021 - Kennisgeving KENNIS GENOMEN</b>
----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

De minimale inhoud wordt vastgelegd in artikel 29 van het BVR BBC van 30 maart 2018 en in artikel 5 MB BBC 26 juni 2018:

- een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
- een overzicht van de laatste stand van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar (minstens schema J1 en schema T2, cf. art 5 MB BBC);
- in voorkomend geval, de wijziging van de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

### Juridische gronden

Artikel 263 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 29 van het BVR BBC van 30 maart 2018.

Artikel 5 van het MB BBC van 26 juni 2018.

### Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van de opvolgingsrapportering meerjarenplan 2020/2025, boekjaar 2021.

## **Bijlagen**

---

- Opvolgrapportering\_MJP\_2020\_2025\_Bj2021.pdf

**Inleiding:**

Het meerjarenplan 2020-2025 werd opgebouwd met één algemene transversale doelstellingen, die als rode draad doorheen het hele meerjarenplan loopt. Deze transversale doelstelling luidt als volgt: "Werken aan een duurzame en kwaliteitsvolle omgeving"

Binnen deze transversale doelstellingen worden drie hoofdaccenten gelegd, namelijk:

- **Groen:** Wij dragen zorg voor onze leefomgeving, en zetten voluit in op het behoud en versterken van het groene karakter.
- **Duurzaam:** In al ons handelen kiezen wij voor de lange termijn, zodat wij de toekomstige Leeuwenaren een mooie en leefbare gemeente kunnen nalaten.
- **Vlaams:** Sint-Pieters-Leeuw is een deel van Vlaanderen; om volwaardig te integreren in onze lokale samenleving is de kennis van de Nederlandse taal onontbeerlijk.

Deze 3 hoofdaccenten lopen doorheen onze vijf prioritaire strategische doelstellingen.

1. Sint-Pieters-Leeuw bouwt verder aan een performante en klantgerichte organisatie.
2. Sint-Pieters-Leeuw een gemeente waar een integraal en inclusief sociaal beleid en zorg centraal staan.
3. Sint-Pieters-Leeuw werkt aan een kwaliteitsvolle inrichting van de ruimte en het bewaken van het groene, landelijke karakter van de gemeente.
4. Sint-Pieters-Leeuw investeert in de ontplooiing van haar inwoners en verbindt hen.
5. Sint-Pieters-Leeuw werkt geïntegreerd aan de sociale cohesie, veiligheid en gezondheid van haar inwoners.

Dit meerjarenplan wordt sinds 2020 in uitvoering gebracht. Volgens de nieuwe BBC wetgeving is een opvolgingsrapportering verplicht en deze bevat minstens

- een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
- een overzicht van de laatste stand van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar (schema J1 en schema T2, cf. art 5 MB BBC);
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's (impact corona op voorjaar 2021)




Onze beleidsrapportering geeft een stand van zaken van de prioritaire actieplannen en dit per actie gepland in 2021 en de acties die in 2020 waren gepland en in 2021 nog doorlopen.

De financiële schema's J1 en T2 worden weergegeven zoals vanuit de wetgeving is voorzien (dit is geconsolideerd voor gemeente en ocmw).





# Meerjarenplan 2020 - 2025

BELEIDSDOELSTELLINGEN		ACTIEPLANNEN		ACTIES		opvolging 2021 - 30/06/2021					
						Gerealiseerd	In uitvoering	In voorbereiding	Niets gedaan	Motivering	
<b>1.</b>    <b>Sint-Pieters-Leeuw bouwt verder aan een performante en klantgerichte organisatie</b>	<b>1.1</b> Inzetten op digitalisering <b>1.1.1. Communicatie en interactie met de Leeuwarder waar mogelijk via digitale kanalen organiseren (P)</b>	<b>1.1.1.1</b> We bouwen een professioneel WIFI-netwerk uit in de publieke gebouwen en de publieke ruimte (o.a. gebruik makend van de projectsubsidie WIFI 4EU).	X							Vanwege de Europese Commissie ontvingen we een voucher van € 15.000 om aan de bezoekers in de publieke ruimte gratis WIFI aan te bieden. De WIFI moet uiterlijk 15 maart 2022 gerealiseerd zijn. Voor de gemeentelijke diensten moet een professioneel WIFI-netwerk worden uitgebouwd temeer Corona de werking van de dienst grondig heeft veranderd. De uitbouw van de WIFI wordt in 2021 voorbereid en uitgetekend, de voorbereidende werkzaamheden worden uitgevoerd. Het is de bedoeling om begin 2022 de installatie van het professioneel WIFI-netwerk te gunnen en uit te voeren.	
										<b>1.1.1.2</b> We voorzien de mogelijkheid van digitale betaling in alle openbare voorzieningen waar financiële transacties gebeuren.	De mogelijkheden worden verder onderzocht samen met de opstart van het dossier om herinneringen van QR codes te voorzien.
										<b>1.1.1.3</b> We evalueren de digitale loketten zoals e-loket en evenementenloket i.f.v. gebruiksvriendelijkheid en nemen initiatieven om het gebruik van de digitale loketten te promoten en te stimuleren.	We evalueren op regelmatige basis de digitale loketten en nemen initiatieven i.f.v. gebruiksvriendelijkheid. We promoten en stimuleren het gebruik van de digitale loketten bij de bevolking.
										<b>1.1.1.4</b> We stemmen onze communicatiekanalen af op de doelgroepen en gebruiken sociale media op een doordachte manier om onze communicatie te versterken.	We evalueren dagelijks onze communicatiekanalen. We blijven nieuwe doelgroepen, kanalen, tools ontdekken om onze inwoners zo efficiënt mogelijk te informeren en te bereiken.
										<b>1.1.1.5</b> We introduceren digitale tools zoals e-box en Mijn Burgerprofiel, en moedigen de Leeuwarder aan om ze te gebruiken.	Mijn Burgerprofiel is toegankelijk van op onze website en is gekoppeld met e-loket. Wij stapten in op de "single sign on" zodat burgers eens ingelogd in Mijn Burgerprofiel niet nog eens moeten inloggen op het e-loket om documenten op te vragen.
										<b>1.1.1.6</b> We introduceren burgerparticipatie via een digitaal platform.	We hebben de burgers via een digitaal participatieplatform betrokken bij een aantal projecten: keuze kalfpaar Ezelsoor, naamgeving vrijtijdshuis (Devron). Voor de herinrichting van het Dorpsplein Zuum wordt in oktober een digitaal participatietraject opgestart.

<b>1.1.1.1.7</b>	We voorzien in een aanbod van laagdrempelige vormen voor kansengroepen (ouderen, anderstaligen, digibeten) i.s.m. interne (oa. LDC) en externe partners (aanbieden, organiseren, toeliden).		x	Coördinator zit hier eerder bij de stuurgroep digitalisering en/of IT
<b>1.1.1.1.8</b>	Afgeschreven maar nog bruikbaar ICT-materiaal geven we een tweede leven, bv. ten gunste van sociale projecten.		x	Het merendeel van het vernieuwde IT materiaal is nog te recent. Concreet voorbereiding/uitvoering zal eerder voor 2023-2024 zijn.
<b>1.1.1.1.9</b>	We vereenvoudigen de aangiften van gemeentelijke belastingen door ze o.m. maximaal te digitaliseren.			Voor veel belastingen werd de aangifteplicht al verspreid en moet enkel een aangifte ingediend worden in geval van gewijzigde situatie.
<b>1.1.1.1.10</b>	We reduceren het papierverbruik en de papierstroom door zoveel mogelijk uitgaande briefwisseling digitaal te ondertekenen.	X		Sinds de Coronacrisis is digitaal ondertekenen van uitgaande briefwisseling maar ook van andere documenten zoals beraadslagingen, overeenkomsten, verstrekkende van stedenbouwkundige inlichtingen, arbeidsovereenkomsten, etc. de regel geworden. Slechts uitzonderlijk worden brieven en documenten nog op papier voor ondertekening aangeboden. Sinds maart 2021 is het digitaal postregistratiesysteem operationeel. Inkomende briefwisseling en mails worden digitaal geregistreerd en niet meer op papier aan de diensten bezorgd. Dit heeft uiteraard ook een weerslag op het papierverbruik.
<b>2.1.1</b>	In het centrum van Sint-Pieters-Leeuw (Wilgenhofsite) bouwen we een nieuw lokaal dienstencentrum.		x	Plannen zijn geconcretiseerd. Momenteel in fase van vergunningen.
<b>2.1.2</b>	We bouwen nieuwe assistentiewoningen zodat de Leeuwenaar op leeftijd de mogelijkheid heeft om in de mooiste gemeente van Vlaanderen te blijven wonen.		x	Alle nodige contracten werden afgesloten. De start van de bouw is gepland in 2022.
<b>2.1.3</b>	We herdenken het mindermobielenvervoer i.f.v. waarborgen continuïteit en sluiten daarbij een intergemeentelijke samenwerking niet uit.		x	Werkgroep is samengesteld en een vernieuwde visietekst + werking is in opmaak.
<b>2.1.4</b>	We werken aan het 10-punten programma 'toegankelijke gemeente' van de provincie Vlaams-Brabant.	x		
<b>2.1.5</b>	We werken een concept 'buurtgerichte zorg' uit en rollen een traject uit in de verschillende wijken.		x	Vanuit het lokaal bestuur ondernemen we al heel wat acties die kaderen binnen het concept van buurtgerichte zorg. Er is een werkgroep 'zorgzaam leeuw' samengesteld om al de huidige acties in kaart te brengen en te bekijken waar er uitbreiding mogelijk is (integrale/geïntegreerde benadering).

**2.1 De zelfredzaamheid en het sociaal netwerk van kwetsbare personen versterken (P)**

**2. Sint-Pieters-Leeuw een gemeente waar een integraal en inclusief sociaal beleid en zorg centraal staan**

**SDG's op niveau van de beleidsdoelstellingen**



	<p><b>2.4 Armoede in brede zin maximaal bestrijden (P)</b></p>	<p>2.1.6 Voor ouderen (bewoners van onze assistentiewoningen of woonzorgcentrum) met gerontopsychologische problemen (dementie, depressie, vereenzaming,...) zoeken we gepaste zorgtrajecten.</p> <p>2.4.1 De in 2019 gestarte buddywerking voor mensen die in kansarmoede leven, wordt verder uitgerold.</p> <p>2.4.2 We ontwikkelen een participatiesysteem om mensen in armoede te stimuleren te participeren aan vrijetijdsactiviteiten.</p> <p>2.4.3 We werken aan het verdiepen en verbreden van het lopende VONK project.</p> <p>2.4.4 Het lokale voedselbedelingsproject blijven we verder ondersteunen en de samenwerking met de sociale dienstverlening geven we structureel vorm.</p>	<p>Nieuwe psycholoog zal vanaf november 2021 in dienst treden.</p> <p>x</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	<p>Huidige buddywerking loopt en zijn we momenteel ook aan het inbedden binnen de verschillende lokale dienstencentra</p> <p>Uitpas is gelanceerd en zit momenteel in de 'promotiefase'</p> <p>VONK project loopt. Plannen om dit uit te breiden naar VONK+ (oa. uitbreiding leeftijd doelgroep) zijn opgemaakt.</p> <p>Voedselbedeling loopt. Het sociaal huis zorgt voor toeleiding van cliënten en vanuit het LDC Negenhof is er logistieke ondersteuning.</p>
	<p><b>2.5 Versterken en faciliteren van een lokaal geïntegreerd gezinsbeleid (P)</b></p>	<p>2.5.1 We bouwen een nieuw kinderdagverblijf op de Wilgenhoofsite.</p> <p>2.5.2 We zorgen voor een "lokaal loket kinderopvang".</p> <p>2.5.3 We bouwen de werking van het Huis van het Kind verder uit tot een lokale ontmoetingsplaats voor de doelgroep en onze samenwerkende partners.</p> <p>2.5.4 We houden de infrastructuur van het kinderdagverblijf 'de Boomhut' op peil in afwachting van een definitieve structurele oplossing.</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	<p>Plannen zijn geconcretiseerd. Momenteel in fase van vergunningen</p> <p>Het digitaal loket is opgestart en loopt.</p> <p>Plannen om het fysiek HVHK kind uit te breiden zijn opgemaakt, met hierbij de mogelijkheid om bijkomende partners actief te betrekken in de werking. De opstart van een nieuwsbrief is ook in ontwikkeling.</p> <p>Welbepaalde werken (oa. renovatie van 'bijgebouw') zijn reeds opgestart in 2021. Investerings voor de resterende werken (oa. vloer, schildenwerken, nieuwe glazen deur, uitbreiding en afhakening van speeltuin) zijn aangevraagd voor 2022 (+timing met TD reeds vastgelegd).</p>	
	<p><b>3.1 Water beheersen (P)</b></p>	<p>3.1.1 Het hemelwaterplan wordt vastgesteld en geïmplementeerd.</p> <p>3.1.2 Het erosiebestrijdingsplan wordt vastgesteld en geïmplementeerd.</p>	<p>x</p> <p>x</p>	<p>Opmaak volop aan de gang</p> <p>Uitvoering erosiebestrijdingsmaatregelen ism provincie Vlaams-Brabant loopt</p>	
<p><b>3. Sint-Pieters-Leeuw werkt aan een klimaatbestendige inrichting van de ruimte en het bewaken van het groene, landelijke karakter van de gemeente</b></p>					

SDG's op niveau van de beleidsdoelstellingen



<b>3.1.3</b>	Een waterbevoorradingplan wordt vastgesteld en geïmplementeerd.				x	Contacten met Watergroep hiertoe werden gelegd
<b>3.1.4</b>	We onderzoeken onderhandelingsmogelijkheden van gemeentelijke eigendommen en voeren ze uit.	x				Gebeurt stelselmatig bij opstart nieuwe projecten, ook prospectie naar nieuwe mogelijkheden
<b>3.1.5</b>	We geven subsidies voor het uitvoeren van waterpreventieve maatregelen (o.a. i.s.m. provincie Vlaams-Brabant).		x			Reglement wordt toegepast
<b>3.1.6</b>	We zetten in op het onderhoud (maaien, slibruimen en hakhoutbeheer) van waterstructuren (beken, grachten, rietvelden en wachtbekkens).			x		Cafspraken met Fluvius hierover zijn deels gerealiseerd, deels nog te finaliseren voor waterlopen en grachten
<b>3.1.7</b>	We werken aan het verfijnen van de watertoets en VLAGG-kaarten/ pluviale overstromingskaarten i.s.m. VMM.			x		Samenwerking met VMM loopt
<b>3.1.8</b>	We werken verder aan het kwaliteitsherstel van waterlopen (vb. vervuiling Laekebeek).			x		Concrete dossiers zijn opgestart, o.m. samenwerking met Beersel voor project Hemelstraat
<b>3.1.9</b>	We zetten een (informatief) pluviometernetwerk op.			x		In voorbereiding, nog geen duidelijke keuzes gemaakt
<b>3.1.10</b>	We sluiten beheersovereenkomsten af met eigenaars van strategische percelen die de realisatie van het waterbeleid kunnen helpen realiseren.			x		Al een paar projecten lopend
<b>3.1.11</b>	We zetten in op de aankoop van strategisch gelegen percelen i.f.v. de realisatie van het gemeentelijk waterbeleidplan.				x	Al een paar projecten lopend
<b>3.1.12</b>	We zetten in op het bewaren van afstand tussen bewerken landbouwgrond en openbare weg o.b.v. RUP Open Ruimte.				x	Proefproject langsheen Brusselbaan, momenteel zonder vervolg
<b>3.1.13</b>	We maken optimaal gebruik van waterdoorlatende materialen.				x	Wordt gestimuleerd bij participeren in het kader van omgevingsvergunningaanvragen en ook in de eigen werking voor de inrichting van het openbaar domein.
<b>3.1.14</b>	We werken aan de realisatie van zoneringsplan (vb. uitwerken van collectorwerken, gescheiden riolering, clusters en IBA's), mogelijk i.s.m. naburige gemeenten (vb. gezamenlijk project Beersel aan Hemelstraat Grensstraat).				x	Project voor eerste IBA's loopt momenteel voor uitvoering voor einde 2021, gezamenlijk project Beersel zie 3.1.8

**3.2. Duurzaam lokaal klimaatbeleid ontwikkelen (P)**

3.2.1	We maken werk van een transitie van de gemeentelijke voertuigvloot naar milieuvriendelijke en klimaatneutrale voertuigen.	x	Vloot wordt omgezet naar milieuvriendelijke vloot in functie van vervanging van bestaande vloot (einde leasingcontracten). Project elektrische deelwagens werd opgestart.
3.2.2	We ondertekenen de burgemeesterconvenant en zetten die om naar een geactualiseerd lokaal klimaatactieplan.	x	Realisaties in uitvoering
3.2.3	We onderzoeken de mogelijkheden voor het ter beschikking stellen van elektrische fietsen voor het personeel en indien mogelijk implementeren we deze.	x	In september 2021 werd door de sportdienst, dienst mobiliteit, dienst leefmilieu, preventiedienst en personeelsdienst 'september fietsmaand' voor de 1ste keer georganiseerd. Hierbij werd de fiets als woon-werkverplaatsingsmiddel gepromoot op verschillende manieren. Na deze maand ontvingen alle medewerkers een enquête. De resultaten van deze enquête zullen de basis vormen van toekomstige acties in 2022 en later.
3.2.4	We zetten in op het energiezuiniger en klimaatneutraal maken van gemeentelijke gebouwen.	x	Deels via samenwerking met VEB, deels via eigen vervangingswerken in gebouwen
3.2.5	We werken aan de uitbouw van energiezuinige openbare verlichting tegen 2027.	x	Jaarprogramma's worden opgesteld en uitgevoerd, timing wordt gehaald.
3.2.6	We nemen deel aan sensibiliseringsacties of zetten die zelf op, om burgerbetrokkenheid en verantwoordelijkheid te creëren.	x	Gebeurt stelselmatig, ook in functie van waterbeheersing
3.4	Mobiliteit verbeteren (P)		
3.4.1	We bouwen een comfortabel fiets- en wandelwegennetwerk uit.	x	Houdt vernieuwing, onderhoud en verbetering van de infrastructuur in, gebeurt stelselmatig
3.4.2	We zetten in op ontmoedigende en indien mogelijk drastische maatregelen tegen sluipverkeer.	x	Meerdere projecten lopen
3.4.3	We maken werk van grensoverschrijdend overleg en onderzoeken alle mogelijkheden om het verkeer op de grotere assen vlotter te laten doorstromen.	x	Overleg hiervoor vindt op geregelde tijdstippen plaats
3.4.4	We maken werk van "vervoer op maat" en de uitbouw van Mobipunten voor een efficiënte invulling van de lokale vervoersvragen.	x	Projecten zijn momenteel lopend
4.1	Vrijtijdsaanbod verder uitbouwen en ondersteunen (P)		
4.	Sint-Pieters-Leeuw investeert in de ontplooiing van haar inwoners en verbindt hen	x	Alle subsidiereglementen werden geëvalueerd en aangepast. Er werd gezorgd voor eenvormigheid en vereenvoudiging. Goedkeuring GR 17/12/2020,

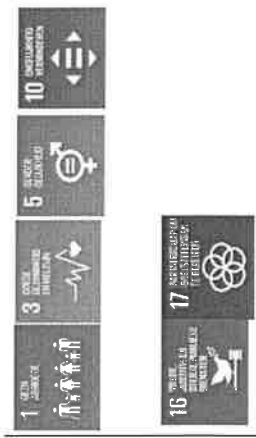
SDG's op niveau van de beleidsdoelstellingen



<b>4.1.2</b>	We leggen een loopomloop aan.									x				
<b>4.1.3</b>	We bouwen een nieuwe sporthal (Wildersportcomplex).									x			De afbraak van de oude sporthal is voltooid. De fundering werd afgewerkt in september. In oktober wordt de vloerplaat gegoten. Prognose oplevering mei 2022.	
<b>4.1.4</b>	We voorzien een klimmuur.									x			Er is een boulerdeel voorzien in de nieuwe sportzaal van het WSC (Kleine versie klimmuur).	
<b>4.1.5</b>	We leggen twee padel terreinen aan.									x			Wordt niet in eigen beheer uitgevoerd, maar wel door concessionarissen en voor meer dan 2 velden. Aanstelling concessionarissen is lopende.	
<b>4.1.6</b>	We verbeteren de voetbalinfrastructuur Negenmanneke en Brucom.											x	FC Negenmanneke is uitgevoerd, Brucom gepland in 2023.	
<b>4.1.7</b>	We rollen een wijkgericht cultureel aanbod uit.											x	Concert Jef Neve kerk Zuum 9/10/2021. Urban Run (sport & cult. progr.) 22/10/2021. Voorbereiding zomerconcerten in bouwrijen voor zomer 2022 + inzet wijkmobiel met activiteiten en workshops.	
<b>4.1.8</b>	We leggen extra petanquebanen aan met geografische spreiding.												x	
<b>4.1.9</b>	We werken aan een breed gebruik van eigen gemeentelijke infrastructuur.													Turnzaal van basisschool den Top wordt buiten de schooluren verhuurd door de sportdienst voor verenigingen. Sportinfrastructuur is toegankelijk voor iedereen (fysiek). Door de implementatie van de Uitpas is sporten voor iedereen betaalbaar. Infrastructuur wordt gebruikt door sporters, scholen, bedrijven, voor individuele sporters, sportkampen, gezamenlijke initiatieven voor de uitbesteding.
<b>4.1.10</b>	We ontwikkelen een visie voor kwalitatieve speelterreinen.													Visie moet klaar zijn in juni 2022.
<b>4.1.11</b>	We voorzien nieuwe lokalen voor KLJ in de tuin van de pastorie (Viezenbeek).													Regie nieuwbouw is uitbesteed aan Haviland. Architect is aangesteld (Ark-architecten) - oplevering is voorzien in 2024.
<b>4.1.12</b>	We zoeken naar een gepaste huisvesting voor de verschillende jeugdbewegingen.													Voorbereidend onderzoek is afgerond. Voor KLJ en chiro Snoopy wordt een nieuwbouw voorzien. Projectregie is uitbesteed aan Haviland. Oplevering voor beide projecten is voorzien in 2024.
<b>4.1.13</b>	Met het landhuis de Viron bouwen we een eigentijds centrum waar alle vrijetijdsdiensten een plaats krijgen en de bibliotheek een kennis- en ontmoetingsplek wordt.													Verbouwing is aan de gang - verhuis bib en vrijetijdsdiensten is gepland mei 2022.
<b>4.1.14</b>	We werken aan een transitietraject waarbij de verschillende diensten worden omgevormd tot een toekomstgerichte vrijetijdsdienst.													Traject met Pars Pro Toto is afgerond. De nieuwe werking is een werk in progress. Er wordt een coördinator VT aangesteld (selectie herfst 2021) om dit verder in goede banen te leiden.
<b>4.3</b>	<b>Investeren in de leeromgeving en de scholen (P)</b>													
<b>4.3.1</b>	We starten het dossier op voor de renovatie van de GBS Wegwijzer.													
<b>4.3.2</b>	We realiseren een nieuwbouw voor de GBS 't Populiertje.													Subsidiedossier ingediend, Haviland werd aangesteld als projectbeheerder



4.3.3	Het hoofdegebouw van de academie wordt aangepast aan de bemerkingen van de inspectie n.a.v. de doorlichting.	x		Opmerkingen werden afgehandeld
4.3.4	We zorgen voor een gepast onderkomen van de filialen van de kunstacademie in de deelgemeenten (Vlezenbeek, Ruisbroek, Zuun en Negenmanneke).	x		In de deelgemeente Vlezenbeek werd gezorgd voor een gepast onderkomen voor de kunstacademie.
4.3.5	Samen met onze regiopartners leveren we voor capaciteitsmiddelen voor het secundair onderwijs.	x		In 2020 werd Sint-Pieters-Leeuw aangeduid om de bovengemeentelijke coördinator aan te duiden en dit dossier te trekken, eind 2020 werd dit dossier ingediend (met aanvraag voor 3 projecten binnen de onderwijszone). Op 5 maart 2021 besliste de Vlaamse Regering om € 3.606.306 aan onze onderwijszone toe te wijzen.
4.3.6	We stimuleren de samenwerking tussen het gemeentelijk onderwijs en de diensten van het lokaal bestuur rond huiswerkbegeleiding, taalondersteuning, cultuur, milieu, spijbelen, enz.			
4.3.7	We bevorderen de samenwerking binnen het LOP rond o.a. ouderbetrokkenheid en -participatie, diversiteit, onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers, kleuterparticipatie, het centraal aanmeldingsregister.	x		Reeds gerealiseerd in 2020, dit loopt ook in de toekomst verder.
4.3.8	We werken aan thematische kennisuitwisseling en vorming (diversiteit, okan-onderwijs, anderstalige nieuwkomers) binnen de LOP regio.	x		Reeds gerealiseerd in 2020, dit loopt ook in de toekomst verder.
4.3.9	We organiseren een jaarlijkse actie i.s.m. het LOP rond kleuterparticipatie.			
4.3.10	Via de scholen pakken we kansarmoede aan i.s.m. het huis van het kind.	x		Reeds gerealiseerd in 2020, dit loopt ook in de toekomst verder.
4.3.11	We zetten acties op touw om inschrijvingen voor de derde graad van de Leeuwse kunstacademie te verhogen (leedlineaanpak)			
5.2	veiligheid en integrale handhaving (P)			
5.	Sint-Pieters-Leeuw werkt geïntegreerd aan de sociale cohesie, veiligheid en gezondheid van haar inwoners			
	SDG's op niveau van de beleidsdoelstellingen			



5.2.3	We versterken de dienst gemeenschapswachters.	X		Is enerzijds gerealiseerd door de aanwerving van 2 extra gemeenschapswachters in 2020, de ontwikkeling van een app in 2021 en de aankoop van 4 elektrische fietsen in 2021. We zijn momenteel bezig met de procedure voor de aankoop van radios.
5.2.4	De BIN's worden verder uitgebouwd (woonwijken).			
5.2.5	We zorgen voor bijkomende en mobiele camerabewaking op gevoelige plaatsen.		X	Vaste camera's: dossier is lopende in 2021 Verplaatsbare: aankoopcentrale via Intradura, is in voorbereiding om hierin te stappen.
5.2.6	We ondersteunen de politiezone in de uitbouw van bijkomende interventieploegen.			
5.2.7	We passen het politiereglement verder aan.		X	Er worden bijkomende reglementen opgemaakt (horeca, GAS 5). Deze zullen in 2021 nog voor de gemeenteraad komen. Wijzigingen die er in het algemeen reglement moeten komen, worden nog besproken.

# J1: Doelstellingenrekening



2021

Journalvolgnommern: JR Budg. 60426 Alg. 4121085103 / EK 30126

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)  
Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw  
algemeen directeur:: Walter Vastiau

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)  
Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw  
financieel directeur:: Cindy Van Driessche

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000001:Sint-Pieters-Leeuw bouwt verder aan een performante en klantgerichte organisatie

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	403.586	585.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-403.586	-585.000
Investering		
Uitgave	357.079	577.386
Ontvangst	0	0
Saldo	-357.079	-577.386
Financiering		

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000002:Sint-Pieters-Leeuw een gemeente waar zorg en sociaal beleid centraal staan

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.780.795	2.722.595
Ontvangst	2.780.651	3.848.590
Saldo	999.856	1.125.995
Investering		
Uitgave	100.445	2.080.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-100.445	-2.080.000
Financiering		

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000003:Sint-Pieters-Leeuw werkt aan een kwaliteitsvolle inrichting van de ruimte

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	322.728	835.273
Ontvangst	0	3.200
Saldo	-322.728	-832.073
Investering		
Uitgave	551.494	4.332.779
Ontvangst	229.816	950.000
Saldo	-321.678	-3.382.779
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000004:Sint-Pieters-Leeuw investeert in de ontplooiing van haar inwoners en verbindt hen.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	767.480	1.461.010
Ontvangst	1.232.697	1.236.740
Saldo	465.216	-224.271
<b>Investing</b>		
Uitgave	3.737	1.546.079
Ontvangst	0	0
Saldo	-3.737	-1.546.079
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000005:Sint-Pieters-Leeuw werkt geïntegreerd aan de sociale cohesie, veiligheid en gezondheid**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	3.410.224	4.195.043
Ontvangst	10.135	110.000
Saldo	-3.400.089	-4.085.043
<b>Investing</b>		
Uitgave	10.979	400.377
Ontvangst	0	0
Saldo	-10.979	-400.377
<b>Financiering</b>		

**Niet prioritaire beleidsdoelstellingen**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	22.668.484	38.123.574
Ontvangst	32.341.272	45.959.068
Saldo	9.672.788	7.835.494
<b>Investing</b>		
Uitgave	3.402.819	17.015.393
Ontvangst	722.986	3.105.033
Saldo	-2.679.833	-13.910.360
<b>Financiering</b>		
Uitgave	1.654.603	3.256.829
Ontvangst	53.583	5.645.466
Saldo	-1.601.020	2.388.637

**Totaal**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	29.353.297	47.922.495
Ontvangst	36.364.754	51.157.597
Saldo	7.011.457	3.235.102
<b>Investing</b>		
Uitgave	4.426.553	25.952.014
Ontvangst	952.802	4.055.033
Saldo	-3.473.752	-21.896.981
<b>Financiering</b>		
Uitgave	1.654.603	3.256.829
Ontvangst	53.583	5.645.466
Saldo	-1.601.020	2.388.637

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP\_HERZIENING\_2\_2021 2021: A/g. 30126

## J2: Staat van het financieel evenwicht



2021

Journalvolnummers: JR Budg. 60426 Alg. 4121085103 / EK 30126

Gemeentebestuur Sint-Pieters-Leeuw (0207.513.484)  
Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw  
algemeen directeur:: Walter Vastiau

OCMW Sint-Pieters-Leeuw (0212.172.058)  
Pastorijstraat 21, 1600 Sint-Pieters-Leeuw  
financieel directeur:: Cindy Van Driessche

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>7.011.457</b>	<b>3.235.102</b>
a. Ontvangsten	36.364.754	51.157.597
b. Uitgaven	29.353.297	47.922.495
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-3.473.752</b>	<b>-21.896.981</b>
a. Ontvangsten	952.802	4.055.033
b. Uitgaven	4.426.553	25.952.014
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>3.537.706</b>	<b>-18.661.879</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-1.601.020</b>	<b>2.388.637</b>
a. Ontvangsten	53.583	5.645.466
b. Uitgaven	1.654.603	3.256.829
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>1.936.685</b>	<b>-16.273.243</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	0	16.745.335
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>1.936.685</b>	<b>472.092</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.936.685</b>	<b>472.092</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>7.011.457</b>	<b>3.235.102</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>922.782</b>	<b>2.490.422</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.554.603	3.156.829
b. Periodieke terugvordering leningen	631.820	666.407
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.088.675</b>	<b>744.679</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.088.675</b>	<b>744.679</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>-898.704</b>	<b>3.156.829</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.554.603	3.156.829
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	2.453.306	
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>5.189.971</b>	<b>3.901.509</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Gemeente en OCMW	1.936.685	472.092
- AGB Sint-Pieters-Leeuw		
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.936.685</b>	<b>472.092</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	6.088.675	744.679
- AGB Sint-Pieters-Leeuw		
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.088.675</b>	<b>744.679</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	5.189.971	3.901.509
- AGB Sint-Pieters-Leeuw		
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>5.189.971</b>	<b>3.901.509</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*JR dossiers van andere entiteiten:*

*MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_2\_2021 2021: Alg. 30126*

*MJP dossiers van andere entiteiten:*

## Aankoop

<b>10</b>	<b>2021_GR_00262</b>	<b>2021-188 - Opmaak behoeftestudie + RUP Laekelinde - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

In het kader van de opdracht "Opmaak behoeftestudie + RUP Laekelinde" werd een bestek met nr. 2021-188 opgesteld door de ontwerper.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 78.512,40 excl. btw of € 95.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### Juridische gronden

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

### Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## Financiële informatie

---

### Financiële informatie

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 2140007/04/0610 (actie/raming AC000154) en de financiering gebeurt met eigen middelen.

## Stemming op het agendapunt

---



De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## Besluit

---

### Artikel 1

Het bestek met nr. 2021-188 en de raming voor de opdracht "Opmaak behoeftestudie + RUP Laekelinde", opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 78.512,40 excl. btw of € 95.000,00 incl. 21% btw.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 2140007/04/0610 (actie/raming AC000154).

## Mobiliteit, Lokale economie, Landbouw & markten

<b>11</b>	<b>2021_GR_00246</b>	<b>Tijdelijke politieverordening inzake de openbare orde, rust en veiligheid, naar aanleiding van de veiligheidsmaatregelen voor de jaarmarkt van Sint-Pieters-Leeuw op 11 november 2021 te bekrachtigen door de gemeenteraad - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

Teneinde de openbare orde, rust en veiligheid te vrijwaren op de jaarmarkt van Sint-Pieters-Leeuw op 11 en 12 november 2021, werd op 8 november 2021 door het college van burgemeester en schepenen een politieverordening bij hoogdringendheid opgesteld waarbij tijdelijke maatregelen inzake verkoop van sterke dranken en glasgebruik werden genomen.

Deze tijdelijke politieverordeningen dient door de gemeenteraad te worden bekrachtigd.

### Juridische gronden

Artikel 135§2 van de Nieuwe Gemeentewet van 1 juni 1989.

Artikel 9 van de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

Artikelen 1.6 en 9.2 van de Algemene Politieverordening Sint-Pieters-Leeuw van 24.10.2019 (van kracht vanaf 01.01.2020).

### Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

## Financiële informatie

---

## **Financiële informatie**

Niet van toepassing

## **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 29 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Jean Cornand; Gust Crabbe; Kathleen D'Herde; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Lydie De Smet; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Georgios Karamanis; Bart Keymolen; Eddy Longeval; Natacha Martel; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Kim Paesmans; Raimondo Palermo; Wim Peeters; Godefroid Pirsoul; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Steeman; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems

- 1 onthouding(en): Guy Jonville

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad bekrachtigt de politieverordening van 8 november 2021 waarbij voor de jaarmarkt van Sint-Pieters-Leeuw op 11 en 12 november 2021 , tijdelijke maatregelen zijn genomen inzake verkoop van sterke dranken en het glasgebruik.

## **Bijlagen**

---

- Beslissing CBS 20211108.pdf

## college van burgemeester en schepenen

Besluit

**GOEDGEKEURD**

Zitting van 8 november 2021  
AFDELING TECHNISCHE ZAKEN -  
Mobiliteit, Lokale economie,  
Landbouw & markten

---

**61      2021\_CBS\_02454      Tijdelijke politieverordening inzake de openbare  
orde, rust en veiligheid, naar aanleiding van de  
veiligheidsmaatregelen voor de jaarmarkt van  
Sint-Pieters-Leeuw op 11 november 2021 -  
Beslissing**

### **Samenstelling:**

---

#### **Aanwezig:**

de heer Jan Desmeth; de heer Bart Keymolen; mevrouw An Speeckaert; de heer Herwig Smeets; mevrouw Marleen De Kegel; mevrouw Veerle Seré; de heer Olivier Huygens; de heer Brahim Harfaoui; mevrouw Marina BOSMANS

#### **Afwezig:**

de heer Walter Vastiau

### **Beschrijving**

---

#### **Aanleiding en motivering**

Overwegende dat, behoudens speciale machtiging van het college van burgemeester en schepenen, het verboden is sterke dranken te verkopen voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaats vinden zoals sportieve, politieke of culturele manifestaties.

Gelet op de klachten over het glasgebruik tijdens de vorige edities van 'Jaarmarkt Sint-Pieters-Leeuw' waarbij het gebruik van glazen een gevaar opleverde voor de bezoekers, zoals het zich verwonden aan stuk gevallen glazen en/of glazen gebruikt werden als wapen bij gevechten.

Overwegende dat voormeld glasgebruik tijdens het evenement 'Jaarmarkt Sint-Pieters-Leeuw' aldus de openbare orde in gevaar brengt.

#### **Juridische gronden**

Artikel 135§2 van de Nieuwe Gemeentewet van 1 juni 1989.

Artikel 9 van de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

Artikelen 1.6 en 9.2 van de Algemene Politieverordening Sint-Pieters-Leeuw van 24.10.2019 (van kracht vanaf 01.01.2020).

## **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

## **Financiële en beleidsinformatie**

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Ter bevordering van de openbare orde en veiligheid tijdens 'Jaarmarkt Sint-Pieters-Leeuw', worden vanaf donderdag 11 november 2021 van 17:30 uur tot vrijdag 12 november 2021 tot 03:00 uur in de afgebakende activiteitenzone volgende maatregelen genomen:

- Het gebruik van glazen flessen en glazen bij het verkopen van drank op 11 en 12 november 2021, wordt verboden vanaf 17:30 uur voor dranken verkocht buiten de cafés, zijnde het openbaar domein en/of in tenten. Dranken die binnen de cafés worden verkocht en geconsumeerd, mogen op verantwoordelijkheid van de caféuitbater in glazen worden geschonken.
- De verkoop, het schenken en het bezit van sterke drank, zoals bepaald in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de tarieven van de accijnsrechten op alcohol en op alcoholhoudende drank, op 11 en 12 november 2021, wordt verboden vanaf 11 november 17:30 uur. Dit verbod geldt eveneens voor horeca- en handelszaken.
- Het is voor occasionele drankgelegenheden verboden om tijdens 'Jaarmarkt Sint-Pieters-Leeuw' sterke drank te verkopen, tenzij het college van burgemeester en schepenen hiervoor een speciale machtiging heeft verstrekt cf. artikel 9 van de wet van 28 december 1983 en een info-affiche aan de stand in uitgehangen. Het niet bezitten van dergelijke machtiging zal worden bestraft met een uitsluiting voor de eerstvolgende editie van 'Jaarmarkt Sint-Pieters-Leeuw'.

### **Artikel 2**

De lokale politie houdt toezicht op de uitvoering van deze politieverordening. Het negeren van artikel 1 uit dit politiebepsluit kan met het oog op de vrijwaring van de openbare orde worden bestraft met een administratieve sanctie conform de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Tevens kan gebeurlijk overgegaan worden tot inbeslagname van de glazen flessen, glazen en sterke dranken.

### **Artikel 3**

Onderhavige tijdelijke politieverordening wordt ter bekrachtiging aan de eerstvolgende gemeenteraad voorgelegd.

### **Artikel 4**

Een afschrift van deze politieverordening zal aan de uitbaters van de cafés en de standhouders die drank verkopen, betekend worden.

**Artikel 5**

Het besluit wordt verzonden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank.

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens het college van burgemeester en schepenen

algemeen directeur, wnd.  
Marina BOSMANS

burgemeester  
Jan Desmeth

## **Beschrijving**

---

### **Aanleiding en motivering**

In de verkaveling Zuunhof is men gestart met de bouw van de eerste woningen en de wegenis werd voorlopig opgeleverd. Om duidelijk te maken dat de verblijfsfunctie hier primeert op de verkeersfunctie, wordt voorgesteld om het woonerfstatuut in te stellen. Binnen woonerven en erven:

1. mogen voetgangers de ganse breedte van de openbare weg gebruiken;
2. mogen bestuurders de voetgangers niet in gevaar brengen en ze niet hinderen, zo nodig moeten zij stoppen;
3. is de snelheid beperkt tot 20 km/uur;
4. het parkeren is er verboden, behalve:
  - o op de plaatsen afgebakend door wegmarkeringen of een wegbedekking in een andere kleur en waar de letter "P" is aangebracht;
  - o op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat.

Op deze manier verloop het parkeren meer georganiseerd. Bovendien kan er door de politiediensten en gemeenschapswachten op een uniforme manier opgetreden worden.

### **Juridische gronden**

De Nieuwe Gemeentewet 24 juni 1988, artikel 119.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en alle latere wijzigingen.

Wet van 18 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

## **Financiële informatie**

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

### **Woonerf-statuut Langveldstraat (deel) - Kleine Lindestraat - Zuunweidestraat - gemeenteweg:**

In het gebied Zuunhof, begrensd door de Langveldstraat (t.h.v. nr. 20) en de Kleine Lindestraat, wordt de volgende maatregel ingevoerd: het woonerf wordt afgebakend. Het begin en einde van het woonerf wordt aangeduid met de verkeersborden F12a en F12b. De plaatsen waar de voertuigen mogen parkeren worden afgebakend en voorzien van de letter "P".

#### **Artikel 2**

Dit aanvullend verkeersreglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Departement Mobiliteit en Openbare Werken.

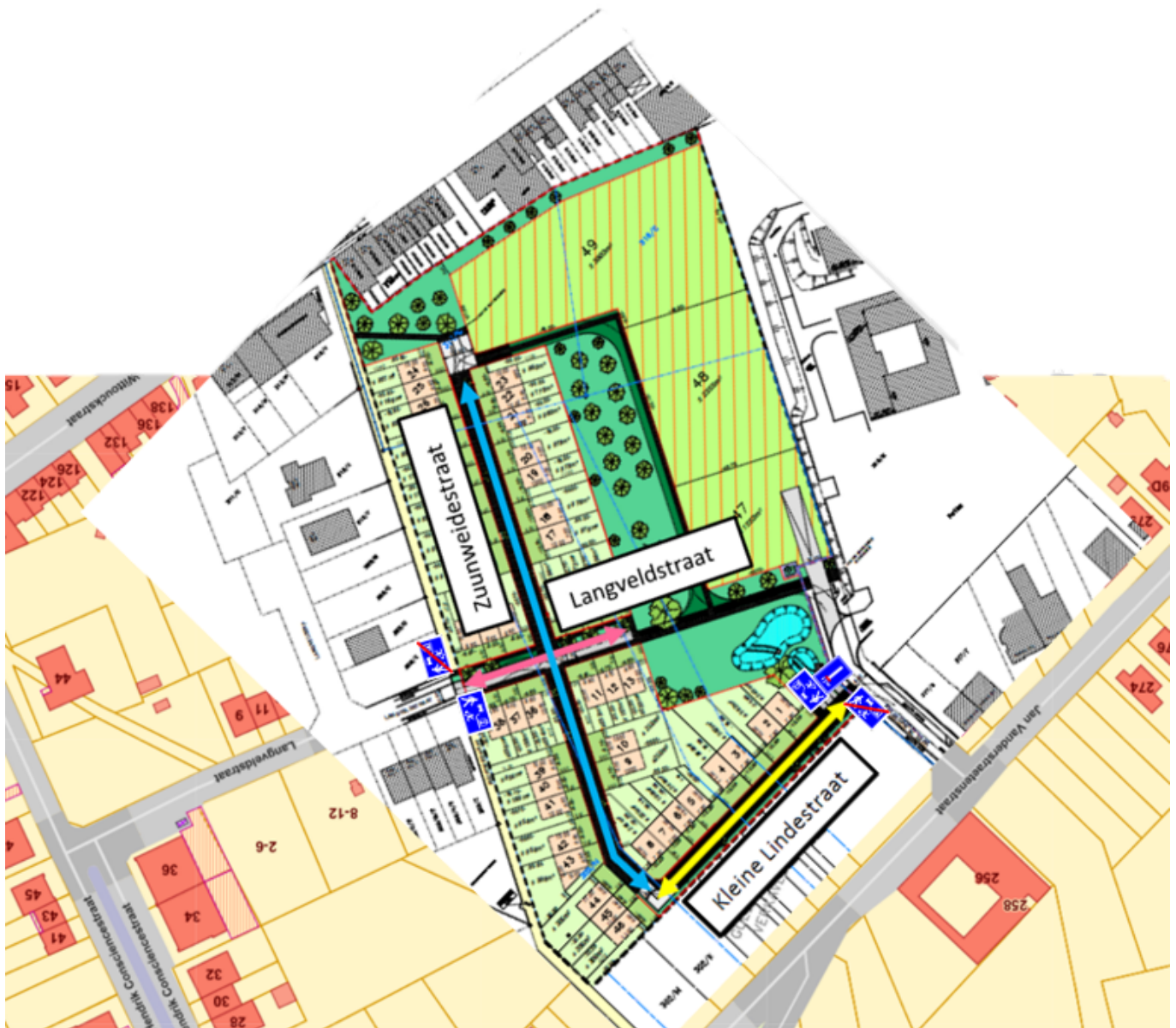
#### **Bijlagen**

---

- Situatie- en signalisatieplan Langveldstraat - Kleine Lindestraat.docx







<b>13</b>	<b>2021_GR_00254</b>	<b>Aanvullend verkeersreglement Hulststraat: inrichten woonerf - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

### Aanleiding en motivering

Recent werd de 2e fase van het project kanaaltuinen aangelegd. Om duidelijk te maken dat de verblijfsfunctie hier primeert op de verkeersfunctie, wordt voorgesteld om in analogie met fase 1 het woonerf in te richten.

Binnen woonerven en erven:

1. mogen voetgangers de ganse breedte van de openbare weg gebruiken;
2. mogen bestuurders de voetgangers niet in gevaar brengen en ze niet hinderen, zo nodig moeten zij stoppen;

3. is de snelheid beperkt tot 20 km/uur;
4. het parkeren is er verboden, behalve:
  - o op de plaatsen afgebakend door wegmarkeringen of een wegbedekking in een andere kleur en waar de letter "P" is aangebracht;
  - o op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat.

Op deze manier verloopt het parkeren meer georganiseerd. Bovendien kan er door de politiediensten en gemeenschapswachten op een uniforme manier opgetreden worden.

### **Juridische gronden**

De Nieuwe Gemeentewet 24 juni 1988, artikel 119.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en alle latere wijzigingen.

Wet van 18 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Stemming op het agendapunt**

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

#### **Woonerf-statuut Hulststraat - Vlierstraat - Sleedoorstraat - Mispelstraat - gemeenteweg:**

In het gebied Kanaaltuinen fase 2 begrensd door de Hulststraat, wordt de volgende maatregel ingevoerd: het woonerf wordt afgebakend. Het begin en einde van het woonerf wordt aangeduid met de verkeersborden F12a en F12b. De plaatsen waar de voertuigen mogen parkeren worden afgebakend en voorzien van de letter "P" en het verkeersbord E9a.

#### **Artikel 2**

De verkeerstekens waarvan sprake in dit reglement zullen worden geplaatst conform het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de maximum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

#### **Artikel 3**

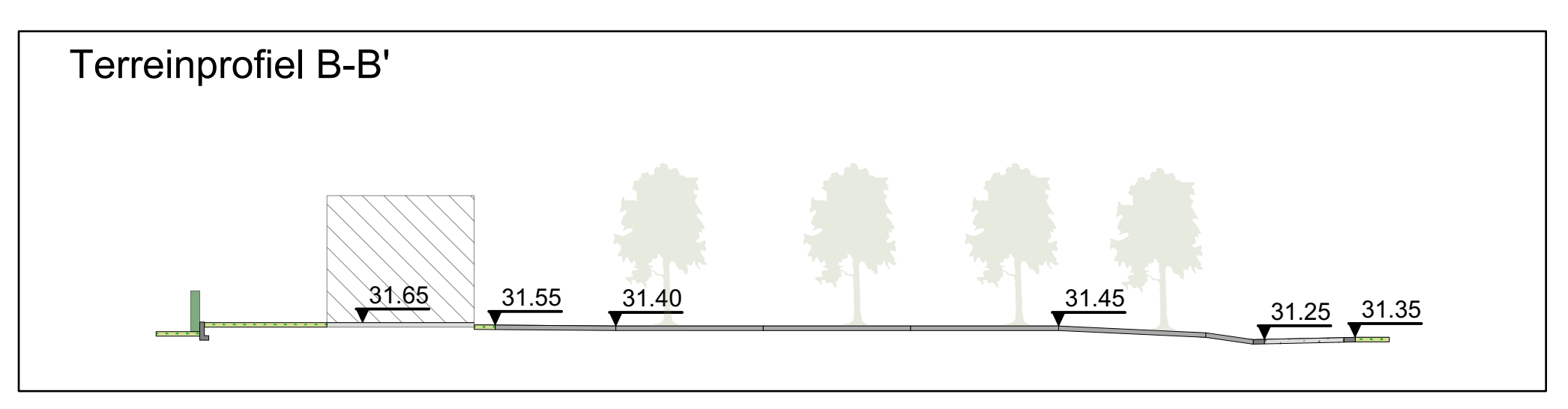
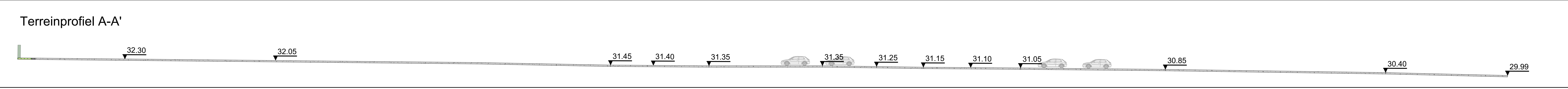
Dit aanvullend verkeersreglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

## **Bijlagen**

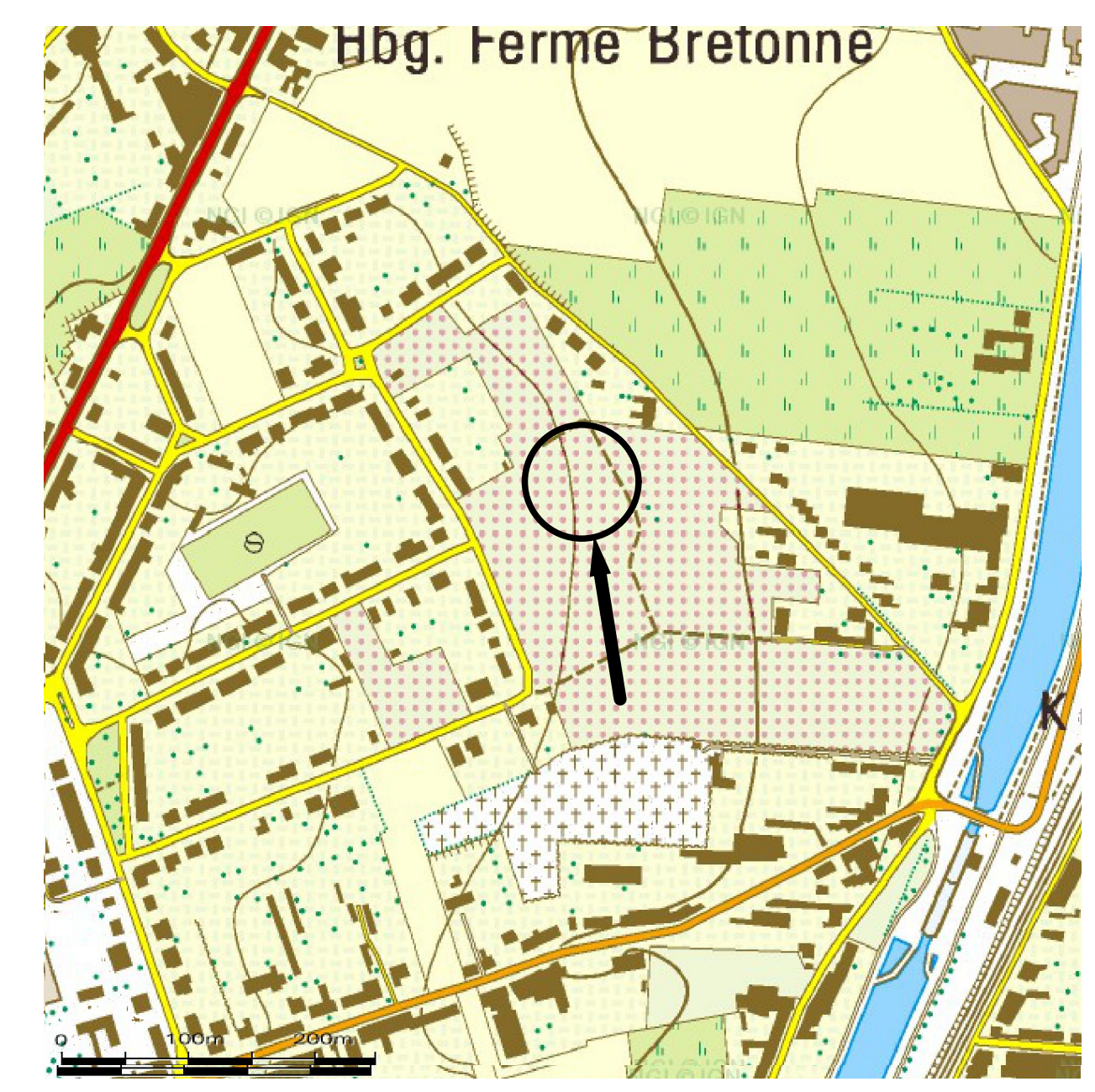
---

- Sint-Pieters-Leeuw - Wilderveld Fase 2 - Signalisatieplan.pdf





INPLANTINGSPLAN



SCHAAL 1/2000  
Bron: De rouck Cartographie p. 44, 45, 62 en 63

LEGENDE

- werfgrens
- rooijlijn
- bestaande woningen
- nieuwe woningen
- betontegels met voeg van grindgazon
- betonverharding, grijs, geborsteld
- betonverharding, uitgewassen
- betonstraatstenen, 220/110/10, grijs
- te herstellen asfalt-verharding
- beplanting
- haag
- gazon
- grindgazon
- wadi
- instroom wadi
- keerelementen
- straatkolk
- nieuwe hoogtepunten
- voorstel plaatsing hydrant
- nieuwe bomen
- bestaande bomen

**kanaaltuinen**  
KANAALTUINEN.BE

Stad/Gemeente	Stad-Pieters-Leuuw
Project	VERKAVELINGSAANVRAAG KANAALTUINEN FASE 2 10 / 03 / 2017
Ligging	2 afl. Sectie E, nr. E548a, deel E547c2 en deel E548m 7afd, Sectie A, nr. A3124 en A314, A35p3, deel A3622 en deel A3643
Bouwheer	Arthua NV Christine Vermeersch, CEO Antoon Calneestraat 8a 3031 Drongen
Verkevelingsplan & architectuur	Vandecasteele en Vanhooren Architectenbureau Karel Vanhooren MOPurban design MOPurban design Architecture+Engineering BVBA Philip Moyserson
Park & Wegenis	MOPurban design MOPurban design Architecture+Engineering BVBA Philip Moyserson
Technische uitvoering	Studebureau BVP Frank Vermeersch
Afdrukschaal	914 mm extended
Schaal	1 / 250
Inhoud	TECHNISCH DOSSIER - GRONDPLAN • Grondplan • Inplantingsplan • Terreinprofiel

Pagina 7





<b>14</b>	<b>2021_GR_00255</b>	<b>Aanvullend verkeersreglement Slesbroekstraat: instellen tonnagebeperking 3.5ton - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

Vrachtwagens maken regelmatig gebruik van de Slesbroekstraat, tussen de Anemoonlaan en Petrus Huysegomsstraat/C. Leunensstraat. Zwaar verkeer dient echter de route via de A. Van Cotthemstraat en Slesbroekstraat te volgen vanaf en naar de N6, zoals vastgelegd in het mobiliteitsplan. Deze route werd geselecteerd als lokale weg type II - ontsluiting vrachtverkeer. Om te verhinderen dat vrachtwagens de landelijke verbinding nemen tussen de Anemoonlaan en Petrus Huysegomsstraat/C. Leunensstraat, wordt voorgesteld om een tonnagebeperking in te stellen van 3.5ton. De maatregel geldt niet voor plaatselijk verkeer.

### Juridische gronden

De Nieuwe Gemeentewet 24 juni 1988, artikel 119.  
 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en alle latere wijzigingen.  
 Wet van 18 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.  
 Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.  
 Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.  
 Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.  
 Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.  
 Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

### Regelgeving: bevoegdheid

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

## Financiële informatie

---

### Financiële informatie

Niet van toepassing.

## Stemming op het agendapunt

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## Besluit

---

### Artikel 1

#### Verbodsbepaling Slesbroekstraat - gemeenteweg:

Op de Slesbroekstraat, van de Anemoonlaan tot de Petrus Huysegomsstraat, wordt in beide richtingen de toegang verboden voor bestuurders van voertuigen waarvan de massa in beladen toestand hoger is dan 3.5 ton. De maatregel geldt niet voor plaatselijk verkeer. De maatregel wordt gesignaleerd met de verkeersborden C21, aangevuld met onderborden type IV "uitgezonderd plaatselijk verkeer".

**Artikel 2**

De verkeerstekens waarvan sprake in dit reglement zullen worden geplaatst conform het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de maximum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

**Artikel 3**

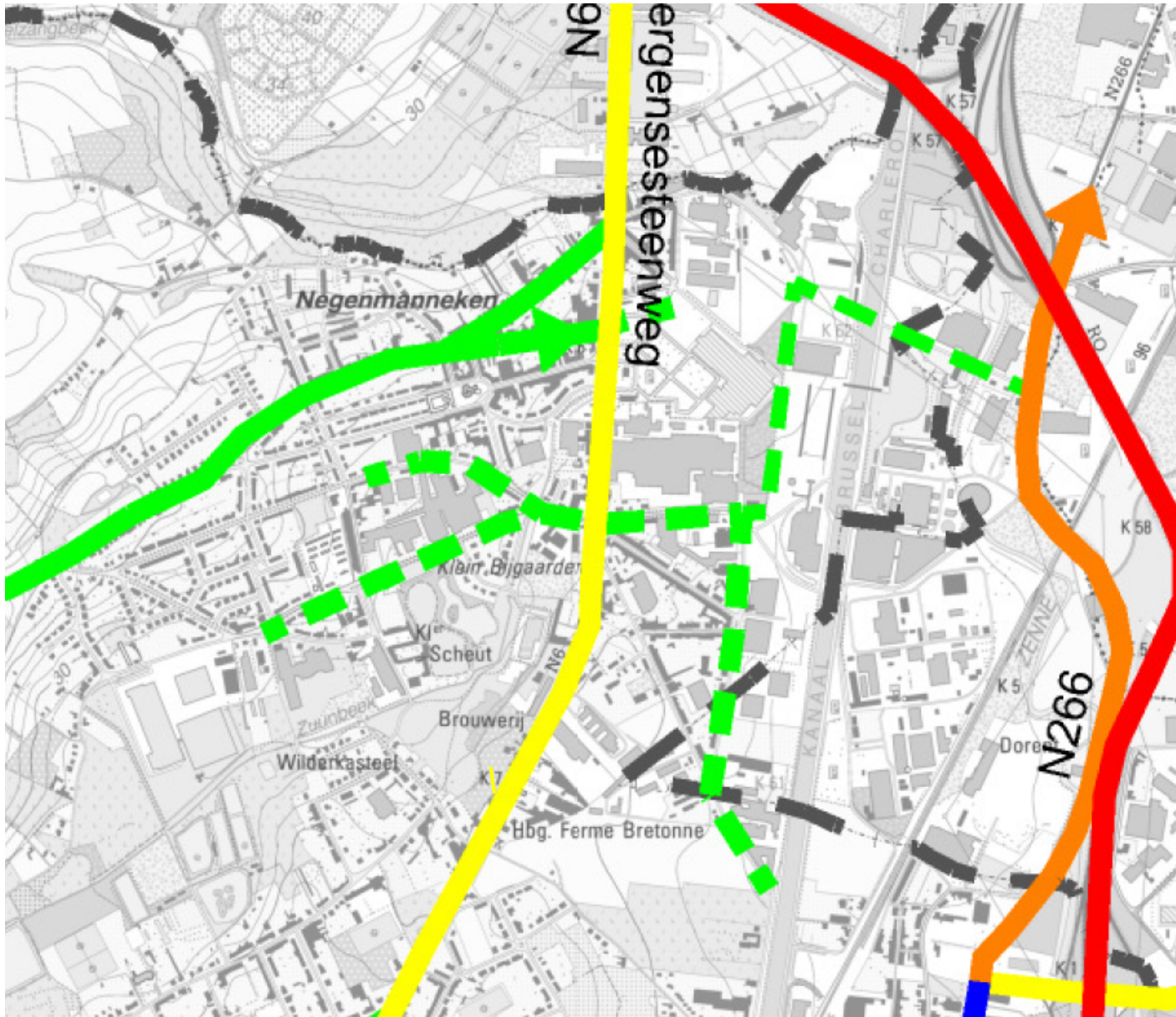
Dit aanvullend verkeersreglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Departement Mobiliteit en Openbare Werken.

**Bijlagen**

---

- Situatie- en signalisatieplan Slesbroekstraat.docx



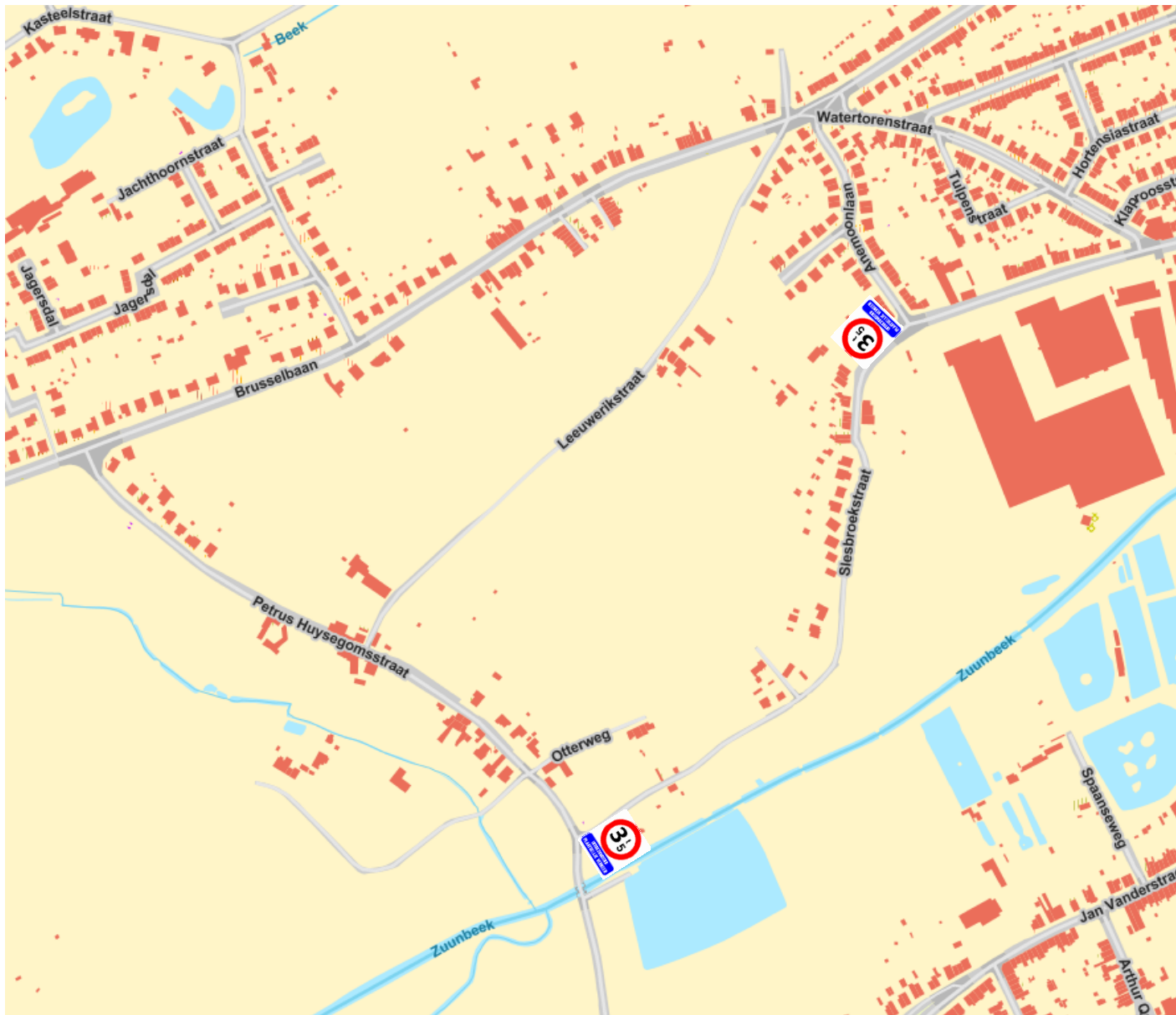












<b>15</b>	<b>2021_GR_00256</b>	<b>Aanvullend verkeersreglement Sint-Pieters-Leeuw centrum: zone 30 - Beslissing</b> <b>GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

### Aanleiding en motivering

Om de verkeersleefbaarheid in de verschillende dorpskernen in de gemeente te waarborgen, werd bekeken waar de zone 30 kan worden uitgebreid, of waar een nieuwe kan worden ingesteld.

Een zone 30 heeft als doel om in een bepaald gebied waar de verblijfsfunctie primeert, de verkeersveiligheid van de zwakkere weggebruikers en de verkeersleefbaarheid in het algemeen te bevorderen. Het verlagen van het snelheidsverschil tussen fietsers/voetgangers en het gemotoriseerd verkeer zorgt voor een verhoging van de

subjectieve verkeersveiligheid van de zwakke weggebruikers. Door de snelheid te verlagen van 50 naar 30 km/uur, daalt ook het lawaai van wagens met 3 tot 4 decibel. In het mobiliteitsplan (2012) wordt aangegeven dat op termijn alle verblijfsgebieden dienen te worden ingericht als zone 30. Kaart 4 van het mobiliteitsplan (zie bijlage) geeft de afbakening van de verblijfsgebieden weer. Het centrum van Sint-Pieters-Leeuw is één van deze verblijfsgebieden. Op 28 april 2005 keurde de gemeenteraad het aanvullend verkeersreglement "Rink centrum schoolomgevingen zone 30" goed. Verschillende (delen van) straten in het centrum werden hierin opgenomen, inclusief de Pastorijstraat vanaf nr. 11 - begin kasseistrook en de Joseph Depauwstraat vanaf nr. 8 - begin kasseistrook. In de loop van de jaren werden hier ook kleine uitbreidingen aan toegevoegd. Het centrum van de gemeente krijgt ook te maken met veel doorgaand verkeer. De Pastorijstraat, Joseph Depauwstraat en Hendrik Vanhouchestraat zijn echter lokale wegen type 3, wegen met een erffunctie waar de verblijfsfunctie belangrijker is dan de verkeersfunctie (zie kaart 13 mobiliteitsplan in bijlage). Met het verlagen van de snelheid in het centrum naar 30 km/uur willen we het doorgaand verkeer aanzetten om de aanbevolen route via Ed. Rooselaersstraat en Galgstraat te volgen. Deze straten zijn namelijk gecategoriseerd als lokale wegen type 1, lokale verbindingswegen met als functie het verbinden en/of verzamelen van verkeer op gemeentelijk en intergemeentelijk niveau. Zij zijn beter geschikt om het doorgaande verkeer op te vangen.

In juni 2021 werd reeds beslist om een trajectcontrole in te stellen in het centrum om de toekomstige zone 30 te handhaven. Er zal controle uitgevoerd worden op het traject Josph Depauwstraat - Pastorijstraat en H. Vanhouchestraat - Rink -Pastorijstraat. Omdat verschillende aanvullende reglementen uit het verleden betrekking hebben op de invoering of uitbreiding van de zone 30 in centrum Sint-Pieters-Leeuw, wordt een nieuw aanvullende verkeersreglement "Sint-Pieters-Leeuw centrum zone 30" opgemaakt. Oudere aanvullende verkeersreglementen worden (deels) opgeheven.

### **Juridische gronden**

Artikel 159, artikel 162 en artikel 190 van de grondwet.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en alle latere wijzigingen.

Wet van 18 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 22 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Gust Crabbe; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Bart Keymolen; Eddy Longeval; Natacha Martel; Kim Paesmans; Wim Peeters; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Steeman; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems  
- 8 onthouding(en): Jean Cornand; Kathleen D'Herde; Lydie De Smet; Georgios Karamanis; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Raimondo Palermo; Godefroid Pirsoul

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Artikels 2 en 3 van het aanvullend verkeersreglement dd. 31/03/1994, betreffende de invoering van zone 30 in de Sint-Sebastiaanstraat, worden opgeheven.

### **Artikel 2**

Artikel 2 van het aanvullend verkeersreglement dd. 6/11/2003, betreffende de invoering van zone 30 op de Topstraat tussen woning nr. 21 en de J. Malderusstraat, wordt opgeheven.

### **Artikel 3**

Het aanvullend verkeersreglement dd. 28/04/2005, betreffende de inrichting van Sint-Pieters-Leeuw centrum als zone 30 met inbegrip van de schoolomgevingen, wordt opgeheven.

### **Artikel 4**

Artikel 1 van het aanvullend verkeersreglement dd. 27/06/2013, betreffende de uitbreiding van de zone 30 in de Garebaan en Mekingenweg, wordt opgeheven.

### **Artikel 5**

#### **Zonale snelheidsbeperking 30 Sint-Pieters-Leeuw centrum - gemeenteweg:**

In de zone Sint-Pieters-Leeuw centrum, begrensd door

- Pastorijstraat t.h.v. rotonde Kapelleke;
- Alfons Fleurusstraat t.h.v. huisnummer 7;
- Jozef Dedobbeleerstraat t.h.v. Topstraat;
- Topstraat t.h.v. Victor Maloustraat;
- Garebaan t.h.v. Topstraat;
- Mekingenweg t.h.v. Hendrik Vanhouchestraat;
- Boogschutterserf t.h.v. Hendrik Vanhouchestraat;
- Hendrik Vanhouchestraat t.h.v. Pepingensesteenweg;
- Joseph Depauwstraat t.h.v. kruispunt Pepingensesteenweg/Galgstraat;
- Sint-Sebastiaanstraat t.h.v. Galgstraat;
- Kastanjedreef t.h.v. Ed. Rooselaersstraat.

worden volgende maatregelen met zonale geldigheid ingesteld: Het is verboden voor bestuurders om sneller te rijden dan 30 km/uur. Dit wordt ter kennis gebracht middels het verkeersbord C43 "30" met zonale geldigheid.

### **Artikel 6**

De verkeerstekens waarvan sprake in dit reglement zullen worden geplaatst conform het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de maximum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

### **Artikel 7**

Dit aanvullend verkeersreglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

## **Bijlagen**

---

- Situatie- en signalisatieplan SPL centrum zone 30.pdf
- kaart04 verblijfsgebieden.pdf
- kaart13 wegencat.pdf

Situatie- en signalisatieplan – Zone 30 Sint-Pieters-Leeuw centrum



Situatie- en signalisatieplan – Zone 30 Sint-Pieters-Leeuw centrum







Situatie- en signalisatieplan – Zone 30 Sint-Pieters-Leeuw centrum





Situatie- en signalisatieplan – Zone 30 Sint-Pieters-Leeuw centrum



Situatie- en signalisatieplan – Zone 30 Sint-Pieters-Leeuw centrum










Situatie- en signalisatieplan – Zone 30 Sint-Pieters-Leeuw centrum





# Legende

-  Gemeentegrens
-  Verblijfsgebieden
-  Tewerkstellingszone



## KAART 4 Afbakening van de verblijfsgebieden

Mobiliteitsplan Sint-Pieters-Leeuw  
Beleidsplan



d+aCONSULT.









0 250 500 750 1000m

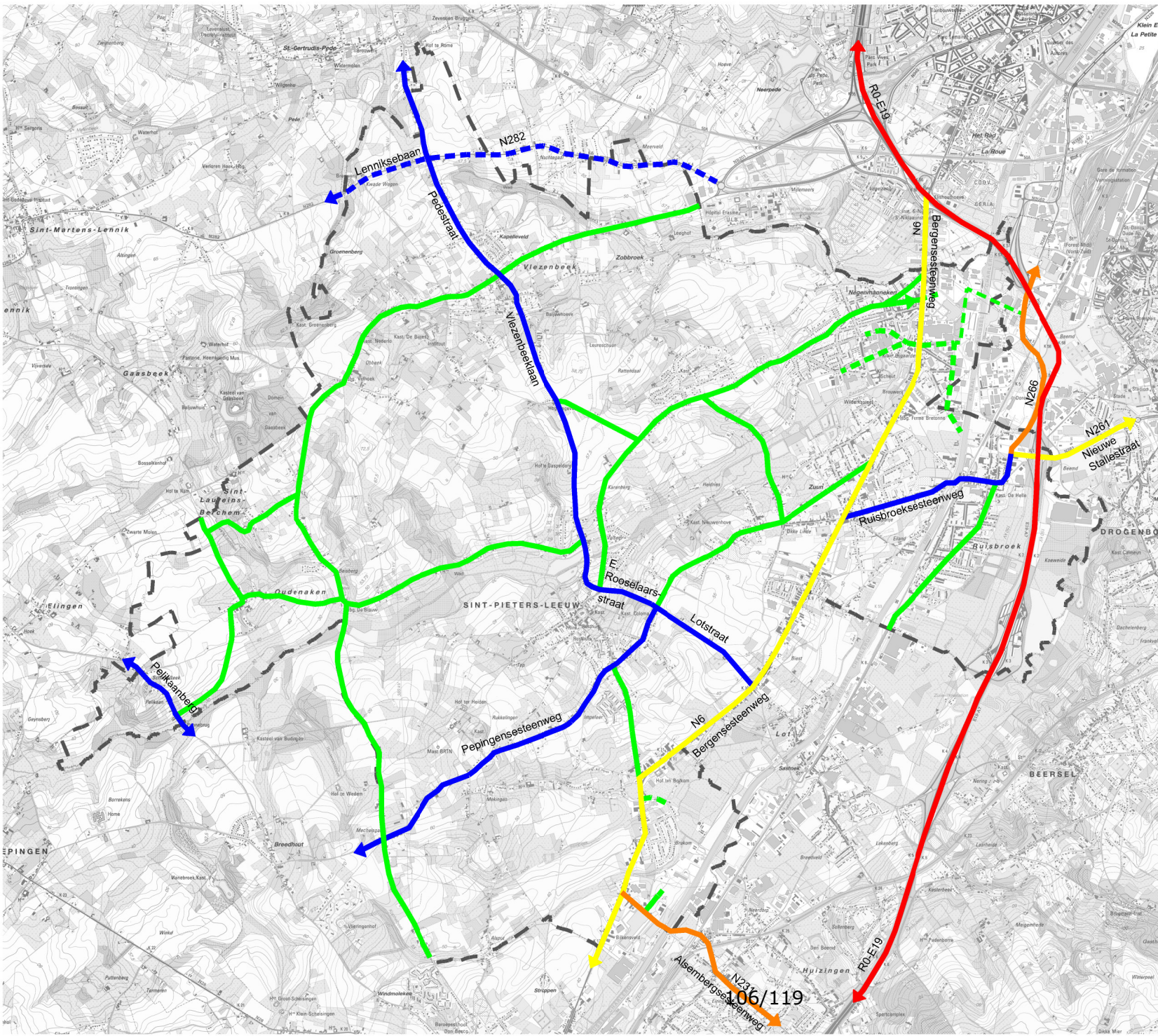
bron: Gemeente Sint-Pieters-Leeuw

opgemaakt: mei 2011



# Legende

-  Gemeentegrens
-  Hoofdweg
-  Secundaire weg II
-  Secundaire weg III
-  Lokale weg I
-  Nu secundaire weg III - voorstel aanpassen naar lokale weg I met bijzondere aandacht voor openbaar vervoer
-  Lokale weg II
-  Lokale weg II - ontsluiting vrachtverkeer



**KAART 13**  
**Wegencategorisering**

Mobiliteitsplan Sint-Pieters-Leeuw  
Beleidsplan



0 250 500 750 1000m

bron: Gemeente Sint-Pieters-Leeuw + eigen verwerking opgemaakt: november 2011



## Patrimonium & Openbare ruimte

<b>16</b>	<b>2021_GR_00261</b>	<b>Bouw van een kinderdagverblijf en een dienstencentrum en aanleg van een parking op de site Wilgenhof - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Aanleiding en motivering

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 8 juni 2020 de ontwerpopdracht voor de opdracht "Bouw van een kinderdagverblijf en een dienstencentrum en aanleg van een parking op de site Wilgenhof." toe te wijzen aan M4 ARCHITECTEN EN INGENIEURS BV CVBA, Stationsstraat 40 te 9230 Wetteren.

In het kader van de opdracht "Bouw van een kinderdagverblijf en een dienstencentrum en aanleg van een parking op de site Wilgenhof." werd een bestek opgesteld door de ontwerper, M4 ARCHITECTEN EN INGENIEURS BV CVBA, Stationsstraat 40 te 9230 Wetteren. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 4.076.498,47 excl. btw of € 4.932.563,15 incl. 21% btw.

Het dossier werd toegelicht in de commissie Bestuurlijke en Administratieve Organisatie op 31 maart 2021.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Sint-Pieters-Leeuw de procedure zal voeren en in naam van OCMW Sint-Pieters-Leeuw bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Het aanbestedingsdossier bestaat uit volgende documenten:

- (1) Bestek
- (2) Meetstaten
- (3) Plannen architectuur
- (4) Plannen stabiliteit
- (5) Plannen technieken
- (6) Plannen vast meubilair
- (7) Offerteformulier

Gezien de grootte van de bestanden worden deze via WeTransfer overgemaakt.

De heer Jeroen Steeman, Groen, dient een amendement in luidend als volgt: "Met het oog op de belofte uit het lokaal energie- en klimaatpact om tot 2030 per jaar 387 laadpalen voor elektrische auto's te plaatsen en op het Vlaamse klimaatplan waarin alle nieuwe auto's vanaf 2029 elektrisch moeten zijn, vraagt de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen om minstens vier laadplaatsen voor elektrische auto's op de parking van de Wilgenhofs site te voorzien."

### Juridische gronden

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht

Het dossier werd toegelicht in de commissie Bestuurlijke en Administratieve Organisatie op 31 maart 2021

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 41 §1 10° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij: a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in punt 8°, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is; b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd

### **Financiële informatie**

---

#### **Financiële informatie**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget.

In het gemeentelijke budget is dit voorzien op budgetcode 2211107/05/0945 (actie/raming AC000154/RA301520) voor het kinderdagverblijf en de parking.

In het budget van het OCMW is dit voorzien op budgetcode 2210007/07/0951 (actie/raming AC000006/RA301401) voor het lokaal dienstencentrum.

Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

### **Stemming op het agendapunt**

---

Stemming over het amendement:

Met 3 stemmen voor (Natacha Martel, Jeroen Steeman, Guy Jonville) en 27 stemmen tegen (Jan Desmeth, Gunther Coppens, Herwig Smeets, Marleen De Kegel, Nicole Billens, Gust Crabbe, Olivier Huygens, Veerle Seré, Jeroen Tiebout, Betty Willems, Kim Paesmans, Bart Keymolen, An Speeckaert, Siebe Ruykens, Wim Peeters, Ann De Ridder, Brahim Harfaoui, Lucien Wauters, Jean Cornand, Annie Mathieu, Georgios Karamanis, Lydie De Smet, Michel Miedzinski, Raimondo Palermo, Godefroid Pirsoul, Eddy Longeval, Kathleen D'Herde)

Het amendement is verworpen.

Stemming over het ontwerpbesluit:

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Het bestek en de raming voor de opdracht "Bouw van een kinderdagverblijf en een dienstencentrum en aanleg van een parking op de site Wilgenhof", opgesteld door de ontwerper, M4 ARCHITECTEN EN INGENIEURS BV CVBA, Stationsstraat 40 te 9230 Wetteren worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 4.076.498,47 excl. btw of € 4.932.563,15 incl. 21% btw.

### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

### **Artikel 3**

De gemeente Sint-Pieters-Leeuw wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Sint-Pieters-Leeuw bij de gunning van de opdracht op te treden.

### **Artikel 4**

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

### **Artikel 5**

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

### **Artikel 6**

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

### **Artikel 7**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 2211107/05/0945 (actie/raming AC000154/RA301520) van de gemeente en op budgetcode 2210007/07/0951 (actie/raming AC000006/RA301401) van het OCMW.

### **Artikel 8**

Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

20:58 - De voorzitter schorst de zitting

21:03 - De voorzitter opent de openbare zitting

<b>17</b>	<b>2021_GR_00263</b>	<b>Aanleg padenstructuur en ecologische ingroening begraafplaatsen Zuun en Ruisbroek - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## **Beschrijving**

---

### **Aanleiding en motivering**

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 8 maart 2021 de ontwerpopdracht voor de opdracht "Aanleg padenstructuur en ecologische ingroening

begraafplaatsen Zuun en Ruisbroek" toe te wijzen aan Antea Group Belgium nv, Roderveldlaan 1 te 2600 Antwerpen.

In het kader van de opdracht "Aanleg padenstructuur en ecologische ingroening begraafplaatsen Zuun en Ruisbroek" werd een bestek opgesteld door de ontwerper, Antea Group Belgium nv, Roderveldlaan 1 te 2600 Antwerpen.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.487.603,31 excl. btw of € 1.800.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het dossier masterplan (of visie) begraafplaatsen werd toegelicht tijdens de commissie BAO op 22 oktober 2019.

Mevrouw Natacha Martel, Groen, dient een amendement in luidend als volgt: "De gemeenteraad van Sint-Pieters-Leeuw geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht om een sterrenweide te laten toevoegen aan de ingroening plannen van de begraafplaatsen.

De voorzitter schorst de zitting.

De voorzitter heropent de zitting.

### **Juridische gronden**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Artikel 41 §1 10° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij: a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in punt 8°, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is; b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd

## Financiële informatie

---

### Financiële informatie

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan.

### Stemming op het agendapunt

---

Stemverklaring N-VA en CD&V: "De meerderheid stelt voor dit amendement vandaag niet goed te keuren. Ze staan volmondig achter het idee, maar geven er de voorkeur aan dit in een totaalconcept op te nemen, met het engagement dat in de eerste helft van 2022 voor te leggen aan de gemeenteraadscommissie en de gemeenteraad."

Rekening houdend hiermee is mevrouw Natacha Martel bereid haar amendement in te trekken.

Stemming over het ontwerpbesluit:

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## Besluit

---

### Artikel 1

Het bestek en de raming voor de opdracht "Aanleg padenstructuur en ecologische ingroening begraafplaatsen Zuun en Ruisbroek", opgesteld door de ontwerper, Antea Group Belgium nv, Roderveldlaan 1 te 2600 Antwerpen worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 1.487.603,31 excl. btw of € 1.800.000,00 incl. 21% btw.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

### Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

### Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan.

## Bijlagen

---

- 2021\_10\_05\_Bestek begraafplaatsen - Administratieve en contractuele bepalingen.pdf
- 2021\_10\_29\_Bestek begraafplaatsen - Technische bepalingen.pdf
- 2021\_10\_29\_Meetstaat.xlsx
- Plannen.zip

### Welzijn

<b>18</b>	<b>2021_GR_00260</b>	<b>Intergemeentelijke samenwerking Woonwinkel Zennevallei: bindend sociaal objectief: goedkeuring overeenkomst voor bijkomend sociaal woonaanbod - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

## Aanleiding en motivering

Binnen een vastgestelde termijn moet de gemeente op haar grondgebied een aantal bijkomende sociale huurwoningen realiseren. Wonen-Vlaanderen voert een jaarlijkse meting uit en een tweejaarlijkse voortgangstoets, die nagaat hoe ver elke gemeente staat met de realisatie van dit Bindend Sociaal Objectief (BSO).

Bij de voortgangstoets uit 2020, gebaseerd op de jaarlijkse meting van 31/12/2019, bleek dat de gemeente het vooropgesteld groeipad van het BSO niet volgt.

### Nulmeting 31/12/2007:

SHM	SVK	Totaal aanbod	Bindend sociaal objectief
875	13	888	225 bijkomende sociale huurwoningen realiseren tegen 2025

### Jaarlijkse meting 31/12/2019:

SHM	SVK	Vlab	Totaal aanbod	Totaal bijkomend Aanbod	Gepland aanbod	<b>TOTAAL bijkomend (gepland+ Huidige aanbod)</b>	% bijkomend sociaal huuraanbod
911	63	10	984	96	0	1080	43,44%

Naar aanleiding van deze voortgangstoets werd er een plan van aanpak opgemaakt door de gemeente. Dit plan van aanpak werd negatief beoordeeld omdat hieruit niet bleek dat er voldoende bijkomend sociaal woonaanbod zal gerealiseerd worden de komende jaren. Hierdoor werd de gemeente eind 2020 ingedeeld in categorie 2b, wat impliceert dat er een overeenkomst dient afgesloten te worden met één of meer sociale woonorganisaties met daarin het engagement van de partijen om een bijkomend sociaal woonaanbod in de gemeente te realiseren. Deze overeenkomst is drie jaar geldig.

De opmaak van deze overeenkomst werd op het lokaal woonoverleg besproken met de sociale woonorganisaties Woonpunt Zennevallei, Gewestelijke maatschappij Volkshuisvesting en SVK Zuidkant. Daarnaast vond er een voorbereidend overleg plaats met Wonen Vlaanderen op 13 september 2021, waarvan het verslag is opgenomen in bijlage van deze beslissing. Op basis van deze overlegmomenten werd er een ontwerp van overeenkomst opgemaakt die de initiatieven omvat ter realisatie van bijkomend sociaal woonaanbod.

Deze initiatieven zullen niet voldoende zijn voor de volledige realisatie van het Bindend Sociaal Objectief maar tonen wel aan dat de gemeente de nodige engagementen op zich neemt. Het is van belang een realistisch beeld te schetsen, rekening houdend met de visie van de gemeente om geen bijkomende gronden aan te snijden maar wel in te zetten op renovatie en het creëren van kwaliteitsvolle woonprojecten op bestaande verouderde sites.

De overeenkomst, opgenomen in bijlage van deze beslissing, dient ter goedkeuring worden voorgelegd op de gemeenteraad, ondertekend worden door al de partijen en ten laatste worden bezorgd aan Vlaanderen op 30 november 2021.

## Juridische gronden

Ministerieel besluit van 12 december 2019 houdende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid 2020 - 2025.

## Regelgeving: bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## Financiële informatie

---

## **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 28 stem(men) voor: Nicole Billens; Gunther Coppens; Jean Cornand; Gust Crabbe; Kathleen D'Herde; Marleen De Kegel; Ann De Ridder; Lydie De Smet; Jan Desmeth; Brahim Harfaoui; Olivier Huygens; Guy Jonville; Georgios Karamanis; Bart Keymolen; Eddy Longeval; Annie Mathieu; Michel Miedzinski; Kim Paesmans; Raimondo Palermo; Wim Peeters; Godefroid Pirsoul; Siebe Ruykens; Veerle Seré; Herwig Smeets; An Speeckaert; Jeroen Tiebout; Lucien Wauters; Betty Willems  
- 2 stem(men) tegen: Natacha Martel; Jeroen Steeman

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de overeenkomst ter realisatie van bijkomend sociaal woonaanbod goed.

## **Bijlagen**

---

- Overeenkomst realisatie sociaal woonaanbod 2021-2023.pdf

# OVEREENKOMST REALISATIE SOCIAAL WOONAANBOD VOOR DE PERIODE 2021-2023

## Ten geleide

Wonen-Vlaanderen beoordeelde de plannen van aanpak van de gemeenten in categorie 2 in het kader van voortgangstoets 2020 op basis van de voorwaarden en criteria van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, Boek 2, Deel 3, Titel 2 (het oude Monitoringbesluit van 10 november 2011). Een gemeente kon aantonen dat ze voldoende inspanningen levert om het BSO te bereiken door in het plan van aanpak een of elk van de volgende opties uit te werken:

1. het vooropgestelde sociaal woonaanbod kan volledig gerealiseerd worden door de sociale woonorganisaties of de openbare besturen;
2. de gemeente wendt het instrumentarium voor de verwezenlijking van een sociaal woonaanbod regelmatig aan en bereikt voor elk van de prestatievelden het minimaal vereiste uitvoeringsniveau.

De gemeenten die in categorie 2b zijn ondergebracht, werden hierover in kennis gesteld. Zij kregen het verzoek tot opmaak van een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en een of meer sociale woonorganisaties of lokale besturen. In die overeenkomst gaan de partijen het engagement aan om in de periode 2021-2023 de maatregelen voor een bijkomend sociaal woonaanbod in de gemeente op te starten.

Uiterlijk op 30 november 2021 dient de gemeente een digitaal exemplaar van ondertekende overeenkomst aan het Agentschap Wonen-Vlaanderen te bezorgen. De overeenkomst wordt geacht aangevuld te zijn met kopij van goedkeuring door de gemeenteraad.

Wil een gemeente dergelijke overeenkomst niet sluiten, dan gaat de minister op zoek naar een sociale woonorganisatie die bereid is het vereiste sociaal woonaanbod op het grondgebied van de gemeente te realiseren (artikel 2.23, §2, van de Vlaamse Codex Wonen).



## De overeenkomst

### Tussen partijen:

1. De gemeente Sint-Pieters-Leeuw, voor wie optreden, Siebe Ruykens, voorzitter gemeenteraad en Walter Vastiau, algemeen directeur, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van Sint-Pieters-Leeuw van 25/11/2021,

hierna de gemeente te noemen, enerzijds,

2. De sociale huisvestingsmaatschappij Gewestelijke maatschappij voor Volkshuisvesting, met maatschappelijke zetel te Bezemstraat 83 A 1600 Sint-Pieters-Leeuw, vertegenwoordigd door Guy Tordeur, voorzitter en Els Du Bois, directeur,

3. De sociale huisvestingsmaatschappij Woonpunt Zennevallei, met maatschappelijke zetel te Molenborre 26/01 1500 Halle, vertegenwoordigd door Oscar Decoster, voorzitter en Bart Vranken, directeur,

4. Het sociaal verhuurkantoor Zuidkant, met maatschappelijke zetel te Auguste Demaeghtlaan 30 1500 Halle, vertegenwoordigd door Veerle Seré, voorzitter,

hierna de sociale woonactor(en) te noemen, anderzijds,

### Wordt overeengekomen als volgt:

#### **1. Verbintenis van de stad/gemeente en de sociale woonactor(en)**

De stad/gemeente en de sociale woonactor(en) verbinden zich ertoe inspanningen te leveren om het bindend sociaal objectief binnen de daartoe voorziene termijn te bereiken.

- De sociale huisvestingsmaatschappij Gewestelijke maatschappij Volkshuisvesting heeft in functie daarvan volgende projecten gepland:
  - Voor de realisatie van **17** sociale huurwoningen in het project ACV site op de locatie Kerkeveld te Ruisbroek worden de werken opgestart/gegund in de periode 2021-2023
  - Voor de realisatie van **16** sociale huurwoningen op de locatie Bergensesteenweg 777 worden de werken opgestart/gegund in de periode 2021-2023
  - De vervangingsbouw van de twee woontorens te Bezemstraat 83 zal voor een daling zorgen van het aantal sociale woontiteiten (van 200 naar ca. 157 woontiteiten)
- Project Witte Pauw + **7 sociale huurentiteiten** met locatie te Klein Bijgaardenstraat (voormalige Wittoucksite)
- De sociale huisvestingsmaatschappij Woonpunt Zennevallei voorziet in de realisatie van **24 extra sociale huurwoningen** in het vervangings- en inbreidingsproject te Wilgenhofpark. De werken worden opgestart/gegund in de periode 2021-2023

- Het sociaal verhuurkantoor Zuidkant heeft op datum van 13/09/2021 63 woningen in beheer op het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw. Het oorspronkelijk **groeipad** van 64 panden tegen 2025, vastgelegd in 2019, wordt **bijgesteld naar 74 panden (=+17 t.o.v. jaarlijkse meting 31/12/2019)** tegen 2025 voor Sint-Pieters-Leeuw. Deze groei kan bewerkstelligd worden via SVK-pro, waarbij er in 2020 een behoeftebepaling van 10 entiteiten werd goedgekeurd, of via de reguliere weg door middel van nieuwe inhuren op de private huurmarkt. Realisatie via sociaal beheersrecht behoort ook tot de mogelijkheden. De gemeente en het IGS Woonbeleid Zennevallei maken de werking van het sociaal verhuurkantoor mee bekend en de gemeente is als actieve partner betrokken bij de verdere uitbouw van het sociaal verhuurkantoor.

Naast de verbintenis voor het realiseren van extra sociale woningen in de hierboven opgesomde projecten gaan de gemeente en de sociale huisvestingsmaatschappijen het engagement aan om in de periode 2021-2023 de mogelijkheid tot voorkooprecht te realiseren op twee percelen te G. Deruyverstraat en A. Van Cotthemstraat. Op deze 2 percelen samen kunnen er, op basis van een eerste ruimtelijke inschatting, **32 bijkomende sociale huurentiteiten** worden gerealiseerd.

Tenslotte worden volgende instrumenten ingezet ter realisatie van bijkomende sociale huurwoning:

- Screening leegstand en toepassing sociaal beheer
- Voorkooprecht: Wanneer zich opportuniteiten voordoen op reeds verharde percelen in de kernen en in gebieden waar er op heden nog weinig of geen sociaal woonaanbod voorhanden is
- Toepassing van sociale last bij opmaak van RUP's

Alle partijen verbinden zich ertoe erop toe te zien dat de bij de VMSW aangemelde projecten en de verrichtingen die er deel van uitmaken, gerealiseerd worden volgens de op het lokaal woonoverleg gemaakte afspraken.

## 2. Coördinatie en evaluatie

De gemeente en de sociale woonactor(en) verbinden zich er daarnaast toe om tijdig alle relevante informatie m.b.t. het lokaal woonoverleg onderling uit te wisselen.

## 3. Duur en inwerkingtreding

Deze overeenkomst treedt in werking uiterlijk op **30/11/2021 en wordt aangegaan voor een periode van drie jaar vanaf deze datum.**

Opgemaakt te Sint-Pieters-Leeuw, op dd/mm/2021 in evenveel exemplaren als er partijen zijn, en waarvan elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen. Partijen verbinden zich ertoe een afschrift van deze overeenkomst te bezorgen aan de VMSW en aan Wonen-Vlaanderen.

Voor de gemeente Sint-Pieters-Leeuw,

Siebe Ruykens,

Voorzitter gemeenteraad

Walter Vastiau,

Algemeen directeur

Voor de sociale woonactoren,

Voor Woonpunt Zennevallei,

Oscar Decoster,

Voorzitter

Bart Vranken,

Directeur

Voor Gewestelijke maatschappij  
Volkshuisvesting,

Guy Tordeur,

Voorzitter

Els Du Bois,

Directeur

Voor sociaal verhuurkantoor Zuidkant,

Veerle Seré,

Voorzitter

## Secretariaat

<b>HD 1</b>	<b>2021_GR_00265</b>	<b>Bijkomend punt gemeenteraad 25 november 2021. Ondertekening SAVE-charter in Sint-Pieters- Leeuw - Beslissing GOEDGEKEURD</b>
-------------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### **Aanleiding en motivering**

Het SAVE-charter, Samen Actief voor een Veilig Verkeer, voor steden en gemeenten is een initiatief van de organisatie Ouders van Verongelukte Kinderen (OVK). Dit charter heeft als specifieke bedoeling steden en gemeenten aan te sporen een bijdrage te leveren aan de strijd voor meer verkeersveiligheid.

OVK omschrijft het charter als volgt (<http://save.ovk.be>): "Aan de hand van het SAVE-charter, zeven doelstellingen gericht op het verhogen van de verkeersveiligheid, wenst OVK lokale besturen blijvend aan te sporen een beter en veiliger mobiliteitsbeleid te voeren. Dit in het bijzonder op plaatsen waar kinderen en jongeren vaak aan het verkeer deelnemen, opdat er geen (jonge) verkeersslachtoffers zouden vallen. Het project wil in SAVE-gemeenten een verkeersveiligheidscultuur doen ontstaan die er niet alleen voor zorgt dat de verkeersveiligheid verhoogt, maar ook de verkeersleefbaarheid. Het SAVE-charter Steden & Gemeenten bestaat uit zeven SAVE-doelstellingen die een grotere veiligheid beogen voor elke weggebruiker en voor jongeren en kinderen in het bijzonder." Meer dan 100 gemeenten in Vlaanderen hebben intussen het SAVE-charter ondertekend en geven actief vorm aan een verkeersveilige mobiliteit. Onze gemeente behoort daar helaas tot op heden niet toe.

### **Juridische gronden**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 21.

### **Regelgeving: bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

## Financiële informatie

---

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

## Stemming op het agendapunt

---

De gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## Besluit

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad van Sint-Pieters-Leeuw geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht het SAVE-charter Steden & Gemeenten te ondertekenen en actief te werken aan de SAVE-doelstellingen die een grotere veiligheid beogen voor elke weggebruiker en voor jongeren en kinderen in het bijzonder.

25 november 2021 21:21 - **MONDELINGE VRAGEN**

Raadslid Eddy Longeval (Vlaams Belang):

Stand van zaken met betrekking tot invoering 'gele doos'.

Antwoord schepen Herwig Smeets (N-VA):

De nodige middelen in de wijziging van het meerjarenplan die volgende maand ter goedkeuring aan de raad zal worden voorgelegd zullen worden voorzien.

25 november 2021 21:21 - De voorzitter schorst de zitting

25 november 2021 21:26 - De voorzitter opent de besloten zitting

25 november 2021 21:30 - De voorzitter sluit de zitting

algemeen directeur  
Walter Vastiau

voorzitter  
Siebe Ruykens